Министерство профессионального образования
и занятости населения Приморского края

краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дальневосточный технический колледж»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

На базе основного общего образования

Форма обучения: очная

Квалификация(и) выпускника
Бухгалтер

Одобрено на заседании
педагогического совета протокол № 3 от 28.05.2026 г.

Утверждено Приказом
КГА ПОУ «ДВТК» приказ № 76 от 28.05.2026 г.
_____/Ю.И. Романько/
подпись

Согласовано с предприятием-работодателем
ООО «Системы Фора»
_____/А.Ю. Голик/
подпись

2026 год

Лист согласования

Основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437.

Организация-разработчик: КГА ПОУ «ДВТК»

ОПОП-П рассмотрена и одобрена на педагогическом совете, протокол № 3 от 28.05.2026 г.

Заместитель директора по учебной работе _____Е.В. Корбут

Представители работодателей:

ООО «Системы Фора» _____/А.Ю. Голик/

Содержание

Раздел 1. Общие положения 5
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы 5
1.2. Нормативные документы 5
1.3 Перечень сокращений 7
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы 7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 8
3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 8
3.2. Профессиональные стандарты 8
3.3. Осваиваемые виды деятельности 9
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы 9
4.1 Общие компетенции 9
4.2. Профессиональные компетенции 12
4.3. Матрица компетенций выпускника 31
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы 38
5.1. Учебный план 38
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы 42
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте) 43
5.4. Календарный учебный график 56
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей 57
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы 57
5.7. Практическая подготовка 57
5.8. Государственная итоговая аттестация 58
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы 58
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы 58
6.2 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 59
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы 60
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы 60

Перечень приложений к ОПОП-П:

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей 61
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин 191
Приложение 3. Материально-техническое оснащение 726
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации 765

Приложение 5. Рабочая программа воспитания……762

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки от 24.07.2024 г. №437 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (Приказ Министерства Просвещения РФ от 24.07.2024 г., №437);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 № 103Н Профессиональный стандарт «Бухгалтер»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.05.2015 № 625Н Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27.04.2023 № 410Н Профессиональный стандарт «Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного производства»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.07.2019 № 500н Профессиональный стандарт «Специалист в области обеспечения строительного производства материалами и конструкциями»;

Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в КГА ПОУ «ДВТК» (Утверждено директором КГА ПОУ «ДВТК» 01.09.2023);

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в КГА ПОУ «ДВТК» (Утверждено директором КГА ПОУ «ДВТК» 01.09.2023);

Положение о практической подготовке обучающихся в КГА ПОУ «ДВТК» (Утверждено директором КГА ПОУ «ДВТК» 01.09.2023);

Положение об организации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в КГА ПОУ «ДВТК» (Утверждено директором КГА ПОУ «ДВТК» 01.09.2023);

Положение о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования в КГА ПОУ «ДВТК» (Утверждено директором КГА ПОУ «ДВТК» 01.09.2023);

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ в КГА ПОУ «ДВТК» (Утверждено директором КГА ПОУ «ДВТК» 01.09.2023).

1.3. Перечень сокращений

ВЧ – вариативная часть образовательной программы;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОЧ – обязательная часть образовательной программы;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

П – профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ТС – технические средства;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Строительство	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	*Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 № 103н*	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	*Не требуются*	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Министерства Просвещения РФ от 24.07.2024 г. №437	
Квалификация (-и) выпускника	Бухгалтер	
в т.ч. дополнительные квалификации	*Кладовщик*	
	Кассир торгового зала 2-й разряд	
Направленности (при наличии)	-	
Нормативный срок реализации на базе ООО	2 года 10 мес.	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО или на базе СОО	4284	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 года 9 мес.	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4284	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки**
Обязательная часть образовательной программы	**4284**	**2712**
Общеобразовательная подготовка	1476	860
Социально-гуманитарный цикл	390	292
общепрофессиональный цикл	616	306
профессиональный цикл	1586	1254
в т.ч. практика: - учебная - производственная	576 *288* *288*	576 *288* *288*
Вариативная часть образовательной программы	**802**	676
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:		
ПМ. 04 Ведение планово-экономической работы в строительных организациях	306	252
ПМ.05 Организация логистических процессов в закупках и складировании	166	132
ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	174	136
ГИА в форме демонстрационного экзамена	**216**	
Всего	**4284**	**2712**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

08 Финансы и экономика

3.2. Профессиональные стандарты

№	Код и наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	08.026 Специалист в сфере закупок	Приказ Минтруда России 10.09.2015 №625Н	А – Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	А/02.5 Подготовка закупочной документации
2	16.033 Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного производства	Приказ Минтруда России 27.04.2023 №410Н	В – Осуществление планово-экономической деятельности в строительной организации	В/02.6 Расчет и контроль технико-экономических показателей процесса строительного производства
3	12 759 Специалист в области обеспечения строительного производства материалами и конструкциями	Приказ Минтруда России 18.07.2019 №500н	А - Ведение складского хозяйства строительной организации	А/01.5 Приемка и хранение строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования

Квалификационные справочники

№	Наименование квалификационного справочника	Раздел	Профессия/должность с указанием разряда (при наличии)	Характеристика работ/должностные обязанности
1	Кассир торгового зала	55	Кассир торгового зала 2-й разряд	- расчет с покупателями за товары и услуги; -получение денег, пробивка чека, выдача сдачи; - возврат денег по неиспользованному чеку; - проверка исправности кассового аппарата, заправка контрольной и чековой лент; - запись показаний счетчиков, перевод нумератора на нули и установка дотатора; - устранение мелких неисправностей

				контрольно-кассовой машины; - получение разменной монеты и размещение ее в кассовом ящике; - ознакомление с ассортиментом имеющихся товаров и ценами на них; -подсчет денег и сдача их в установленном порядке; - сверка суммы реализации с показаниями кассовых счетчиков.

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности	
Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Ведение планово-экономической работы в строительных организациях	ПМ.04 Ведение планово-экономической работы в строительных организациях
Организация логистических процессов в закупках и складировании	ПМ.05 Организация логистических процессов в закупках и складировании
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и проблему в профессиональном и социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации

		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов

	культурного контекста	правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни

		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	Навыки:
		составление (оформление) первичных учетных документов
		прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
		проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
		систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой
		составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
		подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
		Умения:

		составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы
		осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов
		пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
		обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле
		практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов
		внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов
		компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
	ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	Навыки:
		денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей
		отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
		составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
		Умения:

		применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта
		применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
		исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
		практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета
		методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
		методы учета затрат продукции (работ, услуг)
		внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда
	ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.	Навыки:
		ведение налогового учета
		исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
		Умения:
		идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные

		фонды
		составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
		судебная практика по налогообложению
	ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	Навыки:
		применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
		Умения:
		обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
		применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
		Знания:
		сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
		теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

		инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
		классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
	ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	Навыки:
		регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
		подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета
		контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета
		составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги
		систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
		передача регистров бухгалтерского учета в архив
		отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
		Умения:
		вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе
		составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта
		сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца
		готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета
		обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив
		исправлять ошибки, допущенные

		при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
		практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
		внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте
		порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
	ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	Навыки:
		настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения
		учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации
		Умения:
		пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
		Знания:
		порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи

		современные технологии автоматизированной обработки информации
		компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
		правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.	Навыки:
		обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
		сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей
		отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
		Умения:
		осуществлять документирование этапов инвентаризации
		проводить фактический подсчет активов
		Осуществлять инвентаризацию обязательств
		составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц
		Знания:
		нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств
		периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета
		процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации
		порядок отражения в учете результатов инвентаризации
	ПК 2.2. Формировать	Навыки:

	бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
		счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
		формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
		обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности
		организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки
		составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте
		обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки
		обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив
		Умения:
		разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта
		определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
		оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность

		разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
		планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы
		формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
		составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица
		обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
		использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций
		обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы
		Знания:
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном

		деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
		международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
		порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
		судебная практика по налогообложению
	ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.	Навыки:
		осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
		обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
		проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая

		увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта
		ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля
		выполнение отдельных аудиторских процедур (действий)
		выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг
		выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
		документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств
		Умения:
		осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
		проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности
		определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта
		проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
		осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета
		оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
		собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и

		анализировать ее
		применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
		применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
		подготавливать и оформлять рабочие документы
		Знания:
		методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
		порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
		отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные

		стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности
		кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
		законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
		основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
		основы налогового законодательства Российской Федерации
		методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
		внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации
	ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Навыки:
		осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта
		Умения:
		определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
		использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по

		финансовому анализу
		определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
		планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
		формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
		оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
		формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
		применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски
		Знания:
		методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
		законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере

		деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.	Навыки:
		выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана
		составления бизнес-плана
		Умения:
		определять объем работ по бизнес-планированию
		формировать структуру бизнес-плана
		планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение
		Знания:
		методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
		законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 3.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров	Навыки:
		ознакомления с ассортиментом имеющихся товаров и ценами на них
		Умения:
		составлять кассовую отчётность
		Знания:
		составления кассовой отчетности
	ПК 3.2. Осуществлять	Навыки:

	подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании	сверки суммы реализации с показаниями кассовых счетчиков
		Умения:
		работать с ассортиментом товаров, имеющихся в продаже
		Знания: ассортимент и розничные цены на товары, имеющиеся в продаже
	ПК 3.3. Обслуживать покупателей и представлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации	Навыки:
		расчёта с покупателями за товары и услуги, возврата денег по неиспользованному чеку, подсчета денег и сдача их в установленном порядке
		Умения:
		производить расчёты с покупателями
		Знания:
		правила расчета с покупателями
Ведение планово-экономической работы в строительных организациях	ПК 4.1. Осуществлять планово-экономическую деятельность в строительной организации	Навыки:
		расчёта экономических показателей процесса строительного производства в организации
		Умения:
		применять экономические и технико-экономические показатели при формировании бюджета и отчетных материалов процесса строительного производства
		Знания:
		методику расчета и анализа экономических и технико-экономических показателей деятельности в строительстве
		основы учета затрат, расчета стоимости работ и продукции в строительстве, их особенности в системе заказчика и в системе подрядчика
Организация логистических процессов в закупках и складировании	ПК 5.1. Формировать закупочную документацию	Навыки:
		составления закупочной документации
		Умения:
		разрабатывать закупочную документацию
		Знания:

		особенностей составления закупочной документации
	ПК.5.2.Осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры	Навыки:
		проведения калькуляции себестоимости работ, в том числе по видам работ и по статьям затрат
		Умения:
		применять методику расчета сметной себестоимости и стоимости работ с использованием системы укрупненных и элементных сметных нормативов
		Знания:
		основ бухгалтерского учёта в части применения к закупкам
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 6.1. Осуществлять приём, хранение и выдачу материальных ресурсов строительной организации	Навыки:
		организация и проведение подготовки складских помещений, складских площадок (далее - склад) и складского оборудования для разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсов строительной организации
		Умения:
		устанавливать соответствие объемов и (или) площадей складских помещений и площадок требованиям нормативных технических документов к складированию и хранению материальных ресурсов строительной организации; определять достаточность складского оборудования для разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсов строительной организации; осуществлять визуальный и инструментальный контроль количества поступающих материальных ресурсов строительной организации;
		определять порядок выполнения погрузочно-разгрузочных работ при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов строительной организации
		Знания:

		требования нормативных технических и руководящих документов к складированию и хранению материальных ресурсов строительной организации
		виды и технические характеристики складского оборудования для разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсов строительной организации
		номенклатура и основные характеристики материальных ресурсов строительной организации
	ПК 6.2. Организовывать и контролировать безопасность и сохранность складируемых материальных ресурсов строительной организации	Навыки: проведение инструктажа работников склада по требованиям охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов строительной организации
		Умения: разъяснять работникам склада требования охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов
		Знания: требования нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов строительной организации
	ПК 6.3. Вести складской учет материальных ресурсов строительной организации	Навыки:
		внесение в систему складского учета данных о полученных, складируемых и выданных материальных ресурсах строительной организации
		Умения:
		составлять и вести картотеку складского учета материальных ресурсов строительной организации

		составлять и вести картотеку складского учета материальных ресурсов строительной организации
		составлять и оформлять материальные отчеты о движении (приход, расход) материальных ресурсов строительной организации
		Знания:
		требования методических документов к содержанию, порядку проведения и оформлению результатов складского учета материальных ресурсов строительной организации
		требования методических документов к содержанию, порядку проведения и оформлению материальных отчетов о движении материальных ресурсов строительной организации

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
Обязательная часть ОПОП	ВД 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	08.002	ОТФ А	ТФ А/01.5
		ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета	08.002	ОТФ А	ТФ А/03.5
		ПК 1.3 Проводить расчет налогов и сборов	08.002	ОТФ А	ТФ А/01.5
		ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	08.002	ОТФ А	ТФ А/02.5
		ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной	08.002	ОТФ А	ТФ А/01.5

		жизни.			
		ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	08.002	ОТФ А	ТФ А/01.5
	ВД 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПК 2.1 Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	08.002	ОТФ А	ТФ А/01.5
		ПК 2.2 Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	08.002	ОТФ В	ТФ В/02.6
		ПК 2.3 Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	08.002	ОТФ В	ТФ В/02.6
		ПК 2.4 Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	08.002	ОТФ А	ТФ А/01.5
		ПК 2.5 Составлять финансовую модель бизнес-плана	08.002	ОТФ А	ТФ А/02.5
	ВД 03 Освоение видов работ по	ПК 3.1. Проверять качество, комплектность,	08.002	ОТФ А	ТФ А/01.5

Вариативная часть ОПОП	одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	количественные характеристики непродовольственных товаров			
		ПК 3.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании	08.002	ОТФ А	ТФ А/02.5
		ПК 3.3. Обслуживать покупателей и представлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации	08.002	ОТФ В	ТФ В/03.6
	ВД 04 Ведение планово-экономической работы в строительных организациях	ПК 4.1. Осуществлять планово-экономическую деятельность в строительной организации	16 033	ОТФ В	ТФ В/02.6
	ВД 05 Организация логистических процессов в закупках и складировании	ПК 5.1. Формировать закупочную документацию	08 026	ОТФ А	ТФ А/02.5
		ПК 5.2. Осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры	08 026	ОТФ А	ТФ А/02.5

	ВД 06 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 6.1. Осуществлять приём, хранение и выдачу материальных ресурсов строительной организации	12 759	ОТФ А	ТФ А/01.5
		ПК 6.2. Организовывать и контролировать безопасность и сохранность складируемых материальных ресурсов строительной организации	12 759	ОТФ А	ТФ А/02.5
		ПК 6.3. Вести складской учет материальных ресурсов строительной организации	12 759	ОТФ А	ТФ А/03.5

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																															
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)																							
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1.	5.1	5.2	6.1	6.2	6.3		
Обязательная часть образовательной программы																																	
ООД.00	***Общеобразовательные дисциплины***																																
ООД. 01	Русский язык				О	О				О	О																						
ООД. 02	Литература	О	О	О	О	О	О			О	О																						
ООД. 03	Математика	О	О	О	О	О	О	О																	О								
ООД. 04	Иностранный язык	О	О		О					О	О																						
ООД. 05	Информатика	О	О								О																						
ООД. 06	Физика	О	О	О	О	О		О			О																						
ООД. 07	Химия	О	О		О			О			О																						
ООД. 08	Биология	О	О		О			О																О									
ООД. 09	История	О	О		О	О	О				О																						
ООД. 10	Обществознание	О	О	О	О	О	О	О		О															О								
ООД. 11	География	О	О	О	О	О	О	О		О	О																						
ООД. 12	Физическая культура	О			О				О		О																						
ООД. 13	Основы безопасности и защиты Родины																																
ООД. 14	Экономика	О	О	О							О																						
ООД. 15	Введение в специальность	О	О	О							О		О																				
ОГСЭ.00	***Общий гуманитарный и социально-экономический цикл***																																
СГ.01	История России	О	О	О	О	О	О			О	О																						
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		О		О	О				О	О														О								
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	О	О		О			О			О																						
СГ.04	Физическая культура				О		О		О		О																						
СГ.05	Основы финансовой грамотности			О									О							О													
СГ.06	Основы бережливого производства	О	О																		О												
ОП.00	***Общепрофессиональный цикл***																																

ОП.01	Экономика организации		О	О	О									О							О												
ОП.02	Статистика	О	О																	О													
ОП.03	Аудит	О	О	О																О					О								
ОП.04	Основы управленческого учёта	О	О	О	О	О				О	О	О			О	О	О	О	О		О												
ОП.05	Основы внутреннего контроля	О	О	О									О						О														
ОП.06	Бухгалтерский учёт с применением цифровых технологий		О													О																	
ОП.07	Основы бухгалтерского учёта	О	О	О							О		О																				
ОП.08	Налоги и налогообложение	О	О										О																				
ОП.09	Основы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности	О	О		О											О																	
ОП.10	Финансы, денежное обращение и кредит	О	О	О							О		О																				
ОП.11	Статистика																																
П.00	***Профессиональный цикл***																																
ПМ.01	**Ведение бухгалтерского и налогового учёта**	О	О	О	О		О				О	О	О	О	О	О																	
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источники их формирования	О	О	О	О		О				О	О	О	О	О	О																	
УП.01.	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами	О	О	О	О		О				О	О	О	О	О	О																	
ПП.01	Учебная практика	О	О	О	О		О				О	О	О	О	О	О																	
ПА	Экзамен по модулю	О	О	О	О		О				О	О	О	О	О	О																	
ПМ.02	**Составление и использование (финансовой) и налоговой отчётности экономического субъекта**	О	О	О	О					О							О	О	О	О													
МДК.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	О	О	О	О					О							О	О	О	О													
МДК.02.02	Технология составления бухгалтерской отчётности в строительной организации	О	О	О	О					О							О	О	О	О													
МДК.02.03	Основы анализа бухгалтерской отчетности	О	О	О	О					О							О	О	О	О													

УП.02	Учебная практика	О	О	О	О					О							О	О	О	О												
ПП.02	Производственная практика	О	О	О	О					О							О	О	О	О												
ПА.02	Экзамен по модулю	О	О	О	О					О							О	О	О	О												
ПМ.03	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**	О	О	О	О		О															О	О	О							
МДК.03.01	Подготовка по должности служащего 21721 Кассир торгового зала	О	О	О	О		О															О	О	О							
УП.03	Учебная практика	О	О	О	О		О															О	О	О							
ПП.03	Производственная практика	О	О	О	О		О															О	О	О							
ПА.03	Квалификационный экзамен	О	О	О	О		О															О	О	О							
ПМ.04	**Ведение планово-экономической работы в строительных организациях**	О	О	О	О	О	О			О															О						
МДК.04.01	Ценообразование и сметное нормативирование	О	О	О	О	О	О			О															О						
МДК.04.02	Автоматизация расчётов объёма работ и стоимости на основе цифровых информационных моделей	О	О	О	О	О	О			О															О						
МДК.04.03	Планово-экономическое обеспечение строительного производства	О	О	О	О	О	О			О															О						
УП.04	Учебная практика	О	О	О	О	О	О			О															О						
ПП.04	Производственная практика	О	О	О	О	О	О			О															О						
ПА.04	Экзамен по модулю	О	О	О	О	О	О			О															О						
ПМ.05	**Организация логистических процессов в закупках и складировании**	О	О																							О	О				
МДК.05.01	Логистика закупок	О	О																							О	О				
МДК.05.02	Складская логистика	О	О																							О	О				
УП.05	Учебная практика	О	О																							О	О				
ПП.05	Производственная практика	О	О																							О	О				
ПА.05	Экзамен по модулю	О	О																							О	О				
ПМ.06	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**	О	О																									О	О	О	
МДК.06.01	Подготовка по должности служащего	О	О																									О	О	О	

	Кладовщик 12 759																														
УП.06	Учебная практика	О	О																								О	О	О		
ПП.06	Производственная практика	О	О																								О	О	О		
ПА.06	Квалификационный экзамен	О	О																								О	О	О		
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13						
ООД. 00	***Общеобразовательные дисциплины***		**1476**	**860**	**1372**	**0**	**0**	**32**	**72**	**0**	**0**	**578**	**748**	**150**	**0**	**0**	**0**
ООД.01	Русский язык	Дз ,Э	112	60	100				12			50	62				
ООД.02	Литература	Дз	108	58	108								50	58			
ООД.03	Математика	Э	220	124	208				12			88	132				
ООД.04	Иностранный язык	Дз	72	72	72							34	38				
ООД.05	Информатика	Э	144	80	132				12			66	78				
ООД.06	Физика	Дз	108	64	108							50	58				

ООД.07	Химия	Дз	48	28	48									48			
ООД.08	Биология	Дз	48	28	48							28	20				
ООД.09	История	Э	136	76	124				12			52	84				
ООД.10	Обществознание	Дз, Э	108	58	96				12			34	30	44			
ООД.11	География	Дз	72	44	72							72					
ООД.12	Физическая культура	Дз	72	72	72							34	38				
ООД.13	Основы безопасности и защиты Родины	Дз	68	48	68							20	48				
ООД.14	Экономика	Дз	48	28	48								48				
ООД.15	Введение в специальность	Дз , Э	112	40	68			32	12			50	62				
СГ.00	***Социально-гуманитарный цикл***		**390**	**292**	**378**	**0**	**0**	**12**	**0**	**322**	**68**	**0**	**0**	**130**	**90**	**140**	**24**
СГ.01	История России	Дз	34	12	32			2		34				34			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	З, Дз	82	82	82					82				32	30	20	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	Дз	68	48	68					68						68	
СГ.04	Физическая культура	З, Дз	106	106	106					106				32	30	20	24
СГ.05	Основы финансовой грамотности	Дз	32	12	32					32				32			
СГ.06	Основы бережливого производства	Дз	68	32	58			10			68				30	32	
ОП.00	***Общепрофессиональный цикл***		**616**	**306**	**504**	**0**	**0**	**34**	**78**	**528**	**88**	**0**	**0**	**236**	**178**	**100**	**102**
ОП.01	Экономика организации	Э	94	48	78			4	12	94				36	58		
ОП.02	Статистика	Э	64	28	48			4	12	64				64			
ОП.03	Аудит	Э	44	44	72				6	78						28	50
ОП.04	Основы управленческого учёта	Дз	52	28	48			4		52				52			
ОП.05	Основы внутреннего контроля	Э	58	28	46				12	58					58		
$ОП_{ц}$.06	Бухгалтерский учёт с применением цифровых технологий	Э	72	34	56			10	6	72						72	
ОП.07	Основы бухгалтерского учёта	Э	48	20	32			4	12	48				48			
ОП.08	Налоги и налогообложение	Э	62	28	46			4	12	62					62		
ОП.09	Основы искусственного интеллекта	Дз	36	20	32			4			36			36			
ОП.10	Финансы, денежное обращение и кредит	Э	52	28	46				6		52						52
П.00	**Профессиональный цикл**		**1586**	**1254**	**880**	**576**	**20**	**60**	**102**	**890**	**640**	**34**	**116**	**92**	**578**	**372**	**378**
ПМ.01	**Ведение бухгалтерского и**		**402**	**300**	**180**	**180**	**0**	**18**	**24**	**402**	**0**	**0**	**0**	**48**	**178**	**42**	**134**

	налогового учёта																
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источники их формирования		82	34	72		20	10		82				48	34		
МДК.01.02	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами	Э	128	86	108			8	12	128					36	42	50
УП.01	Учебная практика	Дз	108	108		108				108					108		
ПП.01	Производственная практика	Дз	72	72		72				72							72
ПА	Экзамен по модулю	Э	12						12	12							12
ПМ.02	**Составление и использование (финансовой) и налоговой отчётности экономического субъекта**		**388**	**306**	**268**	**108**	**0**	**26**	**18**	**338**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**144**	**244**
МДК.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	Э	102	70	102			12	6	102						52	50
МДК.02.02	Технология составления бухгалтерской отчётности в строительной организации	Дз	84	64	84			8		84						46	38
МДК.02.03	Основы анализа бухгалтерской отчетности	Дз	82	64	82			6		82						46	36
УП.02	Учебная практика	Дз	36	36		36				36							36
ПП.02	Производственная практика	Дз	72	72		72				72							72
ПА	Экзамен по модулю	Э	12						12	12							12
ПМ.03	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**		**150**	**128**	**66**	**72**	**0**	**0**	**12**	**150**	**0**	**34**	**116**	**0**	**0**	**0**	**0**
МДК.03.01	Подготовка по должности служащего 21721 Кассир торгового зала		66	56	66					66		34	32				
УП.03	Учебная практика	Дз	36	36		36				36			36				
ПП.03	Производственная практика	Дз	36	36		36				36			36				

ПА	Квалификационный экзамен	Э	12						12	12			12				
ДПБ*	**Ведение планово-экономической работы в строительных организациях (ООО «СИСТЕМЫ ФОРА»)**		**646**	**520**	**366**	**216**	**0**	**16**	**48**	**0**	**646**	**0**	**0**	**44**	**400**	**186**	**0**
ПМ.04	**Ведение планово-экономической работы в строительных организациях**		**306**	**252**	**210**	**72**	**0**	**12**	**12**	**0**	**306**	**0**	**0**	**0**	**108**	**186**	**0**
МДК.04.01	Ценообразование и сметное нормативирование	Дз	74	58	70			4			74				36	34	
МДКц. 04.02	Автоматизация расчётов объёма работ и стоимости на основе цифровых информационных моделей	Дз	74	64	70			4			74				36	34	
МДК.04.03	Планово-экономическое обеспечение строительного производства	Дз	74	58	70			4			74				36	34	
УП.04	Учебная практика	Дз	36	36		36					36					36	
ПП.04	Производственная практика	Дз	36	36		36					36					36	
ПА	Экзамен по модулю	Э	12						12		12					12	
ПМ.05	**Организация логистических процессов в закупках и складировании**		**166**	**132**	**76**	**72**	**0**	**0**	**18**	**0**	**166**	**0**	**0**	**0**	**166**	**0**	**0**
МДК.05.01	Логистика закупок	Дз	38	30	38						38				38		
МДК.05.02	Складская логистика	Дз	38	30	38						38				38		
УП.05	Учебная практика	Дз	36	36		36					36				36		
ПП.05	Производственная практика	Дз	36	36		36					36				36		
ПА	Экзамен по модулю	Э	18						18		18				18		
ПМ.06	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям**		**174**	**136**	**80**	**72**	**0**	**4**	**18**	**0**	**174**	**0**	**0**	**44**	**126**	**0**	**0**

	служащих																
МДК.06.01	Подготовка по должности служащего Кладовщик 12 759	Дз	84	64	80			4			84			44	36		
УП.06	Учебная практика	Дз	36	36		36					36				36		
ПП.06	Производственная практика	Дз	36	36		36					36				36		
ПА	Квалификационный экзамен	Э	18						18		18				18		
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**		216														
Итого: на базе СОО			**2808**	**1852**	**1762**	**576**	**20**	**106**	**180**	**1790**	**802**						
Итого: на базе ООО			**4284**	**2712**	**3134**		**20**	**138**	**252**								

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	**Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля**	**Количество часов**	**Категория** **1. ПОП-П/работодатель** **2. ЦОМ/проект**	**Обоснование**
1.	СГ.06 Основы бережливого производства	68	1	ООО «Системы Фора»
2.	ОП.09 Основы искусственного интеллекта	36	1	ООО «Системы Фора»
3.	ОП.10 Финансы, денежное обращение и кредит	52	1	ООО «Системы Фора»
4.	ПМ.04 Ведение планово-экономической работы в строительных организациях	306	1	ООО «Системы Фора»
5.	ПМ.05 Организация логистических процессов в закупках и складировании	166	1	ООО «Системы Фора»
6.	ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,	174	1	ООО «Системы Фора»

	должностям служащих			
Итого		802		

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1	- Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности, специализацией производства; - Ознакомиться со структурой аппарата бухгалтерии, с должностными инструкциями бухгалтеров. Составить схему структуры бухгалтерии; - Ознакомиться с учетной политикой организации и формой организации; - Ознакомиться с графиком документооборота и организацией контроля за его выполнением; - Рассмотреть нормативно-инструктивный материал по учету денежных	ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учёта (производственная практика)	72	6	Офис строительной организации	Главный бухгалтер /бухгалтер

	средств, порядок учета кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Заполнить первичные документы и учетные регистры по учету денежных средств; - Рассмотреть нормативно-инструктивный материал операций по расчетному счету и другим счетам в банке, заполнить первичные документы и учетные регистры по учету денежных средств; - Рассмотреть нормативно-инструктивный материал по учету расчетных операций; -Принять участие в составлении авансового отчета, платежных требований, платежных поручений; -Заполнить учетные регистры по учету расчетов с разными дебиторами; - Рассмотреть нормативно-инструктивный материал по учету финансовых вложений, понятие, классификацию и оценку финансовых вложений. Заполнить первичные					

	документы и учетные регистры по учету финансовых вложений; - Рассмотреть нормативно-инструктивный материал операций по валютным счетам в банке. Заполнить первичные документы и учетные регистры по учету денежных средств; - Рассмотреть нормативно-инструктивный материал по учету текущих операций в иностранной валюте; - Рассмотреть нормативно-инструктивный материал по учету основных средств, состав и классификацию основных средств, способы оценки и начисления амортизации основных средств в данной организации; - Рассмотреть порядок отражения в учете поступления, амортизации, выбытия и ремонта основных средств. Заполнить первичные документы и учетные регистры по учету основных средств; - Рассмотреть нормативно-инструктивный материал по учету нематериальных					

	активов, их состав, учет поступления, выбытия, порядок оценки и учета амортизации. Заполнить первичные документы и учетные регистры по учету нематериальных активов; - Ознакомиться с порядком учета затрат на строительство и приобретение оборудования, требующего и не требующего монтажа; - Рассмотреть нормативно-инструктивный материал по учету финансовых вложений, понятие, классификацию и оценку финансовых вложений. Заполнить первичные документы и учетные регистры по учету финансовых вложений; - Рассмотреть нормативно-инструктивный материал по учету запасов, их классификацию; - Рассмотреть порядок учета материалов на складе и в бухгалтерии, синтетический и аналитический учет материалов. Заполнить первичные документы и учетные регистры по учету материалов;					

	- Рассмотреть нормативно-инструктивный материал по учету затрат на производство и калькулирование себестоимости строительной продукции (работ, услуг), принципы, методы, систему учета и классификацию затрат на производство; - Изучить состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в данной организации, порядок учета расходов по элементам и калькуляционным статьям, непроизводственных расходов, производственных потерь, состав затрат на производство и калькулирование себестоимости вспомогательных производств; - Рассмотреть нормативно-инструктивный материал по учету готовой строительной продукции и ее продажи. Заполнить первичные документы и учетные регистры по учету готовой строительной продукции и ее продажи;					

2	- Ознакомление со спецификой деятельности организации, ее организационно-правовой формой, формой собственности, видами деятельности. - Ознакомление с учредительными документами (уставом), протоколами общего собрания акционеров (участников, учредителей), пояснительной запиской к годовой отчетности, годовым (промежуточным) отчетом о финансово-хозяйственной деятельности организации-базы практики. - Ознакомление с приказом об учетной политике организации для целей бухгалтерского и налогового учета. - Описание порядка формирования и отражения в учете уставного (складочного) капитала организации. - Описание порядка формирования и отражения в учете резервного капитала организации. - Описание порядка	ПМ.02 Составление и использование (финансовой) и налоговой отчётности экономического субъекта (производственная практика)	72	6	Офис строительной организации	Главный бухгалтер /бухгалтер

	формирования и отражения в учете добавочного капитала организации. - Отражение в учете получаемого целевого финансирования. - Описание порядка формирования и отражения в учете резервов предстоящих расходов (резерва на отпуск, резерва на выплату единовременного вознаграждения по итогам работы за год, резерва на ремонт основных средств, резерва на гарантийный ремонт и обслуживание и т.п.). - Описание порядка формирования финансовых результатов от основного вида деятельности, от прочих видов деятельности, общего финансового результата до налогообложения. - Расчет прибыли (убытка) за период. Отражение в учете соответствующих операций. - Отражение порядка определения чистой (нераспределенной)					

	прибыли по итогам отчетного года. Расчет чистой прибыли за период. - Отражение в учете соответствующих операций. -Описание направлений использования чистой прибыли в соответствии с учредительными документами и протоколами решений участников Общества. - Изучение условий кредитных договоров и договоров займа, графиками погашения кредитов и займов. - Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа). - Описание порядка начисления и уплаты процентов по кредитам и займам. - Описание порядка начисления заработной платы в зависимости от вида формы оплаты труда. - Расчет заработной платы для условного работника. - Отражение порядка расчета отпускных, пособий по временной нетрудоспособности и иных доходов работникам.					

	- Расчет отпускных и больничных для условного работника. - Определение суммы НДФЛ, алиментов на несовершеннолетних детей и иных удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций. - Ознакомление с видами и формами расчетов по начислению и погашению кредиторской задолженности. - Описание особенностей учета операций по расчётам с поставщиками и подрядчиками, с бюджетом по налогам и сборам, с государственными внебюджетными фондами, арендодателями (лизингодателями), участниками (учредителями) по выплате дивидендов и иных доходов от долевого участия, разными кредиторами, расчетов по авансам полученным.					
3	- Вводный инструктаж по технике безопасности; - Знакомство с базой	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	36	2	Офис строительной организации	Главный бухгалтер /бухгалтер

	предприятия (организации). - Ознакомление с особенностями документирования кассовых операций на предприятии (организации); - Изучение организации кассы на предприятии: - Изучение нормативно-правовых документов по организации кассы на предприятии. - Изучение порядка расчета лимита денежной наличности в кассе организации: - Расчет лимита денежной наличности в кассе предприятия. - Прием и выдача денежной наличности по приходным и расходным кассовым ордерам. - Заполнение кассового отчета кассира. - Изучение порядка и заполнение кассовых и банковских документов, бланков строгой отчетности. - Изучение порядка оформления и заполнения операций по наличным и	(производственная практика)				

	безналичным расчетам, проставление корреспонденции счетов. -Изучение и оформление кассовой книги. -Изучение ККМ организации и получение навыков работы на контрольно-кассовых машинах. - Оформление документов кассира – операциониста. - Изучение порядка проведения и оформление итогов ревизии кассы на предприятии: - Документальное оформление результатов инвентаризации денежных средств и денежных документов кассы. - Обобщение материалов практики, составление и оформление дневника и отчета					
4	- производить доработку проектно-сметной документации по устранению ошибок, появлению дополнительных работ, улучшению технических, экономических и эксплуатационных характеристик объекта	ПМ.04 Ведение планово-экономической работы в строительных организациях (производственная практика)	36	5	Офис строительной организации	Главный бухгалтер /бухгалтер

	строительства - ознакомление с документами СМО, изучение смет строящихся объектов - заполнение формы КС-6 за выполненные объемы отчётного периода					
5	Ознакомиться исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике Составить схему логистической структуры на предприятии Ознакомиться с графиком документооборота на складе и организацией контроля за его выполнением Принять участие в проверке и обработке документов по движении ТМЦ на складе Изучить нормативно-	ПМ. 05 Организация логистических процессов в закупках и складировании (производственная практика)	36	4	Офис строительной организации	Главный бухгалтер /бухгалтер

	инструктивный материал по организации деятельности складов Заполнить первичные документы по движению ТМЦ на складе Ознакомиться с порядком организации работы склада Провести анализ системы складирования Ознакомиться с зонированием складских помещений Составить схему рационального размещения товаров на складе Ознакомиться с процессами разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров					
6	Вводный инструктаж по технике безопасности; Знакомство с базой предприятия (организации). Ознакомление с особенностями документирования на складе предприятия (организации); Изучение организации	ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (производственная практика)	36	4	Офис строительной организации	Главный бухгалтер /бухгалтер

	работы склада на предприятии					

5.4. Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				ПН	Октябрь				ПН	Ноябрь					Декабрь				ПН	Январь				ПН	Февраль				ПН	Март					ПН	Апрель				ПН	Май					Июнь				ПН	Июль					Август				Всего, ак.ч.
	Порядковые номера недель учебного года																																																										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
1	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	к	к	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	П	П	ПА	ПА	к	к	к	к	к	к	к	к	к	1476
2	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	ПА	к	к	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	П	П	П	П	П	П	П	ПА	ПА	к	к	к	к	к	к	к	к	к	1476
3	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	П	П	ПА	к	к	36	36	36	36	36	36	36	36	П	П	П	П	П	ПА	Г	Г	Г	Г	Г	Г													1476

Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по модулям и дисциплинам						Промежуточная аттестация						Практики						ГИА		Каникулы	Всего, ак.ч
	Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		нед.	
	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.		
1 курс	37	1332	17	612	20	720	2	72	0	0	2	72	2	72	0	0	2	72	0	0	11	1476
2 курс	31	1116	16	576	15	540	3	108	1	36	2	72	7	252	0	0	7	252	0	0	11	1476
3 курс	22	792	14	504	8	288	2	72	1	36	1	36	7	252	2	72	5	180	6	216	2	1332
Всего	90	3240	47	1692	43	1548	7	252	2	72	5	180	16	576	2	72	14	504	6	216	24	4284

Обозначения и сокращения:

36 – обучение по модулям и дисциплинам; ПА – промежуточная аттестация (ПА) (36 ак.ч. в неделю); П – практики (36 ак.ч. в неделю);

к – каникулы; Г – государственная итоговая аттестация (ГИА) (36 ак.ч. в неделю).

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах «СИСТЕМЫ ФОРА» при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности), всех видов практики;
- включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1, 2 и 3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях, на рабочих местах ООО «СИСТЕМЫ ФОРА» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

58

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

демонстрационный экзамен

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- история;
- иностранного языка;
- математики;

- экономики организации;
- документационного обеспечения управления;
- финансов, денежного обращения и кредита;
- бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
- анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- физика;
- химия;
- русский язык и литература, родная литература
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- учебная бухгалтерия;
- Мастерские (зона подвид работ):
  IT решения в строительстве

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

59

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ООД.01 Русский язык, ООД.02 Литература, ООД.03 Математика, ООД.04 Иностранный язык, ООД.05 Информатика, ООД.06 Физика, ООД.07 Химия, ООД.08 Биология, ООД.09 История, ООД.10 Обществознание, ООД.11 География, ООД.12 Физическая культура, ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины, ООД.14 Экономика, ООД.15 Введение в специальность, СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Экономика организации, ОП.02 Статистика, ОП.03 Аудит, ОП.04 Основы

управленческого учёта, ОП.05 Основы внутреннего контроля, ОП.06 Бухгалтерский учёт с применением цифровых технологий, ОП.07 Основы бухгалтерского учёта, ОП.08 Налоги и налогообложение, ОП. 09 Основы искусственного интеллекта, ОП.10 Финансы, кредит и денежное обращение, ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учёта, ПМ.02 Составление и использование (финансовой) и налоговой отчётности экономического субъекта, ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, ПМ.04 Ведение планово-экономической работы в строительных организациях, ПМ.05 Организация логистических процессов в закупках и складировании), ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих).

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Бухгалтер и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организации «Система Фора», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

60

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях.

№ п/п	ФИО (при наличии)	Наименование организации, осуществляющей деятельность в	Занимаемая специалистом-	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях,

	специалиста-практика	профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	практиком должность	осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1.	Волощенко Е.В.	ООО «Системы Фора»	Главный бухгалтер	5 лет

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

При определении стоимостных групп по профессиям и специальностям, перечень которых утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» учитываются требования об установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет на одного обучающегося 157,83 руб., обучающегося с ОВЗ 271, 04 руб., обучающихся инвалидов 283, 63 руб., что соответствует стоимостной группе №1 программ подготовки специалистов среднего звена по укрупнённой группе специальностей 38.00.00.согласно приказа Министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края №456 от 27.12.2024 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к ОПОП-П по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учёта»……

«ПМ.02 Составление и использование (финансовой) и налоговой отчётности экономического субъекта»…….

«ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»……

«ПМ.04 Ведение планово-экономической работы в строительных организациях»……..

«ПМ.05 Организация логистических процессов в закупках и складировании»…….

«ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»……..

2026 г.

Приложение 1.1

к ОПОП-П по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.01 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы……

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля…….

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П……..

2. Структура и содержание профессионального модуля……..

2.1. Трудоемкость освоения модуля……..

2.2. Структура профессионального модуля……..

2.3. Содержание профессионального модуля

……..

2.4. Курсовой проект (работа) ……

3. Условия реализации профессионального модуля…….

3.1. Материально-техническое обеспечение

……..

3.2. Учебно-методическое обеспечение…….

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля……

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»

код и наименование модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *«Ведение бухгалтерского и налогового учета»*.

Профессиональный модуль включен в *обязательную часть образовательной программы*

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.01	*Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам*	*Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить* *Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте*	-
ОК.02	*Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной*	*Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности* *Приемы структурирования*	-

	деятельности	*информации* *Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения* *Программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства*	
ОК.03	*Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях*	*Содержание актуальной нормативно-правовой документации* *Современная научная и профессиональная терминология* *Возможные траектории профессионального развития и самообразования*	-
ОК.04	*Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде*	*Психологические основы деятельности коллектива*	
ОК.06	*Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных*	*Значимость профессиональной деятельности по специальности* *Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения*	

	отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ПК 1.1	*Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта*	*Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете* *Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов* *Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета*	*Составление (оформление) первичных учетных документов* *Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов* *Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой* *Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов*
ПК 1.2	*Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета*	*Практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета* *Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)* *Методы учета затрат продукции (работ, услуг)* *Внутренние организационно-распорядительные документы экономического*	*Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей* *Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств* *Составление отчетных калькуляций, калькуляций*

		субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	*себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта*
ПК 1.3	*Проводить расчет налогов и сборов*	*Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации* *Судебная практика по налогообложению*	*Ведение налогового учета* *Исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды*
ПК 1.4	*Применять рабочий план*	*Применения рабочего*	*Сущность плана счетов*

	счетов бухгалтерского учета организации	*плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта*	*бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций* *Теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации* *Инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета* *Классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре*
ПК 1.5	*Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни*	*Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации*	*Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета* *Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета* *Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета*

			систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
ПК 1.6	*Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности*	*Порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи* *Современные технологии автоматизированной обработки информации* *Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета* *правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета*	*Настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения* *Учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации*

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные профессиональные компетенции**	**Дополнительные знания, умения, навыки**	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	160	120

Курсовая работа (проект)	20	20
Самостоятельная работа	18	-
Практика, в т.ч.:	252	252
учебная	*108*	*108*
производственная	*144*	*144*
Промежуточная аттестация, в том числе: *МДК 01.02 в форме экзамена* *УП 01.01 в форме дифференцированного зачета* *ПП 01.01 в форме дифференцированного зачета* *ПМ 01*	12 12	- -
Всего	**474**	**392**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	**82**	**54**	**72**	52	20	**10**		
	Раздел 2. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	**128**	**84**	**120**	108	х	**8**		
	Учебная практика	**108**	**108**					**108**	
	Производственная практика	**144**	**144**						**144**
	Промежуточная аттестация	**12**							

	Всего:	***474***	**390**	***192***	***160***	***20***	***18***	**108**	**144**

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия,** *курсовая работа (проект)*	**Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования			
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		**82/34**	
Тема 1.1. Учет денежных средств	**Содержание**	**6/4**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03**
	Понятие денежных средств. Расчеты наличными. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление кассовых операций. Кассовая книга и отчет кассира. Инвентаризация кассы. Синтетический учет кассовых операций. Учет денежных документов. Учет переводов в пути. Журнал-ордер № 1, порядок его заполнения. Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы. Выписка банка. Синтетический учет операций по расчетному счету. Журнал-ордер № 2, порядок его заполнения. Аналитический и синтетический учет операций на специальных счетах в банках.		**ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.6**

	Основные понятия, характеристика и правовая основа валютных операций. Валютные счета организации. Учет операций по валютному счету. Учет кассовых валютных операций. Учет валютных экспортно-импортных операций. Расчеты с поставщиками, покупателями, заказчиками в валюте. Курсовые разницы. Продажа валютной выручки. Синтетический и аналитический учет валютных операций. Журнал-ордер № 2/1, его заполнение		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	1. Знакомство с конфигурацией программы ведения бухгалтерского учета для проведения практических занятий. Начальное заполнение информационной базы. Настройка параметров учета.		
	2. Бухгалтерская обработка кассовых документов с применением программы автоматизации бухгалтерского учета «1:С Бухгалтерия 8.3» Заполнение банковских документов. Обработка выписок банка с расчетного счета и заполнение учетных регистров с применением программы автоматизации бухгалтерского учета «1:С Бухгалтерия 8.3		
Тема 1.2. Учет внеоборотных активов	**Содержание**	**8/4**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.6**
	Понятие, классификация и оценка основных средств. Состав и задачи учета основных средств. Организация аналитического учета основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств.		

	Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Учет оборудования, требующего монтажа. Особенности учета НДС по основным средствам. Понятие амортизации, амортизационных отчислений. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Порядок начисления амортизации. Синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения. Виды ремонта основных средств и способы его проведения. Документальное оформление и порядок учета затрат по ремонту основных средств. Формирование ремонтного фонда и его использование. Синтетический учет затрат на восстановление основных средств, согласно выбранному методу отнесения затрат по капитальному ремонту на себестоимость продукции, работ и услуг. Учет НДС по выполненным ремонтным работам подрядным способом. Причины выбытия основных средств. Особенности синтетического учета выбытия основных средств из эксплуатации. Документальное оформление выбытия основных средств. Порядок определения непригодности основных средств. Учет операций по продаже основных средств. Учет НДС по продаже основных средств. Понятие и содержание арендных отношений. Виды аренды. Учет краткосрочной текущей аренды основных средств у арендатора и		

	арендодателя. Учет долгосрочной аренды и лизинговых операций у лизингополучателя и лизингодателя. Особенности учета НДС по арендной плате. Понятие переоценки основных средств, причины ее проведения. Порядок осуществления операций по переоценке основных средств. Документальное оформление операций по учету. Синтетический учет результатов переоценки основных средств.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	3. Составление корреспонденции счетов по учету движения основных средств. Расчет амортизации основных средств		
	4. Учет поступления, выбытия и аренды основных средств с применением программы автоматизации бухгалтерского учета «1:С Бухгалтерия 8.3		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Понятие, состав, классификация и оценка нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия нематериальных активов. Особенности начисления амортизации нематериальных активов. Учет НДС по нематериальным, активам. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения.	**2**	
Тема 1.3. Учет запасов	**Содержание**	**6/4**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.6**
	Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета запасов. Фактические затраты при приобретении		

	производственных запасов. Оценка запасов в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения, средняя себестоимость, учетные цены. Метод ФИФО, средней себестоимости. Документальное оформление движения производственных запасов согласно унифицированным первичным документам по учету материалов. Методы учета материалов: бухгалтерский и сальдовый. Взаимосверка данных складского учета с данными бухгалтерского учета при сальдовом и при бухгалтерском методах учета. Аналитический учет производственных запасов. Синтетический учет движения материалов. Учет неотфактурованных поставок и материалов в пути. Варианты учета поступления материалов. Учет продажи материалов. Особенности учета НДС при приобретении материалов и их продаже. Понятие транспортно-заготовительных расходов. Расчет ТЗР и их учет. Распределение транспортно-заготовительных расходов между остатками материалов на складе и их отпуском.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	5. Заполнение первичных документов по движению запасов		
	6. Отражение в учете движения строительных материалов с применением программы автоматизации бухгалтерского учета «1:С Бухгалтерия 8.3		

Тема 1.4. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости. Учет готовой продукции	**Содержание**	**8/4**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.6**
	Понятие и система учета затрат. Классификация затрат. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Признание расходов организации. Группировка расходов. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Учет расходов будущих периодов. Учет предстоящих расходов и платежей. Документальное оформление операций по учету. Понятие накладных расходов. Планирование и учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Синтетический учет накладных расходов. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных расходов, порядок их списания. Документальное оформление операций по учету. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Особенности калькулирования себестоимости продукции и услуг вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств. Учетные регистры, порядок их заполнения. Состав незавершенного производства. Данные оперативно-технического учета. Инвентаризация и оценка остатков незавершенного производства. Определение фактической производственной себестоимость выпущенной продукции при		

	наличии остатков незавершенного производства. Синтетический и аналитический учет остатков незавершенного производства. Этапы учетных работ при осуществлении сводного учета затрат на производство. Учетные регистры, порядок их заполнения. Состав, характеристика и учет брака. Виды брака. Оценка потерь от брака. Документальное оформление брака. Учет потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов. Порядок включения в себестоимость выпускаемой продукции, потерь от брака, простоев, порчи и недостач. Синтетический и аналитический учет непроизводственных расходов и потерь. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	7. Решение кейса «Расчет фактической производственной себестоимости».		
	8. Решение кейса «Расчет суммы общехозяйственных и общепроизводственных расходов и их списание».		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Понятие и состав готовой продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический и	**2**	

	аналитический учет готовой продукции. Понятие отгруженной продукции. Договор поставки. Документальное оформление; учет и оценка отгруженной продукции. Понятие проданной продукции, выполненных работ и оказанных услуг. Технология реализации готовой продукции (работ, услуг). Документальное оформление и учет продажи продукции. Способы отражения продажи продукции на синтетических счетах. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг). Учет НДС по продаже продукции, выполнении работ и оказании услуг. Понятие расходов на продажу. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу, их распределение и списание. Учетные регистры и порядок их заполнения.		
Тема 1.5. Учет труда и заработной платы	**Содержание**	**10/6**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.6**
	Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда. Начисление заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда, оплата работы в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни. Порядок расчета оплаты отпусков. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Документальное оформление операций по учету. Обязательные удержания из зарплаты, предусмотренные законодательством. Удержание налога на доходы с физических лиц. Объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговые		

	вычеты по налогу на доходы с физических лиц. Порядок удержания по исполнительным листам. Удержания по инициативе администрации. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы. Документальное оформление операций по учету. Порядок расчета зарплаты к выдаче.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	9. Оформление табеля учета рабочего времени в программе автоматизации бухгалтерского учета 1С: Бухгалтерия 8.3		
	10. Начисление заработной платы за отработанное и неотработанное время		
	11. Расчет удержаний из заработной платы		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Виды платежей в фонды социального страхования и обеспечения. Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты. Синтетический и аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Документальное оформление операций по учету. Отчетность по расчетам с органами социального страхования и обеспечения	**2**	
Тема 1.6. Учет финансовых результатов и использования прибыли	**Содержание**	**8/4**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.6**
	Понятие финансовых результатов. Структурами порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Особенности учета финансовых результатов в бухгалтерском и налоговом учете.		

	Журнал-ордер № 15, его заполнение. Понятие доходов и расходов от обычной и прочей деятельности, их синтетический и аналитический учет. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	12. Учет доходов и расходов по основным видам деятельности. Учет финансовых результатов по основным видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач.		
	13. Учет доходов и расходов по прочим видам деятельности. Формирование финансовых результатов по прочим видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Понятие нераспределенной прибыли. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Синтетический и аналитический учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка); Порядок распределения (использования) прибыли.	**2**	
Тема 1.7. Учет собственного капитала	**Содержание**	**4/2**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.6**
	Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 12, порядок его заполнения.		

	Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	14. Учет хозяйственных операций по формированию и изменению уставного, добавочного и резервного капитала. Решение ситуационных задач		
Тема 1.8. Учет кредитов и займов	**Содержание**	**4/2**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.6**
	Значение кредитов банка и займов как источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности организаций. Виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления. Учет кредитных операций. Виды займов. Учет заемных средств. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 4, порядок его заполнения		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	15. Порядок отражения учета кредитов и займов в организации		
Тема 1.9. Учет расчетов	**Содержание**	**8/4**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 1.1, ПК 1.2, ПК**
	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Списание		

	задолженности по срокам исковой давности. Расчеты по товарным и нетоварным операциям. Особенности расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов. Формы расчетов. Документальное оформление операций. Подотчетные суммы. Понятие хозяйственных представительских, командировочных расходов. Отчетность подотчетных лиц. Порядок выдачи денег, возмещение расходов по командировкам.		**1.4, ПК 1.6**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	16. Учет расчетов с покупателями и заказчиками; поставщиками и подрядчиками. Решение ситуационных задач».		
	17. Учет расчетов с подотчетными лицами. Решение ситуационных задач».		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	**2**	
Курсовая работа		**20**	
Раздел 2. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		**116/86**	
МДК 01.02 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		**116/86**	
Тема 2.1. Бухгалтерский учет налогов и	**Содержание**	**8/6**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 1.1, ПК 1.2, ПК**
	Синтетический и аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Оформление бухгалтерскими проводками		

сборов	начисление и перечисление сумм налогов и сборов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Порядок заполнения реквизитов платежного поручения. Порядок присвоения кодов бюджетной классификации для налога, штрафа и пени.		**1.4, ПК 1.6**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	1,2. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.		
	3. Оформление платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов		
Тема 2.2. Организация расчетов с бюджетом по местным налогам	**Содержание**	**10/6**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 1.3**
	Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога. Порядок оформления налоговой отчетности		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	4. Решение задач по определению сумм земельного налога		
	5. Формирование бухгалтерских проводок начисления и перечисления земельного налога в бюджет		

	6. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Порядок заполнения реквизитов платежного поручения. Порядок присвоения кодов бюджетной классификации для налога, штрафа и пени.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Значение законодательства органов местного самоуправления при исчислении местных налогов	**2**	
Тема 2.2. Организация расчетов с бюджетом по региональным налогам	**Содержание**	**20/14**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 1.3**
	Организация расчетов с бюджетом по транспортному налогу: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога. Порядок оформления налоговой отчетности		
	Организация расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога. Порядок оформления налоговой отчетности		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14**	
	7. Решение задач по определению сумм транспортного налога		
	8,9. Формирование бухгалтерских проводок начисления и перечисления транспортного налога в бюджет		
	10,11. Решение задач по определению сумм налога на имущество организаций		
	12. Формирование бухгалтерских проводок начисления и		

	перечисления налога на имущество организаций в бюджет		
	13. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Порядок заполнения реквизитов платежного поручения. Порядок присвоения кодов бюджетной классификации для налога, штрафа и пени		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Значение законодательства субъекта Российской Федерации при исчислении региональных налогов	**2**	
Тема 2.3. Организация расчетов с бюджетом по федеральным налогам	**Содержание**	**64/48**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 1.3**
	Организация расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, расчет налоговых вычетов, начисление сумм налога по счетам 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» и 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет НДС.		
	Организация расчетов с бюджетом по акцизам: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, расчет налоговых вычетов. Учет акциза. Составление корреспонденции счетов по учету акциза.		
	Организация расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, начисление сумм налога по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет Налог на прибыль.		
	Организация расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц: расчет налоговой базы, порядок применения		

	налоговых вычетов, расчет суммы налога, начисление сумм налога по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам субсчет НДФЛ.		
	Организация расчетов с бюджетом по природно-ресурсным платежам: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, начисление сумм налога по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».		
	Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**48**	
	14,15. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добавленную стоимость		
	16. Определение суммы налога на добавленную стоимость, подлежащую уплате в бюджет		
	17. Формирование бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добавленную стоимость в бюджет		
	18. Оформлению платежных поручений на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджет		
	19. Решение ситуационных задач по исчислению акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ		
	20. Формирование бухгалтерских проводок начисления и перечисления акцизов в бюджеты бюджетной системы РФ.		
	21. Оформление платежных поручений на перечисление акцизов,		

	подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ		
	22,23. Решение ситуационных задач по учету налога на прибыль организаций (авансовых платежей по налогу)		
	24. Решение ситуационных задач по учету налога на прибыль организаций с учетом отложенных налоговых активов и обязательств		
	25. Формирование бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы РФ.		
	26. Оформление платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.		
	27. Решение ситуационных задач по исчислению налоговой базы по налогу на доходы физических лиц		
	28,29. Решение ситуационных задач по исчислению налога на доходы физических лиц, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ		
	30. Формирование бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на доходы физических лиц в бюджеты бюджетной системы РФ.		
	31. Оформление платежных поручений на перечисление налога на доходы физических лиц в бюджет.		
	32. Решение ситуационных задач по исчислению налога на		

	добычу полезных ископаемых, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ		
	33. Формирование бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добычу полезных ископаемых в бюджеты бюджетной системы РФ.		
	34. Оформлению платежных поручений на перечисление налога на добычу полезных ископаемых в бюджет.		
	35. Решение ситуационных задач по исчислению водного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.		
	36. Формирование бухгалтерских проводок начисления и перечисления водного налога в бюджеты бюджетной системы РФ.		
	37. Оформлению платежных поручений на перечисление водного налога в бюджет.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по уплате государственной пошлины Специальные налоговые режимы	**4**	
Тема 2.4. Организация расчетов с внебюджетными фондами по	**Содержание**	**14/12**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 1.3**
	Особенности начисления и перечисления сумм в СФР. Порядок и сроки исчисления взносов в СФР. Особенности начисления и перечисления сумм в ФОМС. Порядок		

страховым взносам	и сроки исчисления взносов ФОМС. Особенности начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12**	
	38. Определение налоговой базы по страховым взносам		
	39,40. Решение ситуационных задач по исчислению страховых взносов		
	41. Определение базы для начисления страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
	42. Решение ситуационных задач по формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления страховых взносов		
	43. Решение ситуационных задач по оформлению платежных поручений на перечисление страховых взносов		
Учебная практика раздела 1 **Виды работ:** 1. Заполнение справки строительной организации, ее организационно-правовой собственности, специализации производства. 2. Формирование учетной политики строительной организации.		**108**	

3. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета, применяемого в организации. 4. Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета. 5. Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов. 6. Исправление ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах. 7. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Оформить и защитить Отчет по практике.		
Производственная практика **Виды работ:** 1. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. 2. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации. 3. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта. 4. Отражение в учете денежных средств, кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств. 5. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с расчетами. Составление авансового отчета, платежных поручений. Заполнение учетных	**144**	

регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. 6. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни по расчетному счету и специальным счетам в банке. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств. 7. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с основными средствами, применение способов оценки и начисления амортизации основных средств в условной организации. 8. Отражение в учете поступления, начисления амортизации, выбытия и ремонта основных средств. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету основных средств. 9. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с нематериальными активами. Учет поступления, выбытия, оценка и учет амортизации. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету нематериальных активов. 10. Отражение в учете капитальных и финансовых вложений, осуществление оценки финансовых вложений. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету финансовых вложений. 11. Отражение в учете запасов. 12. Отражать порядок учета запасов на складе и в бухгалтерии, вести синтетический и аналитический учет запасов. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету материалов. 13. Отражение в учете затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). 14. Отражение в учете затрат, включаемых в себестоимость продукции в данной		

организации, учет расходов по элементам и калькуляционным статьям, непроизводственным расходам, производственным потерям, учет затрат на производство и калькулирование себестоимости вспомогательных производств. 15. Отражение в учете готовой продукции, определение выручки от продажи продукции. Отражать порядок учета поступления и отгрузки (продажи) готовой продукции, учет расходов на продажу. Осуществлять расчет фактической себестоимости выпущенной продукции и определять финансовый результат от продажи продукции. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету готовой продукции и ее продажи. 16. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. 17. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации. 18. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта. 19. Ознакомление с нормативными документами по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. 20. Заполнение е документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. 21. Заполнение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки. 22. Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда.		

23. Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций. 24. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени. 25. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы. 26. Документальное оформление начисленной заработной платы. 27. Начисление и выполнение расчета заработной платы за неотработанное время. 28. Документальное оформление заработной платы за неотработанное время. 29. Начисление пособий по временной нетрудоспособности и документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности. 30. Документальное оформление пособий в связи с материнством. 31. Расчет пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 32. Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 33. Выполнение расчета премий, доплат и надбавок. 34. Начисление премий, доплат и надбавок и документальное оформление премий, доплат и надбавок. 35. Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете		

соответствующих операций. 36. Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ. 37. Документальное оформление удержаний из заработной платы. 38. Составление бухгалтерских проводок на счетах синтетического учета труда по заработной плате и расчетам с персоналом по оплате труда. 39. Использование в работе нормативных документов по учету кредитов банков и займов. 40. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды. 41. Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам. 42. Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов. 43. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала. 44. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала. 45. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала. 46. Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта. 47. Использование в работе нормативных документов по формированию		

финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 48. Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности. 49. Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта. 50. Использование в работе нормативных документов по учету расчетов с учредителями. 51. Использование в работе и подготовка нормативных документов по учету собственных акций. 52. Составление бухгалтерских проводок по начисления и выплаты дивидендов. 53. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. 54. Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. 55. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. 56. Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. 57. Использование в работе нормативных документов, регламентирующих порядок целевого финансирования экономических субъектов.		

58. Отражение в учете экономического субъекта целевого финансирования. 59. Отражение в учете экономического субъекта доходов будущих периодов. 60. Отражение в учете экономического субъекта образования и использования резерва по сомнительным долгам. 61. Ознакомиться с режимом налогообложения организации. 62. Проанализировать состав и виды уплачиваемых организацией налогов и представляемой налоговой отчетности. 63. Ознакомиться с документами налоговой отчетности, порядком и форматом их представления в налоговые органы. 64. Ознакомиться с порядком и формой осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ по налогам, сборам, страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в организации. 65. Ознакомиться с нормативными документами, отражающими региональные и местные особенности исчисления и уплаты налогов организации. 66. Ознакомиться с порядком ведения в организации учета расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам и страховым взносам. 67. Выполнять поручения руководителя практики от организации. 68. Составить (дублировать) расчеты сумм налогов, сборов, страховых взносов, плательщиками которых является организация. 69. Дублировать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (по субсчетам) в соответствии с данными организации.		

70. Составить (дублировать) журнал регистрации фактов хозяйственной жизни по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов, уплачиваемых организацией. 71. Дублировать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». 72. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов, уплачиваемых организацией. 73. Ознакомиться с порядком заполнения и представления в банк платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. 74. Дублировать оформление платежных поручений на перечисление налогов, сборов, страховых взносов. Оформить и защитить Отчет по практике.		
Промежуточная аттестация	***24***	
Всего	**474**	

2.4. Курсовой проект (работа) ***(для специальностей СПО, если предусмотрено)***

Курсовой проект (работа) по модулю является обязательным к выполнению.

Тематика курсовых проектов (работ)

1. Концепция развития финансового учета в Российской Федерации.
2. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
4. Учетная политика организации, ее основные принципы.
5. Разработка учетной политики организации и оценка ее эффективности.
6. Современный подход к формированию, и оформлению учетной политики организации.
7. Бухгалтерский учет в компьютерной среде: современное состояние и перспективы развития.
8. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства.
9. Основные правила ведения бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.
10. Инвентаризация активов и обязательств: порядок проведения и отражения в учете.
11. Бухгалтерский учет денежных средств в кассе организации.
12. Учет денежных документов и переводов в пути.
13. Учет кассовых операций и ответственность за нарушение кассовой дисциплины
14. Инвентаризация денежных средств в кассе и денежных документов и учет ее результатов.
15. Документальное оформление и учет операций по расчетному счету.
16. Организация бухгалтерского учета денежных средств организации на специальных счетах в банке.

17. Организация бухгалтерского учета операций по валютным счетам организации в банке
18. Организация и основы учета безналичных расчетов.
19. Организации учета расчетных операций дебиторской и кредиторской задолженности.
20. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками.
22. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами.
23. Инвентаризация расчетов и порядок отражения ее результатов в учете.
24. Инвентаризация финансовых обязательств организации и учет ее результатов.
25. Учет налогов и отчислений, уплачиваемых организацией в бюджет Российской Федерации.
26. Учет расчетов по федеральным налогам и сборам.
27. Учет расчетов по региональным налогам и сборам.
28. Учет расчетов по местным налогам и сборам.
29. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по НДС.
30. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
31. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.
32. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
33. Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

34. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами
35. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
36. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями.
37. Учет краткосрочных кредитов и займов.
38. Учет долгосрочных кредитов и займов.
39. Учет труда и заработной платы работников организации.
40. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда.
41. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом за неотработанное время.
42. Бухгалтерский учет удержаний и вычетов из заработной платы.
43. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы
44. Бухгалтерский учет поступления основных средств.
45. Бухгалтерский учет реализации и прочего выбытия основных средств.
46. Бухгалтерский учет арендованных основных средств.
47. Бухгалтерский учет амортизации основных средств.
48. Бухгалтерский учет ремонта основных средств.
49. Бухгалтерский учет лизинговых операций.
50. Инвентаризация основных средств, отражение ее результатов в бухгалтерском учете организации.

51. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
52. Оценка и организация учета долгосрочных инвестиций
53. Документальное оформление и учет финансовых вложений.
54. Организация бухгалтерского учета и оценка материально-производственных запасов.
55. Бухгалтерский учет движения сырья и материалов.
56. Бухгалтерский учет поступления сырья и материалов.
57. Бухгалтерский учет отпуска сырья и материалов в производство и прочего их выбытия.
58. Инвентаризация сырья и материалов и учет ее результатов.
59. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
60. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
61. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях розничной торговли
62. Бухгалтерский учет продажи товаров в организациях розничной торговли.
63. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях оптовой торговли
64. Бухгалтерский учет продажи товаров и тары в организациях оптовой торговли.
65. Инвентаризация товаров и тары на предприятиях розничной торговли, порядок отражения ее результатов.
66. Инвентаризация материально-производственных запасов.

67. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в условиях реформирования бухгалтерского и налогового учета.

68. Учет затрат на производство в условиях позаказного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

69. Учет затрат на производство в условиях нормативного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

70. Учет затрат на производство в условиях попередельного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

71. Оценка и бухгалтерский учет незавершенного производства продукции.

72. Бухгалтерский учет движения готовой продукции.

73. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции из

74. Бухгалтерский учет и документальное оформление продажи готовой продукции.

75. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов.

76. Организация бухгалтерского учета собственного капитала.

77. Формирование и учет собственного капитала организаций.

78. Особенности формирования и учета уставного капитала.

79. Учет уставного капитала акционерного общества.

80. Бухгалтерский учет резервного капитала.

81. Бухгалтерский учет добавочного капитала.

82. Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и принципы учета.

83. Бухгалтерский учет доходов и расходов по обычным видам деятельности экономического субъекта.

84. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов экономического субъекта.

Учет формирования, распределения и использования прибыли в организации.

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-экономических дисциплин «Экономики организации; документационного обеспечения управления; финансов, денежного обращения и кредита; бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, оснащенныые в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Лаборатория «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Мастерские «Информационных технологий в профессиональной деятельности», конференц зал, коворкинг оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная практика реализуется в лабораториях профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении конкурса «Профессионалы» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Бухгалтерский учет» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности обучающихся в экономических подразделениях коммерческих организаций строительной отрасли

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии). В случае применения электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий, допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 12.12.2023) "О бухгалтерском учете"
2. Алексеева Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда. - М.: Юрайт, 2024. - 216 с.
3. Алисенов А. С. Бухгалтерский финансовый учет. - М.: Юрайт, 2023. - 522 с.
4. Богатырева С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. - М.: Юрайт, 2023. - 516 с.
5. Богатырева С. Н. Практические основы бухгалтерского учета и анализа. - М.: Юрайт, 2023. - 177 с.
6. Богаченко В. М. Основы бухгалтерского учета: Учебник. - М.: Феникс, 2023. - 327 с.
7. Богаченко В. М. План счетов бухгалтерского учета с комментариями. - М.: Юрайт, 2023. - 411 с.
8. Бондина Н. Н. Бухгалтерский учет. - М.: Лань, 2023. - 400 с.
9. Бондина Н. Н. Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый уровень). - М.: Лань, 2023. - 400 с.
10. Бухгалтерский финансовый учет / под ред. И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. - М.: Юрайт, 2023. - 525 с.
11. Воронова Е. Ю. Бухгалтерский управленческий учет. - М.: Юрайт, 2023. - 429 с.
12. Воронченко Т. В. Бухгалтерский учет. - М.: Юрайт, 2023. - 728 с.
13. Воронченко Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. - М.: Юрайт, 2023. - 728 с.
14. Воронченко Т. В. Основы бухгалтерского учета. - М.: Юрайт, 2023. - 290 с.
15. Воронченко Т. В. Теория бухгалтерского учета. - М.: Юрайт, 2023. - 290 с.

16. Голубева О. Л. 1С: Бухгалтерия. - М.: Юрайт, 2023. - 159 с.

17. Дмитриева И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО. - М.: Юрайт, 2023. - 305 с.

18. Дмитриева И. М. Бухгалтерский учет. - М.: Юрайт, 2023. - 305 с.

19. Захаров И. В., Тарасова О. Н. Бухгалтерский учет и анализ. - М.: Юрайт, 2023. - 416 с.

20. Николенко П. Г., Терехов А. М. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания. - М.: Юрайт, 2023. - 427 с.

21. Основы бухгалтерского учета и финансы в АПК / под ред. Р. Г. Ахметова, Ю. В. Чутчевой. - М.: Юрайт, 2023. - 206 с.

22. Пащенко Т. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность. - М.: Юрайт, 2023. - 216 с.

23. Попаденко Е. В. Судебная бухгалтерия. - М.: Юрайт, 2022. - 196 с.

24. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации / под ред. И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. - М.: Юрайт, 2023. - 490 с.

25. Проданова Н. А., Зацаринная Е. И. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса. - М.: Юрайт, 2023. - 221 с.

26. Солодова С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора. - М.: Юрайт, 2023. - 361 с.

27. Сорокина Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. - М.: Юрайт, 2023. - 125 с.

28. Сысоева Г. Ф., Малецкая И. П., Абдалова Е. Б. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности. - М.: Юрайт, 2023. - 310 с.

29. Фельдман И. А. Бухгалтерский учет. - М.: Юрайт, 2023. - 288 с.

30. Цапурина В. Л. Бухгалтерский учет и анализ на водном транспорте. - М.: Юрайт, 2023. - 434 с.

31. Шахбанов Р. Б. Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях. - М.: Юрайт, 2023. - 105 с.

32. Штефан М. А., Замотаева О. А., Максимова Н. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации. - М.: Юрайт, 2023. — 347 с.

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);
13. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
14. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
16. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
17. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
18. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

19. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

20. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

22. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

23. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

24. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

25. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

26. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

27. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

32. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

33. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

34. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

49. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

50. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

52. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

53. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

54. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

55. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

56. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н«Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

57. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции);

58. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

59. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

60. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

61. Приказ ФНС России от 26.03.2021 № ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»;

62. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (действующая редакция);

63. Приказ ФНС России от 24.08.2022 № ЕД-7-21/766@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

64. Приказ ФНС России от 20.09.2022 № ЕД-7-3/854@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (действующая редакция);

65. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (действующая редакция);

66. Приказ ФНС России от 27.08.2020 № ЕД-7-3/610@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию, а также на виноград в электронной форме»;

67. Приказ ФНС России от 12.01.2022 № ЕД-7-3/8@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, этан, сжиженные углеводородные газы, сталь жидкую, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

68. Приказ ФНС России от 09.11.2015 № ММВ-7-3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»;

69. Приказ ФНС России от 16.07.2021 № ЕД-7-21/667@ «Об утверждении формы сообщения об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога»;

70. Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции);

71. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –

72. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

73. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

74. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

75. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru

76. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/

77. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/

78. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/

79. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/

80. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/

81. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	**Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)**	**Формы контроля и методы оценки**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу или проблему в профессиональном контексте; Анализировать задачу или проблему и выделять ее составные части; Определять необходимые ресурсы	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять необходимые источники информации; Структурировать получаемую информацию; Выделять наиболее значимое в перечне информации; Оценивать практическую значимость результатов поиска	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Применять современную научную профессиональную терминологию	

жизненных ситуациях		
ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	Владеть методикой: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета	Владеть методикой: -денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей - отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисления амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	
ПК 1.3 Проводить расчет налогов и	Владеть методикой:	

сборов	- ведения налогового учета - исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды	
ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Владеть методикой применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта	
ПК 1.6 Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	Владеть методикой - настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации	

Приложение 1.2

к ОПОП-П по специальности

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.02 «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы……

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля…….

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П……..

2. Структура и содержание профессионального модуля……..

2.1. Трудоемкость освоения модуля……..

2.2. Структура профессионального модуля……..

2.3. Содержание профессионального модуля

……..

3. Условия реализации профессионального модуля…….

3.1. Материально-техническое обеспечение

……..

3.2. Учебно-методическое обеспечение……..

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля……

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»

код и наименование модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»*.

Профессиональный модуль включен в *обязательную часть образовательной программы*

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.01	*распознавать задачу и проблему* *в профессиональном и социальном контексте*	*актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить*	-
ОК.02	*использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности*	*номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности* *приемы структурирования информации* *формат оформления результатов поиска информации* *современные средства и*	-

		устройства информатизации, порядок их применения *программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства*	
ОК.03	*определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности*	*содержание актуальной нормативно-правовой документации*	-
ОК 04	*организовывать работу коллектива* *и команды*	*психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности*	-
ОК 09	*понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы*	*правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы*	-
ПК 2.1.	*осуществлять документирование этапов инвентаризации* *проводить фактический подсчет активов* *Осуществлять инвентаризацию обязательств* *составлять бухгалтерские записи по отражению*	*нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств* *периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета* *процесс подготовки к инвентаризации,*	*обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта* *сопоставление результатов*

	результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	*порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации* *порядок отражения в учете результатов инвентаризации*	*инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей* *отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц*
ПК 2.2	*разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта;* *определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;* *разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота;* *формировать в соответствии с установленными*	*законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое,*	*формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;* *счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности* *формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах* *обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности;*

	правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета; *составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица*	*валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;* *международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)* *порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи*	*составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;* *обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки*
ПК 2.3	*осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;* *проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности;* *проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в*	*методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;* *законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу,*	*осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;* *обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий,*

	экономическом субъекте; *осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета;* *подготавливать и оформлять рабочие документы*	*легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;* *порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;* *законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской*	*налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;* *проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;* *проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта*

		отчетности; *основы налогового законодательства Российской Федерации*	
ПК 2.4	*Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчётности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчётный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем*	*методы финансового анализа*	*В составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации*

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные профессиональные компетенции**	**Дополнительные знания, умения, навыки**	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	236	198

Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	26	
Практика, в т.ч.:		
учебная	*36*	*36*
производственная	*72*	*72*
Промежуточная аттестация, в том числе: *МДК 02.01 в форме экзамена* *МДК 02.02 в форме дифференцированного зачета* *МДК 02.03 в форме дифференцированного зачета* *УП 02.01* *ПП 02.01* *ПМ 02*	6 12	
Всего	**388**	

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	**102**	**70**	**102**	14		**12**		
ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 02	Раздел 2. МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчётности в строительной организации	**84**	**64**	**84**	12		**8**		
ПК 2.4 ОК 01, ОК 02,	Раздел 3. МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности	82	64	82	12	х	6		

ОК 03, ОК 04, ОК 09									
	Учебная практика	**36**	**36**					**36**	
	Производственная практика	**72**	**72**						**72**
	Промежуточная аттестация	**18**							
	Всего:	***388***	**306**	***26 8***	***28***		***26***	**36**	**72**

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации			
МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		**14/70**	
Тема 2.1. Организация, техника и методика проведения инвентаризации и отражения ее в учете.	**Содержание**	**6**	**ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.6,ОК 01, ОК 09**
	Понятие, цели, виды и сроки проведения инвентаризации Цели и задачи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации. Периодичность проведения инвентаризации имущества и обязательств организации. Основные формы и методы проведения инвентаризаций.	2	
	Виды инвентаризации имущества и обязательств организации Приемы физического подсчета имущества. Нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации	2	
	Порядок документального оформления результатов инвентаризации Порядок составления инвентаризационных описей и сроки	2	

	передачи их в бухгалтерию; порядок составления сличительных ведомостей и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета. Процедура составления акта по результатам инвентаризации.			
	В том числе практических занятий	**12**		
	1. Формирование пакета нормативных документов регулирующих порядок проведения инвентаризации.	2		
	2.Формирование пакета нормативных документов регулирующих порядок проведения инвентаризации.	2		
	3. Разработка плана мероприятий по подготовке к проведению инвентаризации имущества и обязательств организации.	2		
	4. Разработка плана мероприятий по подготовке к проведению инвентаризации имущества и обязательств организации.	2		
	5. Порядок пересчёта имущества.	2		
	6. Выполнение работ по отражению в учете пересортицы.	2		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Формирование инвентаризационной комиссии, ее состав.*	**2**		
	Обязанности материально - ответственного лица при подготовке к инвентаризации имущества и в процессе	**2**		

	проведения инвентаризации имущества.		
	Перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации.	**2**	
Тема 1.2. Инвентаризация отдельных видов имущества и финансовых обязательств.	**Содержание**	**8**	**ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.6,ОК 01, ОК 09**
	Порядок проведения инвентаризации основных средств, нематериальных активов и учет результатов Правила инвентаризации основных средств. Порядок подготовки к проведению инвентаризации. Определение перечня инвентаризуемых объектов основных средств.	2	
	Учет результатов инвентаризации материально-производственных запасов Отражение в бухгалтерской отчетности результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей. Учет переоценки материально-производственных запасов	2	
	Порядок проведения инвентаризации расчетов Нормативное регулирование проведения и документального оформления инвентаризации расчетов. Порядок инвентаризации расчетов.	2	

	Порядок проведения инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков документов строгой отчетности и учет результатов. Правила инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков документов строгой отчетности. Проверка фактического наличия бланков документов строгой отчетности.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**58**	
	7. Документальное оформление и отражение на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации основных средств и нематериальных активов.	2	
	8. Документальное оформление и отражение на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации основных средств и нематериальных активов.	2	
	9. Документальное оформление и отражение на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации основных средств и нематериальных активов.	2	
	10. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов.	2	
	11. Порядок оформления результатов инвентаризации материально-производственных запасов.	2	
	12. Порядок проведения инвентаризации незавершённого производства.	2	
	13. Порядок оформления результатов инвентаризации	2	

	незавершённого производства.		
	14. Порядок проведения инвентаризации и оформления результатов инвентаризации кассы.	2	
	15. Выполнение работ по проведению инвентаризации кассы и средств на счетах в банке.	2	
	16. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете	2	
	17. Выполнение работ по инвентаризации расчётов и отражению результатов инвентаризации расчетов в учете	2	
	18. Выполнение работ по инвентаризации целевого финансировании, доходов будущих периодов	2	
	19. Выполнение работ по инвентаризации целевого финансировании, доходов будущих периодов и отражению результатов в учете	2	
	20. Документальное оформление и отражение на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности.	2	
	21. Документальное оформление и отражение на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности.	2	

	22. Документальное оформление и отражение на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности.	2	
	23. Документальное оформление и отражение на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности.	2	
	24. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации основных средств.	2	
	25. Отражение на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации целевого финансирования, недостач и потерь, доходов будущих периодов.	2	
	26. Отражение на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации целевого финансирования, недостач и потерь, доходов будущих периодов.	2	
	27. Порядок возмещения материального ущерба	2	
	28. Порядок возмещения материального ущерба	2	
	29. Порядок возмещения материального ущерба	2	
	30. Порядок возмещения материального ущерба	2	
	31. Выполнение работ по выявлению недостач и потерь от порчи ценностей	2	
	32. Выполнение работ по выявлению недостач и потерь от порчи ценностей и оформление в учете результатов	2	

	инвентаризации.			
	33. Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета.	2		
	34. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля.	2		
	35. Порядок формирования отчета о документальной проверке	2		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Система показателей использования материальных ресурсов в строительной организации*	**2**		
	Возмещение материального ущерба. иПорядок возмещения материального ущерба, выявленного в результате инвентаризации ТМЦ и правила отражения недостачи материальных ценностей в бухгалтерском учете организации.	**2**		
	Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей.	**2**		
Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчётности в строительной организации		**84/64**		
МДК 0.02 Технология составления бухгалтерской отчётности в строительной организации		**84/64**		
Тема 2.1.	**Содержание**	**16/12**	**ПК 2.2, ПК 2.3**	

Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности	Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Виды и пользователи бухгалтерской отчетности. Законодательные основы формирования бухгалтерской отчетности. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности.		**ОК 02**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12**	
	1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности. Решение ситуационных задач 2. Определение вида нарушения составления и представления бухгалтерской отчетности 3. Решение ситуаций по сверке данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности 4. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Процедура реформации баланса 5,6. Решение ситуаций по выявлению окончательного финансового результата		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Адаптация бухгалтерской отчетности к международным стандартам финансовой отчетности.	**2**	

Тема 2.2. Методика составления бухгалтерского баланса	**Содержание**	**16/12**	**ПК 2.2, ПК 2.3** **ОК 02**
	Структура и содержание бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. Подготовительные работы в бухгалтерии перед составлением бухгалтерской отчетности. Характеристика и техника составления статей актива бухгалтерского баланса. Характеристика и техника составления статей пассива баланса. Ответственность за непредставление или представление недостоверной отчетности.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12**	
	7,8. Заполнение 1 раздела актива бухгалтерского баланса «Внеоборотные активы»		
	9. Заполнение 2 раздела актива бухгалтерского баланса «Оборотные активы»		
	10. Заполнение 3 раздела пассива бухгалтерского баланса «Капитал и резервы»		
	11. Заполнение 4 раздела пассива бухгалтерского баланса «Долгосрочные обязательства»		
	12. Заполнение 5 раздела пассива бухгалтерского баланса		

	«Краткосрочные обязательства»			
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Взаимоувязка статей баланса с другими формами.	**2**		
Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и методика его составления	**Содержание**	**16/14**	**ПК 2.2, ПК 2.3** **ОК 02**	
	Назначение отчета о финансовых результатах. Содержание и характеристики статей отчета о финансовых результатах. Техника составления отчета о финансовых результатах.			
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14**		
	13,14. Порядок определения финансовых результатов от обычных видов деятельности			
	15. Порядок определения финансовых результатов от прочих видов деятельности			
	16. Порядок определения прибыли до налогообложения			
	17. Порядок определения налога на прибыль			
	18. Порядок определения чистой прибыли			
	19. Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности			
Тема 2.4.	**Содержание**	**10/8**	**ПК 2.2, ПК 2.3**	

Сущностная характеристика и методика составления отчета о движении денежных средств	Назначение отчета о движении денежных средств. Содержание и характеристика показателей отчета. Методика составления отчета о движении денежных средств.		**ОК 02**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**		
	20. Составление статей отчета по текущей деятельности			
	21. Составление статей отчета по инвестиционной деятельности			
	22. Составление статей отчета по финансовой деятельности			
	23. Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности			
Тема 2.5. Характеристика и методика составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	**Содержание**	**14/10**		
	Назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, характеристика его разделов. Порядок составления пояснения к бухгалтерскому балансу. Типичные ошибки составления и идентичность показателей. Особенности составления форм налоговой и статистической отчетности.			
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**		
	24,25. Заполнение пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раздел 2 «Основные			

	средства»			
	26. Заполнение пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раздел 4 «Запасы»			
	27. Заполнение пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раздел 5 «Дебиторская задолженность»			
	28. Заполнение пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раздел 5 «Кредиторская задолженность»			
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Назначение отчета о движении капитала, его структура и содержание разделов.	**2**		
Тема 2.6. Статистическая и налоговая отчетность	**Содержание**	**12/8**		
	Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления Понятие и порядок составления налоговых деклараций			
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**		
	29,30. Порядок составления статистической отчетности			
	31,32. Порядок составления налоговой отчетности			
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**		

	Назначение сводной и консолидированной отчетности.		
МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности		**82/ 64**	
Тема 3.1 Методологические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	**Содержание**	**8**	**ПК 2.4** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09**.
	1. Сущность и назначение анализа финансовой отчетности предприятия. Методы и виды анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Информационная база анализа финансовой отчетности		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	1. Практическое применение способов и приемов анализа в решении производственных задач		
	2.Решение ситуаций с использованием горизонтального и вертикального анализа		
	3. Моделирование взаимосвязей в факторном анализе		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.2 **Анализ Формы N 1 «Бухгалтерский баланс»**	**Содержание**	**20**	**ПК 2.4** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09**
	1.Общая оценка структуры имущества организации и его источников. 2.Анализ структуры и динамики баланса 3.Оценка финансовой устойчивости организации		

	4.Анализ ликвидности баланса 5.Оценка вероятности банкротства 6.Оценка деловой активности организации		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14**	
	4. Решение практических примеров и ситуаций с использованием Бухгалтерского баланса. Анализ и оценка финансовой устойчивости		
	5. Решение практических примеров и ситуаций с использованием бухгалтерского баланса. Оценка финансового состояния организации		
	6. Решение практических примеров и ситуаций с использованием бухгалтерского баланса Общая оценка структуры имущества организации		
	7. Решение практических примеров и ситуаций с использованием бухгалтерского баланса. Структура имущества источников организации данным баланса		
	8.Решение практических примеров и ситуаций с использованием формы бухгалтерского баланса. Оценка финансовой устойчивости организации		
	9. Решение практических примеров и ситуаций с использованием формы бухгалтерского баланса. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса,		

	10.Решение практических примеров и ситуаций с использованием формы бухгалтерского баланса Оценка вероятности банкротства		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Сущность и значение бухгалтерского баланса Функции бухгалтерского баланса. Строение бухгалтерского баланса. Цели и задачи и этапы анализа баланса*	**4**	
Тема 3.3 **Значение, роль «Отчета о финансовых результатах», его аналитические возможности (Форма №2)**	**Содержание**	**20**	**ПК 2.4** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09**
	Анализ «Отчет о финансовых результатах». Анализ системы показателей рентабельности Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14**	
	11. Решение практических примеров и ситуаций с использованием отчета о финансовых результатах. Анализ уровня и динамики финансовых результатов		
	12.Решение практических примеров и ситуаций с использованием отчета о финансовых результатах Факторный анализ прибыли до налогообложения		
	13. Решение практических примеров и ситуаций с использованием отчета о финансовых результатах. Аналитические возможности бухгалтерской отчетности «Отчет о финансовых результатах		

	14. Решение практических примеров и ситуаций с использованием отчета о финансовых результатах. Анализ финансовых результатов по данным отчетности			
	15. Решение практических примеров и ситуаций с использованием отчета о финансовых результатах. Анализ финансовой устойчивости			
	16.Расчёт и оценка динамики коэффициента финансового рычага			
	17Решение практических примеров и ситуаций с использованием отчета о финансовых результатах. Выявление резервов повышения доходности и оптимизации затрат.			
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Сущность и значение отчета о финансовых результатов. Классификация доходов и расходов организации в отчете о финансовых результатах* *Методы анализа отчета о финансовых результатах*	**4**		
Тема 3.4 **Анализ формы №3 «Отчет об изменениях капитала»**	**Содержание**	**12**	**ПК 2.4** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09.**	
	Анализ состава, движения собственного капитала по данным отчета об изменениях капитала			
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**		
	18. Решение практических примеров и ситуаций с использованием отчета об изменениях капитала. Анализ			

	состава и динамики собственного капитала организации			
	19. Решение практических примеров и ситуаций с использованием отчета об изменениях капитала. Расчет величины чистых активов. Оценка динамики показателя			
	20. Решение практических примеров и ситуаций с использованием отчета об изменениях капитала. Оценка состава и динамики резервов организации			
	21. Рассчитать показатели движения капитала по всем составным частям и общей сумме капитала с точностью до 0,01			
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Анализ состава и структуры собственного капитала организации*	**2**		
Тема 3.5. **Анализ Формы №4 «Отчет о движении денежных средств»**	**Содержание**	**12**	**ПК 2.4** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09**	
	Анализ состава, движения денежных средств по данным отчета о движении денежных средств			
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**		
	22. Решение практических примеров и ситуаций с использованием отчета о движении денежных средств. Анализ движения денежных средств организации			
	23. Решение практических примеров и ситуаций с использованием отчета о движении денежных средств. Расчёт и оценка динамики коэффициента достаточности денежных			

	поступлений для финансирования оборотного капитала		
	24. Решение практических примеров и ситуаций с использованием отчета о движении денежных средств. Анализ состояния и движения денежных средств		
	25. Решение практических примеров и ситуаций с использованием отчета о движении денежных средств Определить размер чистого денежного потока по текущей деятельности, приходящийся на 1 руб. выручки организации		
	26Использование косвенного метода анализа отчета о движении денежных средств для выявления скрытой задолженности		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.6. **Анализ Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах**	**Содержание**	**14**	**ПК 2.4** **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09**
	Анализ долгосрочных инвестиций. Роль пояснительной записки в раскрытии информации		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12**	
	27. Решение практических примеров и ситуаций с использованием Приложение к бухгалтерскому балансу. Анализ движения нематериальных активов		
	28. Решение практических примеров и ситуаций с использованием Пояснения Оценка состава и движения		

	основных средств		
	29. Решение практических примеров и ситуаций с использованием Пояснения Расчёт и оценка расходов по обычным видам деятельности		
	30. Решение практических примеров и ситуаций с использованием Пояснения Анализ движения заемных средств		
	31Анализ кредиторской задолженности предприятия на основе пояснений к бухгалтерскому балансу.		
	32. Решение практических примеров и ситуаций с использованием Пояснения Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Учебная практика **Виды работ:** 1. Ввод данных об организации в программе «1С: Бухгалтерия 8.3» 2. Заполнение функциональности, заданных параметров учета. 3. Заполнение справочников и информации по сотрудникам, контрагентам, банковским счетам.		**36**	

4. Ввод начальных остатков по счетам. 5. Ввод данных об отражении и погашении задолженности по взносам учредителей в уставный капитал. 6. Ввод данных о получении банковского кредита по кредитному договору. Формирование справки-расчета по начисленным процентам 7. Ввод данных о приеме физических лиц на работу. Ввод сведений об иждивенцах сотрудников, личных сведений для применения налоговых вычетов по НДФЛ. 8. Начисление заработной платы сотрудникам. 9. Оформление пособий по временной нетрудоспособности. 10. Оформление отпускных. 11. Удержание алиментов на несовершеннолетних детей. 12. Формирование расчетных листков, расчетно-платежных ведомостей по заработной плате и иных кадровых и бухгалтерских документов. 13. Рассмотреть нормативно-инструктивный материал по учету нематериальных активов, их состав, учет поступления, выбытия, порядок оценки и учета амортизации. Заполнить первичные документы и учетные регистры по учету нематериальных активов. 14. Ввод данных о списании денежных средств с расчетного счета в бюджет по налогам и сборам, во внебюджетные фонды. Формирование платежного поручения, банковской выписки 15. Ввод данных о текущих расчетных операциях. 16. Ввод данных о списании денежных средств с расчетного счета в погашение		

задолженности поставщику, арендодателю. 17. Оформление результатов проведенной инвентаризации кредиторской задолженности. Формирование акта сверки расчетов с контрагентами. Списание долга. 18. Закрытие месяца. Формирование финансовых результатов от обычных видов деятельности, финансовых результатов от прочих видов деятельности. Реформация баланса.		
Производственная практика **Виды работ:** 1. Ознакомление со спецификой деятельности организации, ее организационно-правовой формой, формой собственности, видами деятельности. 2. Ознакомление с учредительными документами (уставом), протоколами общего собрания акционеров (участников, учредителей), пояснительной запиской к годовой отчетности, годовым (промежуточным) отчетом о финансово-хозяйственной деятельности организации-базы практики. 3. Ознакомление с приказом об учетной политике организации для целей бухгалтерского и налогового учета. 4. Описание порядка формирования и отражения в учете уставного (складочного) капитала организации. 5. Описание порядка формирования и отражения в учете резервного капитала организации. 6. Описание порядка формирования и отражения в учете добавочного капитала организации.	**72**	

7. Отражение в учете получаемого целевого финансирования. 8. Описание порядка формирования и отражения в учете резервов предстоящих расходов (резерва на отпуск, резерва на выплату единовременного вознаграждения по итогам работы за год, резерва на ремонт основных средств, резерва на гарантийный ремонт и обслуживание и т.п.). 10. Описание порядка формирования финансовых результатов от основного вида деятельности, от прочих видов деятельности, общего финансового результата до налогообложения. 11. Расчет прибыли (убытка) за период. Отражение в учете соответствующих операций. 12. Отражение порядка определения чистой (нераспределенной) прибыли по итогам отчетного года. Расчет чистой прибыли за период. Отражение в учете соответствующих операций. Описание направлений использования чистой прибыли в соответствии с учредительными документами и протоколами решений участников Общества. 13. Изучение условий кредитных договоров и договоров займа, графиками погашения кредитов и займов. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа). Описание порядка начисления и уплаты процентов по кредитам и займам. 14. Описание порядка начисления заработной платы в зависимости от вида формы оплаты труда. Расчет заработной платы для условного работника. Отражение порядка расчета отпускных, пособий по временной нетрудоспособности и иных доходов работникам. Расчет отпускных и больничных для условного работника. Определение суммы НДФЛ, алиментов на несовершеннолетних детей и иных удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций. 15. Ознакомление с видами и формами расчетов по начислению и погашению кредиторской задолженности. Описание особенностей учета операций по расчётам с		

поставщиками и подрядчиками, с бюджетом по налогам и сборам, с государственными внебюджетными фондами, арендодателями (лизингодателями), участниками (учредителями) по выплате дивидендов и иных доходов от долевого участия, разными кредиторами, расчетов по авансам полученным.		
Промежуточная аттестация	***18***	
Всего	**388**	

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория *«Учебная бухгалтерия»* оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Зона под вид работ «IT решений в строительстве» оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 образовательной программы

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная практика реализуется в лабораториях профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении конкурса «Профессионалы» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Бухгалтерский учет» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности обучающихся в экономических подразделениях коммерческих организаций строительной отрасли

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии). В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Федеральный закон от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

2. План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению. Приказ МФ РФ №94-н от 31.10.2000г.

3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н

4. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н

5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н

6. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99 № 3н от 6.07.99)

7. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99 № 32Н от 6.05.99 г.)

8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99 № 33Н от 6.05.99 г.)

9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000 № 92Н от 16.12.2000 г.) 31

10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н

11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н

12. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н

13. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н

14. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы», утв. приказом Минфина РФ от 15.11.2019 N 180н

15. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 N 204н

16. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 N 204н

17. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», утв. приказом Минфина РФ от 16.04.2021 N 62н

18. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. - Ростов н/Д: Феникс, 2020. - 538 с.

19. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. - Ростов н/Д: Феникс, 2021. - 398 с.

20. Чая В.Т., Латыпова О.В. Бухгалтерский учет - М : КНОРУС, 2022

20.Шаукерова З.М., Ибраева С.К. Бухгалтерский учет в строительстве: учебное пособие – Нур-Султан: КАТУ имени Сейфуллина, 2021. – 100 с.

21 . Бухгалтерский учет: Учебник. - Ростов н/Д: Феникс, 2020. - 538 с.

20. Кармокова К.И. Бухгалтерский учет и налогообложение в строительстве: учебное пособие – Нац. Исследоват. Моск. Гос. Строит. Ун-т. – 3-е изд, испр – Москва: Издательство МИСИ – МГСУ, 2018. – 248 с.

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. *Наименование.*

1. Бабаев Ю.А., Петров А.М , Макарова Л.Г. Бухгалтерский финансовый учет. – М : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020.

2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет. Учебное пособие. - М , ИНФРА-М, 2021.

3. Бухгалтерский учет: Учебник / Под ред. Н.Н. Хахоновой. - Ростов н/Д: Феникс, 2019

4. Сайт журнала «Главбух» - www.glavbukh.ru

5. Сайт журнала «Бухгалтерский учет» - www.buhgalt.ru

6. Бухонлайн - www.buhonline.ru

7. Контур Бухгалтерия – www.b-kontur.ru

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	**Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)**	**Формы контроля и методы оценки**
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и	*Владеть методикой:* *- формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской*	*Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и*

налоговую отчетность	*(финансовой) отчетности;* *- счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;* *- формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;* *- обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности;* *- организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки;* *- составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;* *- обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки;* *- обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив*	*проверки при:* *-проведении устного и письменного опроса;* *-выполнении практических занятий;* *-выполнении тестовых заданий;* *-выполнении контрольных работ по темам.* *Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.* *Защита отчетов по учебной и производственной практике.* *Экзамен по профессиональному модулю*
ПК 2.3 Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	*Владеть методикой:* *- осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;* *- обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля,*	

	аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; *- проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;* *- проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений; экономического субъекта*	
ПК 2.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, её платежеспособности и доходности	*Контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, её платежеспособности и доходности;*	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	*Распознавать задачу или проблему в профессиональном контексте;* *Анализировать задачу или проблему и выделять ее составные части;* *Определять необходимые ресурсы*	
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	*Демонстрация навыков использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности*	

деятельности		
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	*Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;* *Применять современную научную профессиональную терминологию*	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	*Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности*	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	*Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;* *Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы*	

Приложение 1.3

к ОПОП-П по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы……

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля…….

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П……..

2. Структура и содержание профессионального модуля……..

2.1. Трудоемкость освоения модуля……..

2.2. Структура профессионального модуля……..

2.3. Содержание профессионального модуля

……..

3. Условия реализации профессионального модуля…….

3.1. Материально-техническое обеспечение

……..

3.2. Учебно-методическое обеспечение……..

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля……

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

код и наименование модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *«Выполнение работ по профессии кассир торгового зала»*.

Профессиональный модуль включен в *обязательную часть образовательной программы*

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.01	*Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам*	*Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить* *Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте*	-
ОК.02	*Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для*	*Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности*	-

	выполнения задач профессиональной деятельности	*Приемы структурирования информации* *Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения* *Программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства*	
ОК.03	*Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях*	*Содержание актуальной нормативно-правовой документации* *Современная научная и профессиональная терминология* *Возможные траектории профессионального развития и самообразования*	-
ОК.04	*Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде*	*Психологические основы деятельности коллектива*	
ОК.06	*Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации*	*Значимость профессиональной деятельности по специальности* *Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения*	

	межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ПК 3.1	*Составлять кассовую отчётность*	*Составления кассовой отчетности*	*Ознакомления с ассортиментом имеющихся товаров и ценами на них*
ПК 3.2	*Работать с ассортиментом товаров, имеющихся в продаже*	*Ассортимент и розничные цены на товары, имеющиеся в продаже*	*Сверки суммы реализации с показаниями кассовых счетчиков*
ПК 3.3	*Производить расчёты с покупателями*	*Правила расчета с покупателями*	*Расчёта с покупателями за товары и услуги, возврата денег по неиспользованному чеку, подсчета денег и сдача их в установленном порядке*

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные профессиональные компетенции**	**Дополнительные знания, умения, навыки**	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	66	56

Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	*36*	*36*
производственная	*36*	*36*
Промежуточная аттестация, в том числе: *УП 03.01 в форме дифференцированного зачета* *ПП 03.01 в форме дифференцированного зачета* *ПМ 03*	12 12	- -
Всего	**150**	**128**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Раздел 1. Подготовка по должности служащего Кассир торгового зала 12721	**66**	**56**	**66**	66	-	-		
	Учебная практика	**36**	**36**					**36**	
	Производственная практика	**36**	**36**						**36**
	Промежуточная аттестация	**12**							

	Всего:	***150***	**128**	***66***	***66***	**-**	**-**	**36**	**36**

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия,** *курсовая работа (проект)*	**Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
Раздел 1. Подготовка по должности служащего Кассир торгового зала 12721			
МДК 03.01 Подготовка по должности служащего Кассир торгового зала 12721		**66/56**	
Тема 1.1. Организация наличного денежного обращения Российской Федерации	**Содержание**	**16/14**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3**
	Нормативное регулирование денежного обращения. Организация торговли. Основные термины Торгово-технологические процессы в торговом предприятии Организация рабочего места кассира Защита прав потребителей. Правила торговли		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14**	
	1. Изучение инструкции ЦБ РФ		
	2. Заключение договора о материальной ответственности		
	3. Права и обязанности кассира		
	4. Составление должностной инструкции кассира		
	5. Торговые вычисления		
	6. Основные единицы измерений и их преобразование.		

	7. Вычисления средних и торговых величин		
Тема 1.2. Кассовое электронное торговое оборудование	**Содержание**	**12/10**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3**
	Сканеры штрихкода, назначение, технические характеристики; Терминалы сбора данных, назначение, технические характеристики; Принтеры этикеток, назначение, технические характеристики; Оборудование для работы с пластиковыми картами, способы использования.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**	
	8. Расчет потребности в торговом оборудовании		
	9. Выбор типов и видов торгового оборудования для продовольственных и непродовольственных товаров		
	10. Обоснование потребности в торговом инвентаре и его выбор. Техника безопасности при эксплуатации торгового инвентаря		
	11. Ознакомление с устройством, порядком работы и техническими характеристиками весов электронных		
	12. Контроль правильности эксплуатации измерительных устройств		
Тема 1.3. Правила эксплуатации и устройство ККТ	**Содержание**	**10/8**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3**
	Роль ККТ в улучшении культуры обслуживания Значение применения ККТ. Эксплуатация контрольно-кассовой техники различных видов. Документы, регламентирующие применение		

	ККТ. Требования, предъявляемые к ККТ		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	13. Правила эксплуатации ККТ. Ввод ККТ в эксплуатацию		
	14. Составить алгоритм действий кассира при подготовке ККТ к работе		
	15. Основные механизмы, определяющие устройство ККТ		
	16. Порядок работы на ККТ. Обязательные реквизиты чека		
Тема 1.4. Документальное оформление кассовых операций и ревизия кассы	**Содержание**	**18/16**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3**
	Журнал кассира-операциониста, назначение, требования и правила ведения. Документальное оформление неиспользованных покупателями чеков. Порядок получения хранения и выдачи денежных средств. Нормативное регулирование проведения ревизии. Порядок проведения инвентаризации		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16**	
	17. Заполнение журнала кассира-операциониста		
	18. Документальное оформление неиспользованных покупателями чеков		
	19. Выписка приходного и расходного кассового ордера		
	20. Составление покупюрной описи и подсчет суммы выручки за рабочий день		

	21. Составление отчета кассира		
	22. Документационное оформление инвентаризации		
	23. Порядок оприходования излишек и взыскание недостачи с виновных лиц		
	24. Оформление документов на инкассацию денежных средств		
Тема 1.5. Платежеспособность денежных знаков. Оборудование проверки подлинности банкнот и счёта денег	**Содержание**	**10/8**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03** **ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3**
	Признаки платежеспособности денежных знаков.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	25. Выполнение расчетных операций с покупателями, расшифровка обязательных реквизитов чека.		
	26. Распознавание отличительных особенностей банкнот и монет Банка России		
	27. Определение платежеспособности денежного знака		
	28. Оформление документов на денежные знаки имеющие признаки подделки		
Учебная практика **Виды работ:** 1. Знакомство с программой «1С: Предприятие 8.3 Управление торговлей». Интерфейс и первоначальная настройка		**36**	

2. Заполнение данных на поставщиков и покупателей в группе «Контрагенты» 3. Составление документов «Оприходование товаров», «Установка цен на номенклатуры». 4. Продажа товаров в базе учета, отличие последовательности операций в зависимости от вида оплаты 5. Изучение интерфейса менеджера по продажам, функционал 6. Изучение интерфейса кассира-операциониста, функционал 7. Проведение инвентаризации и учета движения товаров Оформить и защитить Отчет по практике.		
Производственная практика **Виды работ:** 1. Ознакомление с организационно-правовой характеристикой торгового предприятия: - история развития предприятия и его организационно-правовая форма собственности; - дата учреждения или создания предприятия, его регистрация; - основные цели предприятия, задачи; - основные виды деятельности, его специализация; - размещение предприятия: район деятельности, контингент обслуживания; - организационная структура управления предприятия: административно – управленческий персонал, торгово-оперативный персонал, младший обслуживающий	**36**	

персонал; - характеристика торгового предприятия по идентифицирующим признакам и ассортименту дополнительных услуг. представленный ассортимент товаров в магазине по товарным группам; - характеристика оказываемых услуг в магазине. 2. Эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) - ознакомление с типами контрольно-кассовых машин, имеющихся в магазине - ознакомление с реквизитами кассового чека, порядком хранения использованных чеков и контрольной ленты - овладение умениями обнаружения и устранения простейших неисправностей в работе контрольно-кассовых машин. - порядок поверки ККМ - анализ порядка передачи ККМ на обслуживание в сервисный центр 3. Обслуживание покупателей при осуществлении кассовых операций - ознакомление / составление должностной инструкции кассира торгового зала - участие в составлении и подписании договора о коллективной и индивидуальной материальной ответственности кассира торгового зала - ознакомление и составление реестра документов по кассовым операциям (виды, назначение, требования, правила оформления и ведения) - приобретение умений организации рабочего места кассира, подготовка контрольно-		

кассовых машин к эксплуатации, работа на контрольно-кассовых машинах - отработка навыков на контрольно-кассовой машине - Отработка навыков взвешивания товара на кассовом терминале - распознавание признаков платежности билетов банка России, разменной монеты различного достоинства. - проведение подсчета, оформление купюрной описи и приходного кассового ордера на сданную выручку - оформление журнала кассира-операциониста - расчёт выручки за день и остатка денег на конец рабочего дня, выведение результатов работы Оформить и защитить Отчет по практике.		
Промежуточная аттестация	***12***	
Всего	**150**	

Приложение 2.1

к ОПОП-П по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.01 Русский язык»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. *Общая характеристика* *РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ* «РУССКИЙ ЯЗЫК»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цели дисциплины «Русский язык»:

- осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире;

- о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;

- овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;

-совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;

-развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие); совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;

- обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства в тексте;

- обеспечение поддержки русского языка как языка государствообразующего народа, недопущения использования нецензурной лексики и противодействия излишнему использованию иностранной лексики.

Дисциплина «Русский язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** б) **совместная деятельность**: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального,	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм

	виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным **Овладение универсальными регулятивными действиями:** г**) принятие себя и других людей:** - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**В области эстетического воспитания:** - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских

	искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** **а) общение:** - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; **В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **б) базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический,

	проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	Знать: внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов Уметь: составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том	составление (оформление) первичных учетных документов

	числе электронные документы	

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	100	60
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	12	0
Всего	**112**	**60**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий**	**Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		**14/8**	
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	**Содержание**	**4/2**	ОК 05
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	1. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская	**Содержание**	**4/2**	ОК 05
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая	2	

языковая семья. Этапы формирования русской лексики	семья. Этапы формирования русской лексики Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	2. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.3. Язык как система знаков	**Содержание**	**8/4**	ОК 05
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	3. Принципы русской орфографии	**2**	
	4. Принципы выделения частей речи в русском языке	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	

Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		**38/20**	ОК 04, ОК 05
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	**Содержание**	**6/2**	
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	5. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	**Содержание**	**8/4**	ОК 04, ОК 05
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	6. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после	**2**	

	шипящих.		
	7. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	**Содержание**	**4/2**	ОК 04, ОК 05
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	8. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	**Содержание**	**8/4**	ОК 04, ОК 05
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного:	4	

	род, число, падеж..		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	9. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	**2**	
	10. Употребление прилагательных в речи	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи	**Содержание**	**8/4**	ОК 04, ОК 05, ПК 1.1
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	11. Правописание числительных. Возможности использования цифр.	2	
	Профессионально-ориентированное содержание: 12. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.6. Местоимение	**Содержание**	**8/4**	ОК 04, ОК 05

как часть речи.	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	13. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	**2**	
	14. Правописание частиц НЕ и НИ	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.7. Глагол как часть речи	**Содержание**	**4/2**	ОК 04, ОК 05
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	15. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	**Содержание**	**4/2**	ОК 04, ОК 05
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	16. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	**Содержание**	**8/6**	ОК 04, ОК 05, ПК 1.1
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнении качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	17. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов.	**2**	
	18. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ		
	Профессионально-ориентированное содержание:	**2**	

	19. Исследование грамматических категорий частей речи и грамматического значения слов в текстах документации профессии		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 12. Функциональная стилистика. Культура речи.		**16/10**	
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	**Содержание**	**6/2**	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	20. Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание.	**2**	
	21. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим.	**2**	

	22. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	**Содержание**	**10/6**	ОК 04, ОК 09
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов	**4**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	23. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК.	**2**	
	24. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	**2**	
	25. Знаки препинания при обособлениях	**2**	
Тема 3.3. Сложное	**Содержание**	**14/10**	ОК 05; ОК 09, ПК

предложение	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	**4**	1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**	
	26. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях..	**2**	
	27. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях	**2**	
	28. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	**2**	
	Профессионально-ориентированное содержание 29. Составление текстов профессиональной направленности 30.. Публичное выступление на профессиональную тему	**4**	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		***12***	
Всего		**112**	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Русского языка и литературы, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2023. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0

2. Воителева Т.М. Русский язык: сборник упражнений: учеб. пособие для нач. и сред. проф. образования. / Т.М. Воителева. - 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2023. - 224 с. ISBN 978-5-7695-9989-7

3. Русский язык: учеб. Для студ. учреждений среднего проф. образования / [Н.А. Герасименко, В.В. Леденева, Т.Е. Шаповалова]; под ред. Н.А. Герасименко. 19-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 496 с. – ISBN 978-5-4468-8078-2

3.2.2. Основные электронные издания

1. Издательский центр «Академия» www.academia-moscow.ru
2. Издательство «Юрайт» www.biblio-online.ru
3. Электронно-библиотечная система www.book.ru
4. www.ruscorpora.ru
5. www.russkiyjazik.ru
6. Справочно-информационный портал СПРАВКА-ГРАМОТА.РУ www.spravka.gramota.ru
7. Справочно-информационный портал СЛОВАРИ www.slovari.ru
8. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех www.gramota.ru

3.2.4. Дополнительные источники

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7

2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп.– Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.

3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва :

Издательство Юрайт, 2022. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.

4. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/45216

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с[1]	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты

		Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 1.1	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста

Приложение 2.2

к ОПОП-П по профессии/специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.02 Литература»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«_Литература___»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Литература»:

- сформированность чувства причастности к отечественным культурным традициям, лежащим в основе исторической преемственности поколений, и уважительного отношения к другим культурам;

- развить ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких этических идеалов;

- осознанать ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры и взаимосвязей между языковым, литературным, интеллектуальным, духовнонравственным развитием личности;

- развить читательские качества и устойчивый интерес к чтению как средству приобщения к российскому литературному наследию и сокровищам отечественной и зарубежной культуры, базирующиеся на знании содержания произведений, осмыслении поставленных в литературе проблем, понимании коммуникативно-эстетических возможностей языка художественных текстов и способствует совершенствованию устной и письменной речи обучающихся на примере лучших литературных образцов;

- сформировать культуру читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций.

Дисциплина «Литература» включена в *обязательную часть* общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых ОК, ПК	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения	В части трудового воспитания:	ПРб 1. Осознавать причастность к отечественным традициям и

задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие, в том числе при чтении произведений о труде и тружениках, а также на основе знакомства с профессиональной деятельностью героев отдельных литературных произведений; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность в процессе литературного образования; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы, в том числе ориентируясь на поступки литературных героев; готовность и способность к образованию и самообразованию, к продуктивной читательской деятельности на протяжении всей жизни; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему,	исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; ПРб 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; ПРб 4. Знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России. ПРб 5. Уметь определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; ПРб 10. Уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие) ПРб 11. Иметь представление о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практик

	рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные	

	в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность использования знаний в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально	ПРб 9. Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи;

	и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками	внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; ПРб 12. Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; ПРб 13. Уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;

	распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с	ПРб 3. Иметь интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРб 6. Уметь выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; ПРб 7. Осознавать художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов

	учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность	

	выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть	ПРб 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов

	инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества	ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; ПРб 9. Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм;

	творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; ПРб 11. Сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	В части патриотического воспитания: - осознание российской гражданской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного языка, истории, культуры Российской Федерации, своего края, народов России в контексте изучения произведений русской и зарубежной литературы, а также литературы народов России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и	ПРб 3. Сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРб 5. Сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью

	природному наследию, памятникам, традициям народов России, внимание к их воплощению в литературе, а также достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде, отраженным в художественных произведениях; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу, в том числе воспитанные на примерах из литературы; В части гражданского воспитания: сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических, демократических, семейных ценностей, в том числе в сопоставлении с жизненными ситуациями, изображенными в литературных произведениях; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по	

	социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность, в том числе в рамках школьного литературного образования, в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и	ПРб 12. Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); уметь редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка

	исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать	Знать: внутренние организационно-	составление (оформление) первичных

первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов Уметь: составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы	учетных документов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	108	58
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме диф.зачета*	-	-
Всего	**108**	**58**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент
1	*2*	*3*	*4*
Основное содержание			
Введение. Литература и ее место в жизни человека	**Содержание**	*2/2*	**ОК 03 ОК 05 ОК 06**
	Входной контроль; систематизация / обобщение / повторение изученного ранее материала (по выбору преподавателя в зависимости от уровня подготовки обучающихся)	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	Групповая работа в малых группах по темам «Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека» или «Связь литературы с другими видами искусств»	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Раздел 1. Литература второй половины XIX века		**38/22**	
Тема 1.1. Художественный мир драматурга А.Н. Островского. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского	**Содержание**	**4/2**	**ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1**
	Драма «Гроза». Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители. Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и	*2*	

	Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации **Профессионально ориентированное содержание:** «Что значит быть мастером своего дела?»		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	2. Драма «Гроза» как перпетум мобиле ценностей человека.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 1.2. **Понятие «обломовщина» как социально-нравственное явление в романе А.И. Гончарова** **«Обломов»**	**Содержание**	**4/2**	**ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 09** **ПК 1.5**
	Роман «Обломов» Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	3. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 1.3. **Социально-нравственная проблематика романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»**	**Содержание**	**4/2**	**ОК 03** **ОК 05** **ОК 06**
	Роман «Отцы и дети». Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	4. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения	*2*	

	Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 1.4. Идейно-художественное своеобразие лирики Ф.И. Тютчева и А.А. Фета	**Содержание**	**2/2**	**ОК 01 ОК 02 ОК 06**
	Стихотворения Ф.И. Тютчева (не менее двух по выбору). Например, «Silentium!», «Не то, что мните вы, природа...», «Умом Россию не понять...», «О, как убийственно мы любим...», «Нам не дано предугадать...», «К. Б.» («Я встретил вас – и все былое...») и другие; стихотворения А.А. Фета (не менее двух по выбору): «Одним толчком согнать ладью живую...», «Еще майская ночь», «Вечер», «Это утро, радость эта...», «Шепот, робкое дыханье...», «Сияла ночь. Луной был полон сад. Лежали...» и другие	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	5. Выразительное чтение наизусть одного из поэтов	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 1.5. Гражданская лирика Н.А. Некрасова. Проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»	**Содержание**	**2/2**	**ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 06**
	. Н.А. Некрасов. Стихотворения (не менее двух по выбору). Например, «Тройка», «Я не люблю иронии твоей...», «Вчерашний день, часу в шестом...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Поэт и Гражданин», «Элегия» («Пускай нам говорит изменчивая мода...») и другие. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Чтение и анализ стихотворений. Подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста (по выбору) о поэтических текстах Н.А. Некрасова, ставшими впоследствии народными песнями	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	6. Анализ стихотворений (по выбору)	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	

Тема 1.6. **Особенности сатиры в романе-хронике М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города»**	**Содержание**	**2/2**	**ОК 01** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
	Роман-хроника «История одного города» (не менее двух глав по выбору: главы «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» или другие. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	7. Подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 1.7. **Влияние творчества Ф. М. Достоевского на развитие русской литературы. Философская проблематика романа «Преступление и наказание»**	**Содержание**	***6/2***	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 05** **ОК 06** **ПК 1.1**
	Роман «Преступление и наказание». Творческая биография Ф.М. Достоевского. Образ главного героя романа «Преступление и наказание». Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах. Мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе **Профессионально ориентированное содержание:** Правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах,	*4*	

	заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	8. По страницам романа ФМ. Достоевского «Преступление и наказание»	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 1.8. **Судьба и творчество Л. Н. Толстого.** **«Мысль семейная» и «мысль народная» в романе-эпопее «Война и мир»**	**Содержание**	**8/2**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 05** **ОК 06** **ПК 1.1**
	Роман-эпопея «Война и мир». Основные этапы творчества Л.Н. Толстого, краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир»: история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, экранизации романа, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. Образы солдат батареи Раевского. Платон Каратаев как воплощение идеала «простоты и правды». Сопоставление в романе-эпопеи образов Платона Каратаева и Тихона Щербатого. Истоки преображения главных героев: влияние "мысли народной" на князя Андрея и Пьера Безухова. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. **Профессионально ориентированное содержание:** Систематизация знаний о профессиональном мастерстве в романе «Война и мир»	*6*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	9. Описание войны на страницах романа «Война и мир»	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 1.9. **Творческий путь Н. С. Лескова.** **Нравственный поиск героев в рассказах и повестях Н.С.**	**Содержание**	**2/2**	**ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 09**
	Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, «Очарованный странник», «Однодум» и другие	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	

Лескова	10. Образ праведников в произведениях Лескова	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 1.10. Человек и общество в рассказах А.П. Чехова. Символическое звучание пьесы «Вишнёвый сад»	**Содержание**	**4/2**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1**
	Рассказы (не менее одного по выбору): «Студент», «Ионыч», «Дама с собачкой», «Человек в футляре» и другие. Комедия «Вишневый сад». Малая проза А.П. Чехова. Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей **Профессионально ориентированное содержание:** Роль профессии в положении человека в социуме.	*2*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	11. Речевые и портретные характеристики персонажей	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Раздел 2. Литературная критика второй половины 19 века		**2/2**	
Тема 2.1. Литературная критика второй половины XIX века. Историко-литературное и нравственно-ценностное значение русской литературы в оценке Н.А. Добролюбова / Д.И. Писарева	**Содержание**	***0***	**ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ОК 09**
	Статьи Н.А. Добролюбова «Луч света в темном царстве», «Что такое обломовщина?» / Д.И. Писарева «Базаров» и других (*не менее двух статей по выбору*). Осмысление содержания и ключевых проблем, историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской классической литературы. Связь литературных произведений второй половины XIX века со временем написания и с современностью. Представления современников о литературном произведении как явлении словесного искусства.	*0*	

	Анализ единиц различных языковых уровней и их роли в произведении		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	12. Конспектирование статей Добролюбова и Писарева	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Раздел 3. Литература конца XIX – начала XX вв.		*10/10*	
Тема 3.1. Нравственная сущность любви в произведениях А.И. Куприна	**Содержание**	**2/2**	**ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09**
	Рассказы и повести (одно произведение по выбору): «Гранатовый браслет», «Олеся»	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	13. Семинар «Литературные портреты героев повести «Гранатовый браслет»	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 3.2. Решение нравственно-философских вопросов в произведениях Л.Н. Андреева	**Содержание**	**2/2**	**ОК 01 ОК 02 ОК 05**
	Рассказы и повести (одно произведение по выбору): «Иуда Искариот», «Большой шлем» и другие	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	14. Анализ образа Иуды Искариота	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 3.3. Романические произведения М.А. Горького. Авторская позиция в социальной пьесе «На дне»	**Содержание**	**4/4**	**ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.5**
	Рассказы (один по выбору): «Старуха Изергиль», «Макар Чудра», «Коновалов» и другие. Пьеса «На дне»	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*4*	
	15. Комментированное чтение пьесы «На дне»	*2*	
	16. Комментированное чтение пьесы «На дне»	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 3.4. Стихотворения	**Содержание**	**2/2**	**ОК 03**

поэтов Серебряного века. Тематика и идейно-художественное своеобразие лирики	Стихотворения поэтов Серебряного века (не менее двух стихотворений одного поэта по выбору) Например, стихотворения К.Д. Бальмонта, М.А. Волошина, Н.С. Гумилева и других	*0*	**ОК 04 ОК 05 ОК 09**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	17. Анализ стихотворений (по выбору)	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Раздел 4. Литература 20 века		**44/24**	
Тема 4.1. Тематическое разнообразие и психологизм произведений И.А. Бунина	**Содержание**	**2**	**ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06**
	Рассказы (два по выбору): «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник», «Господин из Сан-Франциско» и другие	*2*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*0*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.2. Тематика и основные мотивы лирики А.А. Блока. Символическое значение поэмы «Двенадцать»	**Содержание**	**2/2**	**ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09**
	Стихотворения (не менее двух по выбору): «Незнакомка», «Россия», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «На железной дороге», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «О, весна, без конца и без краю...», «О, я хочу безумно жить...» и другие. Поэма «Двенадцать»	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	18. Выразительное чтение и комментирование стихотворений А. Блока		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.3. Тематика и основные мотивы лирики В.В. Маяковского. Поэтическое новаторство в поэме «Облако в штанах»	**Содержание**	**2/2**	**ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09**
	1. Стихотворения (не менее двух по выбору): «А вы могли бы?», «Нате!», «Послушайте!», «Лиличка!», «Юбилейное», «Прозаседавшиеся», «Письмо Татьяне Яковлевой» и другие. Поэма «Облако в штанах»	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	

	19. Защита презентации по творчеству В. Маяковского	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.4. Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина. Образ Родины и деревни в стихотворениях	**Содержание**	**2/2**	**ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06**
	Стихотворения (не менее двух по выбору): «Гой ты, Русь, моя родная...», «Письмо матери», «Собаке Качалова», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Не жалею, не зову, не плачу...», «Я последний поэт деревни...», «Русь Советская», «Низкий дом с голубыми ставнями...» и другие	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	20. Анализ изобразительно-выразительных средств, авторская позиция в стихотворении	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.5. Своеобразие поэзии первой половины XX века: О.Э. Мандельштам, М.И. Цветаева. Тематика и основные мотивы лирики	**Содержание**	*2/2*	**ОК 05 ОК 06**
	О.Э. Мандельштам. Стихотворения (не менее двух по выбору): «Бессонница. Гомер. Тугие паруса…», «За гремучую доблесть грядущих веков…», «Ленинград», «Мы живём, под собою, не чуя страны…» и др. М. И. Цветаева. Стихотворения (не менее двух по выбору). Например, «Моим стихам, написанным так рано…», «Кто создан из камня, кто создан из глины…», «Идёшь, на меня похожий…», «Мне нравится, что вы больны не мной…», «Тоска по родине! Давно…», «Книги в красном переплёте», «Бабушке», «Красною кистью…» (из цикла «Стихи о Москве») и другие	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	21. Анализстихотворений (по выбору)	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.6.	**Содержание**	*2/2*	**ОК 05**

Художественное творчество А.А. Ахматовой. Тема Родины и судьбы в поэме «Реквием»	Стихотворения (не менее двух по выбору): «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смуглый отрок бродил по аллеям...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мужество», «Приморский сонет», «Родная земля» и другие. Поэма «Реквием»	*0*	**ОК 06** **ОК 09**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	22. Комментированное чтение поэмы «Реквием»	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.7. М. А. Шолохов. Проблема гуманизма и нравственный поиск героев романа-эпопеи «Тихий Дон»	**Содержание**	***4/2***	**ОК 01** **ОК 04** **ОК 06** **ПК 1.1**
	Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы) История создания произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа. Основные этапы жизни и творчества М.А. Шолохова. Групповая работа «Анализ художественного текста» по вопросам: особенности жанра, система образов, тема семьи, нравственные ценности казачества. Трагедия народа и судьба одного человека. Традиции Л. Н. Толстого в прозе М. А. Шолохова **Профессионально ориентированное содержание:** Стилистические группы слов.	*2*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	23. Анализ отдельных сцен романа		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.8. Особенности прозы	**Содержание**	**6/2**	**ОК 01**

М.А. Булгакова	*Р*оман «Мастер и Маргарита», роман «Белая гвардия» (один роман по выбору) Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа. или роман «Белая гвардия». История создания произведения. Смысл названия. Эпиграфы. Жанр и композиция. Система образов. Образ Дома и Города в вихре Гражданской войны. Нравственный выбор героев в эпоху распри и раздора. Честь как главное качество человека. Смысл финала. Литературные ассоциации в романе. Сценическая и киноистория романа **Профессионально ориентированное содержание:** Проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом	*4*	**ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК 1.1**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	24. Семинар на тему «Книга в книге» по роману «Мастер и Маргарита»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.9. Нравственная проблематика произведений А.П. Платонова	**Содержание**	*2*	**ОК 05** **ОК 06** **ОК 09**
	А.П. Платонов. Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, «В прекрасном и яростном мире», «Котлован», «Возвращение» и другие. Повесть *«Усомнившийся Макар».* И. Сталин о произведении А.	*2*	

	Платонова. Повесть как акт гражданского мужества писателя. Смысл названия произведения. Мотив странствия как способ раскрытия идеи повести. Образ главного героя. Сомнения и причины его сомнений. Макар - «природный», «сокровенный» человек. Жанровое своеобразие повести. Необычность языка и стиля писателя (произвол в сочетании слов, «неправильности», избыточность языка, речь героев в соответствии со стандартами эпохи и др.)		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*0*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.10. Основные мотивы лирики А.Т. Твардовского. Тема Великой Отечественной войны в стихотворениях поэта	**Содержание**	***2/2***	**ОК 05** **ОК 06**
	Стихотворения (не менее двух по выбору): «Вся суть в одном единственном завете…», «Памяти матери» («В краю, куда их вывезли гуртом…»), «Я знаю, никакой моей вины…», «Дробится рваный цоколь монумента...» и другие	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	25. Выразительное чтение стихотворений (по выбору)		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.11. Проза о Великой Отечественной войне. Историческая правда и нравственная проблематика произведений о Великой Отечественной войне	**Содержание**	**2/2**	**ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
	Проза о Великой Отечественной войне (по одному произведению не менее чем двух писателей по выбору). Например, В. П. Астафьев «Пастух и пастушка», «Звездопад»; Ю. В. Бондарев «Горячий снег»; В. В. Быков «Обелиск», «Сотников», «Альпийская баллада»; Б. Л. Васильев «А зори здесь тихие», «В списках не значился», «Завтра была война»; К. Д. Воробьев «Убиты под Москвой», «Это мы, Господи!»; В. Л. Кондратьев «Сашка»; В. П. Некрасов «В окопах Сталинграда»; Е. И. Носов «Красное вино победы», «Шопен, соната номер два»; С.С. Смирнов «Брестская крепость». Тема Великой Отечественной войны в прозе (обзор)	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	

	26. Защита презентаций по теме «Проза о ВОВ» (по выбору)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.12. Жизненная правда и нравственная проблематика романов А.А. Фадеева «Молодая гвардия» и В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого»	**Содержание**	**2**	**ОК 05 ОК 06 ОК 09**
	Роман А.А. Фадеева «Молодая гвардия», В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого». Чтение и анализ эпизодов романа. Жизненная правда и художественный вымысел. Система образов в романе «Молодая гвардия». Героизм и мужество молодогвардейцев. Экранизация романа. Групповая работа по вопросам: «Чтение и анализ эпизодов романа» / «Мужество и героизм защитников Родины» / «Экранизации романа»	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.13. Поэзия о Великой Отечественной войне. Проблема исторической памяти в стихотворениях о Великой Отечественной войне	**Содержание**	***2/2***	**ОК 01 ОК 02 ОК 06**
	Поэзия о Великой Отечественной войне. Стихотворения (по одному стихотворению не менее чем двух поэтов по выбору) Ю. В. Друниной, М. В. Исаковского, Ю. Д. Левитанского, С. С. Орлова, Д. С. Самойлова, К. М. Симонова, Б. А. Слуцкого	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	27. Выразительнее чтение стихотворений	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.14. Драматургия о Великой Отечественной войне. Нравственно-ценностное звучание пьесы В.С. Розова «Вечно живые»	**Содержание**	**2**	**ОК 01 ОК 02 ОК 05**
	Пьеса В.С. Розова «Вечно живые». Художественное своеобразие и сценическое воплощение драматического произведения / Просмотр и обсуждение телеспектакля	*2*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.15. Идейно-художественное своеобразие лирики Б. Л. Пастернака.	**Содержание**	***2/2***	**ОК 01 ОК 02 ОК 04**
	Стихотворения (не менее двух по выбору) «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Во всём мне хочется	*0*	

	дойти…», «Снег идёт», «Любить иных — тяжёлый крест...», «Быть знаменитым некрасиво…», «Ночь», «Гамлет», «Зимняя ночь»		**ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	28. Выразительное чтение и анализ стихотворений (по выбору)	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.16. А. И. Солженицын. Социально-нравственная проблематика «лагерной» темы в произведениях А.И. Солженицына	**Содержание**	***2***	**ОК 05 ОК 06 ОК 09**
	«Один день Ивана Денисовича», «Архипелаг ГУЛАГ» (фрагменты книги по выбору, например, глава «Поэзия под плитой, правда под камнем» и другие)	*2*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*0*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.17. Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина	**Содержание**	***2***	**ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06**
	Рассказы (не менее двух по выбору) «Срезал», «Обида», «Микроскоп», «Мастер», «Крепкий мужик», «Сапожки»	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.18. Взаимосвязь нравственных, философских и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина	**Содержание**	***2***	**ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ОК 09**
	Рассказы и повести (одно произведение по выбору) «Живи и помни», «Прощание с Матёрой». Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения).	*0*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*0*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.19. Идейно-художественное своеобразие лирики Н. М. Рубцова. Философские мотивы в	**Содержание**	***2/2***	**ОК 05 ОК 06**
	Стихотворения (не менее двух по выбору) «Звезда полей», «Тихая моя родина!..», «В горнице моей светло…», «Привет, Россия…», «Русский огонёк», «Я буду скакать по холмам задремавшей	0	

лирике И. А. Бродского	отчизны...» *с*тихотворения (не менее трёх по выбору) «На смерть Жукова», «Осенний крик ястреба», «Пилигримы», «Стансы» («Ни страны, ни погоста…»), «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественский романс», «Я входил вместо дикого зверя в клетку…».		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	29. Анализ стихотворений (по выбору)	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Раздел 5. Проза второй половины XX – начала XXI веков		*2*	
Тема 5.1. **Проза второй половины XX – начала XXI века. Социально-философская проблематика и нравственные искания героев произведений русской литературы второй половины XX – начала XXI века**	**Содержание**	***4***	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 09** **ПК 1.1**
	Проза второй половины XX – начала XXI века. Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем двух прозаиков по выбору): Ф.А. Абрамов (повесть «Пелагея» и другие); Ч.Т. Айтматов (повесть «Белый пароход»); В.П. Астафьев (повествование в рассказах «Царь-рыба» (фрагменты); В.И. Белов (рассказы «На родине», «Бобришный угор»); Ф.А. Искандер (роман в рассказах «Сандро из Чегема» (фрагменты)); Ю.П. Казаков (рассказы «Северный дневник», «Поморка»); Захар Прилепин (рассказ из сборника «Собаки и другие люди»); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть «Понедельник начинается в субботу»); Ю.В. Трифонов (повести «Обмен») **Профессионально ориентированное содержание:** Зависимость цивилизации от современных технологий.	*2*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*0*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Раздел 6. Поэзия второй половины XX – начала XXI веков		*2*	
Тема 6.1. **Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Тематика и основные мотивы лирики второй**	**Содержание**	*2*	**ОК 01** **ОК 05** **ОК 06**
	Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Стихотворения (по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору) В. С. Высоцкого, Н. А. Заболоцкого, Л. Н. Мартынова, Б. Ш. Окуджавы, А. А. Тарковского, Р. И. Рождественского, Ю. П. Кузнецова, А. А.	*2*	

половины XX – начала XXI века	Вознесенского, Б. А. Ахмадулиной, Е. А. Евтушенко, А. С. Кушнера, О. Г. Чухонцева		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Раздел 7. Драматургия второй половины XX — начала XXI века.		***2***	
Тема 7.1. Драматургия второй половины XX – начала XXI века. Основные темы и проблемы второй половины XX – начала XXI века	**Содержание**	***2***	**ОК 01 ОК 05 ОК 06 ОК 09**
	Драматургия второй половины XX – начала XXI века (произведение одного из драматургов по выбору): А. Н. Арбузов «Иркутская история»; А. В. Вампилов «Старший сын» и другие	*2*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Раздел 8. Литература народов России		*2*	
Тема 8.1 Литература народов России. Идейно-художественное своеобразие литературы народов России и её взаимосвязь с русской литературой	**Содержание**	***2***	**ОК 01 ОК 05 ОК 06 ОК 09**
	Рассказы, повести, стихотворения (не менее одного произведения по выбору): стихотворения Г. Тукая, К. Хетагурова; рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня»; повесть Ю. Шесталова «Синий ветер касления» и другие; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева	*2*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*0*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Раздел 9. Зарубежная литература		*2*	
Тема 9.1 Основные темы и мотивы зарубежной поэзии и прозы второй половины XIX века - XX века	**Содержание**	***2***	**ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 07**
	Зарубежная проза второй половины XIX века-- XX века (*одно произведение по выбору*). Например, произведения Р.Брэдбери «451 градус по Фаренгейту»; Э. Хемингуэя «Старик и море». Зарубежная поэзия второй половины XIX века -- XX века (не менее двух стихотворений одного из поэтов по выбору). Например, стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера	*2*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*0*	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**0**	
Всего		**108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Русского языка и литературы, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 207 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-6020-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/433733

2. Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 246 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01043-5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/433732

3. Фортунатов, Н. М. Русская литература последней трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 310 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10666-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/431053

4. История русской литературы XX-XXI веков: учебник и практикум для вузов / В. А. Мескин [и др.]; под общей редакцией В. А. Мескина. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 411 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00234-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/450436

3.2.2. Основные электронные издания

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (https://minobrnauki.gov.ru)
2. Федеральный портал "Российское образование" (http://www.edu.ru/);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (http://window.edu.ru/);

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (http://school-collection.edu.ru/);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
6. Образовательный портал "Учеба" (http://www.ucheba.com/);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (https://pushkininstitute.ru/);
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru);
9. Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф/);
10. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/).
11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (http://gramota.ru/);
12. Служба тематических толковых словарей (http://www.glossary.ru/);
13. Словари и энциклопедии (http://dic.academic.ru/);
14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети).
15. Арзамас [Электронный ресурс] URL: https://arzamas.academy/
16. Полка [Электронный ресурс] URL:https://polka.academy/
17. Президентская библиотека. [Электронный ресурс] URL: https://www.prlib.ru/

3.2.3. Дополнительные источники

1. Пеннак Д. Как роман. – М.: Самокат, 2020; «Почему чтение опять стало модным». – URL:https://ru.player.fm/series/knizhnaia-polka

2. Пранцова Г.В., Романичева Е.С. Современные стратегии чтения: теория и практика. Смысловое чтение и работа с текстом: учебное пособие / Г.В. Пранцова, Е.С. Романичева. – 3 изд., испр. и доп. – М.: ФОРУМ, 2021 – 368 с. (Высшее образование).

3. Русский язык и литература [Текст]: учебное пособие для студентов учебных заведений, реализующих программу среднего профессионального образования / В. К. Сигов, Е. В. Иванова, Т. М. Колядович, Е. Н. Чернозёмова. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 22 см. – (Среднее профессиональное образование). Ч. 2: Литература: Ч. 2: учебник. – 2021. – 489

4. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 211 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02275-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/453510

5. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 265 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09163-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/453653

6. Сухих И. Н. Литература: учеб. для 11 кл.: сред. (полное) общ. образование (баз. уровень): в 2 ч. Ч. 1. – М.: Изд. центр «Академия», 2021. – 352 с.

7. Сухих И. Н. Литература: учеб. для 11 кл.: сред. (полное) общ. образование (баз. уровень): в 2 ч. Ч. 2. – М.: Изд. центр «Академия», 2021. – 368 с.

8. Шульгина О.В., Шульгина Д.П. Историко-географические аспекты мемориализации пушкинского наследия (к 220-летию со дня рождения А.С. Пушкина) // Культура и искусство. – 2021. – № 7. – С. 37 - 51. URL:https://nbpublish.com/library_read_article.php?id=29120

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на дифференцированном зачете
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с	

Приложение 2.3

к ОПОП-П специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Рабочая программа дисциплины

«ООД.03 МАТЕМАТИКА»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Математика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Математика»: формирование представления о математике, как части мировой культуры и места математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке; о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий; обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики; умений применять полученные знания при решении задач профессиональной направленности; сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей; владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием; сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин; познакомить с использования готовых компьютерных программ при решении задач.

Дисциплина «Математика» включена в обязательную частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	Результаты обучения	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб2. Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; ПРб3. Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция,

	существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи	тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение

	результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПРб9. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; ПРб10. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; ПРб11 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; ПРб12. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь

		поверхности), используя изученные формулы и методы; ПРб13. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб2. Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; ПРб3. Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность,

	действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм	находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические

	информационной безопасности	данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПРб9. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; ПРб10. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы,

		цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; ПРб11 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; ПРб12. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; ПРб13. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной	Личностные результаты должны отражать в части: духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная,

сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно	определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в

	составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков,	таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки

	включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее	ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки

	достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство

	искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПРб9. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; ПРб10. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; ПРб11 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; ПРб12. Умение вычислять

		геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; ПРб13. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Личностные результаты должны отражать в части: - гражданского воспитания: принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; -патриотического воспитания: ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие

	науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: --самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; - саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих	значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты

	возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути,

	учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; Овладение универсальными регулятивными действиями: б) самоконтроль: - давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям	скорости и ускорения; ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПРб9. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми,

		угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; ПРб10. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; ПРб11 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; ПРб12. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; ПРб13. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью

		изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ПК 4.1. Осуществлять планово-экономическую деятельность в строительной организации	определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; выбирать генеральную совокупность из регистров учётных и отчётных данных, применять при её обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;	уметь находить полную информацию для расчетов, вычислений; анализировать полученные результаты, делать правильные выводы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	208	124
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	12	-
Всего	**220**	**124**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	**3**	*4*
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы.		**18/10**	
Тема 1.1. **Числа и вычисления. Уравнения и неравенства**	**Содержание**	**12**	
	1.Действительные числа. Числа и вычисления. Выражения и их преобразования. Погрешности приближений и вычислений.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2.Уравнения и неравенства. Системы уравнений.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	3. Контрольная работа. «Входной контроль».	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	Профессионально ориентированное содержание	**6**	
	1.Введение. Математика в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности. Цели и задачи изучения математики при освоении профессий СПО и специальностей.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	2. Практическое занятие 1 «Действительные числа. Числа и вычисления. Выражения и их преобразования. Погрешности приближений и вычислений в экономических расчётах»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	3. Практическое занятие 2 «Решение экономических задач с помощью уравнений»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03,ОК 04, ОК 05**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.2. **Процентные вычисления**	**Содержание**	**6**	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	Профессионально ориентированное содержание	**6**	
	1. Практическое занятие 3 «Простые проценты, разные способы их вычисления. Проценты в профессиональных задачах социально-экономического профиля»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 4.2**

	2. Практическое занятие 4 «Проценты в задачах при расчёте суммы долга при взятии кредита»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 4.2**
	3. Практическое занятие 5 «Проценты в экономических задачах при расчёте отчислений с заработной платы»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 4.2**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 2. Степени и корни. Логарифмы. Степенная, показательная и логарифмическая функции.		**42 /22**	
Тема 2.1. Степени и корни. Степенная функция	**Содержание**	**14**	
	1.Корни и степени. Корни натуральной степени из числа и их свойства.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2.Степени с рациональными показателями, их свойства.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	3.Функции. Область определения, область значения. Способы задания функции.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	4.Степенная функция.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	

	1. Практическое занятие 6 «Нахождение арифметических корней и степеней с рациональным показателем»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	Профессионально ориентированное содержание	**4**	
	1. Практическое занятие 7 «Преобразования выражений, содержащих степени и корни в экономических формулах»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03,ОК 04, ОК 05, ПК 4.2**
	2. Практическое занятие 8 «Исследование функции и построение графиков в целях отражения экономических показателей»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03,ОК 04, ОК 05, ПК 4.2**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.2. Показательная функция	**Содержание**	**14**	
	1.Функция. Четность и нечетность, периодичность функции. Промежутки возрастания и убывания, наибольшее и наименьшее значения, точки экстремума. Показательная функция, ее свойства.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2.Показательные уравнения и неравенства.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	3.Решение показательных систем, уравнений, неравенств.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	

	1.Практическое занятие 9 «Показательная функция»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2. Практическое занятие 10 «Показательные уравнения»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	3.Практическое занятие 11 «Показательные неравенства»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
	1. Практическое занятие 12 «Исследование графиков по общей схеме для изучения связи показателей в отраслях экономики»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 4.2**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.3. Логарифмы. Логарифмическая функция	**Содержание**	**14**	
	1.Логарифм. Основное логарифмическое тождество. Десятичные и натуральные логарифмы.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2.Логарифмическая функция.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	3.Логарифмические уравнения, неравенства.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	1 Практическое занятие 13 «Логарифмирование и потенцирование выражений»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,**
	2. Практическое занятие 14 «Решение логарифмических уравнений»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	3.Практическое занятие 15 «Решение логарифмических неравенств»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
	1. Практическое занятие 16 «Логарифмическая функция»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 4.2**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 3. Тригонометрия.		**26 /18**	
Тема 3.1. **Основы тригонометрии**	**Содержание**	**12**	
	1.Радианная мера угла. Вращательное движение. Связь с градусной и радианной мерой. Синус, косинус, тангенс, котангенс числа. Основные тригонометрические тождества.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2.Формулы приведения. Четности и нечетности, периодичность тригонометрических функций.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	1. Практическое занятие 17 «Синус, косинус, тангенс угла»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2.Практическое занятие 18 «Формулы приведения. Четности и нечетности, периодичность тригонометрических функций	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	3.Практическое занятие 19 «Формулы сложения. Формулы удвоения угла. Формулы половинного угла. Преобразования суммы тригонометрических функций в произведение и произведения в сумму.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
	1. Практическое занятие 20 «Преобразования простейших тригонометрических выражений при нахождении элементов в экономических расчетах»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 4.2**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.2. Тригонометрические функции, их свойства и графики	**Содержание**	**8**	
	1.Преобразование графиков: параллельный перенос, симметрия относительно осей координат и начала координат.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	1.Практическое занятие 21 «Свойства и графики тригонометрических функций y=sinx , y=cosx. Построение графиков тригонометрических функций y=sinx , y=cosx»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**

	2.Практическое занятие 22 Свойства и графики тригонометрических функций. Построение графиков тригонометрических функций y=tgx , y=ctgx»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
	1. Практическое занятие 23 «Описание производственных процессов с помощью графиков функций»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03,ОК 04, ОК 05, ПК 4.2**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.3. Тригонометрические уравнения и неравенства	**Содержание**	**6**	
	1.Арксинус, арккосинус, арктангенс числа. Простейшие тригонометрические уравнения.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. Практическое занятие 24 «Решение простейших тригонометрических уравнений»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2.Практическое занятие 25 «Решение простейших тригонометрических неравенств»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	Профессионально ориентированное содержание	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 4. Системы. Уравнения и неравенства.		**12/10**	

Тема 4.1. **Системы. Уравнения и неравенства**	**Содержание**	**12**	
	1.Равносильность уравнений, неравенств, систем.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	1. Практическое занятие 26 «Графический метод решения уравнений»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2. Практическое занятие 27 «Рациональные уравнения. Иррациональные уравнения»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	3.Практическое занятие 28 «Решение уравнений и неравенств»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	Профессионально ориентированное содержание	**4**	
	1.Практическое занятие 29 «Нахождение неизвестной величины в задачах экономического профиля»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2.Практическое занятие 30 «Уравнения и неравенства с параметрами и модулем в задачах экономики»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 5. Производная и первообразная функции		**30 /18**	

Тема 5.1. Производная функции, ее применение	**Содержание**	**18**	
	1.Последовательности. Способы задания и свойства числовых последовательностей. Понятие о пределе последовательности. Существование предела монотонной ограниченной последовательности. Прогрессия и ее сумма.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2. Производная. Правила вычисления производной.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	3.Вычисление производной элементарной и сложной функции.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**12**	
	1. Практическое занятие 31 «Вычисление производной элементарной и сложной функции»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2. Практическое занятие 32 «Геометрический смысл производной»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	Практическое занятие 33 «Физический смысл производной»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	Практическое занятие 34 «Нахождение наибольшего наименьшего значения функции»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**

	3. Практическое занятие 35 «Исследование функции с помощью производной»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
	1. Практическое занятие 36 «Нахождение оптимального результата в задачах социально-экономического профиля при нахождении максимальной прибыли при различных условиях»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 4.2**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 5.2. Первообразная функции, ее применение	**Содержание**	**12**	
	1.Первообразная и интеграл. Таблица интегралов. Свойства интегралов.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2.Вычисление неопределенного интеграла методом замены переменной и по частям.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	3. Определенный интеграл и его свойства. Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	1. Практическое занятие 37 «Вычисление неопределенного, определенного интеграла методом замены переменной и по частям»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	Профессионально ориентированное содержание	**4**	

	1. Практическое занятие 38 «Применение интеграла к вычислению физических величин (расстояния)»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 4.2**
	2. Практическое занятие 39 «Вычисление площадей фигур с помощью интегралов для расчёта стоимости покраски изделия»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 4.2**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 6. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей.		**20 /8**	
Тема 6.1. Вероятность. Основные теоремы теории вероятностей	**Содержание**	**10**	
	1.Факториал. Основные понятия комбинаторики.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	2.Основные понятия теории вероятности. Операции над событиями.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	Профессионально ориентированное содержание	**6**	
	1.Случайная величина. Дискретная случайная величина, закон ее распределения. Числовые характеристики дискретной случайной величины.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03,ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 4.2**

	2. Практическое занятие 40 «Решение практических экономических задач с использованием понятий и правил комбинаторики для расчёта срока гарантий приборов»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03,ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 4.2, ПК 4.4.**
	3. Практическое занятие 41 «Решение практических задач с применением вероятностных методов»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03,ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 4.2, ПК 4.4.**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 6.2. **Основы математической статистики**	**Содержание**	**10**	
	1.Множества. Операции над множествами.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	Профессионально ориентированное содержание	**4**	
	1. Формулы логики. Законы логики. Равносильные преобразования.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 4.2**

	2. Понятие о задачах математической статистики. Представление данных (таблицы, диаграммы, графики), генеральная совокупность, выборка, среднее арифметическое, медиана.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 4.2, ПК 4.4.**
	3.Практическое занятие 42 «Преобразование выражений с помощью формул математической логики»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 4.2**
	4. Практическое занятие 43 «Решение практических задач на обработку числовых данных, вычисление их характеристик в экономической статистике»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 4.2**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 7. Введение в стереометрию.		**14 /8**	
Тема 7.1. **Прямые и плоскости в пространстве**	**Содержание**	**14**	
	1.Предмет стереометрии. Аксиомы стереометрии. Взаимное расположение двух прямых в пространстве.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	2.Параллельность прямой и плоскости. Параллельность плоскостей.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**

	3.Перпендикулярность прямой и плоскости. Перпендикуляр и наклонная. Угол между прямой и плоскостью.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	1.Практическое занятие 44 « Решение задач на нахождение углов и расстояний в пространстве.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	Профессионально ориентированное содержание	**6**	
	1. Практическое занятие 45 « Перпендикуляр и наклонная. Угол между прямой и плоскостью. Перпендикулярность двух плоскостей»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	2. Практическое занятие 46 «Геометрические преобразования пространства: параллельный перенос, симметрия относительно плоскости»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	3. Практическое занятие 47 «Изображение пространственных фигур»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 8. Многогранники и тела вращения.		**32/20**	
Тема 8.1. Многогранники. Площади поверхностей и объёмы	**Содержание**	**18**	
	1.Многогранники. Призма. Прямая призма.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**

	2.Пирамида. Правильная пирамида. Усеченная пирамида. Тетраэдр.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	3. Площади и объёмы поверхностей многогранников.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**12**	
	1. Практическое занятие 48 «Решение задач на нахождение основных элементов многогранников»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	2. Практическое занятие 49 «Вычисление площадей поверхностей многогранников»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07**
	3.Практическое занятие 50 «Вычисление объемов многогранников»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07**
	Профессионально ориентированное содержание	**6**	
	Практическое занятие 51 «Параллелепипед. Куб. Нахождение элементов при вычислении стоимости упаковки»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07**
	1. Практическое занятие 52 «Вычисление площадей поверхностей и объемов многогранников в экономических расчетах материалов»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07**

	2. Практическое занятие 53 «Сечения куба, призмы и пирамиды. Построение сечений куба, призмы и пирамиды»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 8.2. **Тела и поверхности вращения**	**Содержание**	**14**	
	1.Цилиндр. Осевые сечения и сечения, параллельные основанию.	2	**ОК 01, ОК 02,** **ОК 04, ОК 05**
	2.Конус.Усеченном конус. Сечения конуса. Шар и сфера, их сечения.	2	**ОК 01, ОК 02,** **ОК 04, ОК 05**
	3.Шар и сфера, их сечения.	2	**ОК 01, ОК 02,** **ОК 04, ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	1. Практическое занятие 54 «Нахождение основных элементов цилиндра, конуса, шара»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07**
	2. Практическое занятие 55 «Подобие тел. Отношения площадей поверхностей и объемов подобных тел»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	Профессионально ориентированное содержание	4	

	1. Практическое занятие 56 «Вычисление площадей поверхностей вращения»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	2.Практическое занятие 57 «Вычисление площадей объемов тел вращения»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 9. Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве.		**14 /10**	
Тема 9.1. Координаты и векторы в пространстве	**Содержание**	**10**	
	1.Векторы. Действия над векторами. Скалярное произведение векторов. Угол между двумя векторами.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	1. Практическое занятие 58 «Действия с векторами, заданными координатами»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	2.Практическое занятие 59 «Формула расстояния между двумя точками.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	3.Практическое занятие 60 «Скалярное произведение векторов. Угол между двумя векторами»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05**
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	1. Практическое занятие 61 «Трехмерное пространство»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,**

			ОК 05, ПК 4.4
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 9.2. **Прямые и плоскости в пространстве**	**Содержание**	**4**	
	1.Взаимное расположение прямых в пространстве.	2	**ОК 01, ОК 02,** **ОК 04, ОК 05**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	1. Практическое занятие 62 «Составление уравнения прямой»	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05**
	Профессионально ориентированное содержание	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Промежуточная аттестация		**12**	
Всего:		**220**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «»Математических дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 10-11 класс. Алимов Ш.А., Колягин Ю.М., Ткачева М.В. и другие. - М: Просвещение, 2023.

2. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10-11 класс. Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и другие. - М: Просвещение, 2022.

3. Математика: учебник/ Башмаков М.И.- 2-е изд., стер. - М: КНОРУС, 2024. (Среднее профессиональное образование)

4. Математика в задачах с решениями. И. Л. Соловейчик . В.Т. Лисичкин Учебное пособие, 10-е изд.,стер.-СПб: Издательство «Лань»,2023г.

5. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. 10–11 классы. Алгебра и начала математического анализа. В 2 ч. Часть 1: Учебник для учащихся образовательных организаций (базовый уровень)/Мордкович А.Г., Семенов П.В.; Часть 2. Задачник для учащихся образовательных организаций (базовый уровень)/ Мордкович А.Г. и другие; под редакцией Мордковича А.Г. - М: Мнемозина, 2022.

6. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия.10-11 класс. Погорелов А.В. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия.10-11 класс. Погорелов А.В. - М: Просвещение, 2022.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Справочник по математике для школьников. - URL: https://www.resolventa.ru/demo/demomath.htm

2. Курс для преподавателей математики в СПО о применении профессионально ориентированных задач https://attestatika.ru/kursy/kurs-dlya-prepodavatelej-matematiki-v-spo-o-primenenii-professionalno-orientirovannyh-zadach/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 1.1-1.2. Темы 2.1- 2.3. Темы 3.1 - 3.3. Тема 4.1. Темы 5.1-5.2. Темы 6.1 - 6.2. Тема 7.1. Темы 8.1-8.2. Темы 9.1-9.2.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Тема 1.1-1.2. Темы 2.1- 2.3. Темы 3.1 - 3.3. Тема 4.1. Темы 5.1-5.2. Темы 6.1 - 6.2. Тема 7.1. Темы 8.1-8.2. Темы 9.1-9.2.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных	Тема 1.1-1.2. Темы 2.1 Темы 6.1 - 6.2. Тема 7.1. Темы 8.1-8.2. Темы 9.1-9.2.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Контрольная работа

ситуациях		Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Тема 1.1-1.2. Темы 2.1- 2.3. Темы 3.1 - 3.3. Тема 4.1. Темы 5.1-5.2. Темы 6.1 - 6.2. Тема 7.1. Темы 8.1-8.2. Темы 9.1-9.2.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Тема 1.1-1.2. Темы 2.1- 2.3. Темы 3.1 - 3.3. Тема 4.1. Темы 5.1-5.2. Темы 6.1 - 6.2. Тема 7.1. Темы 8.1-8.2. Темы 9.1-9.2.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	Темы 1.1-1.2.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной

поведения		аттестации
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Тема 1.2 Темы 6.1-6.2 Темы 8.1-8.2	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации
ПК 4.1. Осуществлять планово-экономическую деятельность в строительной организации	Тема 1.2. Темы 2.1- 2.2. Темы 3.1 - 3.2. Темы 5.2. Темы 6.1 - 6.2.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации

Приложение 2.4

к ОПОП-П по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Рабочая программа дисциплины

«ООД.04 Иностранный язык»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«_Иностранный язык»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык»: *практическое владение иностранным языком в соответствии с квалификационной характеристикой специалиста; воспитание чувства ответственности, базовых национальных ценностей, уважения к культуре, традициям.*

Дисциплина «Иностранный язык» включена в *обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	- владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; - говорение: уметь вести разные виды диалога (в

	а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи	том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в

	результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	стране/странах изучаемого языка; - писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; - владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; - знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;

		выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки

		информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между	- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну

	людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм	и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

	информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями:	-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме

	г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские	- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в

	действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ПК 1.1	*Принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;*	Навыки оформления документации

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	72
Промежуточная аттестация в *форме диф.зачет*	-	-
Всего	**72**	**72**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практических занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Вводно-корректирующий курс		**8 / 8**	
Тема 1.1. **Знакомство**	**Содержание**	2	
	Знакомство		**ПК 1.1** **ОК 1,ОК2, ОК 9**
	В том числе практических занятий	**2**	
	1.Лексика: -города; -национальности; -профессии; -числительные. Грамматика: глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как	*2*	**ПК 1.1** **ОК 1, ОК2, ОК 9,**

	вспомогательных). Фонетика: Правила чтения. Звуки. Транскрипция. 1. Приветствие, прощание 2.Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке		
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.2. **Семья. Семейные ценности**	**Содержание**	2	
	Семья. Семейные ценности.		**ПК 1.1** **ОК 1,ОК4, ОК 9,**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	1. Отношение поколений в семье - лексика по теме (mother-in-low/nephew/stepmother, etc.); - личные, объектные и притяжательные местоимения. Грамматика: - местоимения личные, притяжательные,	*2*	**ПК 1.1** **ОК1, ОК 9**

	указательные, возвратные; - модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. 2.Семейные традиции. Связь с предыдущими поколениями		
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.3. **Внешность человека. Описание характера**	**Содержание**	4	
	Внешность человека		**ОК1, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	Лексика: - внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); - личные качества человека (confident, shy, successful etc.) - названия профессий (teacher, cook, businessman etc) Грамматика: - простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени);	*2*	**ОК1, ОК9**

	- степени сравнения прилагательных и их правописание; обороты to be going to и to be в настоящем времени. Описание внешности человека		
	3. Описание характера	*2*	**ОК 1, ОК9**
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 2. Иностранный язык для общих целей		**52/52**	
Тема 2.1. **Описание жилища**	**Содержание**	4	
	Описание жилища		**ОК1,ОК4, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1 Адрес проживания. Описание здания. 1.Лексика: Интерьер - здания (attached house, apartment etc.); - комнаты (living-room, kitchen etc.); - обстановка (armchair, sofa, carpet etc.); - техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer etc.);	*2*	**ОК1, ОК4,ОК9**

	- условия жизни (comfortable, close, nice etc.) Грамматика: - обороты to be going to и to be в будущем времени; - герундий; - глаголы с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy..); - предлоги места; - оборот there is/are; - неопределённые местоимения some/any/one и их производные.		
	3. Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание кабинета иностранного языка	*2*	**ОК1, ОК4, ОК9**
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.2. **Рабочий день и свободное время**	**Содержание**	4	
	Рабочий день и свободное время		**ОК1, ОК4, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. Досуг. Хобби. Активный и пассивный отдых	*2*	**ОК1, ОК4,ОК9**

	1.Лексика: - рутина (go to college, have breakfast, take a shower etc.); - наречия (always, never, rarely, sometimes etc.) Грамматика: - предлоги времени; -простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном и страдательном залоге; чтение и правописание окончаний); - глагол с инфинитивом; - сослагательное наклонение -love/like/enjoy + Infinitive/ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени		
	3. Молодежные субкультуры и организации	2	**ОК1, ОК4,ОК9**
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.3. **Городская и сельская жизнь**	**Содержание**	6	
	Городская и сельская жизнь		**ОК1, ОК2, ОК9**
	В том числе практических занятий и	**6**	

	лабораторных работ		
	1.Особенности проживания в городской и сельской местности 1.Лексика: - предлоги направления (forward, past, opposite etc.); - места в городе (city centre, church, square etc.); - товары (juice, soap, milk, bread etc.); - виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce etc.)	*2*	**ОК1, ОК2,ОК9**
	2.Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу Грамматика: - модальные глаголы в этикетных формулах (Can/ may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . . и др.); - специальные вопросы; -вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you, please? Would you like? Shall I..?); - предлоги направления; - наречия, обозначающие направление	*2*	**ОК1, ОК2,ОК9**

	3.Моя малая родина.	*2*	**ОК1, ОК9**
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.4. **Покупки**	**Содержание**	4	
	Покупки		**ОК1, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1.Виды магазинов. Лексика: − виды магазинов (department store, shopping moll etc); − товары (butter, sandwich a bottle of milk etc.)	*2*	**ОК1, ОК9**
	2.Ассортимент товаров. Совершение покупок Грамматика: − существительные исчисляемые и неисчисляемые; − употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными;	*2*	**ОК1, ОК9**

	− артикли: определенный, неопределенный, нулевой; − чтение артиклей; − арифметические действия и вычисления		
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.5. **Еда**	**Содержание**	4	
	Еда		**ОК1, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. Еда полезная и вредная. Способы приготовления пищи. Лексика: - еда (egg, pizza, meat etc); - способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast etc); - дроби (1/12: one-twelfth)	*2*	**ОК1, ОК2,ОК9**

	2.Традиции питания. В кафе, в ресторане, в столовой. Грамматика: − образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии;	*2*	**ОК1,ОК2, ОК9**
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.6. **Здоровье и спорт**	**Содержание**	8	
	. Здоровье и спорт		**ОК1, ОК4,ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	1.Здоровый образ жизни. 1. Лексика: − лексика по теме (healthy-unhealthy, parts of body); − правильное питание (diet, protein etc.); − названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); -лексика по теме (running nose, catch a cold, etc.).	*2*	**ОК1, ОК4,ОК9**

	2.Физическая культура и спорт Грамматика: −Past Simple Tense (образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. (Слова — маркеры времени)	*2*	**ОК1,ОК4,ОК9**
	3. Занятия физической культурой. − правильные и неправильные глаголы − условные предложения I, II, III типов; − прямая речь	*2*	**ОК1, ОК4,ОК9**
	4. Посещение врача.	*2*	**ОК1, ОК4,ОК9**
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.7. **Путешествия**	**Содержание**	8	
	Путешествия		**ОК1, ОК4,ОК9**
	В том числе практических занятий и	**8**	

	лабораторных работ		
	1.Экскурсии. Путешествия. Лексика: − виды путешествий (travelling by plane, by train etc.); - виды транспорта (bus, car, plane etc.)	*2*	**ОК1, ОК4,ОК9**
	2.Правила этикета в разных странах. Грамматика: −Present Perfect Tense (образование и функции в действительном и страдательном залоге; слова — маркеры времени); .	*2*	**ОК1, ОК4,ОК9**
	2. Средства передвижения, транспорт − инфинитив, его формы; − неопределенные местоимения;	*2*	**ОК1, ОК4,ОК9**
	3. Достопримечательности − образование степеней сравнения наречий; − наречия места	*2*	**ОК1, ОК4,ОК9**

	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.8. **Российская Федерация**	**Содержание**	6	
	Российская Федерация		**ОК1, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	1.Географическое положение, климат, население. 1.Лексика: − государственное устройство (government, president etc.); - погода и климат (wet, mild, variable etc.). Грамматика: − сравнительные обороты than, as…as, not so … as; − условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can); − Passive Voice; - used to +the Infinitive structure.1.Советская страна: единство фронта и тыла	*2*	**ОК1, ОК9**

	2. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство.	*2*	**ОК1, ОК9**
	3.Основные достопримечательности. Москва – столица России . Мой город	*2*	**ОК1, ОК9**
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.9. **Страны изучаемого языка**	**Содержание**	8	
	Страны изучаемого языка		**ОК1, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	1. Великобритания (географическое положение, климат, население, национальные символы, политическое и экономическое устройство) 1.Лексика: −Государственное устройство (government, president, Chamber of parliament etc.); −погода и климат (wet, mild, variable etc);	*2*	**ОК1,ОК4, ОК9**

	−экономика (gross domestic product, machinery, income etc.); -достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower etc) Грамматика: − артикли с географическими названиями; − косвенная речь; −Past Continuous Tense (образование и функции в действительном и страдательном залоге; слова — маркеры времени).		
	2.Великобритания (крупные города, достопримечательности)	*2*	**ОК1, ОК4,ОК9**
	3.США (географическое положение, климат, население, национальные символы, политическое и экономическое устройство)	*2*	**ОК1,ОК4, ОК9**
	4.США (крупные города, достопримечательности)	*2*	**ОК1, ОК4,ОК9**
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.10.	**Содержание**	8	

Традиции России и англоговорящих стран	Традиции России и англоговорящих стран		**ОК1, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	1.Обычаи народов России и англоговорящих стран1.Лексика: − количественные и порядковые числительные; − обозначение годов, дат, времени, периодов; - месяцы, дни недели. Грамматика: − предлоги времени; − числительные количественные и порядковые; − обозначение годов, дат, времени, периодов; − Past Continuous Tense (образование и функции в действительном и страдательном залоге; слова — маркеры времени).	*2*	**ОК1, ОК9**
	2.Традиции народов России.	*2*	**ОК1, ОК9**

	3.Традиции народов англоговорящих стран.	*2*	**ОК1, ОК9**
	4.Поверья народов России и англоговорящих стран	*2*	**ОК1, ОК9**
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 3. Иностранный язык для специальных целей		**12/12**	
Тема 3.1. **Обучение в колледже**	**Содержание**	*2*	
	Обучение в колледже		**ОК1,ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	1. Современный колледж. 1. Лексика: - работа с лексическим материалом « Обучение в колледже» - речевой этикет студента Грамматика:	*2*	**ОК1,ОК9**

	- грамматические структуры и обороты, используемые в официальных юридических документах		
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 3.2. **Финансовые учреждения и услуги**	**Содержание**	2	
	Финансовые учреждения и услуги		**ПК 1.1** **ОК 1**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	1.Экономика России. Финансовые услуги. 1. Лексика: - экономика и финансы (economy, finance and credit etc.) - финансовые учреждения (banks, exchanges, investment etc.) Грамматика: -особенности перевода грамматических структур, типичных для научно-популярных текстов.	*2*	**ОК 1**
	Самостоятельная работа обучающихся	0	

Тема3.3. **Экономика и жизнь**	**Содержание**	4	
	Экономика и жизнь		**ПК 1.1** **ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. Ведение переговоров. Лексика: - работа с лексикой по теме «Бухучет» - работа с спецтерминами Грамматика: - грамматические структуры и обороты, используемые в официальных документах, инструкциях	*2*	**ПК 1.1** **ОК 9**
	2. Правила делового этикета. - лексика делового общения.	*2*	**ОК 9**
	Самостоятельная работа обучающихся	0	

Тема 3.4. **Научно-технический прогресс**	**Содержание**	2	
			ПК 1.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	1. Достижения науки. 1. Лексика: - различные отрасли науки (science, sociology and etc.) - профессионально ориентированная лексика. Грамматика: страдательный залог 2. Отраслевые выставки	*2*	**ПК 1.1**
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 3.5. **Известные ученые, исторические личности**	**Содержание**	2	
	Известные ученые, исторические личности		**ПК 1.1**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	

	1. Известные экономисты Лексика: - профессионально ориентированная лексика (известные исторические личности Дальнего Востока); Грамматика: - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля. 2. Известные исторические личности	*2*	**ПК 1.1**
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Содержание	4	
Тема 3.6. **Профессиональные требования**	Профессиональные требования		**ПК 1.1**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1.Специфика работы по специальности бухгалтер/ экономист Заполнение анкеты по специальности бухгалтер/ экономист Лексика: - по теме «Профессии», карьера	*2*	**ПК 1.1**

	бухгалтер/экономиста - лексика делового общения, обучение диалогической речи Грамматика: -герундий, инфинитив.		
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Всего		**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) _____*иностранного языка*_____ *(наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП),* оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО/(Г.Т. Бескоровайная, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лавров).- 4-е издание., стер.- Издательский центр «Академия», 2024 -256 с.: ил.

2. Английский язык для ссузов: учебное пособие. - Москва. Проспект, 2024г,-288с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://school-collection.edu.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

2. Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

3. Министерство образования и науки Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

4. Научная электронная библиотека (НЭБ). // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.elibrary.ru, свободный. – Загл. с экрана.

5. Российская национальная библиотека // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://nlr.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

6. Федеральный портал «Российское образование» // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.edu.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://fcior.edu.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

8. ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://fipi.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

9. Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерством просвещения РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://fpu.edu.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

10. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — Режим доступа: https://profspo.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

11.Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

12. Лань: электронно-библиотечная система. — Режим доступа: https://e.lanbook.com, свободный. – Загл. с экрана.

13.Библиотека Академия

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам **ОК 02.** Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности **ОК 04.** Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде **ПК 1.1.** Определять актуальность нормативно-правовой документации профессиональной деятельности	**Р 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3**	Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Постер, Ролевые игры Заметки Тесты Устный опрос. Оформление документации
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках **ПК 1.1.** Определять актуальность нормативно-правовой документации профессиональной деятельности	**Р 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 -2.10**	Тесты Проект. Ролевые игры Круглый стол-дебаты “Доклад с презентацией Видеозапись выступления QUIZ: Frequently asked questions (FAQs) about VK/Telegram? Разработка плана продвижения колледжа Оформление документации
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	**Р 1 Тема 3.1, 1.2, 3.3**	

различным контекстам **ОК 02.** Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности **ОК 04.** Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде **ПК 1.1.** Определять актуальность нормативно-правовой документации профессиональной деятельности	**Тема 3.2-3.6**	Оформление документации *Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике* *Диагностика (тестирование, контрольные работы)* *-письменный/устный опрос (монологические и диалогические высказывания по темам, сообщения-презентации);* *- оценка заданий для самостоятельной работы;* *- письменные/устные диктанты;* *- выполнение домашних заданий проблемного характера.*

Приложение 2.5

к ОПОП-П специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.05 ИНФОРМАТИКА»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информатика»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Информатика»: освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах; овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин; воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности; приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Дисциплина «Информатика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности**,** **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **а) базовые логические действия**: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне**;** - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых	- понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимать правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; иметь представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **в) работа с информацией:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск,	- владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; - иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; - уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать

	анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора

		простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива; - уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в

		наглядном виде
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Организовывать документооборот	Формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	70
Учебные занятия	132	80
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация в форме *экзамена*	12	-
Всего	**144**	**80**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Информация и информационные процессы		**70/34**	
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	**Содержание**	**4**	**ОК 01, ОК 02**
	Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах	**2**	
	Кодирование информации. Информация и информационные процессы	**2**	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**0**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.2. Подходы к измерению информации	**Содержание**	**8**	**ОК 01, ОК 02**
	Подходы к измерению информации (содержательный, алфавитный, вероятностный). Единицы измерения информации. Передача данных. Скорость информационного обмена	**2**	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
	1. Определение количества информации	**2**	
	2. Определение информационных объемов	**2**	
	3. Определение скорости передачи информации	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. **Устройство компьютера**	**Содержание**	**12**	**ОК 01, ОК 02**
	Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Поколения ЭВМ	**2**	
	Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение.	**2**	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	4. Работа с программным обеспечением	**2**	
	5. Файл. Атрибуты файла и его объем	**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
	6. Операционная система. Графический интерфейс	**2**	
	7. Стандартные программы в операционной системе	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.4. Кодирование информации. Системы счисления	**Содержание**	**12**	**ОК 01, ОК 02**
	Представление о различных системах счисления, представление вещественного числа в системе счисления с любым основанием,	**2**	
	Перевод числа из недесятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод вещественного числа из 10 СС в другую СС	**2**	
	Представление текстовых данных: кодовые таблицы символов, объем текстовых данных. Представление графических данных. Представление звуковых данных. Представление видеоданных.	**2**	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
	8. «Перевод чисел из одной произвольной системы в другую систему счисления»	**2**	
	9. «Арифметические операции в позиционных системах счисления»	**2**	
	10. «Кодирование и декодирование сообщений по предложенным правилам»	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.5. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	**Содержание**	**12**	**ОК 01, ОК 02 ПК 1.1**
	Понятие множества. Мощность множества. Операции над множествами.	**2**	
	Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения.	**2**	
	Графический метод алгебры логики. Решение логических задач графическим способом	**2**	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	11. «Логические выражения»	**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Профессионально-ориентированное содержание	12. Построение таблиц истинности	**2**	
	13. Решение логических задач графическим методом	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.6. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	**Содержание**	**4**	**ОК 01, ОК 02 ПК 1.1**
	Компьютерные сети их классификация. Топологии локальных сетей. IP-адресация.	**2**	
	Глобальная сеть Интернет. Организация профессиональной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях. Правовые основы работы в сети Интернет	**2**	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**0**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.7. Службы Интернета	**Содержание**	**10**	**ОК 01,ОК 02 ПК 1.3**
	Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы,	**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
	мессенджеры, социальные сети). Поиск в Интернете.		
	Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете	**2**	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
Профессионально-ориентированное содержание	14. Поиск информации профессионального содержания в сети Интернет	**2**	
	15. Работа в цифровых сервисах государственных услуг	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.8 Сетевое хранение данных и цифрового контента	**Содержание**	**6**	**ОК 01, ОК 02** **ПК 1.1**
	Организация личного информационного пространства. Облачные хранилища данных. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных	**2**	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Профессионально-ориентированное содержание	16. Работа в облачном хранилище данных. Работа в google-таблицах.	**2**	
	17. Создание и работа с google-формами	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.9. Информационная безопасность	**Содержание**	**4**	**ОК 01, ОК 02**
	Информационная безопасность и тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи.	**2**	
	Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество)	**2**	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**0**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 2. Использование программных систем и сервисов		**24/18**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах	**Содержание**	**14**	**ОК 01, ОК 02, ПК 1.1**
	Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования).	**2**	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**12**	
	18. Ввод текста и форматирование шрифтов	**2**	
Профессионально-ориентированное содержание	19. Создание и оформление маркированных, нумерованных списков, колонок. Вставка формул в документ	**2**	
	20. Создание и форматирование таблиц в документе	**2**	
	21. Добавление в текст рисунка из файла и объекта WordArt. Организационные диаграммы в Microsoft Word	**2**	
	22. Гипертекстовое представление информации	**2**	
	23. Стили. Оформление экономических документов	**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.2. **Компьютерная графика и мультимедиа**	**Содержание**	**10**	**ОК 01, ОК 02** **ПК 1.1**
	Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер).	**2**	
	Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Шаблоны. Принципы мультимедиа. Интерактивное представление информации	**2**	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
Профессионально-ориентированное содержание	24. Создание интерактивной презентации «Моя будущая профессия».	**2**	
	25. Подготовка и обработка фото, видео и графических файлов для проекта «Моя будущая профессия»	**2**	
	26. Добавление интерактивный кнопок, звука, видео в проект «Моя будущая профессия».	**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 3. Информационное моделирование		**38/28**	**ОК 01, ОК 02 ПК 1.1**
Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования	**Содержание**	**2**	
	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования. Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений. Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (Алгоритм Дейкстры)	**2**	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**0**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.2. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	**Содержание**	**6**	**ОК 01, ОК 02, ПК 1.1**
	Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основные алгоритмические конструкции и их описание	**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	27. Создание блок-схемы согласно условию задачи.	**2**	
	28. Основные алгоритмические конструкции и их описание		
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.3. Технологии обработки информации в электронных таблицах	**Содержание**	**22**	**ПК 1.1** **ОК 01, ОК 02**
	Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование.	**2**	
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	**2**	
Профессионально-	**В том числе практических занятий и лабораторных работ**	**18**	

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч**	**Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы**
1	*2*	*3*	*4*
ориентированное содержание	29. Организация расчетов с помощью формул в электронных таблицах Excel	**2**	
	30.Организация расчетов с помощью финансовых функций в электронных таблицах Excel	**2**	
	31. Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики	**2**	
	32. Абсолютная и относительная адресация в электронных таблицах.	**2**	
	33. Использование логических функций при расчетах.	**2**	
	34. Поиск информации, фильтрация данных и условное форматирование в электронных таблицах Excel	**2**	
	35. Инструменты анализа данных.	**2**	
	36. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	**2**	
	37. Экономические расчеты в Excel.	**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.4. Базы данных как модель предметной области	**Содержание**	**8**	**ОК 01, ОК 02 ПК 1.1**
	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных.	**2**	
Профессионально-ориентированное содержание	**В том числе практических занятий и лабораторных работ**	**6**	
	38. «Организация баз данных. Работа с формами. Заполнение полей баз данных.»	**2**	
	39. Создание кнопочных форм для заполнения	**2**	
	40. Реализация простых и сложных запросов. Создание отчетов.	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Промежуточная аттестация		**12**	
Всего:		**144**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные издания

1. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика: Учебник. – М.: 2023

2. Цветкова М.С., Гаврилова С.А., Хлобыстова И.Ю. Информатика: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей / под ред. М.С. Цветковой. – М.: 2023

3. Босова Л. Л., Босова А. Ю. Информатика.10 класс. Базовый уровень. - М: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2023;

4. Босова Л. Л., Босова А. Ю. Информатика.11 класс. Базовый уровень. - М: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2023

3.2.2. Основные электронные издания

1. Цветкова М.С. Информатика. Учебник: учебное издание / Цветкова М.С., Хлобыстова И. Ю. - Москва : Академия, 2025. - 416 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО).

2. Цветкова М.С. Информатика: Методическое пособие: учебное издание / Цветкова М.С. - Москва : Академия, 2024. - 79 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО).

3. Набиуллина, С. Н. Информатика и ИКТ. Курс лекций: учебное пособие / С. Н. Набиуллина. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 72 с. — ISBN 978-5-8114-3920-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209012

4. Практикум по информатике / Н. М. Андреева, Н. Н. Василюк, Н. И. Пак, Е. К. Хеннер. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-507-44636-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/231491

3.2.3. Дополнительные источники

1. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).

2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

3. www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).

5. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).

6. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01	Тема 1.6 Тема 1.9 Тема 3.5	Тестирование
ОК 02	Тема 1.1 Тема 1.3 Тема 3.1 Тема 3.2 Тема 1.6 Тема 1.9	
ОК 01	Тема 1.7 Тема 1.8 Тема 2.2 Тема 3.4	Выполнение практических заданий
ОК 02	Тема 1.2 Тема 1.4 Тема 1.5 Тема 2.1 Тема 2.3 Тема 2.4 Тема 2.5 Тема 2.6 Тема 2.7 Тема 3.3 Тема 1.7 Тема 1.8 Тема 2.2 Тема 3.6 Тема 3.7 Тема 3.8 Тема 3.9 Тема 3.10 Тема 3.11 Тема 3.12 Тема 3.13	
ПК1.1	Тема 1.3, Тема 1.6 Тема 1.7 Тема 1.8, Тема 1.9 Тема 2.1 Тема 2.3 Тема 3.4.	Тестирование Выполнение практических заданий

ОК 01, ОК 02, ПК1.1		Экзамен

Приложение 2.6

к ОПОП-П специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД. 06 ФИЗИКА»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. Цель и место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Физика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины Физика направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- формирование естественно-научной грамотности;
- овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;
- освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);
- овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;
- воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Особенность формирования совокупности задач изучения физики для системы среднего профессионального образования заключается в необходимости реализации профессиональной направленности решаемых задач, учёта особенностей сферы деятельности будущих специалистов, поэтому, практически, в каждом разделе примерной рабочей программы, в содержании учебного материала, приведены темы практических работ, способствующие более наглядному усвоению учебного материала. Преподаватель вправе самостоятельно выбирать форму изучения материала: лекция, демонстрация эксперимента, практическая работа, практикум по решению задач и пр., а также по своему усмотрению проводить демонстрационные и лабораторные работы с учётом имеющегося оборудования (определять продолжительность лабораторного или практического занятия, дополнять его другими видами работ: изучение теоретического материала, решение задач, работа с техническим текстом, тестирование и пр).

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения программы по дисциплине	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность,	ПРб 1. Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; ПРб 2. Сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов, равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания

	прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую части жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - проявлять способность их использования в познавательной и социальной практике	и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность; ПРб 3. Владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; ПРб 4. Владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного

		распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов; ПРб 6. Владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний; ПРб 7. Сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры	ПРб 5. Умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач; ПРб 9. Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из

профессиональной деятельности	как средства взаимодействия между людьми и познания мира; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части духовно-нравственного воспитания: - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; -осознание личного вклад в построение устойчивого будущего; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации,	ПРб 9. Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации

	выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания: -овладевание навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; -оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности	ПРб 10. Овладение умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; в области патриотического воспитания проявлять: -ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;	ПРб 1. Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики

	Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде	ПРб 8. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования
ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;	понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; амортизацию нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально производственных запасов; документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов.	заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины	**108**
Основное содержание	**88**
в т.ч.	
теоретические занятия	44
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	**20**
практические занятия	**64**
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**0**

2.1. Тематический план и содержание дисциплины «Физика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Физика и методы научного познания		**2**	
Тема 1.1 Введение	**Содержание учебного материала**	2	**ОК 03** **ОК 05** **ПК 1.1**
	Физика - наука о природе. Научные методы познания окружающего мира. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Эксперимент в физике. Моделирование физических явлений и процессов. Научные гипотезы. Физические законы и теории. Границы применимости физических законов. Принцип соответствия. Роль и место физики в формировании современной научной картины мира, в практической деятельности людей		
Раздел 2. Механика		**16**	**ОК 01**
Тема 2.1 Кинематика	**Содержание учебного материала**	4	**ОК 02** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 07**
	Механическое движение. Относительность механического движения. Система отсчета. Траектория. Перемещение, скорость (средняя скорость, мгновенная скорость) и ускорение материальной точки, их проекции на оси системы координат. Сложение перемещений и сложение скоростей. Равномерное и равноускоренное прямолинейное движение. Графики зависимости координат, скорости, ускорения, пути и перемещения материальной точки от времени. Свободное падение. Ускорение свободного падения. Криволинейное движение. Движение материальной точки по окружности. Угловая скорость, линейная скорость. Период и частота. Центростремительное ускорение		
	Практические занятия		

	Практические работы: Измерение мгновенной скорости. Исследование соотношения между путями, пройденными телом за последовательные равные промежутки времени при равноускоренном движении с начальной скоростью, равной нулю. Изучение движения шарика в вязкой жидкости. Изучение движения тела, брошенного горизонтально		
Тема 2.2 Динамика	**Содержание учебного материала**	4	
	Принцип относительности Галилея. Первый закон Ньютона. Инерциальные системы отсчета. Масса тела. Сила. Принцип суперпозиции сил. Второй закон Ньютона для материальной точки в инерциальной системе отсчета (ИСО). Третий закон Ньютона для материальных точек. Закон всемирного тяготения. Сила тяжести. Первая космическая скорость. Вес тела. Сила упругости. Закон Гука. Сила трения. Сухое трение. Сила трения скольжения и сила трения покоя. Коэффициент трения. Сила сопротивления при движении тела в жидкости или газе. Поступательное и вращательное движение абсолютно твердого тела. Момент силы относительно оси вращения. Плечо силы. Условия равновесия твердого тела в ИСО		
	Практические занятия		
	Практические работы: Изучение движения бруска по наклонной плоскости под действием нескольких сил. Исследование зависимости сил упругости, возникающих в деформированной пружине и резиновом образце от величины их деформации.		

	Исследование условий равновесия твердого тела, имеющего ось вращения		
Тема 2.3 Законы сохранения в механике	**Содержание учебного материала:**	4	
	Импульс материальной точки, системы материальных точек. Импульс силы и изменение импульса тела. Закон сохранения импульса в ИСО. Реактивное движение. Работа силы. Мощность силы. Кинетическая энергия материальной точки. Теорема об изменении кинетической энергии. Потенциальная энергия. Потенциальная энергия упруго деформированной пружины. Потенциальная энергия тела вблизи поверхности Земли. Потенциальные и непотенциальные силы. Связь работы непотенциальных сил с изменением механической энергии системы тел. Закон сохранения механической энергии. Упругие и неупругие столкновения		
	Практические занятия		
	Практические работы: Изучение связи скоростей тел при неупругом ударе. Исследование связи работы силы с изменением механической энергии тела		
	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	**4**	
	Практические занятия		
	Практическая работа: Технические устройства и практическое применение: спидометр, движение снарядов, цепные и ременные передачи, подшипники, водомет, копер, пружинный пистолет, движение искусственных спутников и ракет. Практическая работа: Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики. Имитация невесомости		

Раздел 3. Молекулярная физика и термодинамика		**22**	**ОК 01**
Тема 3.1 Основы молекулярно-кинетической теории	**Содержание учебного материала:**	4	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 07**
	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Броуновское движение. Диффузия. Характер движения и взаимодействия частиц вещества. Модели строения газов, жидкостей и твердых тел и объяснение свойств вещества на основе этих моделей. Масса и размеры молекул. Количество вещества. Постоянная Авогадро. Тепловое равновесие. Температура и ее измерение. Шкала температур Цельсия. Модель идеального газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории идеального газа. Абсолютная температура как мера средней кинетической энергии теплового движения частиц газа. Шкала температур Кельвина. Уравнение Менделеева-Клапейрона. Закон Дальтона. Газовые законы. Изопроцессы в идеальном газе с постоянным количеством вещества: изотерма, изохора, изобара		
	Практические занятия		
	Практические работы: Измерение массы воздуха классной комнате. Исследование зависимости между параметрами состояния разреженного газа		
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа 1. Изучение одного из изопроцессов		
Тема 3.2 Основы термодинамики	**Содержание учебного материала:**	6	
	Термодинамическая система. Внутренняя энергия термодинамической системы и способы ее изменения. Количество теплоты и работа. Внутренняя энергия одноатомного идеального газа. Виды теплопередачи: теплопроводность, конвекция, излучение. Теплоемкость тела. Удельная теплоемкость вещества. Количество теплоты при теплопередаче. Первый закон		

	термодинамики. Применение первого закона термодинамики к изопроцессам. Графическая интерпретация работы газа. Тепловые машины. Принципы действия тепловых машин. Преобразования энергии в тепловых машинах. Коэффициент полезного действия (далее – КПД) тепловой машины. Цикл Карно и его КПД. Второй закон термодинамики. Необратимость процессов в природе. Экологические проблемы теплоэнергетики		
	Практические занятия		
	Практическая работа: Измерение удельной теплоемкости		
Тема 3.3 Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы	**Содержание учебного материала:**	6	
	Парообразование и конденсация. Испарение и кипение. Удельная теплота парообразования. Зависимость температуры кипения от давления. Абсолютная и относительная влажность воздуха. Насыщенный пар. Твердое тело. Кристаллические и аморфные тела. Анизотропия свойств кристаллов. Жидкие кристаллы. Современные материалы. Плавление и кристаллизация. Удельная теплота плавления. Сублимация. Уравнение теплового баланса		
	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	**4**	
	Практические занятия		
	Практическая работа: Технические устройства и практическое применение: термометр, барометр. Определение массы воздуха в комнате на основе измерений объема комнаты, давления и температуры воздуха в ней. Практическая работа*:* Технические устройства и практическое применение: двигатель внутреннего сгорания, бытовой холодильник, кондиционер, гигрометр и психрометр, калориметр, технологии получения современных материалов, в том числе наноматериалов, и нанотехнологии		
Раздел 4. Электродинамика		**24**	**ОК 01**

Тема 4.1 Электростатика	**Содержание учебного материала:**	4	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 07**
	Электризация тел. Электрический заряд. Два вида электрических зарядов. Проводники, диэлектрики и полупроводники. Закон сохранения электрического заряда. Взаимодействие зарядов. Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции электрических полей. Линии напряженности электрического поля. Работа сил электростатического поля. Потенциал. Разность потенциалов. Проводники и диэлектрики в электростатическом поле. Диэлектрическая проницаемость. Электроемкость. Конденсатор. Электроемкость плоского конденсатора. Энергия заряженного конденсатора		
	Практические занятия		
	Практическая работа: Измерение электроемкости конденсатора		
Тема 4.2 Постоянный электрический ток. Токи в различных средах	**Содержание учебного материала:**	10	
	Электрический ток. Условия существования электрического тока. Источники тока. Сила тока. Постоянный ток. Напряжение. Закон Ома для участка цепи. Электрическое сопротивление. Удельное сопротивление вещества. Последовательное, параллельное, смешанное соединение проводников. Работа электрического тока. Закон Джоуля-Ленца. Мощность электрического тока. Электродвижущая сила и внутреннее сопротивление источника тока. Закон Ома для полной (замкнутой) электрической цепи. Короткое замыкание. Электронная проводимость твердых металлов. Зависимость сопротивления металлов от температуры. Сверхпроводимость. Электрический ток в вакууме. Свойства электронных пучков. Полупроводники. Собственная и примесная проводимость полупроводников. Свойства p-n-перехода. Полупроводниковые приборы. Электрический ток в растворах и расплавах электролитов. Электролитическая диссоциация. Электролиз. Электрический ток в газах. Самостоятельный и несамостоятельный разряд. Молния. Плазма		

	Практические занятия		
	Практические работы: Вычисление смешанного соединения резисторов. Расчет простой и разветвленной цепи постоянного тока.		
Тема 4.3 Магнитное поле. Электромагнитная индукция	**Содержание учебного материала**	4	
	Постоянные магниты. Взаимодействие постоянных магнитов. Магнитное поле. Вектор магнитной индукции. Принцип суперпозиции. Линии магнитной индукции. Картина линий магнитной индукции поля постоянных магнитов. Магнитное поле проводника с током. Картина линий поля длинного прямого проводника и замкнутого кольцевого проводника, катушки с током. Опыт Эрстеда. Взаимодействие проводников с током. Сила Ампера, ее модуль и направление. Сила Лоренца, ее модуль и направление. Движение заряженной частицы в однородном магнитном поле. Работа силы Лоренца. Явление электромагнитной индукции. Поток вектора магнитной индукции. ЭДС индукции. Закон электромагнитной индукции Фарадея. Вихревое электрическое поле. Электродвижущая сила индукции в проводнике, движущемся поступательно в однородном магнитном поле. Правило Ленца. Индуктивность. Явление самоиндукции. ЭДС самоиндукции. Энергия магнитного поля катушки с током. Электромагнитное поле		
	Практические занятия		
	Практические работы: Изучение магнитного поля катушки с током. Исследование действия постоянного магнита на рамку с током		
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа 5. Изучение явления электромагнитной индукции		
	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	**4**	

	Практические занятия		
	Практическая работа: Технические устройства и практическое применение: электроскоп, электрометр, конденсатор, копировальный аппарат, струйный принтер, амперметр, вольтметр, реостат, источники тока, электронагревательные приборы, электроосветительные приборы, термометр сопротивления, вакуумный диод, термисторы и фоторезисторы, полупроводниковый диод, гальваника, постоянные магниты, электромагниты, электродвигатель, ускорители элементарных частиц, индукционная печь. Практическая работа: Меры электробезопасности, электростатическая защита, заземление электроприборов, короткое замыкание		
Раздел 5. Колебания и волны		**22**	**ОК 01**
Тема 5.1 Механические и электромагнитные колебания	**Содержание учебного материала**	6	**ОК 02** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 07**
	Колебательная система. Свободные колебания. Гармонические колебания. Период, частота, амплитуда и фаза колебаний. Пружинный маятник. Математический маятник. Уравнение гармонических колебаний. Кинематическое и динамическое описание колебательного движения. Превращение энергии при гармонических колебаниях. Связь амплитуды колебаний исходной величины с амплитудой колебаний ее скорости и ускорения. Колебательный контур. Свободные электромагнитные колебания в идеальном колебательном контуре. Аналогия между механическими и электромагнитными колебаниями. Формула Томсона. Закон сохранения энергии в идеальном колебательном контуре. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Резонансная кривая. Вынужденные электромагнитные колебания. Переменный ток. Синусоидальный переменный ток. Мощность переменного тока. Амплитудное и действующее значение силы тока и напряжения. Трансформатор. Производство, передача и потребление электрической энергии. Экологические риски при производстве электрической энергии. Культура использования электроэнергии в повседневной жизни		

	Практические занятия		
	Практические работы: Исследование зависимости периода малых колебаний груза на нити от длины нити и массы груза. Исследование переменного тока в цепи из последовательно соединенных конденсатора, катушки и резистора		
Тема 5.2 Механические и электромагнитные волны	**Содержание учебного материала**	4	
	Механические волны, условия распространения. Период. Скорость распространения и длина волны. Поперечные и продольные волны. Интерференция и дифракция механических волн. Звук. Скорость звука. Громкость звука. Высота тона. Тембр звука. Электромагнитные волны. Условия излучения электромагнитных волн. Взаимная ориентация векторов E, B и v в электромагнитной волне в вакууме. Свойства электромагнитных волн: отражение, преломление, поляризация, дифракция, интерференция. Скорость электромагнитных волн. Шкала электромагнитных волн. Применение электромагнитных волн в технике и быту. Принципы радиосвязи и телевидения. Радиолокация. Электромагнитное загрязнение окружающей среды		
Тема 5.3 Оптика	Прямолинейное распространение света в однородной среде. Луч света. Отражение света. Законы отражения света. Построение изображений в плоском зеркале. Преломление света. Законы преломления света. Абсолютный показатель преломления. Полное внутреннее отражение. Предельный угол полного внутреннего отражения. Дисперсия света. Сложный состав белого света. Цвет. Собирающие и рассеивающие линзы. Тонкая линза. Фокусное расстояние и оптическая сила тонкой линзы. Построение изображений в собирающих и рассеивающих линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение, даваемое линзой. Пределы применимости геометрической оптики. Интерференция света. Когерентные источники. Условия наблюдения максимумов и минимумов в интерференционной картине от двух синфазных когерентных источников. Дифракция света. Дифракционная решетка. Условие	8	

	наблюдения главных максимумов при падении монохроматического света на дифракционную решетку. Поляризация света		
	Практические занятия		
	Практическая работа: Наблюдение дисперсии света Построение изображения в тонких линзах и зеркалах		
	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	**4**	
	Практические занятия		
	Практическая работа: Технические устройства и практическое применение: сейсмограф электрический звонок, генератор переменного тока, линии электропередач, музыкальные инструменты, ультразвуковая диагностика в технике и медицине, радар, радиоприемник, телевизор, антенна, телефон, СВЧ-печь, очки, лупа, фотоаппарат, проекционный аппарат, микроскоп, телескоп, волоконная оптика, дифракционная решетка, поляроид, телескоп. Практическая работа: Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Спектральные классы звезд. Ультрафиолетовое излучение. Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений		
Раздел 6. Основы специальной теории относительности		**2**	**ОК 01**
Тема 6.1 Основы теории относительности	**Содержание учебного материала**	2	**ОК 02** **ОК 04** **ОК 05**
	Границы применимости классической механики. Постулаты специальной теории относительности: инвариантность модуля скорости света в вакууме, принцип относительности Эйнштейна. Относительность одновременности. Замедление времени и сокращение длины. Энергия и импульс свободной частицы. Связь массы с энергией и		

	импульсом свободной частицы. Энергия покоя свободной частицы		
Раздел 7. Квантовая физика		**14**	**ОК 01**
Тема 7.1 Элементы квантовой оптики	**Содержание учебного материала**	2	**ОК 02** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 07**
	Фотоны. Формула Планка связи энергии фотона с его частотой. Энергия и импульс фотона. Открытие и исследование фотоэффекта. Опыты А.Г. Столетова. Законы фотоэффекта. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. "Красная граница" фотоэффекта. Давление света. Опыты П.Н. Лебедева. Химическое действие света		
Тема 7.2 Строение атома	**Содержание учебного материала**	4	
	Модель атома Томсона. Опыты Резерфорда по исследованию строения атома. Планетарная модель атома. Постулаты Бора. Излучение и поглощение фотонов при переходе атома с одного уровня энергии на другой. Виды спектров. Спектр уровней энергии атома водорода. Волновые свойства частиц. Волны де Бройля. Корпускулярно-волновой дуализм. Дифракция электронов в кристаллах. Спонтанное и вынужденное излучение. Устройство и принцип работы лазера		
	Практические занятия		
	Практическая работа: Наблюдение линейчатого спектра		
Тема 7.3	**Содержание учебного материала**	4	

Атомное ядро	Методы наблюдения и регистрации элементарных частиц. Открытие радиоактивности. Опыты Резерфорда по определению состава радиоактивного излучения. Свойства альфа-, бета-, гамма-излучения. Влияние радиоактивности на живые организмы. Открытие протона и нейтрона. Нуклонная модель ядра Гейзенберга-Иваненко. Заряд ядра. Массовое число ядра. Изотопы. Альфа-распад. Электронный и позитронный бета-распад. Гамма-излучение. Закон радиоактивного распада. Энергия связи нуклонов в ядре. Ядерные силы. Дефект массы ядра. Ядерные реакции. Деление и синтез ядер. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Проблемы и перспективы ядерной энергетики. Экологические аспекты ядерной энергетики. Элементарные частицы. Открытие позитрона. Фундаментальные взаимодействия		
	Практические занятия		
	Практическая работа: Исследование треков частиц (по готовым фотографиям)		
	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	**4**	
	Практические занятия		
	Практическая работа: 1. Деловая игра: Понятия, связанные с изучением методов научного познания: явление, научный факт, гипотеза, физическая величина, закон, теория, наблюдение, эксперимент, моделирование, модель, измерение. 2. Практическая работа: Технические устройства и практическое применение: фотоэлемент, фотодатчик, солнечная батарея, светодиод, спектроскоп, лазер, квантовый компьютер, дозиметр, камера Вильсона, ядерный реактор, атомная бомба		
Раздел 8. Элементы астрономии и астрофизики		**6**	**ОК 01**
Тема 8.1	**Содержание учебного материала**	6	**ОК 02**

Элементы астрономии и астрофизики	Вид звездного неба. Созвездия, яркие звезды, планеты, их видимое движение. Солнечная система. Планеты земной группы. Планеты-гиганты. Малые тела Солнечной системы. Солнце, фотосфера и атмосфера. Солнечная активность. Источник энергии Солнца и звезд. Звезды, их основные характеристики: масса, светимость, радиус, температура, их взаимосвязь. Звезды главной последовательности. Зависимость "масса - светимость" для звезд главной последовательности. Внутреннее строение звезд. Современные представления о происхождении и эволюции Солнца и звезд. Этапы жизни звезд. Млечный Путь - наша Галактика. Спиральная структура Галактики, распределение звезд, газа и пыли. Положение и движение Солнца в Галактике. Плоская и сферическая подсистемы Галактики. Типы галактик. Радиогалактики и квазары. Черные дыры в ядрах галактик. Вселенная. Расширение Вселенной. Закон Хаббла. Разбегание галактик. Теория Большого взрыва. Модель «горячей Вселенной». Масштабная структура Вселенной. Метагалактика. Нерешенные проблемы астрономии		**ОК 03** **ОК 05** **ОК 07** **ПК 1.1**
	Практические занятия		
	Практическая работа: Наблюдения невооруженным глазом с использованием компьютерных приложений для определения положения небесных объектов на конкретную дату: основные созвездия Северного полушария и яркие звезды		
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)			
Всего:		**108**	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет «Физики», оснащенный оборудованием: типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование, свободный доступ в Интернет в п. 6.1.2.2 ПООП образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3.2 Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Мякишев Г. Я. Физика: учебник для 10 кл. общеобразовательных учреждений. – М., 2020.

2. Мякишев Г. Я. Физика: учебник для 11 кл. общеобразовательных учреждений. – М., 2020.

3. Самойленко П.И. Физика для профессий и специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей: учебник для образовательных. учреждений начального и среднего проф. образования / П.И. Самойленко. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 496 с.

4. Сборник задач по физике: 10–11 классы / О.И. Громцева. — М.: Издательство "Экзамен", 2021.

5. Рогачев, Н. М. Физика. Учебный курс для среднего профессионального образования / Н. М. Рогачев, О. А. Левченко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 312 с. — ISBN 978-5-507-45581-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/276449

6. Трофимова Т.И. Курс физики: учеб. пособие для вузов –М.: Академия, 2020. -560 с. для студентов инженерно-технических специальностей ВУЗов.

7. Физика: 10—11 кл. : поуроч. планирование: пособие —М. : Просвещение, 2021. — 128 с. для учителей общеобразоват. организаций/ В. Ф. Шилов.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Дмитриева В.Ф. Физика: учебник. – М., 2020.

2.Трунов, Г. М. Общая физика. Дополнительные материалы для самостоятельной работы: учебное пособие для спо / Г. М. Трунов. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 72 с. — ISBN 978-5-8114-5797-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/146680

3.Физика. Задачник. 10–11 кл.: пособие для общеобразоват. учреждений / А.П. Рымкевич. — М.: Дрофа, 2021.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование формируемых компетенций	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Тема 6.1. Раздел 7. Темы 7.1, 7.2, 7.3. Раздел 8. Тема 8.1	устный опрос; фронтальный опрос; наблюдение за выполнением практических работ (решение качественных и расчетных задач); тестирование; наблюдение и оценка подготовки деловой игры; выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Тема 6.1. Раздел 7. Темы 7.1, 7.2, 7.3. Раздел 8. Тема 8.1	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Раздел 1. Тема 1.1. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3. Раздел 8. Тема 8.1	

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6 Тема 6.1. Раздел 7. Темы 7.1, 7.2, 7,3	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1. Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Тема 6.1. Раздел 7. Темы 7.1, 7.2, 7.3 Раздел 8. Тема 8.1	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2., 4.3 Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 7. Темы 7.1, 7.2 Раздел 8. Тема 8.1	
ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;	Раздел 1. Тема 1.1 Раздел 8. Тема 8.1	

Приложение 2.7

к ОПОП-П по профессии/специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Рабочая программа дисциплины

« ООД. 07 Химия »

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ООД 07 ХИМИЯ »

1.1. Цель и место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОДД 07 Химия является обязательной частью блока общеобразовательных дисциплин ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 04, ОК 7.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели и задачи дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Химия» направлено на достижение следующих целей:

– формирование системы химических знаний как важнейшей составляющей естественно-научной картины мира, в основе которой лежат ключевые понятия, фундаментальные законы и теории химии, освоение языка науки, усвоение и понимание сущности доступных обобщений мировоззренческого характера, ознакомление с историей их развития и становления;

– формирование и развитие представлений о научных методах познания веществ и химических реакций, необходимых для приобретения умений ориентироваться в мире веществ и химических явлений, имеющих место в природе, в практической и повседневной жизни;

– развитие умений и способов деятельности, связанных с наблюдением и объяснением химического эксперимента, соблюдением правил безопасного обращения с веществами.

Задачи дисциплины:

1) сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

2) развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов;

3) развивать умения использовать информацию химического характера из различных источников;

4) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;

5) сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

КОД И наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональ ной деятельности применительно к различных контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности.	Дисциплинарные результаты должны отражать: - сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - владение системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скоростьхимической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; - сформированность умений выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; - сформированность умений использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной

	б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности	химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; - сформированность умений устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции; - сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретация информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию	Дисциплинарные (предметные) результаты и должны отражать: - владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); - сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; - использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением; - сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; - сформированность умения анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие).

	и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности	
ОК 04 Эффективно взаимодейств	Личностные результаты должны отражать в части:	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного

овать и работать в коллективе и команде	гражданского воспитания: − готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества; − умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: − понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; − принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий,	обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов.

	распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: − принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; − признавать свое право и право других людей на ошибки;	

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– развивать способность понимать мир с позиции другого человека Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: – сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; – планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; – активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; – умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	Дисциплинарные (предметные) результаты и должны отражать: - сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации.

	в) работа с информацией: – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.	

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы		- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; -принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; - проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; - организовывать документооборот; - разбираться в номенклатуре дел; - заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; - передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; - передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;

		- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; - документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	**48**
в т.ч.	
Основное содержание	**48**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	**20**
практическое обучение	**28**
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	**4**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	**2**
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Теоретические основы химии		*24/14*	
Тема 1.1. Строение вещества и природа химической связи	**Содержание**	*6*	
	Строение вещества. Химическая связь. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая). Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный). Водородная связь. Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления. Ионы: катионы и анионы	*2*	**ОК 01, ОК 2**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*4*	
	Практическое занятие 1 Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций.	*2*	

			ОК 01, ОК 02, ОК 4
	Практическое занятие 2 Составление схем, электронных и электронно-графических формул строения атомов	*2*	**ОК 01, ОК 02, ОК 4**
	Самостоятельная работа обучающихся	***0***	
Тема 1.2. Периодический закон и периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева	**Содержание**	***4***	
	Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Связь периодического закона и Периодической системы химических элементов с современной теорией строения атомов. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ по группам и периодам Периодической системы. Значение периодического закона и системы химических элементов Д.И. Менделеева в развитии науки.	*2*	**ОК 01, ОК 2**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***2***	
	Практическое занятие 3. Изучение периодических закономерностей и их взаимосвязи со строением атомов.	***2***	**ОК 01, ОК 02, ОК 4**
	Самостоятельная работа обучающихся	***0***	
Тема 1.3. Классификация, номенклатура и	**Содержание**	***6***	
	Классификация неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты,	*2*	**ОК 01, ОК 02**

строение неорганических веществ	соли). Вещества молекулярного и немолекулярного строения. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Закон постоянства состава вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость свойства веществ от типа кристаллической решётки. Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других): названия веществ по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре и составление формулы химических веществ, определение принадлежности к классу. Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам. Анализ химической информации, получаемой из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие)		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***4***	
	Практическое занятие 4 Номенклатура неорганических веществ	***2***	**ОК 01, ОК 02, ОК 4**
	Практическое занятие 5. Тема: Изучение химических свойств неорганических кислот	***2***	**ОК 01, ОК 02, ОК 4**
	Самостоятельная работа обучающихся	***0***	
Тема 1.4.	**Содержание**	***4***	

Растворы, теория электролитической диссоциации и ионный обмен	Растворы. Виды растворов по содержанию растворенного вещества. Растворимость. Понятие о дисперсных системах. Истинные и коллоидные растворы. Массовая доля вещества в растворе. Понятие о водородном показателе (pH) раствора. Электролитическая диссоциация. Сильные и слабые электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена. Приготовление растворов заданной массовой долей растворенного вещества, проведение реакций ионного обмена, определение среды растворов веществ с помощью универсального индикатора (кислая, нейтральная, щелочная). Задания на составление ионных реакций. Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека	*2*	**ОК 01, ОК 02, ОК 7**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***2***	
	Практическое занятие 6 Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы используемые в бытовой и производственной деятельности человека	***2***	**ОК 01, ОК 02, ОК 4**
	Самостоятельная работа обучающихся	***0***	
Тема 1.5. Типы химических Реакций. Скорость химических реакций. Химическое равновесие	**Содержание**	***4***	
	Химическая реакция. Классификация химических реакций в неорганической и органической химии. Законы сохранения массы вещества, сохранения и превращения энергии при химических реакциях. Окислительно-восстановительные реакции (уравнения окисления-восстановления, степень окисления, окислитель и восстановитель, окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных	*2*	**ОК 01, ОК 02** **ОК 07**

	процессах и жизнедеятельности организмов). Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры (правило Вант-Гоффа), площади реакционной поверхности, наличия катализатора. Роль катализаторов в природе и промышленном производстве. Энергия активации. Активированный комплекс. Катализаторы и катализ. Роль катализаторов в природе и промышленном производстве.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***2***	
	Практическое занятие 7. Тема: Изучение влияния различных факторов на скорость химических реакций	***2***	**ОК 01, ОК 02, ОК 4**
	Самостоятельная работа обучающихся	***0***	
Раздел 2. Неорганическая химия		***4/2***	
Тема 2.1. Физико-химические свойства неорганических веществ	**Содержание**	***4***	
	Металлы. Положение металлов в Периодической системе химических элементов. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов. Общие физические свойства металлов. Сплавы металлов. Электрохимический ряд напряжений металлов. Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений. Общие способы получения металлов. Применение металлов в быту и	*2*	**ОК 01, ОК 02, 07**

	технике. Неметаллы. Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева и особенности строения атомов. Физические свойства неметаллов. Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода). Химические свойства и применение важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода и кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных соединений). Применение важнейших неметаллов и их соединений		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***2***	
	Практическая работа №8. Физико-химические свойства неорганических веществ	***2***	**ОК 01, ОК 02, ОК 4**
Раздел 3. Теоретические основы органической химии		***16/10***	
Тема 3.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ. Углеводороды.	**Содержание**	***4***	
	Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова, её основные положения. Структурные формулы органических веществ. Гомология, изомерия. Химическая связь в органических соединениях: кратные связи, σ- и π-связи. Представление о классификации органических веществ. Номенклатура органических соединений (систематическая) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ. Ознакомление с образцами органических веществ и	*2*	**ОК 01, ОК 02**

	материалами на их основе, моделирование молекул органических веществ, наблюдение и описание демонстрационных опытов по превращению органических веществ при нагревании (плавление, обугливание и горение). Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин). Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %). Предельные углеводороды (алканы): состав и строение, гомологический ряд. Метан и этан: состав, строение, физические и химические свойства (реакции замещения и горения), получение и применение. 2 16 Непредельные углеводороды (алкены, алкадиены, алкины). Алкены: состав и строение, гомологический ряд. Этилен и пропилен: состав, строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, окисления и полимеризации) получение и применение. Алкадиены: бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3, химическое строение, свойства (реакция полимеризации), применение (для синтеза природного и синтетического каучука и резины). Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд. Ацетилен: состав, химическое строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации горения), получение и применение (источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов)		

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	Практическое занятие 8 Решение практических заданий по номенклатуре и изомерии органических веществ.	*2*	**ОК 01, ОК 02, ОК 4**
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 3.2 Альдегиды. Карбоновые кислоты. Сложные эфиры. Углеводы	**Содержание**	*12*	
	1. Карбоновые кислоты. Классификация и номенклатура карбоновых кислот. Строение предельных одноосновных карбоновых кислот. Гомологический ряд и общая формула предельных одноосновных карбоновых кислот. Физические свойства предельных одноосновных карбоновых кислот. Химические свойства предельных одноосновных карбоновых кислот (реакции с металлами, основными оксидами, основаниями и солями) как подтверждение сходства с неорганическими кислотами. Реакция этерификации и ее обратимость. Получение предельных одноосновных карбоновых кислот: окисление алканов, алкенов, первичных спиртов, альдегидов. Важнейшие представители карбоновых кислот: муравьиная, уксусная и бензойная. Высшие предельные и непредельные карбоновые кислоты. Применение карбоновых кислот.	*2*	**ОК 01, ОК 02**

	2. Углеводы: состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды). Глюкоза – простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства глюкозы (взаимодействие с гидроксидом меди (II), окисление аммиачным раствором оксида серебра (I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение глюкозы, биологическая роль в жизнедеятельности организма человека. Фотосинтез. Фруктоза как изомер глюкозы. Сахароза – представитель дисахаридов, гидролиз сахарозы, нахождение в природе и применение. Полисахариды: крахмал и целлюлоза как природные полимеры. Строение крахмала и целлюлозы, физические и химические свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с иодом)	*2*	**ОК 01, ОК 02**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***8***	
	Практическое занятие 9 Тема: Изучение физических и химических свойств углеводородов	***2***	**ОК 01, ОК 02, ОК 4**
	Практическое занятие 10 Тема: Изучение физических и химических свойств одноатомных спиртов	***2***	**ОК 01, ОК 02, ОК 4**
	Практическое занятие 11 Тема: Номенклатура кислородсодержащих органических соединений	***2***	**ОК 01, ОК 02, ОК 4**
	Практическое занятие 13. Свойства азотсодержащих	***2***	**ОК 01, ОК 02, ОК 4**

	органических соединений		
	Самостоятельная работа обучающихся	***0***	
Профессионально-ориентированное содержание		***4***	
Раздел 4. Химия в быту и производственной деятельности человека		***4/2***	
Тема 4.1. Химические технологии в повседневной и профессиональной деятельности человека	**Содержание**	***4***	
	Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды, опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), показатель предельно допустимой концентрации и его использование. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины, создании новых материалов (в зависимости от вида профессиональной деятельности), новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Понятие о научных методах познания веществ и химических реакций. Представления об общих научных принципах промышленного получения важнейших веществ (на примерах производства аммиака, серной кислоты, метанола). Химия и здоровье человека: правила безопасного использования лекарственных препаратов, бытовой химии в повседневной жизни. Решение кейс-задач по темам: пищевые продукты, основы рационального питания, важнейшие строительные и конструкционные материалы, сельскохозяйственное	*2*	**ОК 01, ОК 02,** **ОК 07** **ПК 1.1.**

	производство, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, текстильные волокна, источники энергии, органические и минеральные удобрения, лекарственные и косметические препараты, бытовая химия, материалы из искусственных и синтетических волокон.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***2***	
	Практическое занятие 14 Применение химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности	***2***	**ОК 01, ОК 02, ОК 4** **ПК 1.1.**
	Самостоятельная работа обучающихся	***0***	
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет			
Всего:		***48***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Химии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Габриелян О. С., Остроумов И. Г. Химия для профессий и специальностей технического профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2021.
2. Габриелян О. С., Остроумов И. Г., Остроумова Е. Е. и др. Химия для профессий и специальностей естественно-научного профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.
3. Габриелян О. С., Остроумов И. Г. Химия для профессий и специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2022.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Анфиногенова, И. *В.* Химия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Анфиногенова, А. В. Бабков, В. А. Попков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11719-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513807

2. Никольский, *А. Б.* Химия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Никольский, А. В. Суворов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01209-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513537

3. Сладков С. А., Остроумов И. Г., Габриелян О. С., Лукьянова Н. Н. Химия для профессий и специальностей технического профиля. Электронное приложение (электронное учебное

издание) для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2020
4. Химия : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Лебедев, Г. Н. Фадеев, А. М. Голубев, В. Н. Шаповал ; под общей редакцией Г. Н. Фадеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7723-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513073
5. Щеголихина, Н. А. Общая химия : учебник для спо / Н. А. Щеголихина, Л. В. Минаевская. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 164 с. — ISBN 978-5-8114-6897-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/165824
6. www. pvg. mk. ru (олимпиада «Покори Воробьевы горы»).
7. www. hemi. wallst. ru (Образовательный сайт для школьников «Химия»).
8. www. alhimikov. net (Образовательный сайт для школьников).
9. www. chem. msu. su (Электронная библиотека по химии).
10. www. enauki. ru (интернет-издание для учителей «Естественные науки»).
11. www. 1september. ru (методическая газета «Первое сентября»).
12. www. hvsh. ru (журнал «Химия в школе»).
13. www. hij. ru (журнал «Химия и жизнь»).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Габриелян О. С., Остроумов И. Г., Сладков С. А., Дорофеева Н.М. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2019.
2. Габриелян О. С., Остроумов И. Г., Сладков С. А. Химия: пособие для подготовки к ЕГЭ: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2019
3. Габриелян О. С., Лысова Г. Г. Химия. Тесты, задачи и упражнения: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2019.
4. Ерохин Ю. М., Ковалева И. Б. Химия для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2021.
5. Ерохин Ю. М. Химия: Задачи и упражнения: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.
6. Ерохин Ю.М. Сборник тестовых заданий по химии: учеб. пособие для студ. Учреждений сред. проф. образования. — М., 2021.
7. Ерохин Ю. М., Ковалева И. Б. Химия для профессий и специальностей технического профиля. Электронный учебно-методический комплекс. — М., 2019.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 1.1 – 1.5 Тема 2.1 Тема 3.1 Тема 3.2 Тема 4.1	Тестирование Устный опрос Решение расчётных задач Наблюдение за ходом выполнения практикоориентированных заданий Представление результатов практических работ. Проведение химического эксперимента. Оценка самостоятельно выполненных заданий Защита решения кейс задач (с учетом будущей профессиональной деятельности). Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Тема 1.1 – 1.5 Тема 2.1 Тема 3.1 Тема 3.2 Тема 4.1	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Тема 1.1 – 1.5 Тема 2.1 Тема 3.1 Тема 3.2 Тема 4.1	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Тема 1.4 Тема 1.5 Тема 2.1 Тема 4.1	
ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Тема 4.1	

Приложение 2.8

к ОПОП-П специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Рабочая программа дисциплины

«ООД 08 БИОЛОГИЯ»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Биология»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Биология»: формирование у студентов фундаментальных знаний о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга и приобретения умений использовать эти знания для грамотных действий в отношении объектов живой природы и решении различных жизненных проблем.

Дисциплина «Биология» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П), на основе ФГОС СПО

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты	ПРб 1. Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем. ПРб 2. Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка,

	должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в	структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация. ПРб 3. Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека. ПРб 4. Сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам. ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. ПРб 6. Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем;

	новых условиях; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. ПРб 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования. ПРб 8. Сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети).

		ПРб 9. Сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию. ПРб 10. Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией:	ПРб 1. Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем. ПРб 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости

	- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам	использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования. ПРб 10. Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы	ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-	ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации

об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы	и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. ПРб 6. Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. ПРб 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в

		окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования
ПК 3.3 Обслуживать покупателей и представлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации	страхование при профессиональных заболеваниях	влияние различных видов работ на здоровье человека и окружающую его среду Профилактика профессиональных заболеваний

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	48	28
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме диф.зачет*		
Всего	**48**	**28**

2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	**2**	**3**	**4**
Основное содержание			
Раздел 1. Биология как наука. Живые системы и их организация		**6**	ОК-02,ОК 07
Тема 1.1. Биология в системе наук. Строение живой клетки	**Содержание**	2	
	Особенности строения растительной и животной клетки. Основные органоиды клетки их функции. Химический состав клетки. Химические элементы: макроэлементы, микроэлементы. Вода и минеральные вещества. Функции воды и минеральных веществ в клетке. Поддержание осмотического баланса Органический состав клетки. Белки. Жиры Углеводы Строение и их функции		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	№ 1 Сравнение строения растительной и животной клетки Строение клеточной оболочки.	2	
	№ 2 «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 2. Жизнедеятельность клетки		**8**	

Тема 2.1. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	**Содержание**	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04,ОК. 07
	Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) – две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения вещества и энергии в понимании метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный. Роль ферментов в обмене веществ и превращении энергии в клетке. Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Реакции фотосинтеза. Эффективность фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле. Влияние условий среды на фотосинтез и способы повышения его продуктивности у культурных растений. Хемосинтез. Хемосинтезирующие бактерии. Значение хемосинтеза для жизни на Земле. Энергетический обмен в клетке. Расщепление веществ, выделение и аккумулирование энергии в клетке. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Брожение и его виды. Кислородное окисление, или клеточное дыхание. Окислительное фосфорилирование. Эффективность энергетического обмена		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.2. Вирусы	**Содержание**	2	
	Происхождение и строение вирусов. Вирусные заболевания. Безопасность и сохранение здоровья в профессиональной деятельности.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	№ 3 Профилактика вирусных заболеваний при работе в коллективе в офисе и на производстве № 4 Обмен веществ и правильное питание. Охрана труда в вопросах правильного	2	

	питания.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 3. Размножение и индивидуальное развитие организмов		**14**	
Тема 3.1. Жизненный цикл клетки	**Содержание**	**2**	ОК-01, ОК-02, ОК-04,ОК 07 **ПК 3.3**
	Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз. Процессы, протекающие в интерфазе. Репликация – реакция матричного синтеза ДНК. Строение хромосом. Хромосомный набор – кариотип. Диплоидный и гаплоидный хромосомные наборы. Хроматиды. Цитологические основы размножения и индивидуального развития организмов. Деление клетки – митоз. Стадии митоза. Процессы, происходящие на разных стадиях митоза. Биологический смысл митоза. Программируемая гибель клетки - апоптоз Формы размножения организмов. Происхождение жизни на Земле	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.2. Индивидуальное развитие организмов	**Содержание** **Профессионально ориентированное содержание**	**12**	
	Индивидуальное развитие (онтогенез). Эмбриональное развитие (эмбриогенез). Этапы эмбрионального развития у позвоночных животных: дробление, гаструляция, органогенез. Постэмбриональное развитие. Типы постэмбрионального развития: прямое, непрямое (личиночное). Влияние среды на развитие организмов; факторы, способные вызывать врожденные уродства. Рост и развитие растений. Онтогенез	2	

	цветкового растения: двойное оплодотворение, строение семени, стадии развития		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**	
	№ 5 «Инфекционные заболевания и эпидемии в истории человечества. Вакцинация как профилактика инфекционных заболеваний»	2	
	№ 6 «Охрана здоровья на производстве»	2	
	№ 7 «Антропогенные воздействия на биосферу. Загрязнения как вид антропогенного воздействия»	2	
	№ 8 «Антропогенные воздействия на атмосферу. Воздействия на гидросферу. Воздействия на литосферу. Антропогенные воздействия на биотические сообщества. Углубленно изучаются отходы, связанные с определенной профессией/специальностью»	2	
	№ 9 «Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровье-сберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 4. Наследственность и изменчивость организмов		**8**	
Тема 4.1. Закономерности наследования	**Содержание**	**2**	ОК-01, ОК-02, ОК-04,ОК 07
	Предмет и задачи генетики. Генетическая символика, используемая в схемах скрещиваний. Закономерности наследования признаков, установленные Г. Менделем. Моногибридное скрещивание. Закон единообразия гибридов первого поколения. Правило доминирования. Закон расщепления признаков. Гипотеза чистоты гамет.		

	Полное и неполное доминирование. Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Цитогенетические основы дигибридного скрещивания. Анализирующее скрещивание. Использование анализирующего скрещивания для определения генотипа особиСцепленное наследование признаков. Работа Т. Моргана по сцепленному наследованию генов. Нарушение сцепления генов в результате кроссинговера. Хромосомная теория наследственности. Генетические карты. Генетика пола. Хромосомное определение пола. Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметные и гетерогаметные организмы. Наследование признаков, сцепленных с полом		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	№ 10 « Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания» Генетика человека. Кариотип человека. Основные методы генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, молекулярно-генетический. Современное определение генотипа: полногеномное секвенирование, генотипирование, в том числе с помощью ПЦР-анализа. Наследственные заболевания человека: генные болезни, болезни с наследственной предрасположенностью, хромосомные болезни. Соматические и генеративные мутации. Стволовые клетки.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 4.2.	**Содержание**	**4**	

Закономерности изменчивости	Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная. Роль среды в ненаследственной изменчивости. Характеристика модификационной изменчивости. Вариационный ряд и вариационная кривая. Норма реакции признака. Количественные и качественные признаки и их норма реакции. Свойства модификационной изменчивости. Наследственная, или генотипическая изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мейоз и половой процесс – основа комбинативной изменчивости. Мутационная изменчивость. Классификация мутаций: генные, хромосомные, геномные. Частота и причины мутаций. Мутагенные факторы. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости Н. И. Вавилова	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	№ 11 «Принципы здорового образа жизни, диагностики, профилактики и лечения генетических болезней. Медико-генетическое консультирование. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 5. Возникновение и развитие жизни на Земле		**10**	
Тема 5.1. Система органического мира. Происхождение человека –	**Профессионально ориентированное содержание**	**6**	ОК-01, ОК-02, ОК-04,ОК 07 **ПК 3.3**
	Система органического мира как отражение эволюции. Основные систематические группы организмов. Характеристика климата и геологических процессов. Основные этапы эволюции растительного и животного мира. Ароморфозы у растений и животных. Появление, расцвет и вымирание групп живых организмов.	2	

антропогенез	Эволюция человека. Антропология как наука. Развитие представлений о происхождении человека. Методы изучения антропогенеза. Сходства и различия человека и животных. Систематическое положение человека. Движущие силы (факторы) антропогенеза. Наследственная изменчивость и естественный отбор. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	№ 12 «Приспособленность человека к разным условиям среды. Влияние географической среды на морфологию и физиологию человека»	2	
	№ 13 «Отходы производства» «Экологические аспекты профессиональной деятельности	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 5.2 Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека	**Профессионально ориентированное содержание**	**4**	
	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты рационального питания	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	№ 14 « Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровьесберегающего поведения.«Влияние абиотических факторов на человека» (в качестве триггеров, снижающих работоспособность, использовать условия осуществления профессиональной деятельности: шум, температура, физическая нагрузка и т.д.»	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 6. Селекция организмов, основы биотехнологии		**2**	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-07 *ПК 3.3*
Тема 6.1 Биотехнологии в жизни и профессии	**Профессионально ориентированное содержание**	**2**	
	Биотехнология как отрасль производства. Генная инженерия. Этапы создания рекомбинантной ДНК и трансгенных организмов. Клеточная инженерия. Клеточные культуры. Микроклональное размножение растений. Клонирование высокопродуктивных сельскохозяйственных организмов. Экологические и этические проблемы. ГМО – генетически модифицированные организмы	2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)			
Всего:		**48**	

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Природообустройство», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П. В соответствии с требованиями ГОСТ и СанПин. Основное оборудование (учительский стол, учительские столы, стулья, доска для учебного класса. Специализированные оборудование (наглядные пособия, технические средства (телевизор LED)

Лабораторно-технологическое оборудование (лабораторное оборудование, приборы, наборы для эксперимента, инструментов)

- комплект демонстрационный
- набор для научно-познавательного эксперимента по ботанике
- набор для научно-познавательного эксперимента по экологии
- демонстрационные учебно-наглядные пособия
- прибор для измерения кислотности почвы

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1.Кузнецова Т.А, Общая биология/Теория и практика: учебное пособие/СПбЛань,2024 144 с.

2. Мамонтов С.Г., Общая биология (спо) КноРус,2024- 68с.

3.Тулякова О.В. Биология /Учебное пособие. /—М.:Директмедиа Паблишинг,2022-450с

4. Шилова И.А. Экология ВЫШАЯ ШКОЛА –М ,: 2023—512 с.

5.Шустанова Т.А. Биология в схемах и таблицах и рисунках. Учебное пособие. /—/М.:Феникс,2023 —142с

6.Шустанова Т.А. Репетитор по биологии. Готовимся к ЕГЭ и ОГЭ.Для поступающих в медицинские учебные заведения. /—М.: Феникс,2022—550с

1. www.moseco.ru
2. www.konferencii.ru
3. www.mng.gov.ru

3.2.2. Дополнительные источники

1.ФЗ РФ «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002г, № 7- ФЗ

2.ФЗ РФ «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.95// СЗ РФ.1995. № 12

3.ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 12.03.99//СЗ РФ.1999, № ст.1648

3.Общая биология (СПО) Учебное пособие Колесников С.И. Цифровая книга

4.Общая биология с основами генетики; учебное пособие «Рабочая тетрадь» для студентов.

5.Биология. Для выпускников школ и поступающих в ВУЗЫ. Учебное пособие.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Темы 1.1- 1.2; Темы 2.1- 2.2 Темы 3.1.3.2; Темы 4.1-4.2 Темы 5.1.-5.2	Обсуждение по вопросам лекции Разработка глоссария Заполнение сравнительных таблиц Тестирование Устный опрос Диктант на использование аргументов, биологической терминологии и символики Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Контрольные работы Защита творческих работ Защита индивидуальных

		проектов Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Темы- 1.1- 1.2; Темы -2.1- 2.2 Темы -3.1.3.2;	Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции Разработка ментальной карты в мини группах Выполнение и защита лабораторных работ Представление результатов практических работ Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Темы -1.1- 1.2; Темы- 2.1- 2.2 Темы- 3.1.3.2; Темы -4.1-4.2 Темы- 5.1.-5.2	Обсуждение по вопросам лекции Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Темы- 2.2 3.2.,4.1., 1.5, 5.2.,6.1	Обсуждение по вопросам лекции Разработка глоссария Заполнение сравнительных таблиц Тестирование Устный опрос Диктант на использование аргументов, биологической терминологии и символики

		Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Контрольные работы Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Выполнение заданий промежуточной аттестации
ПК 3.3.	Темы- 2.2, 3.2.,4.1.,1.5, 5.2.,6.1	

Приложение 2.9

к ОПОП-П специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.9 ИСТОРИЯ»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История»: формирование у обучающихся целостной картины российской и мировой истории, понимание места и роли современной России в мире, важности вклада каждого ее народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества, способность и готовность к защите исторической правды, сохранению исторической памяти и противодействию фальсификации исторических фактов.

Дисциплина «История» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии/специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной	**ПРб 06.** Умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими

	деятельности,	источниками
	Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	
	а) базовые логические действия:	
	- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;	
	- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;	
	- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	
	- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	
	- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;	
	- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.	
	б) базовые исследовательские действия:	
	- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	
	- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее	

	решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между	**ПРб 07.** Умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности

людьми и познания мира;

- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;

Овладение универсальными учебными познавательными действиями:

в) работа с информацией:

- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники

	безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях,	**ПРб 08.** Приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее) **ПРб 09.** Приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России

	проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества	**ПРб 03.** Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов

	творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и	**ПРб 01.** Понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской

обязанностей, уважение закона и правопорядка; -принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к	Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России) **ПРб 02.** Знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века **ПРб 03.** Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов **ПРб 04.** Умение выявлять существенные черты

государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы **ПРб 05.** Умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века **ПРб 08.** Умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм **ПРб 10.** Умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига

	народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории
	ПРб 11. Знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров
ПК 1.1.	-анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы понятия и основные положения отраслей права в части процессуального регулирования - осуществления профессионального толкования норм процессуального права

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	124	76
Самостоятельная работа (при наличии)	-	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамен*	12	0
Всего	**136**	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1914 – 1945 ГГ.			
Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны		**2**	
Тема 1.1. Мир в начале XX в.	**Содержание**	**2**	**ОК 02**
	Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменения в мире в XX веке. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Объединенные Нации против нацизма и фашизма. Система международных отношений. Россия в XX в. Развитие индустриального общества. Индустриальная цивилизация в начале XX века. «Пробуждение Азии». Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Рабочее движение и социализм. Антанта и Тройственный союз. Начало и первый год войны. Переход к позиционной войне. Борьба на истощение. Изменение соотношения сил. Капитуляция стран Четверного союза. Компьенское перемирие. Итоги и последствия Первой мировой войны	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий		**ОК 05** **ОК 06**
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Раздел 2. Мир в 1918-1938 гг.		**14**	
Тема 2.1. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе	**Содержание**	**2**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Факторы, повлиявшие на распад империй после Первой мировой войны. Образование новых национальных государств. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Советская власть в Венгрии. Революционное движение и образование Коммунистического интернационала. Образование Турецкой Республики	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 2.2. Версальско-Вашингтонская система международных	**Содержание**	**2**	
	Планы послевоенного устройства мира. Территориальные изменения в мире и Европе по результатам Первой мировой войны. Парижская (Версальская) мирная конференция.	2	

отношений	Версальская система. Учреждение Лиги Наций. Рапалльское соглашение и признание СССР. Вашингтонская конференция и Вашингтонское соглашение 1922 года. Влияние Версальского договора и Вашингтонского соглашения на развитие международных отношений		**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 2.3. Страны Европы и Северной Америки в 1920-е гг.	**Содержание**	**4**	**ОК 02** **ОК 05**
	1.Послевоенная стабилизация. Факторы, способствующие изменениям в социально-экономической сфере в странах Запада. Экономический бум. Демократизация общественной жизни, возникновение массового общества. Влияние социалистических партий и профсоюзов. Формирование авторитарных режимов, причины их возникновения в европейских странах в 1920-1930-е гг. Возникновение фашизма. Фашистский режим в Италии. Особенности режима Муссолини. Начало борьбы с фашизмом. 2.Начало Великой депрессии, ее причины. Социально-политические последствия кризиса конца 1920-1930-х гг. в США. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Значение реформ. Роль	4	

Начало Великой депрессии	государства в экономике стран Европы и Латинской Америки. Нарастание агрессии в мире. Причины возникновения нацистской диктатуры в Германии в 1930-е гг. Установление нацистской диктатуры. Нацистский режим в Германии. Подготовка Германии к войне. Победа Народного фронта и франкистский мятеж в Испании. Революция в Испании. Поражение Испанской Республики. Причины и значение гражданской войны в Испании		**ОК 06**
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формулировка …		
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 2.4. Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг.	**Содержание**	**2**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Экспансия колониализма. Цели национально-освободительных движений в странах Востока. Агрессивная внешняя политика Японии. Нестабильность в Китае в межвоенный период. Национально-освободительная борьба в Индии. Африка. Особенности экономического и политического развития Латинской Америки	0	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 2.5. Международные отношения в 1930-е гг.	**Содержание**	**4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Нарастание мировой напряженности в конце 1930-х гг. Причины Второй мировой войны. Мюнхенский сговор. Англо-франко-советские переговоры лета 1939 г.	0	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	«Великая депрессия» (1929–1933). (работа с источником)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Раздел 3. Вторая мировая война 1939-1945 гг.		**10**	
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны	**Содержание**	**4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу. Начало мировой войны в Европе. Захват Дании и Норвегии. Разгром Франции. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников в Северной Африке и на Балканах.	2	

	Борьба Китая против японских агрессоров в 1939-1941 гг. Причины побед Германии и ее союзников в начальный период Второй мировой войны Нападение Германии на СССР. Нападение Японии на США. Формирование антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. Подписание Декларации Объединенных Наций. Положение в оккупированных странах. Холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942) (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 3.2. Коренной перелом, окончание и важнейшие итоги Второй мировой войны	**Содержание**	**6**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	1.Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Поражение итало-германских войск в Северной Африке. Иностранные воинские части на территории СССР. Укрепление антигитлеровской коалиции: Тегеранская	2	

	конференция. Падение режима Муссолини в Италии. Перелом в войне на Тихом океане. Открытие Второго фронта. Военные операции Красной армии в 1944-1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Ялтинская конференция. Разгром Германии, ее капитуляция. Роль СССР. Потсдамская конференция. Создание ООН. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал, Токийский и Хабаровский процессы над немецкими и японскими военными преступниками. Важнейшие итоги Второй мировой войны		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.) (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Роль СССР. Потсдамская конференция. Создание ООН. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1914 – 1945 ГГ.			

Раздел 4. Введение. Россия в начале в 1914-1922 гг.		**18**	
Тема 4.1. Россия и мир накануне и в годы Первой мировой войны	**Содержание**	**4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Введение в историю России начала XX в. Время революционных потрясений и войн. Завершение территориального раздела мира и кризис международных отношений. Новые средства военной техники и программы перевооружений. Военно-политические блоки. Предвоенные международные кризисы. Покушение на эрцгерцога Франца Фердинанда и начало войны. Планы сторон Русская армия на фронтах Первой мировой войны. Военная кампания 1914 г. Военные действия 1915 г. Кампания 1916 г. Мужество и героизм российских воинов. Власть, экономика и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем в начале войны. Экономика России в годы войны. Политические партии. Причины нарастания революционных настроений в российском обществе	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Россия и мир в годы Первой мировой войны (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной*		

	организацией		
Тема 4.2. Российская революция: **Февраль 1917 г.** **Октябрь 1917 г.**	**Содержание**	**4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Объективные и субъективные причины революционного кризиса. Падение монархии. Временное правительство и его программа. Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Основные политические партии в 1917 г. Кризисы Временного правительства. Изменение общественных настроений. Выступление генерала Л.Г. Корнилова. Рост влияния большевиков. Подготовка и проведение вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров. Русская православная церковь в условиях революции	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г.: (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 4.3. Первые	**Содержание**	**2**	**ОК 02**

революционные преобразования большевиков	Первые декреты новой власти. Учредительное собрание. Организация власти Советов. Создание новой армии и спецслужбы. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г. Экономическая политика советской власти. Национализация промышленности. «Военный коммунизм» в городе и деревне. План Государственной комиссии по электрификации России	0	**ОК 05** **ОК 06**
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Первые революционные преобразования большевиков: (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 4.4. Гражданская война	**Содержание**	**4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Гражданская война: истоки и основные участники. Причины и основные этапы Гражданской войны в России. Формирование однопартийной диктатуры. Многообразие антибольшевистских сил, их политические установки, социальный состав. Выступление левых эсеров. События 1918–1919 гг. «Военспецы» и комиссары в Красной армии. Террор красный и белый: причины и масштабы. Польско-советская война. Рижский мирный договор с Польшей. Причины Победы Красной армии в Гражданской	0	

	войне		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Гражданская война, причины и основные этапы (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 4.5. Революция и Гражданская война на национальных окраинах	**Содержание**	**4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Национальные районы России в годы Первой мировой войны. Возникновение национальных государств на окраинах России. Строительство Советской Федерации. Установление советской власти на Украине, в Белоруссии и Прибалтике. Установление советской власти в Закавказье. Победа советской власти в Средней Азии и борьба с басмачеством	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Идеология и культура в годы Гражданской войны (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		

	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией		
Раздел 5. Советский Союз в 1920-1930-е гг.		**12**	
Тема 5.1. СССР в 20-е гг.	**Содержание**	**6**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	1.Последствия Первой мировой войны и Российской революции для демографии и экономики. Власть и Церковь. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход от «военного коммунизма» к новой экономической политике. Экономическое и социальное развитие в годы нэпа. Замена продразверстки единым продналогом. Новая экономическая политика в промышленности. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа Г.Я. Сокольникова. Создание Госплана и противоречия нэпа. Предпосылки и значение образования СССР. Образование СССР. Конституция 1924 г. Административно-территориальные реформы и национально-государственное строительство. Политика коренизации. Колебания политического курса в начале 1920-х гг. Болезнь В.И. Ленина и борьба за власть. Внутрипартийная борьба и ликвидация оппозиции внутри Всесоюзной коммунистической партии большевиков. 2.Международное положение после окончания Гражданской войны в России. Советская Россия на Генуэзской конференции. Дипломатические признания СССР – «Полоса признания». Отношения со странами Востока. Деятельность Коминтерна.	2	

Международное положение после окончания Гражданской войны в России.	Дипломатические конфликты с западными странами. Контроль над интеллектуальной жизнью общества. Сменовеховство. Культура русской эмиграции. Власть и Церковь. Развитие образования. Развитие науки и техники. Начало «нового искусства». Перемены в повседневной жизни и общественных настроениях. «Великий перелом». Индустриализация. Форсированная индустриализация. Разработка и принятие плана первой пятилетки. Ход и особенности советской индустриализации, ее издержки. Итоги курса на индустриальное развитие. Коллективизация сельского хозяйства. Цель и задачи коллективизации. Начало коллективизации. Раскулачивание. Голод 1932-1933 гг. Становление колхозной системы. Итоги коллективизации		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Индустриализация и коллективизация сельского хозяйства.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 5.2. Советский Союз в 30-е гг.	**Содержание**	**6**	**ОК 02** **ОК 05**
	1.Конституция 1936 года. Укрепление политического режима. Репрессивная политика. Массовые общественные организации: Всесоюзный центральный совет	4	

	профессиональных союзов, Всесоюзный ленинский коммунистический союз молодежи, Всесоюзная пионерская организация. Национальная политика и национально-государственное строительство. Культурное пространство советского общества в 1930-е гг. Формирование «нового человека». Власть и Церковь. Культурная революция. Достижения отечественной науки в 1930-е гг. Развитие здравоохранения и образования. Советское искусство 1930-х гг. Власть и культура. Советская литература. Советские кинематограф, музыка, изобразительное искусство, театр. Повседневная жизнь населения в 1930-е гг. Общественные настроения. Русское Зарубежье и его роль в развитии мировой культуры. Численность, состав и главные центры Русского Зарубежья. Русская зарубежная Церковь. Культура Русского Зарубежья. Повседневная жизнь эмигрантов. 2.СССР и мировое сообщество в 1929-1939 гг. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и пути выхода из него. Борьба за создание системы коллективной безопасности. Усиление угрозы мировой войны. Мюнхенский сговор. Укрепление безопасности на Дальнем Востоке. Советско-германский договор о ненападении СССР накануне Великой Отечественной войны. Вхождение в состав СССР Западной Украины и Западной Белоруссии.		**ОК 06**

СССР и мировое сообщество в 1929-1939 гг.	Советско-финляндская война 1939-1940 гг. Вхождение в состав СССР Прибалтики, Бессарабии и Северной Буковины. Подготовка Германии к нападению на СССР. Меры советского руководства по укреплению обороноспособности страны. Советские планы и расчеты накануне войны		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	СССР накануне Великой Отечественной войны. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Раздел 6. Великая Отечественная война. 1941-1945 гг.		**18**	
Тема 6.1. Первый период войны	**Содержание**	**6**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	1.План «Барбаросса». Вторжение врага. Чрезвычайные меры советского руководства. Тяжелые бои летом – осенью 1941 г. Прорыв гитлеровцев к Ленинграду. Московская битва: оборона Москвы и подготовка контрнаступления. Блокада Ленинграда. Дорога жизни по льду Ладожского озера. Контрнаступление под Москвой. Начало формирования антигитлеровской коалиции. 2.Фронт за линией фронта. Характер войны и цели	2	

	гитлеровцев. Оккупационный режим. Партизанское и подпольное движение. Трагедия плена. Репатриации. Пособники оккупантов. Единство фронта и тыла. Эвакуации. Вклад советской военной экономики в Победу. Поставки по ленд-лизу. Обеспечение фронта и тыла продовольствием. Патриотизм советских людей. Государство и Церковь в годы войны		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942) (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 6.2. Коренной перелом в ходе войны	**Содержание**	**6**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Наступление советских войск в январе – марте 1943 г. Прорыв блокады Ленинграда. Освобождение Ржева. Обстановка на фронте весной 1943 г. Немецкое наступление под Курском. Курская битва. Контрнаступление Красной Армии. Битва за Днепр. Укрепление антигитлеровской коалиции. Тегеранская конференция 1943 г. Завершение коренного перелома. «Десять сталинских ударов» и изгнание врага с территории	2	

	СССР. Обстановка на фронтах к началу 1944 г. Полное снятие блокады Ленинграда. Освобождение Правобережья Днепра. Освобождение Крыма. Поражение Финляндии. Освобождение Белорусской ССР. Освобождение Прибалтики. Львовско-Сандомирская операция		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.) (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	«Десять сталинских ударов» (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 6.3. Окончание Второй мировой войны	**Содержание**	**6**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Освободительная миссия Красной Армии в Европе. Освобождение Румынии, Болгарии и Югославии. Освобождение Польши. Освобождение Чехословакии, Венгрии и Австрии. Помощь населению освобожденных стран. Крымская (Ялтинская) конференция. Последние сражения. Битва за Берлин. Встреча на Эльбе. Взятие Берлина и капитуляция Германии. Окончание Второй мировой войны. Итоги и уроки.	2	

	Потсдамская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Освобождение Маньчжурии и Кореи. Освобождение Южного Сахалина и Курильских островов. Образование ООН. Наказание главных военных преступников. Токийский и Хабаровский процессы. Решающая роль Красной Армии в разгроме агрессоров. Людские потери. Материальные потери		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Крымская (Ялтинская) и Потсдамская конференции. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	*2*	
	Вступление СССР в войну с Японией. (работа с источником)	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI ВЕКА			
Раздел 7. Мир во второй половине XX – начале XXI в. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны		**8**	
Тема 7.1. США и страны Европы во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	**4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	1.США и страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Складывание биполярного мира. План Маршалла и доктрина Трумэна. Установление просоветских режимов в странах Восточной Европы. Раскол Германии.	4	

	Советско-югославский конфликт и политические репрессии в Восточной Европе. Причины начала холодной войны. США и страны Западной Европы во второй половине XX в. Маккартизм в США. Возникновение «общества потребления». Проблема прав человека. Возникновение Европейского экономического сообщества. Федеративная республика Германия. Западногерманское «экономическое чудо». Франция после Второй мировой войны. Консервативная и трудовая Великобритания. Движение против расовой дискриминации в США. Новые течения в идеологии. Социальный кризис конца 1960-х гг. и его значение. 2.США и страны Западной Европы в конце XX – начале XXI в. Информационная революция. Энергетический и экологический кризисы. Изменение социальной структуры стран Запада. Рост влияния средств массовой информации и политические изменения в Европе. Неоконсерватизм и неоглобализм. Страны Запада в начале XXI в. Создание Европейского союза		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина половине XX века) (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		

	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 7.2. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	**2**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Социально-экономическая система Восточной Европы в середине XX в. Кризисы в ряде социалистических стран. «Пражская весна» 1968 г. Ввод войск стран Варшавского договора в Чехословакию. Движение «Солидарность» в Польше. Югославский социализм. «Бархатные революции» в Восточной Европе. Распад Югославии и войны на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Восточная Европа в 1990-х гг. и начале XXI в.	0	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Кризисы в ряде социалистических стран. «Пражская весна» 1968 г. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Раздел 8. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в.		**14**	
Тема 8.1. Страны Азии	**Содержание**	**6**	**ОК 02**

во второй половине XX – начале XXI в.	1.Гражданская война в Китае. Война в Корее. Национально-освободительные движения в Юго-Восточной Азии. Возобновление войны в Индокитае. Американское вмешательство во Вьетнаме. Победа коммунистов в Индокитае. Причины и последствия локальных войн в Китае, Корее, Вьетнаме, Лаосе, Камбодже. Строительство социализма в Китае. Мао Цзэдун. «Культурная революция» в Китае. Рыночные реформы в Китае. Китай в конце 1980-х гг. Северная Корея. Режим Пол Пота в Кампучии. Реформы в социалистических странах Азии, их последствия. Япония после Второй мировой войны. Восстановление суверенитета Японии и проблема Курильских островов. Японское «экономическое чудо». Кризис японского общества. Развитие Южной Кореи. «Тихоокеанские драконы»: Южная Корея, Тайвань, Сингапур и Гонконг. Успехи Китая. Причины экономических успехов Японии, Южной Кореи, Китая во второй половине XX – начале XXI в. Обретение независимости странами Южной Азии. Преобразования в независимой Индии. Индия и Пакистан. Кризис индийского общества и борьба за его преодоление. Капиталистическая модернизация Таиланда, Малайзии и Филиппин. Индонезия и Мьянма	2	**ОК 05** **ОК 06**
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Страны Азии во второй половине XX – начале XXI в. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 8.2. Страны Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	**2**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Арабские страны и возникновение государства Израиль. Антиимпериалистическое движение и Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и мирное урегулирование на Ближнем Востоке. Модернизация в Турции. Исламская революция в Иране. Создание исламских режимов. Кризисы в Персидском заливе. Причины и последствия арабо-израильских войн, революции в Иране	0	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Страны Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной*		

	организацией		
Тема 8.3. Страны Тропической и Южной Африки	**Содержание**	**2**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Освобождение от колониальной зависимости. Страны Африки южнее Сахары. Попытки демократизации и установление диктатур. Ликвидация системы апартеида. Страны социалистической ориентации. Конфликт в Африканском Роге. Этнические конфликты. Пути развития стран Африки после освобождения от колониальной зависимости во второй половине XX в., их причины	0	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Страны Тропической и Южной Африки (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 8.4. Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв.	**Содержание**	**4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Страны Латинской Америки в середине XX в. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Революция на Кубе. Переход Кубы к социалистическому развитию. Эрнесто Че Гевара. Революции и гражданские войны в Центральной Америке. Реформы в странах Латинской Америки в 1950–1970-х гг. Преобразования	0	

	«Народного единства» в Чили. Кризис реформ и военный переворот в Чили. Диктаторские режимы в странах Южной Америки. Переход к демократии и усиление левых сил. Причины и последствия революционных движений на Кубе и в Центральной Америке		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Профессионально ориентированное содержание: Денежные реформы СССР в указанный период. в 40–60-е годы XX века.» (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Раздел 9. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.		**6**	
Тема 9.1. Международные отношения в конце 1940-х – конце 1980-х гг.	**Содержание**	**2**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Гонка вооружений СССР и США, ее последствия. Ракетно-космическое соперничество. Международные отношения в 1950-е гг. «Новые рубежи» Дж. Кеннеди и Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний. Советско-китайский конфликт. Усиление	2	

	нестабильности в мире и Договор о нераспространении ядерного оружия. Договоры ОСВ-1 и ПРО. Хельсинский акт. Договоры ОСВ-2 и ракетный кризис. События в Афганистане и возвращение к политике холодной войны. Конец холодной войны		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формулировка …		
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 9.2. Международные отношения в 1990-е – 2024 г.	**Содержание**	**4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Расширение НАТО на Восток. Конфликт на Балканах. Военные интервенции НАТО. Кризис глобального доминирования Запада. Обострение противостояния России и Запада. Интеграционные процессы в современном мире: БРИКС, Евразийский экономический союз, Содружество Независимых Государств, Шанхайская организация сотрудничества, Ассоциация государств Юго-Восточной Азии	0	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Международные отношения в 1990-е – 2024 г. Расширение НАТО на Восток. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной	2	

	картой.)		
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
ИСТОРИЯ РОССИИ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI В.			
Раздел 10. СССР в 1945-1991 гг.		**24**	
Тема 10.1. СССР в послевоенные годы	**Содержание**	**4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Послевоенные годы. Влияние Победы. Потери и демографические проблемы. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Борьба с беспризорностью и преступностью. Восстановление и развитие экономики и социальной сферы. Восстановление промышленности. Сельское хозяйство. Меры по улучшению жизни населения. Политическая система в послевоенные годы. Сталин и его окружение. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Послевоенные репрессии. Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы. Соперничество в высших эшелонах власти. Усиление идеологического контроля над обществом. Основные тенденции развития советской литературы и искусства. Развитие советской науки. Советский спорт.	2	

Место и роль СССР в послевоенном мире.	Место и роль СССР в послевоенном мире. Укрепление геополитических позиций СССР. Послевоенные договоры с побежденными противниками. Начало холодной войны, ее причины и особенности. Раскол Европы и оформление биполярного мира. СССР и страны Азии		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Место и роль СССР в послевоенном мире. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Формулировка…		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 10.2. СССР в 1953-1964 гг.	**Содержание**	**6**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Н.С. Хрущев. XX съезд КПСС и идеологическая кампания по разоблачению культа личности Сталина. Реабилитация жертв политических репрессий. Реорганизация государственных органов, партийных и общественных организаций. Новая Программа КПСС и проект Конституции СССР. Воспитание «нового человека». Основные направления экономического и социального развития СССР в 1953-1964 гг. Экономический курс Г.М. Маленкова. Развитие промышленности. Военный и гражданский секторы	0	

	экономики. Развитие сельского хозяйства и попытки решения продовольственной проблемы. Социальное развитие. Развитие науки и техники в 1953-1964 гг. Научно-техническая революция в СССР. Развитие компьютерной техники. Организация науки. Фундаментальная наука и производство. Развитие гуманитарных наук. Открытие новых месторождений. Освоение Арктики и Антарктики. Самолетостроение и ракетостроение. Освоение космоса.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Борьба за власть в советском руководстве. Н.С. Хрущева (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Перемены в повседневной жизни в 1953-1964 гг. Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.	2	
	Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу. СССР и стран Запада. Гонка вооружений. СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальной системы. СССР и страны третьего мира	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 10.3. Политическое развитие СССР в 1964-	**Содержание**	**8**	**ОК 02** **ОК 05**
	1.Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг. Итоги и значение «великого десятилетия» Н.С. Хрущева. Политический курс Л.И.	2	

1985 гг. **Национальная политика и национальные движения.**	Брежнева. Конституция СССР 1977 г. Особенности социально-экономического развития СССР в 1964-1985 гг. Новые ориентиры аграрной политики: реформа 1965 г. и ее результаты. Косыгинская реформа промышленности. Рост социально-экономических проблем. Развитие науки, образования, здравоохранения. Научные и технические приоритеты. Советская космическая программа. Развитие образования. Советское здравоохранение. Идеология и культура. Новые идеологические ориентиры. Концепция «развитого социализма». Диссиденты и неформалы. Литература и искусство: поиски новых путей. Достижения советского спорта. Повседневная жизнь советского общества в 1964-1985 гг. Общественные настроения. 2.Национальная политика и национальные движения. Новая историческая общность. Изменение национального состава населения СССР. Развитие республик в рамках единого государства. Национальные движения. Эволюция национальной политики. Внешняя политика СССР в 1964-1985 гг. Новые вызовы внешнего мира. Отношения СССР со странами Запада. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ). СССР и развивающиеся страны. Ввод советских войск в Афганистан. СССР и страны социализма. СССР и мир в начале 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений в СССР.		**ОК 06**

	Ю.В. Андропов и начало формирования идеологии перемен. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Внешняя политика СССР в 1964-1985 гг. Новые вызовы внешнего мира. Отношения СССР со странами Запада. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 10.4. СССР в 1985-1991 гг.	**Содержание**	**8**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг. Первый этап преобразований М.С. Горбачева: концепция ускорения социально-экономического развития. Второй этап экономических реформ. Экономический кризис и окончательное разрушение советской модели экономики. Разработка программ перехода к рыночной экономике. Перемены в духовной сфере в годы перестройки. Гласность и плюрализм. Литература. Кино и театр. Реабилитация жертв	2	

	политических репрессий. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Результаты политики гласности. Реформа политической системы СССР и ее итоги. Начало изменения советской политической системы. Конституционная реформа 1988-1991 гг. I Съезд народных депутатов СССР и его значение. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. Новое политическое мышление и перемены во внешней политике. СССР и Запад. Начало разоружения. Разблокирование региональных конфликтов. Распад социалистической системы. Результаты политики нового мышления. Отношение к М.С. Горбачеву и его внешней политике в СССР и в мире. Национальная политика и подъем национальных движений. Кризис межнациональных отношений. Нарастание националистических и сепаратистских настроений, обострение межнациональных конфликтов. Противостояние между союзным центром и партийным руководством республик. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Разработка нового союзного договора. Августовский политический кризис 1991 г.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Профессионально ориентированное содержание: Денежная реформа 1990-х гг. в России (работа с источником) (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с	2	

	таблицами. Работа с контурной картой.)		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Раздел 11. Российская Федерация в 1992 – начале 2000-х гг.		**10**	
Тема 11.1. Российская Федерация в 1990-е гг.	**Содержание**	**10**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	1Российская экономика в условиях рынка. Начало радикальных экономических преобразований. Ваучерная приватизация. Положение в экономике России в 1992–1998 гг. Корректировка курса реформ. «Олигархический капитализм» и финансовые кризисы. Дефолт 1998 г. и его последствия. Россия после дефолта. Результаты экономических реформ 1990-х гг. Политическое развитие Российской Федерации. Разработка новой Конституции России. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Конституция России 1993 г. и ее значение. Российская многопартийность и становление современного парламентаризма. Выборы Президента Российской Федерации в 1996 году. Результаты политического развития России в 1990-е гг. Отставка Президента России Б.Н. Ельцина. 2.Межнациональные отношения и национальная политика. Народы и регионы России после распада СССР. Федеративный договор. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Повседневная жизнь. Изменения в структуре российского общества и условиях жизни различных групп населения в 1990-е гг. Численность и доходы населения. Социальное расслоение. Досуг и	2	

	туризм. Внешняя политика Российской Федерации в 1990-е гг. Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Политическое развитие Российской Федерации. 1990-х гг. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Внешняя политика Российской Федерации в 1990-е гг. Новое место России в мире. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Межнациональные отношения и национальная политика России после распада СССР (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	Профессионально ориентированное содержание: Новые денежные знаки в России. (Работа с источником. Работа с хронологией. Работа с понятиями. Работа с таблицами. Работа с контурной картой.)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Промежуточная аттестация		***12***	
Всего		**136**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет *«Истории» оснащенный* в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Воейков, Е. В. История России IX — начала XXI века: учебное пособие / Е.В. Воейков. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 493 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1870115. - ISBN 978-5-16-017712-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1870115. – Режим доступа: по подписке.

4. История: учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр, и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2104821. – Режим доступа: по подписке.

3. История: учебное пособие / Г.А. Трифонова, Е.П. Супрунова, С.С. Пай, А.Е. Салионов. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 649 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995930. - ISBN 978-5-16-014652-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2102651. – Режим доступа: по подписке.

4. История. История России. 1914-1945 гг.: 10 класс. Часть 1 (базовый уровень): учебник / М. М. Горинов, А. А. Данилов, Л. Г. Косулина [и др.]; под ред. А. В. Торкунова. — 3-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2023. - 176 с. - ISBN 978-5-09-103592-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2089854. – Режим доступа: по подписке.

5. История. История России. 1914-1945 гг.: 10 класс. Часть 2 (базовый уровень): учебник / М. М. Горинов, А. А. Данилов, Л. Г. Косулина [и др.]; под ред. А. В. Торкунова. — 3-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2023. - 144 с. - ISBN 978-5-09-103593-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2089857. – Режим доступа: по подписке.

6. Мединский В. Р., Чубарьян А. О. История. Всеобщая история. 1945 год — начало XXI века.: учебник для СПО / В. Р. Мединский, А. О. Чубарьян. — 3-е изд., обновл. — Москва: Просвещение, 2024. — 500, [1] с.: ил. — ISBN 978-5-09-112831-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157323. – Режим доступа: по подписке.

7. Мединский В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века: учебник для СПО / В. Р. Мединский, А. В. Торкунов. — 3-е изд., обновл. — Москва: Просвещение, 2024. — 447, [1] с.: ил. — ISBN 978-5-09-112830-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157326. – Режим доступа: по подписке.

8. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. Учебник для СПО / Мединский В.Р., Торкунов А.В., - 3-е изд. - М.: Просвещение, 2024. - 497 с.: ISBN 978-5-09- 112829-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2157327 (дата обращения: 04.09.2024). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

11. Данилов, А. А. История. История России. 1946 г. - начало XXI в.: 11 класс. Часть 2 (базовый уровень): учебник / А. А. Данилов, А. В. Торкунов, О. В. Хлевнюк [и др.]; под ред. А. В. Торкунова. — 3-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2023. - 160 с. - ISBN 978-5-09- 103596-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2089861. – Режим доступа: по подписке.

12. История. История России. 10-й класс. Базовый и углублённый уровни: в 3 частях. Часть 1: учебник / М. М. Горинов, А. А. Данилов, М. Ю. Моруков [и др.]; под ред. А. В. Торкунова. — 3-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2023. -192 с. - ISBN 978-5-09-107214- 3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2089863. – Режим доступа: по подписке.

13. История. История России. 10-й класс. Базовый и углублённый уровни: в 3 частях. Часть 2: учебник / М. М. Горинов, А. А. Данилов, М. Ю. Моруков [и др.]; под ред. А. В. Торкунова. — 3-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2023. -191 с. - ISBN 978-5-09-107215- 0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2089865. – Режим доступа: по подписке.

14. История. История России. 10 класс. Базовый и углублённый уровни. В 3 частях. Часть 3: учебник / М. М. Горинов, А. А. Данилов, М. Ю. Моруков [и др.]; под ред. А. В. Торкунова. — 3-е изд., стер. — Москва: Просвещение, 2023. - 144 с. - ISBN 978-5-09-107216- 7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2089868. – Режим доступа: по подписке

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Типы оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 4, П-о/с Р 6, П-о/с Р 11, П-о/с	Устный опрос Контрольная работа
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2 Р 4, Темы 4.1 – 4.7, П-о/с Р 5, Темы 5.1 – 5.2 Р 6, Темы 6.1 – 6.4, П-о/с Р 7, Темы 7.1 – 7.2 Р 8, Темы 8.1 – 8.4	Выступление с презентацией Эссе Тестирование Промежуточная

	Р 9, Тема 9.1 – 9.2 Р 10, Тема 10.1 Р 11, Темы 11.1, П-о/с	аттестация (выполнение заданий)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 4, П-о/с Р 6, П-о/с Р 11, П-о/с	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Темы 3.1 – 3.2 Р 4, Темы 4.1 – 4.7, П-о/с Р 5, Темы 5.1 – 5.2 Р 6, Темы 6.1 – 6.4, П-о/с Р 7, Темы 7.1 – 7.2 Р 8, Темы 8.1 – 8.4 Р 9, Тема 9.1 – 9.2 Р 10, Тема 10.1 Р 11, Темы 11.1, П-о/с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.1 – 2.6 Р 3, Темы 3.1 – 3.2 Р 4, Темы 4.1 – 4.7, П-о/с Р 5, Темы 5.1 – 5.2 Р 6, Темы 6.1 – 6.4, П-о/с Р 7, Темы 7.1 – 7.2 Р 8, Темы 8.1 – 8.4 Р 9, Тема 9.1 – 9.2 Р 10, Тема 10.1 Р 11, Темы 11.1, П-о/с	
ПК 1.1	П-о/с	

Приложение 2.10

к ОПОП-П по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.10 Обществознание»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«__Обществознание__»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель общеобразовательной дисциплины:

Основной целью изучения обществознания в организациях среднего профессионального образования является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Ключевыми задачами изучения обществознания с учётом преемственности с основной школой являются:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;
- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;
- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебнопознавательных, исследовательских и жизненных задач;
- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;
- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

Дисциплина «Обществознание» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; У - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности,	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности;

	способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и	перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - системе права и законодательства Российской Федерации; - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;

	актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	- владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой

		информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; - уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические

		опросы, биографический метод, социальное прогнозирование
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и	сформировать знания об (о): - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;

	проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	- готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения

	коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность,

учетом особенностей социального и культурного контекста	технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую	- осознание обучающимися российской гражданской	1) сформировать знания об (о):

позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их	обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти,

	функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и	этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; 2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства

	сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; 3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; 4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского

		законодательства; 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; 6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные

		суждения, мнения; 7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; 8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; 9) владеть умениями

		формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки

		оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры,	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности,

изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского обществ
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства	

	взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и	
ПК 4.1		-осуществлять навигацию по Веб-ресурсам Интернета с помощью браузера; -осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов. -программное обеспечение для работы в компьютерных сетях и с ресурсами Интернета; -использования ресурсов локальной вычислительной сети; -использования ресурсов, технологий и сервисов

		Интернет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	**96**	**58**
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**12**	
Всего	**108**	**58**

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий**	**Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Человек в обществе		*12*	
Тема 1.1. Общество как система	**Содержание**	*2*	
	Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе. Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*0*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 1.2. Человек как	**Содержание**	*4*	

результат биологической и социокультурной эволюции	Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально ориентированное содержание	Технический и естественно-научный профили - Перспективы развития Юриспруденция в информационном обществе. Направления цифровизации в профессиональной деятельности. Роль науки в решении глобальных проблем	*2*	**ПК 1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
Тема 1.3. Деятельность и ее структура.	**Содержание**	***2***	
	Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека. Познавательная деятельность.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 1.4. Познание мира.	**Содержание**	***4***	

	Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально гуманитарных науках. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально ориентированное содержание	Выбор профессии. Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности юриспруденции. Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в сфере право и организация социального обеспечения	2	**ПК 1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
Раздел 2 Духовная культура.		***10***	
Тема 2.1. Духовная культура.	**Содержание**	***2***	
	Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	

	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 2.2. Мораль и религия, их роль в жизни общества и человека	**Содержание**	***2***	
	.Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм. Религия, ее роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 2.3. Наука и образование в современном мире	**Содержание**	***2***	
	Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в современном обществе. Российская система образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7,ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 2.4. Искусство	**Содержание**	***4***	
	Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально ориентированное содержание	Образ специальности юриспруденция в искусстве	*2*	**ПК 1.1 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
Раздел 3 Экономическая жизнь общества.		***20***	
Тема 3.1. Роль экономики в жизни общества.	**Содержание**	***2***	
	Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 3.2. Рынок. Законы рынка	**Содержание**	***2***	
	Функционирование рынков. Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**

	Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 3.3. Рациональное экономическое поведение	**Содержание**	***2***	
	Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества. Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 3.4. Предприятие в экономике	**Содержание**	***2***	
	Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 3.5. Финансовый	**Содержание**	***4***	

рынок	Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Денежные агрегаты. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально ориентированное содержание	Особенности разделения труда и специализации в сфере юриспруденции	2	**ПК.1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
Тема 3.6. Экономика и государство.	**Содержание**	***4***	
	Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально ориентированное	Спрос на труд и его факторы в сфере юриспруденции. Стратегия поведения при поиске работы. Возможности	2	**ПК. 1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК**

содержание	профессиональной переподготовки		**4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
Тема 3.7. Мировая экономика.	**Содержание**	***4***	
	Мировая экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли.	*2*	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально ориентированное содержание	Предпринимательская деятельность в сфере юриспруденции. Основы менеджмента и маркетинга в сфере юриспруденции.	*2*	**ПК. 1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
Раздел 4. Социальная сфера.		***12***	
Тема 4.1. Социальная структура общества	**Содержание**	***4***	
	Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации. Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе.	*2*	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально ориентированное	Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности	*2*	**ПК.1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК**

содержание	профессионального роста		**4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
Тема 4.2. Семья как важнейший социальный институт	**Содержание**	***2***	
	Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям.	*2*	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.3. Этнические общности и нации	**Содержание**	***2***	
	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации.	*2*	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 4.4. Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение.	**Содержание**	***4***	
	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль.	*2*	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально	Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления.	*2*	**ПК.1.1, ОК 1,**

ориентированное содержание	Стратегии поведения в конфликтной ситуации		**ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
Раздел 5. Политическая сфера		***10***	
Тема 5.1. Политическая система общества	**Содержание**	***2***	
	Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим. Типология форм государства.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 5.2 Субъекты государственной власти в Российской Федерации.	**Содержание**	***2***	
	Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**

	Российской Федерации по противодействию экстремизму.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 5.3. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	**Содержание**	***2***	
	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства. Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Тема 5.4. Избирательная система	**Содержание**	***4***	
	Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная система Российской Федерации.	2	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально ориентированное содержание	Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника	*2*	**ПК.1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		***28***	
Тема 6.1. Право в системе социальных норм	**Содержание**	***4***	
	Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации.	*2*	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально ориентированное содержание	Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности	*2*	**ПК 1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
Тема 6.2. Основы	**Содержание**	***4***	

конституционного строя Российской Федерации.	Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени	*2*	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально ориентированное содержание	Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени	*2*	**ПК 1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, правоотношений	**Содержание**	***4***	
	Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних. Семейное право. Порядок и условия-заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей.	*2*	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально ориентированное содержание	Юридическое образование, юристы как социально-профессиональная группа	*2*	**ПК.1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,**

			ОК 7, ОК 9
Тема 6.4. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений	**Содержание**	***4***	
	Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений с участием несовершеннолетних работников Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации". Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг	*2*	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально ориентированное содержание	Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в сфере природоохранное обустройство территорий.	*2*	**ПК.1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**

Тема 6.5. Правовое регулирование административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	**Содержание**	***6***	
	Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность. Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях. Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду. Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Уголовный процесс, его принципы и стадии. Участники уголовного процесса. Конституционное судопроизводство. Арбитражное судопроизводство. Юридическое образование, юристы как социально-профессиональная группа.	4	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***0***	
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Профессионально ориентированное содержание	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения	*2*	**П.К.1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**

Тема 6.6. Основы процессуального права	**Содержание**	***6***	
	Конституционное судопроизводство Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса	*4*	**ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
Профессионально ориентированное содержание	Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство	*2*	**ПК.1.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9**
Промежуточная аттестация в форме экзамена		***12***	
Всего		**108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет *«* Социально-экономических дисциплин *»*, оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1.Баранов П.А. Обществознание в таблицах. 10—11 класс. -М., 2020.

2.Боголюбов Л. Н. и др. Обществознание. 10 класс. Базовый уровень.- М., 2020.

3..Боголюбов Л. Н. и др. Обществознание. 11 класс. Базовый уровень.-М., 2020.

4. Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей и технического, естественно-научного, гуманитарного профилей: учебник. – М., 2019.

5.Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Практикум :учеб. пособие. - М., 2019.

6. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Контрольные задания: учеб. пособие. –М., 2019

3.2.2. Дополнительные источники

1. Библиотека Гумер – гуманитарные науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gumer.info/.

2. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/.

3. Лань: электронно-библиотечная система. — Режим доступа: https://e.lanbook.com,.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая/профессиональная компетенции	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятия**
Раздел 1. Человек в обществе		
ОК 01 ОК 05	Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	*Познавательные задания* • Вопросы проблемного характера • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике • Проектные задания *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка*

		знаний /умений обучающихся
ОК 02 ОК 04 ОК 05	Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 04 ОК 05	Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания к документам, содержащим социальную информацию Познавательные задания *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 2. Духовная культура		
ОК 03 ОК 05	Тема 2.1. Духовная культура	*Познавательные задания* • Вопросы проблемного характера

ОК 06	личности и общества	• Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 03	Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 05 ОК 06	Тема 2.3. Религия	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 05	Тема 2.4. Искусство	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания к документам, содержащим социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 3. Экономическая жизнь общества		
ОК 02 ОК 07	Тема 3.1. Экономика - основа жизнедеятельности	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к схемам, таблицам,

	общества	диаграммам, инфографике *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 03 ОК 09	Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 02 ОК 03	Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания- задачи Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике Проектные задания *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 03	Тема 3.4. Предприятие в экономике	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания - задачи Задания к документам, содержащим социальную информацию Проектные задания *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01 ОК 09	Тема 3.5. Экономика и государство	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений о*бучающихся

ОК 06 ОК 09	Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	*Познавательные задания* Вопросы проблемного характера Работа с документами, содержащими социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 4. Социальная сфера		
ОК 01 ОК 05	Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	*Устный опрос* *Познавательные задания* • Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 05 ОК 06	Тема 4.2. Семья в современном мире	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 05 ОК 06	Тема 4.3. Этнические общности и нации	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*

ОК 04 ОК 05	Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания- задачи Проектные задания *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 5. Политическая сфера		
ОК 05 ОК 06	Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 03 ОК 04	Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания- задачи Задания к документам, содержащим социальную информацию *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		
ОК 01 ОК 05 ОК 09	Тема 6.1. Право в системе социальных норм	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания к документам, содержащим социальную информацию *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка*

		знаний /умений обучающихся
ОК 02 ОК 06 ОК 07	Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания- задачи *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания- задачи *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 06 ОК 09	Тема 6.4. Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания- задачи *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 02 ОК 05 ОК 09	Тема 6.5. Отрасли процессуального права	*Устный опрос* *Познавательные задания* Задания- задачи *Тестирование* *Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся*
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК		*Выполнение заданий промежуточной аттестации*

09		

Приложение 2.11

к ОПОП-П по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

ООД.11 ГЕОГРАФИЯ

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«География»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «География» направлена на достижение следующих целей:

- освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;

- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;

- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;

- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;

- нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;

- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Дисциплина «География» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения	В части трудового воспитания:	ПРб 1. Понимать роль и место современной географической науки в

задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной	системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 3. Сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения,

	деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; ПРб 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 10. Сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;	ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 5. Сформировать умения проводить наблюдения за отдельными

	- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; ПРб 6. Сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и	ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

	проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными	ПРб 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

	коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	

ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 3. Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний
ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности;	ПРб 1. Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее

позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российскихдуховно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и	участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них

	волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	ПРб 3. Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и

		интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; Прб 9. Сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления
ОК 09.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном	ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и

	мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о

		мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач
ПК1.1Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	-пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами -практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов	-проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов -составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	72	44
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
Всего	**72**	**44**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. География как наука		**2**	
Тема 1.1. Традиционные и новые методы в географии. **Географические прогнозы.** **Географическая культура**	**Содержание**	**2**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	1. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, геоинформационные системы. Географические прогнозы как результат географических исследований. 2. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел2.Природопользованиеигеоэкология		**12**	
Тема 2.1. Географическая среда. Естественный и антропогенный ландшафты	**Содержание**	**4**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07**
	1. Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие иизменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда. 2. Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	1. Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.2. **Проблемы взаимодействия человека и природы**	**Содержание**	**4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	2. Определение целей и задач учебного исследования, связанного с опасными природными явлениями и (или) глобальными изменениями климата и (или) загрязнением Мирового океана, выбор формы фиксации результатов наблюдения (исследования)		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 2.3. Природные ресурсы и их виды	**Содержание**	**4**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07**
	Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение, его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	3. Оценка природно-ресурсного капитала одной из стран (по выбору) по источникам географической информации. 4. Определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел3.Современнаяполитическаякарта		**6**	
Тема 3.1. Политическая география и геополитика. **Классификация и типология стран мира**	**Содержание**	**2**	**ОК 02** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Теоретические основы геополитики как науки. Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и при арктического государства.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	2. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государств мира, унитарное и федеративное государственное устройство		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ 5. Ознакомление с политической картой мира 6. Составление тематических таблиц, характеризующих различные типы стран по уровню социально-экономического развития.	**4**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел4.Населениемира		**12**	
Тема 4.1. Численность и воспроизводство населения. **Состав и структура**	**Содержание**	**6**	**ОК 01** **ОК 02**
	1. Численность населения мира и динамика её изменения. Теория демографического перехода. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
населения	развития (демографический взрыв, демографический кризис ,старение населения). Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения. 2. Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока		**ОК 09**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	7. Определение и сравнение темпов роста населения крупных по численности населения стран и регионов мира (форма фиксации результатов анализа по выбору обучающихся). 8. Объяснениеособенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 4.2. **Размещение населения.** **Качество жизни населения**	**Содержание**	**6**	**ОК 01**
	1. Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных социально- экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира. 2. Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных,	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира		ОК 02 ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	9. Сравнение и объяснение различий в соотношении городского и сельского населения разных регионов мира на основе анализа статистических данных. 10. Объяснение различий в показателях качества жизни населения в отдельных регионах и странах мира на основе анализа источников географической информации		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел5.Мировоехозяйство		**18**	
Тема 5.1. **Состав и структура мирового хозяйства.** **Международное географическое разделение труда**	**Содержание**	**4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ПК1.1**
	Мировое хозяйство: определение и состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Профессионально ориентированное содержание: 11. Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 5.2. Международная экономическая интеграция	**Содержание учебного материала**	**2**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ПК1.1**
	Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные интеграционные группировки. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в мировой экономике	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
Тема 5.3. **География главных отраслей мирового хозяйства. Промышленность мира**	**Содержание**	**14**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ПК1.1**
	Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливно-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители, экспортёры и импортёры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортёров нефти. Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика»	6	
	Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием возобновляемых источников энергии. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетики.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая возобновляемые источники энергии. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике		
	Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте чёрных и цветных металлов		
	Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники. Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду		
	Сельское хозяйство. Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Современные тенденции развития отрасли. Органическое сельское хозяйство. Растениеводство. География производства основных продовольственных культур. Ведущие экспортёры и импортёры. Роль России как одного из главных экспортёров зерновых культур. Животноводство. Ведущие экспортёры и импортёры продукции животноводства. Рыболовство и аквакультура: географические особенности. Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду		
	Сфера нематериального производства. Мировой транспорт. Роль разных видов транспорта в современном мире. Основные международные магистрали и транспортные узлы. Мировая система научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	развитие. География международных финансовых центров. Мировая торговля и туризм		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	Профессионально ориентированное содержание: 12. Представление в виде диаграмм данных о динамике изменения объёмов и структуры производства электроэнергии в мире. 13. Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира. 14. Составление экономико-географической характеристики профильной отрасли. 15. Определение направления грузопотоков продовольствия на основе анализа статистических материалов и создание карты «Основные экспортёры и импортёры продовольствия»		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Основное содержание			
Раздел 6. Регионы и страны мира		**20**	
Тема 6.1. **Регионы мира. Зарубежная Европа**	**Содержание**	**4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03**
	Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: Зарубежная Европа, Зарубежная Азия, Северная Америка, Латинская Америка, Африка, Австралия и Океания. Зарубежная Европа: состав (субрегионы Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	16. Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов Зарубежной Европы с использованием источников географической информации (по выбору)		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 6.2. Зарубежная Азия	**Содержание**	**4**	
	Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Китая, Индии, Ирана, Японии). Современные экономические отношения России со странами Зарубежной Азии (Китай, Индия, Турция, страны Центральной Азии)	2	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	17. Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 6.3. **Америка**	**Содержание**	**4**	
	Америка: состав (субрегионы: Северная Америка, Латинская Америка), общие черты и особенности природно- ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства США и Канады, стран Латинской Америки, современные проблемы (на примере США, Канады, Мексики, Бразилии)	2	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	18. Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 6.4. **Африка.** **Австралия и Океания**	**Содержание**	**4**	
	Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка), общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Последствия колониализма в экономике Африки. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (на примере ЮАР, Египта, Алжира, Нигерии) Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный	2	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта Океании: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	19. Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике Алжира и Эфиопии		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Профессионально ориентированное содержание			
Тема 6.5.	**Содержание**	**4**	**ОК 01**
Россия на геополитической, геоэкономической и	Роль и место России в мировой политике, экономике, человеческом потенциале. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и	2	**ОК 02**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
геодемографической карте мира	внешнеполитических задач развития России. География отраслей международной специализации РФ. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в России*		**ОК 03** **ПК1.1**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Профессионально ориентированное содержание: 20. Изменение направления международных экономических связей России в новых геоэкономических и геополитических условиях*	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Основное содержание			
Раздел 7. Глобальные проблемы человечества		**4**	**ОК 01**
Тема 7.1. Глобальные	**Содержание**	**4**	**ОК 02**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
проблемы человечества	Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Геоэкология – фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на человека и его экономику. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека. Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем.	2	**ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	21. Выявление примеров взаимосвязи глобальных проблем человечества на основе анализа различных источников географической информации и участия России в их решении	**4**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)		2	
Всего		**72 часа**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. География для колледжей: учебник и практикум для среднего профессионального образования /А.В. Коломиец [и др.]; под редакцией А.В. Коломийца, А.А. Сафонова. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 372 с.

2.Максаковский В.П. География: 10-11 классы / В.П. Максаковский. - 28-е изд. - Москва: Просвещение, 2019.

3. Гладкий Ю.Н. География: 10 класс / Ю.Н. Гладкий, В.В. Николина. - 5-е изд. - Москва: Просвещение, 2019.

4. Гладкий Ю.Н. География: 11 класс / Ю.Н. Гладкий, В.В. Николина. - 5-е изд. - Москва: Просвещение, 2019.

3.2.3. Дополнительные источники

1.Домогацких Е.М. География: экономическая и социальная география мира: общая характеристика мира: 10 класс / Е.М. Домогацких, Н.И. Алексеевский. - 6-е изд. - Москва: Русское слово, 2019.

2.Домогацких Е.М. География: экономическая и социальная география мира: общая характеристика мира: 11 класс / Е.М. Домогацких, Н.И. Алексеевский. - 5-е изд. - Москва: Русское слово, 2019.

3. Издательский центр "Академия". - Режим доступа: https://academia-moscow.ru/

4. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. -Режим доступа: https://urait.ru/

5. Лань: электронно-библиотечная система. -Режим доступа: https://e.lanbook.com,.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 1.1 Тема 2.1- 2.3 Тема 4.1, 4.2 Тема 5.1– 5.3 Тема 6.1- 6.5 Тема 7.1	тестирование кейс задания географический диктант устный опрос фронтальный письменный опрос

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Тема 1.1 Тема 2.1-2.3 Тема 3.1 Тема 4.1, 4.2 Тема 5.1– 5.3 Тема 6.1- 6.5 Тема 7.1	эссе, доклады, рефераты оценка составленных презентаций по темам раздела оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт контрольная работа оценка самостоятельно выполненных заданий дифференцированный зачет проводится в форме тестирования
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Тема 1.1 Тема 2.1- 2.3 Тема 5.1– 5.3 Тема 6.1- 6.5 Тема 7.1	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Тема 3.1 Тема 5.1– 5.3 Тема 7.1	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Тема 1.1 Тема 2.1 - 2.3 Тема 7.1	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	Тема 1.1 Тема 2.1- 2.3 Тема 7.1	

межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Тема 1.1 Тема 2.1 - 2.3 Тема 7.1	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Тема 3.1 Тема 4.1, 4.2	
ПК1.1	Тема 1.1 Тема 2.1- 2.3 Тема 4.1, 4.2 Тема 5.1– 5.3 Тема 6.1- 6.5 Тема 7.1	

		тестирование

Приложение 2.12

к ОПОП-П по специальности

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт»

Рабочая программа дисциплины

«ООД.12 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« Физическая культура »

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: (формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста*).*

Дисциплина «Физическая культура» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы .

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.ОК01,К04,ОК08, ПК1.1.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и	ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; ПРб 4. владение физическими упражнениями разной

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	**Дисциплинарные**
	самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное	функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	**Дисциплинарные**
	мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные	

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	**Дисциплинарные**
	подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного	ПРб 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
	взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения	ПРб 1. Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	**Дисциплинарные**
	к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; Овладения универсальными регулятивными действиями: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретённый опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний;	обороне" (ГТО); ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; ПРб 3. Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; ПРб 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта,

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
	- постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; ПРб 6. Положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)
ПК1.1Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	-проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов -составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов -пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами -практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов	-Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; -Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	72
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	-	-
Всего	**72**	**72**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1.Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности		**72**	
Тема 1.1.Лёгкая атлетика	**Содержание**	**10**	**ОК 01, ОК 04, ОК 08 ПК1.1**
		0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**	
	Практическоезанятие1.«Техника бега на короткие дистанции»	2	
	Практическое занятие 2 «Техника бега на длинные дистанции»	2	
	3. Практическое занятие 3 «Совершенствование техники бега на длинные дистанции 1000 м»	2	
	4. Практическое занятие 4 «Совершенствование техники метания»	2	
	5.Практическое занятие 5 «Совершенствование техники прыжка в длину с разбега»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		

Тема 1.2. Волейбол	**Содержание**	**16**	**ОК 01, ОК 04,**
		0	**ОК 08**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16**	**ПК1.1**
	1. Практическое занятие 6 «Стойки игрока. Перемещение игроков»	2	
	2. Практическое занятие 7 «Приём мяча снизу двумя руками»	2	
	3. Практическое занятие 8 «Приём мяча снизу двумя руками в парах»	2	
	4. Практическое занятие 9 «Приём мяча сверху двумя руками»	2	
	5. Практическое занятие 10 «Приём мяча сверху двумя руками в парах»	2	
	6. Практическое занятие 11 «Нижняя прямая подача»	2	
	7. Практическое занятие 12 «Верхняя прямая подача»	2	
	8. Практическое занятие 13 «Взаимодействие игроков на площадке»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.3. Баскетбол	**Содержание**	**14**	**ОК 01, ОК 04,**
		0	**ОК 08**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14**	**ПК1.1**

	1.Практическое занятие 14 «Освоение и совершенствование техники выполнения приём игры	2	
	2.Практическое занятие 15 «Совершенствование техники перемещения игрока без мяча»	2	
	3. Практическое занятие 16 «Совершенствование техники перемещения игрока с мячом	2	
	4. Практическое занятие 17 «Техника ведения мяча»	2	
	5.Практическое занятие 18 «Техника приёма и передачи мяча на месте»	2	
	6. Практическое занятие 19 «Техника приёма и передачи мяча в движении»	2	
	7. Практическое занятие 20 «Техника выполнения броска мяча в кольцо»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.4. Гимнастика	**Содержание**	**14**	**ОК 01, ОК 04, ОК 08 ПК1.1**
		0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14**	
	1. Практическое занятие 21 «Строевые упражнения на месте, в движении»	2	
	2. Практическое занятие 22 «Общеразвивающие упражнения с предметами»	2	

	3. Практическое занятие 23«Общеразвивающие упражнения без предмета	2	
	4. Практическое занятие 24Комплекс упражнений на развитие скоростно-силовых качеств»	2	
	5. Практическое занятие 25 «Комплекс упражнений на развитие скоростных качеств»	2	
	6. Практическое занятие 26 «Общеразвивающие упражнения на снарядах»	2	
	7. Практическое занятие 27 « Упражнения с отягощением и сопротивлением для различных мышечных групп»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.5. Профессионально-прикладная физическая культура	**Содержание**	**18**	
		0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**18**	
	1. Практическое занятие 28 «Комплекс упражнений атлетической гимнастики для рук»	2	**ОК 01, ОК 04, ОК 08 ПК1.1**
	2. Практическое занятие 29 «Комплекс упражнений атлетической гимнастики для мышц плечевого пояса»	2	
	3. Практическое занятие 30 «Комплекс упражнений для мышц спины»	2	
	4. Практическое занятие 31 «Комплекс упражнений для мышц	2	

	живота»		
	5. Практическое занятие 32 «Комплекс упражнений на развитие скоростных качеств»	2	
	6. Практическое занятие 33 «Комплекс упражнений на развитие силовых качеств»	2	
	7. Практическое занятие 34 «Комплекс упражнений на развитие быстроты»	2	
	8. Практическое занятие 35 «Комплекс упражнений на развитие скоростно-силовых качеств»	2	
	9. Практическое занятие 36 « Совершенствование спортивной игры «Лапта»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта			
Всего		**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) *спортивный зал №1, №2,* оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2.1. Основные печатные издания и электронные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 493 с

2. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ А.А. Бишаева. —7-е изд., стер.-Москва : Издательский центр «Академия», 2020. — 320 с.

3. Бардамов, Г. Б. Базовая подготовка к сдаче нормативов комплекса ГТО : учебное пособие для спо / Г. Б. Бардамов, А. Г. Шаргаев, С. В. Бадлуева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44133-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/255971 (дата обращения: 18.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Безбородов, А. А. Практические занятия по волейболу : учебное пособие для спо / А. А. Безбородов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 92 с. — ISBN 978-5-507-46032-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/295940 (дата обращения: 18.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Журин, А. В. Волейбол. Техника игры : учебное пособие для спо / А. В. Журин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 56 с. — ISBN 978-5-507-46039-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/295964 (дата обращения: 18.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475342.

7. Коновалов, В. Л. Баскетбол : учебное пособие для спо / В. Л. Коновалов, В. А. Погодин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 84 с. — ISBN 978-5-507-45947-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292049 (дата обращения: 18.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Манжелей, И. В. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Манжелей. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 182 с.

9. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе : учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова, Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

https://e.lanbook.com/book/156380 (дата обращения: 18.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10.Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО : учебноепособие для среднего профессионального образования / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11519-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476074.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации [Электронный ресурс] - URL: https://www.minsport.gov.ru

2. Официальный сайт Олимпийского комитета России. [Электронный ресурс] – URL: http://olympic.ru

3. Электронно-библиотечная система «Лань». – URL: https://e.lanbook.com/

4. Электронно-библиотечная система «Знаниум». – URL: https://znanium.com/

5. Научная электронная библиотека «eLibrary» – URL: https://elibrary.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Темы 1.1, 1.2 ПК1.1 Темы 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Темы 2.5 -2.16	– составление словаря терминов, либо кроссворда – защита презентации/доклада-презентации – выполнение самостоятельной работы – составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, – составление профессиограммы – заполнение дневника самоконтроля – защита реферата – составление кроссворда
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Темы 1.1,1.2 ПК1.1: Темы 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Темы 2.5 -2.16	

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Темы 1.1,1.2 ПК1.1: Темы 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Темы 2.5 -2.16	– фронтальный опрос – контрольное тестирование – составление комплекса упражнений – оценивание практической работы – тестирование – тестирование (контрольная работа по теории) – демонстрация комплекса ОРУ, – сдача контрольных нормативов – сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение) – сдача нормативов ГТО – выполнение упражнений на дифференцированном зачете
ПК1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	Темы 1.1,1.2 ПК1.1: Темы 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Темы 2.5 -2.16	– составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей – заполнение дневника самоконтроля – составление комплекса упражнений – оценивание практической работы – демонстрация комплекса ОРУ, – сдача контрольных нормативов – сдача нормативов ГТО выполнение упражнений на дифференцированном зачете

Приложение 2.14
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД.14 ЭКОНОМИКА»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.14 Экономика»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.14 Экономика» формирование умеренный и стабильный экономический рост, высокий уровень занятости, стабильность цен и валюты, внешнеэкономическое равновесие.

Дисциплина «ООД.14 Экономика» является обязательной частью общеобразовательного цикла ООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике

	- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности	сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях

	личности	
ОК 03. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	-принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;	документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

2.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)***	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	48	28
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме диф.зачет*	-	-
Всего	**48**	**28**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение в экономику		**2/0**	
Тема 1.1 Главные вопросы экономики	**Содержание**		**ОК.01 ОК.02 ОК 03 ПК 1.1.**
	Введение. Экономика и ее роль в жизни общества. Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими науками. Роль экономики при подготовке специалистов в современных условиях. Понятие об экономике. Даровые блага. Экономические блага. Факторы производства		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 2. Микроэкономика		**24/14**	
Тема 2.1. Виды экономических систем	**Содержание**	**2**	**ОК.01 ОК.02 ОК 03 ПК 1.1.**
	Традиционная экономика. «Чистая» рыночная экономика. Механизм свободного образования цен. Принцип рациональности. Основные государственные функции при рыночной экономике. Административно-командная экономика. Условия функционирования командной экономики. Смешанная экономика. Модели смешанной экономики.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.2. Сущность рынка. Теория спроса и предложения. Равновесие потребителя	**Содержание**	**10**	**ОК.01 ОК.02 ОК 03 ПК 1.1.**
	1.Круговорот производства и обмена продукции в экономической системе. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос. Агрегированная функция спроса. Концепция равновесия рынка. Устойчивость равновесия. Эластичность спроса по цене. Эластичность спроса по доходу. Перекрестная эластичность спроса 2.Закон предложения. Эластичность предложения. Рыночные структуры	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	

	1.Решение ситуационных задач на определение рыночного равновесия и эластичности		
	2. Графическое отображение законов спроса и предложения		
	3. Расчет коэффициентов эластичности спроса и предложения		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.3. Издержки и результаты производства. Равновесие фирмы	**Содержание**	**6**	**ОК.01 ОК.02 ОК 03 ПК 1.1.**
	Издержки предприятия и его результаты Экономическое содержание издержек		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	3.Построение кривых ATC, AVC, MC, MR и определить оптимальный объем производства		
	4.Решение ситуационных задач на определение издержек и результатов фирмы		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.4. Рынки производственных ресурсов	**Содержание**	**10**	**ОК.01 ОК.02 ОК 03 ПК 1.1.**
	Рынок факторов производства и распределения доходов Рынок труда. Рынок капитала. Рынок земли.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	5.Построение графиков спроса и предложения для земельных участков промышленного назначения		
	6. Эластичность спроса на рабочую силу и зарплаты		
	7. Механизм определения процентной ставки на рынке капиталов		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 3. Макроэкономика		**22/14**	
Тема 3.1. Основные макроэкономические показатели. Макроэкономическое равновесие	**Содержание**	**6**	**ОК.01 ОК.02 ОК 03 ПК 1.1.**
	Понятие ВВП. Экономический рост. Экономические циклы		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	8 .Решение ситуационных задач на определение структуры ВВП, ВНП, НД, ЛД, РД		
	9. Расчет ВВП и дефлятора ВВП		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.2. Нарушение макроэкономического равновесия: занятость и	**Содержание**	**10**	**ОК.01 ОК.02 ОК 03**
	Безработица. Фрикционная безработица. Структурная безработица. Циклическая безработица.		

безработица	**В том числе практических и лабораторных занятий**	**6**	**ПК 1.1.**
	10. Анализ графической модели инфляции спроса и инфляции предложения		
	11. Расчет уровня безработицы и индекса инфляции		
	12. Анализ эффекта Филипса		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.3. Бюджет и налоги	**Содержание**	**6**	**ОК.01** **ОК.02** **ОК 03** **ПК 1.1.**
	Государственный бюджет и налогово-бюджетная политика. Денежно-кредитная система и денежно-кредитная политика государства		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	13. Балансировка бюджета Рассчитать уровень дефицита или профицита бюджета		
	14. Анализ структуры бюджета РФ		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Промежуточная аттестация			
Всего		**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) «Социально-экономических дисциплин», оснащенный(ые) в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. *Амосова В.В. Гукасьян Г.М., Маховикова Г.А. Экономическая теория.- СПб, 2023.*
2. *Борисов Е.Ф. Экономическая теория. - М., 2023.*
3. *Бабин Э.П., Исаченко Т.М. Внешнеэкономическая политика. – М.: Экономика, 2023.*
4. *Базиков А.А. Экономическая теория: Курс лекций. – М.: Инфра-М, 2021.*
5. *Видяпин В.И., Журавлева Г.П. Экономическая теория (политическая экономия): Учебник. – М.: Инфра-М, 2022.*
6. *Казначевская Г.Б. Экономическая теория. Учебник. - Ростов-на-Дону: «Феникс», 2023.*
7. *Куликов Л.М. Основы экономических знаний. - М.: «Финансы и статистика», 2023.*
8. *Экономическая теория: Учебник / Под ред. А.Г. Грязновой. – М.: КНОРУС, 2023.*

3.2.2. Дополнительные источники

1. Наименование.

www.cbr.ru (сайт Банка России)

2. www.government.ru (сайт Правительства России)

3. www.economi.gov.ru (сайт Минэкономразвития России)

4. www.minfin.ru (сайт Минфина РФ)

5. www. gks.ru (сайт Росстата РФ)

6. www.worldbank.org.ru (сайт Всемирного Банка)

7. www.imf.org.ru (сайт МВФ)

8. www.wto.org.ru (сайт ВТО)

9. www.iea.ru (сайт Института экономического анализа)

10.www.beafing.org.ru (сайт Бюро экономического анализа

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01	Тема 1.1 Тема 2.1	Опрос Выполнение практических заданий
ОК 02	Тема 2.2 Тема 2.3 Тема 2.4	
ОК 03	Тема 2.2 Тема 2.3 Тема 2.4 Тема 3.1 Тема 3.2 Тема 3.3	
ПК1.1	Тема 1.1 Тема 2.1 Тема 2.2 Тема 2.3 Тема 2.4 Тема 3.1 Тема 3.2 Тема 3.3	опрос Выполнение практических заданий
ОК 01, ОК 02, ПК1.1		Экзамен

Приложение 2.15
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ООД 15. ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«**Введение в специальность**»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Введение в специальность»: создать у студентов целостное представление об избранной специальности, организационных и методических основах учебного процесса. является создание у студентов целостного представления об избранной специальности, организационных и методических основах учебного процесса и конечной цели своего обучения по программам среднего профессионального образования.

Дисциплина «Введение в специальность» является обязательной частью общеобразовательного цикла ООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 1.1	принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;	формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;	документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПК 1.3	исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	порядок составления регистров бухгалтерского учета;	документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ОК 01	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
ОК 02	определять необходимые источники информации	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации	

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные знания, умения**	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	68	40
Самостоятельная работа	32	-
Промежуточная аттестация в *форме -экзамен*	12	-
Всего	112	40

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение в профессию бухгалтер		**14 / 20**	
Тема1.1 Введение в профессию бухгалтер	**Содержание**	**2**	
	Цели и задачи учебной дисциплины в подготовке специалиста; место специалиста в социально-экономической сфере. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Введение в специальность», её связь с другими дисциплинами. Специальность в сфере рыночной экономики.	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3**
	В том числе практических занятий	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 1.2. Закон РФ «Об образовании»	**Содержание**		
	В том числе практических занятий	**2**	
	1.Социальные гарантии прав граждан на образование	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.3 Основная профессиональная образовательная программа по специальности	**Содержание**	**2**	
	Учебные дисциплины, дисциплины специализации и дисциплины по выбору студента, производственная и учебная практика, промежуточная и итоговая Государственная аттестация.	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**4**	
	2.Требования к уровню подготовки выпускника по специальности.		
	3.Профессиональные требования. нравственный уровень, профессиональная этика специалиста.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 1.4 Квалификационная характеристика выпускника	**Содержание**	**2**	
	Основная профессиональная программа по специальности - Государственный образовательный стандарт СПО: понятие, формы освоения, нормативные сроки обучения. Квалификационная	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3**

	характеристика выпускника.		
	В том числе практических занятий	**4**	
	4.Работа с квалификационной характеристикой выпускника.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	5.Подготовка эссе на тему профессиональные требования, нравственный уровень, профессиональная этика специалиста. Современные компетенции, необходимые для работы.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1. 5 Распорядок дня студента и психофизиологические особенности юношества	**Содержание**	**2**	
	Культура умственного труда. Виды памяти (зрительная, моторная, слуховая, смешанная). Внимание, мышление. Самостоятельные занятия по развитию памяти.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**4**	
	6.Способы самостоятельного развития памяти.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	7. Отрицательное влияние вредных привычек на здоровье и результаты учебы.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 1.6 Организация труда студента колледжа. Одежда студента.	**Содержание**	**2**	
	Освещение в помещении для рациональной организации труда студента. Температура и влажность воздуха. Занятие физическими упражнениями для поддержания здоровья. Чередование труда и отдыха. Деловой стиль в одежде. Требование к одежде и внешнему виду девушки. Требование к одежде и внешнему виду юноши.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**4**	
	8.Составление распорядка дня с учетом затрат времени на дорогу из дома в колледж и обратно.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	9.Определение вида своей памяти и варианты ее использования	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	

Тема 1.7 Виды занятий в системе среднего профессионального образования.	**Содержание**	**2**	
	Бюджет учебного времени: максимальная учебная нагрузка, аудиторные занятия, самостоятельная внеаудиторная работа студентов. Теоретическое и практическое обучение.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.8 Формы занятий и рекомендации по выполнению домашнего задания. Критерий оценок успеваемости студентов.	**Содержание**		
	В том числе практических занятий	**2**	
	10.Критерии оценок успеваемости студентов (общие требования)		**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 1.9 Методика подготовки к переводным экзаменам. Студент на экзамене. Итоговая государственная аттестация выпускников.	**Содержание**	**2**	
	Методика подготовки к переводным экзаменам. Правила успешной подготовки и сдачи экзамена. Текущая, промежуточная и итоговая Государственная аттестация.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Раздел 2. Экономика и экономические системы в стране		**14 / 20**	
Тема 2.1. Основы информационной культуры студента	**Содержание**	**2**	
	Информационная культура в жизни человека. Библиотека - хранилище информационных ресурсов, база образования и самообразования. Основные понятия: библиотека, библиотечные услуги, библиотечный фонд, справочно-библиографический аппарат. Справочные издания в учебной и практической деятельности. Библиография, её виды. Указатель ГОСТов как пример отраслевой библиографии. Способы группировки материала в библиографическом списке: алфавитный, систематический, по главам работы, хронологический.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**2**	
	11.Составление и оформление библиографического списка.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3**

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 2.2 Организация самостоятельной работы студента.	**Содержание**	**2**	
	Средства самостоятельной работы студента: с конспектом, с учебной и справочной литературой; технические средства информации; наглядные пособия; раздаточный материал и др. Методика веления конспектов лекций, учебной литературы и т.п. Управление самостоятельной работы студентов: способы, средства, приёмы.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3**
	В том числе практических занятий	**2**	
	12.Управление самостоятельной работы студентов: способы, средства, приёмы.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 2.3. Введение в терминологию специальности. Экономика и экономические системы в стране	**Содержание**	**2**	
	Предмет и метод экономики. Микроэкономика. Макроэкономика. Экономические системы общества: понятие и содержание. Производство и фирма.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**2**	
	13.Экономические блага. Потребности и экономический выбор.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 2.4. Производственные и рыночные связи предприятия	**Содержание**	**2**	
	Понятие «предприятие». Классификация предприятий по формам и видам деятельности. Производственные и рыночные связи предприятия. Конкуренция. Малый бизнес. Понятие производства и производственной структуры предприятия. Типы производственной структуры.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**2**	
	14.Классификация предприятий по формам и видам деятельности Производственные и рыночные связи предприятия.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**

	15. Основные формы организации предприятия. Административно-управленческий персонал и его функции.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 2.5. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия	**Содержание**		
	В том числе практических занятий	**2**	
	16.Основные разделы и показатели плана развития предприятия. Порядок разработки бизнес-плана.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 2.6. Профессиональная деятельность бухгалтера	**Содержание**	**2**	
	Квалификационная характеристика бухгалтера. Понятие профессионального суждения бухгалтера. Профессиональная этика работников бухгалтерии.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 2.7 Структура бухгалтерского аппарата	**Содержание**	**2**	
	Структура бухгалтерского аппарата. Предметное разделение труда. Функциональное разделение труда. Смешанное разделение труда. Структура бухгалтерии. Главный бухгалтер. Правовая основа ведения бухгалтерского учета.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 2.8 Организация бухгалтерского учета на предприятии	**Содержание**		
	В том числе практических занятий	**2**	
	18. Баланс. Структура и содержание бухгалтерского баланса.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 2.9 Понятие и назначение документов	**Содержание**		
	В том числе практических занятий	**2**	
	19.Понятие бухгалтерской отчетности, ее состав и	2	**ОК 01, ОК 03,**

	виды		**ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 2.10 Сущность и функции финансов. Финансы предприятия	**Содержание**	**2**	
	Сущность и функции финансов. Финансовые отношения с другими предприятиями и организациями. Финансовые отношения внутри предприятия. Финансовые отношения внутри объединений предприятий.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**2**	
	20.Финансовые отношения с другими предприятиями и организациями.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Промежуточная аттестация		12	
Всего		112	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально- техническое обеспечение

Кабинет «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно- методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/ или электронные издания

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, Ч. I, II: ГК: текст с изменениями и дополнениями на 11 марта 2024 года: [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

2.Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.15г., № 147-ФЗ.: НК: текст с изменениями и дополнениями на 23 марта 2024 года: [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года: одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

3.Бондина, Н. Н. Бухгалтерский учет. — М.: Лань, 2023. — 400 с.

4.Бондина, Н. Н. Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый уровень). — М.: Лань, 2023. — 400 с.

5.Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. - 3-е изд., перераб. и доп. -М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2021.

6.Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021.

7.Поленова, С. Н. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: Учебник / С. Н. Поленова. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2021.

8.Теория бухгалтерского учета: Уч./ И.Е. Мизиковский, С.А. Кемаева, В.Н. Ясенев; Под общ. Ред. Е.А. Мизиковского, М.В. Мельника. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2022.

9. Бизнесучет:[сайт].http:// www.businessuchet.ru

10. Бухгалтерия[сайт].http://www.buhgalteria.ru

11. Бухонлайн:[сайт]: https://www.buhonline.ru/

12. ГлавБух:[сайт].http:// http://www.glavbukh.ru

13. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»[сайт].http://www.consultant.ru

14.Справочная правовая система «Гарант»[сайт].http://www.garant.ru

15.Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит:[сайт]. http://www.audit.ru

16. ЭБС «ЛАНЬ» - https://e.lanbook.com/books

3.2.2. Дополнительные источники

1.Бухгалтерский учёт: Практикум/ В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова.- Ростов н./Д:Феник, 2022.

2.Основы бухгалтерского учёта. В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова.- Ростов н./Д:Феникс, 2021.

3.Основы бухгалтерского учёта: Рабочая тетрадь/ В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова.-Ростов н./Д: Феникс, 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:** -принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоилпрограммный материалкурса, исчерпывающе, последовательно, четкои логически стройно егоизлагает, умеет тесноувязывать теорию	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнениии защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса,

электронной подписью; -исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	спрактикой, свободносправляется с задачами ивопросами, незатрудняется с ответамипри видоизменении заданий, правильнообосновывает принятыерешения, владеетразносторонними навыками и приемамивыполнения практических задач; оценка «хорошо»выставляется обучающемуся, если онтвердо знает материалкурса, грамотно и посуществу излагает его,не допуская существенных неточностей в ответе навопрос, правильноприменяет теоретические положения при решениипрактических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами ихвыполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если онимеет знания толькоосновного материала, ноне усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности визложении программного материала, испытывает затруднения привыполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	результатов внеаудиторной самостоятельнойработы обучающихся, контрольных работ и другихвидов текущего контроля.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**: - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; -порядок составления регистров бухгалтерского учета;		Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнениии защите результатов практическихзанятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и другихвидов текущего контроля

Приложение 2.16
к ОПОП-П специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История России»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История»: формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности; формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки; усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе; развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления; формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество; воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

Дисциплина «История России» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	-распознавать и анализировать задачу и проблему в профессиональном и социальном контексте -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы	-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте	
ОК.02	-планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	-приемы структурирования информации -формат оформления результатов поиска информации, современных средств и устройств информатизации	
ОК 03	-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности -применять современную научную профессиональную терминологию	-содержание актуальной нормативно-правовой документации -современную научную и профессиональную терминологию	
ОК 04	-организовывать работу коллектива и команды -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива и психологические особенности личности -основы проектной деятельности	

ОК 05	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	-правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 06	-описывать значимость своей специальности	-сущность гражданско-патриотической позиции и общечеловеческих ценностей -значимость профессиональной деятельности по специальности	
ОК 07	-соблюдать нормы экологической безопасности	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	
ОК 09	-участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -кратко обосновывать и объяснять свои действия	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы -лексический минимум, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	
ПК 1.1.	-анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	понятия и основные положения отраслей права в части процессуального регулирования	осуществления профессионального толкования норм процессуального права

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	12
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	-	-
Всего	**34**	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Человечество на рубеже конец XX- нач. XXI в.в.		*6*	
Тема 1.1 Мировое сообщество и Россия на рубеже 20-21 веков.	**Содержание**	*2*	**ОК 01, ОК 02, ОК 05**
	Особенности и основные черты развития мирового сообщества и России в начале 21 веке. Этапы исторического развития России и мира в конце 20 веке и начале 21 века. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.)	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.2 Глобализация и интеграционные процессы жизни человечества. Модернизация мировой экономики.	**Содержание**	*2*	**ОК 01, ОК 05 ОК 04, ОК 03, ОК 09 П.К 1.1**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации. Глобалистика и политическая сфера. Геополитические факторы в мировом развитии и современность. Геополитическое положение и национальные интересы России. Программа НАТО и политические ориентиры России.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.3 Международное сотрудничество в области противодействия международному терроризму и идеологическому экстремизму.	**Содержание**	*2*	**ОК 02, ОК 05, ОК 09**
	Международный терроризм как социально- политическое явление. Наступление эпохи терроризма. Исторические корни. Проблема терроризма в России. Международный терроризм как глобальное явление. Основные цели и задачи по предотвращению и искоренению международного терроризма. Опасность для всего мира. Террористические организации. Борьба с терроризмом.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран в XXI веке		**6**	

Тема 2.1 Создание ООН и его роль в мировом сообществе в начале 21 века.	**Содержание**	*2*	**ОК 02, ОК 05, ОК 09 П.К 1.1**
	Цели и задачи создания ООН. Структура ООН. Принципы ООН. Назначение ООН. Устав ООН. Основные органы ООН: Совет безопасности, Генеральная ассамблея, Секретариат, Экономический и социальный совет, Совет по опеке, Международный суд ООН. Основные направления деятельности ООН в годы «Холодной войны». Основные направления деятельности ООН в начале 21 века. Рост локальных и региональных конфликтов в мире. Интеграционные и миграционные процессы в Европе. ЕС и его структура. Расширение Евросоюза. Антиглобалисты и их цели.	*2*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.2США и страны Запада на рубеже XX-XXI вв.	**Содержание**	*2*	**ОК 05, ОК 09 ОК 04, ОК 07 П.К.1.1**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Интеграционные процессы: США и страны Запада на рубеже XX-XXI вв. НАТО и его расширение на восток. Стремление США к мировому господству.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.3 Страны Азии, Африки: проблемы модернизации	**Содержание**	*2*	
	Страны Азии, Африки: проблемы модернизации. Освобождение от колониализма и выбор пути развития. Китайская модель развития. Япония в XXI в. Развивающиеся страны Азии и Африки.	2	**ОК 05, ОК 09 ОК 04, ОК 07**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 3. Российская Федерация в 2000-2014г.г.		**8**	
Тема 3.1 Россия в системе международных отношений современного мира.	**Содержание**	*2*	**ОК 01, ОК 02, ОК 05 П.К.1.1**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Новая внешнеполитическая стратегия н. XXI в. Основные направления внешней политики и этапы. Укрепление международного престижа России. Международный статус современной России.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 3.2 Развитие культуры в России.	**Содержание**	*2*	**ОК 01, ОК 02, ОК 05**
		0	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Изменения в духовной жизни. Отечественная культура. Современный литературный процесс. Театр, музыка, кино. Живопись, архитектура, скульптура. Возрождение религиозных традиций в духовной жизни	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 3.3 Внутренняя политика в начале XXI в. - восстановление государства	**Содержание**	*2*	**ОК 02, ОК 05, ОК 09 П.К.1.1**
	Курс Президента В.В.Путина на консолидацию общества. Парламентские и президентские выборы 1999-2000-х гг. Россия: по пути реформ и стабилизации. Контртеррористическая операция в Чечне. Анализ характера действий федеральных сил в Чечне во время Первой и Второй чеченских войн. Россия в 2012-2023 г.г. Президентские выборы 2012 г. Избрание В.В. Путина президентом. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Изменения в конституции РФ	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема3.4 Экономическое развитие России в 2000-2012 г.г.	**Содержание**	*2*	**ОК 01, ОК 02**
	Стратегия развития страны. Экономическое развитие в 2000-е годы. Финансовое положение. Рыночная экономика и монополии. Экономический подъем 1999–2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 4. Основные направления современной политики России.		**14**	

Тема 4.1. События «Руской весны»	**Содержание**	*4*	**ОК 06, ОК 09 ОК 01, ОК 03**
	Начало «Русской весны». Народные протесты на юго-востоке Украины. Образование Донецкой Народной Республики. Подготовка и проведение референдума. Попытка создания Новороссии. Политический кризис на Украине. Крым в составе Российского государства в XX веке. Крым в 1991–2014 годах. Государственный переворот в Киеве в феврале 2014 года. Декларация о независимости Автономной Республики Крым и города Севастополя. подписание договора между Российской Федерацией и Республикой Крым о принятии в РФ Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Федеральный конституционный закон от 21 марта 2014 года о принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе РФ новых субъектов — Республики Крым и города федерального значения Севастополя. Воссоединение Крыма с Россией, его значение и международные последствия.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 4.2 Начало специальной военной операции	**Содержание**	**2**	**ОК 01, ОК 02**
	Начало специальной военной операции. Причины начала СВО. Подвиги героев СВО. геополитический кризис 2022 года и его влияние на мировую систему.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема. 4.3 Информационная война против России	**Содержание**	*2*	**ОК 06, ОК 09 ПК 1.1.**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Информационная война против России с целью дестабилизации внутри страны.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 4.4 Перспективы развития РФ в современном мире.	**Содержание**	**2**	
	Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе. Территориальная целостность России,	2	**ОК 06, ОК 09**

	уважение прав ее населения и соседних народов – главное условие политического развития. Особенности политического процесса на современном этапе. Военная безопасность и проблемы обороноспособности государств. Деятельность РФ по укреплению мира и созданию устойчивой системы международной безопасности. Проблемы национальной безопасности в международных отношениях.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 4.5 Сохранение традиционных нравственных ценностей в Российской Федерации	**Содержание**	***4***	**ОК 02, ОК 05, ОК 09**
	Сохранение традиционных нравственных ценностей в Российской Федерации.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	***2***	
	Традиции народов России.	2	
Промежуточная аттестация		**0**	
Всего:		**34**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «_Социально-экономических дисциплин», оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО) : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 3-е изд., стер. – Москва : Академия, 2020. – 256 с.

2. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.

3. История России XX – начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.

4. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.] ; под. ред. А. Х. Даудов. - СПб : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2019. - 368 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491562 (дата обращения: 10.02.2022).

2. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467055 (дата обращения: 10.02.2022).

3. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. —— 245 с. – (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12892-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496927 (дата обращения: 10.02.2022).

4. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.] ; под. ред. А. Х. Даудов. - СПб : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-288-05973-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1081437 (дата обращения: 12.09.2022). – Режим доступа: по подписке

5. Волошина, В.Ю. История России. 1917-1993 годы: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.Ю. Волошина, А.Г. Быкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 242 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05792-8. – Текст: непосредственный.

6. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 328 с. - (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09384. – Текст: непосредственный.

7. История: учебное пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 528 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-102693-9. – Текст: непосредственный.

8. Касьянов, В.В. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.В. Касьянов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09549-4. – Текст: непосредственный.

9. Кириллов, В.В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В.В. Кириллов, М.А. Бравина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство

Юрайт, 2021. – 565 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08560-0. – Текст: непосредственный.

10. Князев, Е.А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. – Москва: Юрайт, 2021. – 234 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

11. Крамаренко, Р.А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р.А. Крамаренко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 197 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09199-1. – Текст: непосредственный.

12. Мокроусова, Л.Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 128 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08376-7. – Текст: непосредственный.

13. Некрасова, М.Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Б. Некрасова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 363 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05027-1. – Текст: непосредственный.

14. Прядеин, В.С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.С. Прядеин; под научной редакцией В.М. Кириллова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 198 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05440-8. – Текст: непосредственный.

15. Санин, Г.А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г.А. Санин. – Москва: Просвещение, 2015. – 80 с. – ISBN 978-5- 09-034351-0. – Текст: непосредственный.

16. Степанова, Л.Г. История России. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Степанова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 231 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10705-0. – Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте -приемы структурирования информации -формат оформления результатов поиска информации, современных средств и устройств информатизации -содержание актуальной нормативно-правовой документации -современную научную и профессиональную терминологию -психологические основы деятельности коллектива и психологические особенности личности -основы проектной	Демонстрация знания об основных тенденциях экономического, политического и культурного развития России. Демонстрация знания об основных источниках информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте. Демонстрирование знания о приемах структурирования информации. Сформированность знаний о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. Демонстрация знания об общечеловеческих ценностях. Демонстрация умения ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире. Демонстрирование умения	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях. Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).

деятельности -правила оформления документов и построения устных сообщений -сущность гражданско-патриотической позиции и общечеловеческих ценностей -значимость профессиональной деятельности по специальности - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы -лексический минимум, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности -понятия и основные положения отраслей права в части процессуального регулирования Умеет: -распознавать и анализировать задачу и проблему в профессиональном и социальном контексте -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы -планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности -применять современную	распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте. Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части. Демонстрация умения оценивать результат и последствия исторических событий. Сформированность умений определять задачи поиска исторической информации. Демонстрация умения определять необходимые источники информации. Демонстрация умения структурировать получаемую информацию. Демонстрация умения выделять наиболее значимое в перечне информации. Демонстрация умения оценивать практическую значимость результатов поиска и умения оформлять результаты поиска. Сформированность умения выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей. Демонстрация умения организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности. Демонстрация умения излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире. Демонстрирование умения осознавать личную ответственность за судьбу России. Демонстрация умения проявлять социальную активность и гражданскую зрелость. Демонстрирование умения применять средства информационных технологий для решения поставленных задач. Сформированность умения анализировать правовые и законодательные акты регионального значения.	

научную профессиональную терминологию -организовывать работу коллектива и команды -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе -описывать значимость своей специальности -соблюдать нормы экологической безопасности -участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -кратко обосновывать и объяснять свои действия -анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы		

Приложение 2.17
к ОПОП-П специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык»: *практическое владение иностранным языком в соответствии с квалификационной характеристикой специалиста; воспитание чувства ответственности, базовых национальных ценностей, уважения к культуре, традициям.*

Дисциплина «Иностранный язык» включена в *обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П). В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Навыки
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 4.1	Уметь: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Знать: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	- систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - подготовка первичных учетных документов для передачи в архив - составление (оформление) первичных учетных документов -расчёта экономических показателей процесса строительного производства в организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	82	82
Промежуточная аттестация в *форме (диф.зачет)*	-	-
Всего	**82**	**82**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практических занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		**18 / 18**	
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли.	**Содержание**	*8*	
	Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Краткое описание отрасли. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.		**ПК 1.1 ОК 2, ОК 9**
	В том числе практических занятий	**8**	
	1. Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Современная экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	*2*	ПК 1.1 ОК 2, ОК 9,
	2. Практическое занятие № 2. Предпросмотровые вопросы по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	*2*	ПК 1.1 ОК 2, ОК 9,
	3 Практическое занятие №3..Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического материала предыдущих практических занятий.	*2*	ПК 1.1 ОК 2, ОК 9,
	4. Практическое занятие № 4. Диалог-дискуссия по теме «Чем определяется выбор профессии?»	*2*	ПК 1.1 ОК 2, ОК 9,
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.2.	**Содержание**	4	

Роль образования в современном мире	Система образования России. Роль образования в современном мире. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения.		**ПК 1.1 ОК 2, ОК 9,**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1.Практическая работа. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России». Просмотровое чтение текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	2	ПК 1.1 ОК 5
	2.Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования»	*2*	ПК 1.1 ОК 5
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	**Содержание**	6	
	География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.		**ОК4, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	1. География английского языка	*2*	ОК2, ОК9
	Практическая работа. Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия».	*2*	ОК2, ОК9
	2.Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	*2*	ОК2, ОК9
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		**10/10**	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели.	**Содержание**	4	
	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Придаточные предложения условия (1-2 тип)		**ОК4, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1 Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	*2*	ОК4, ОК9
	2.Известные экономисты, их вклад в науку	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	

Тема 2.2. Отраслевые выставки	**Содержание**	2	
	Отраслевые выставки		**ОК4, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	1. Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	*2*	ОК4, ОК9
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Раздел 3.-Всероссийское чемпионатное движение	**4/4**	
Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему	**Содержание**	4	
	История чемпионатов. Требования и условия участия.		**ОК4, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему» с извлечением новых речевых оборотов и выражений.	*2*	ОК4, ОК9
	2. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	*2*	ОК4, ОК9
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 4. Профессиональное содержание		**54/54**	
Тема 4.1. Техническая документация	**Содержание**	4	
	Техническое бюро. Технологические карты. Чертежи. Придаточные предложения условия (Mixed conditionals, предложения с “I wish”). Повторение пройденного ранее грамматического материала.		**ОК4, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техническое бюро» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Групповое изучающее чтение технологических карт. Выполнение тренировочных лексических упражнений на закрепление узкоспециализированной лексики.	*2*	ОК4, ОК9

	2. Презентация собственных технологических карт на английском языке перед аудиторией, обсуждение	*2*	ОК4, ОК9
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема № 4.2. Инструменты, оборудование	**Содержание**	4	
	Рабочее место. Неличные формы глагола (Infinitive)		**ОК2, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1 Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Инструменты, оборудование» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	*2*	ОК2, ОК9
	2. Просмотровое чтение текстов по теме «Инструменты, оборудование. Ответы на вопросы Групповая презентация «Необходимое оборудование в моей работе».	*2*	ОК2, ОК9
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	**Содержание**	6	
	«Техника безопасности и охрана труда на производстве». Неличные формы глагола (Gerund).		**ОК2, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц.	*2*	ОК2, ОК9
	2. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	*2*	ОК2, ОК9
	3. Просмотр видео по теме «Техника безопасности на производстве». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	*2*	ОК2, ОК9
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Содержание	8	
Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных	**Профессиональные стандарты. Стандарты производства. Неличные формы глагола (Participles).**		**ОК5, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое	*2*	ОК5, ОК9

ситуаций	изучающее чтение текста по теме «Стандарты в производстве» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	2. Просмотр видео по теме «Проблемы на производстве». Ответы на вопросы по видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	*2*	ОК5, ОК9
	3. Дискуссия по теме «Возможные нестандартные профессиональные ситуации и пути их решения» для подготовки к ролевой игре следующего практического занятия.	*2*	ОК5, ОК9
	4.Ролевая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств»	*2*	ОК5, ОК9
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Содержание	10	
Тема 4.5. Саморазвитие в профессии	**Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. Неличные формы глагола. Повторение пройденного ранее грамматического материала.**		**ОК2, ОК9**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	1.Просмотровое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии.	*2*	ОК12 ОК9
	2.Составление резюме.	*2*	ОК12 ОК9
	3.Сопроводительное письмо	*2*	ОК12 ОК9
	4.Собеседование	*2*	ОК12 ОК9
	Прием на работу	*2*	ОК12 ОК9
Тема 4.6. Профессиональные требования	**Содержание**	10	
	Профессиональные требования		**ПК 1.1, ПК 4.4**
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	1.Специфика работы по специальности бухгалтер/ экономист Лексика: - по теме «Профессии», карьера бухгалтер/экономиста - лексика делового общения, обучение диалогической речи Грамматика: -герундий, инфинитив.	*2*	ПК 1.1, ПК 4.4
	2.Профессиональные качества	*2*	ПК 1.1, ПК 4.4
	3.Основные принципы деятельности по профессии/специальности	*2*	ПК 1.1, ПК 4.4

	4.Будущая профессия	*2*	
	4.Карьера	*2*	ПК 1.1, ПК 4.4
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 4.7 Документы, деловая переписка, переговоры	**Содержание**	**6**	ПК 1.1, ПК 4.4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	1.Деловое письмо, структура. Виды деловых писем. **2.Письмо-запрос. Типы условных предложений.** **3.Переговоры**		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.8. Введение в основы перевода текстов профессиональной направленности и правовой документации	**Содержание**	*6*	ПК 1.1, ПК 4.4
	Введение в основы перевода текстов профессиональной направленности документации		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*6*	
	1. Научно-технические стили русского и английского языков. Многозначность слов. 2. Особенности лексики и перевода иностранной научно-экономической литературы. 3.Перевод инструкций при работе бухгалтером. Словообразование.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Всего:		82	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) _____*иностранного языка*_____ *(наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП),* оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО/(Г.Т. Бескоровайная, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лавров).- 4-е издание., стер.- Издательский центр «Академия», 2024 -256 с.: ил.

2. Английский язык для ссузов: учебное пособие. - Москва. Проспект, 2024г,-288с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://school-collection.edu.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

2. Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

3. Министерство образования и науки Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

4. Научная электронная библиотека (НЭБ). // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.elibrary.ru, свободный. – Загл. с экрана.

5. Российская национальная библиотека // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://nlr.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

6. Федеральный портал «Российское образование» // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.edu.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://fcior.edu.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

8. ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://fipi.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

9. Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерством просвещения РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://fpu.edu.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

10. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — Режим доступа: https://profspo.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

11.Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

12. Лань: электронно-библиотечная система. — Режим доступа: https://e.lanbook.com, свободный. – Загл. с экрана

13.Библиотека Академия

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	*Критерии оценки*	*Методы оценки*
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и	

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, профессиональном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации

Приложение 2.18
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

Рабочая программа дисциплины

«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНИДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Учебная дисциплина ООД. СГ.03 Безопасность жизнедеятельности является частью блока общей гуманитарной и социально- экономического цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07,ОК8, ОК09.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	-распознавать и анализировать задачу и проблему в профессиональном и социальном контексте	-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и	

	-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы	социальном контексте	
ОК.02	-планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	-приемы структурирования информации -формат оформления результатов поиска информации, современных средств и устройств информатизации	
ОК 04	-организовывать работу коллектива и команды -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива и психологические особенности личности -основы проектной деятельности	
ОК 07	-соблюдать нормы экологической безопасности	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов	- общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных	- документирования хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации

	по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах	бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	68	48
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме диф. зачета*	0	
Всего	**68**	**48**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел № 1. Гражданская оборона		20/10	
Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.	**Содержание**		
	МЧС России. Задачи, структура, силы и средства. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС). Предпосылки и история создания, задачи, структура, силы и средства, назначение, задачи и основные мероприятия по защите населения. Разработка и реализация мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий ЧС мирного времени. Принятие решений по защите населения и территорий от возможных последствий аварий и катастроф, стихийных бедствий. Основные принципы и нормативно-правовая база защиты населения от ЧС.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 1. Структура РСЧС, основные задачи государственной системы в военное время и в мирное время. Основные принципы и нормативно-правовая база защиты населения от ЧС Выполнение технического рисунка «План эвакуации».	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	0	

Тема 1.2. Организация гражданской обороны.	Чрезвычайные ситуации военного времени. Понятие и общая классификация. Основные источники ЧС военного характера, оружия массового поражения, Ядерное оружие. Химическое и биологическое оружие, поражающие факторы, современные средства поражения. Гражданская оборона. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Приборы радиационной и химической разведки и контроля. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие ***2.*** Чрезвычайные ситуации различных видов. Отработка порядка и правил действий при возникновении чрезвычайной ситуации. Отработка действий работающего персонала и населения при эвакуации.	*2*	ОК 02, ОК 05, ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Проработка учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, подготовка сообщений на тему: «Сравнительный анализ иностранных организаций отвечающих за локализацию чрезвычайны ситуаций в военное и мирное время».	2	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09

Тема 1.3. Защита населения и территорий при чрезвычайных ситуациях.	Защита населения и территорий при чрезвычайных ситуациях. Чрезвычайные ситуации природного характера. Понятие и общая классификация. Общая характеристика ЧС природного происхождения. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту Жизнеобеспечение населения в условиях ЧС. Профилактика опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту. Защита при основных природных ЧС. Общая характеристика ЧС техногенного происхождения. Прогнозирование развития и оценки последствий ЧС.. Защита при основных авариях и катастрофах. Мероприятия по защите населения. Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Правила поведения в защитных сооружениях.	*2*	ПК 1.1. ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 3. .Подготовка данных и определение порядка использования инженерных сооружений для защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Отработка навыков планирования и организации АСДНР при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и военного характера.	*2*	ОК 02, ОК 05, ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.4. Терроризм, его проявления и условия противодействия терроризму.	Виды терроризма, тенденции его развития, угрозы и способы защиты и предупреждения. Организационные меры противодействия. Профилактические меры для снижения уровня опасностей. Условия противодействия терроризму. Правила поведения при терактах.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

	Практическое занятие ***4.***Правила поведения при террористическом акте при нападение вооруженного человека на общественное учреждение, при захвате в заложники. Уровни террористической опасности	*2*	ОК 02, ОК 05, ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 1.5. Пожарная безопасность.	1. Пожарная безопасность. Основные понятия. Пожарная безопасность объекта. Требования пожарной безопасности, правила безопасного поведения при пожарах. Способы и средства пожаротушения. Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара. Применение первичных средств пожаротушения	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*2*	
	Практическое занятие ***5.***Отработка порядка и правил действий при обнаружении пожара и при пожаре. Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, использование первичных средств пожаротушения, организация и действия при эвакуации.	*2*	ОК 02, ОК 05, ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	
Раздел 2. Основы военной службы и медицинских знаний		*48/38*	
Тема 2.1. **Вооружённые Силы России на современном этапе развития.**	История создания Вооруженных Сил. Состав и организационная структура Вооружённых Сил. Виды Вооружённых Сил и рода войск. Основные виды вооружения, военная техника и специальное снаряжение, состоящее на вооружении воинских подразделений по родственной военно-учетной специальности.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09 КК 1

Тема 2.2. **Виды и рода ВС РФ их предназначения**	Виды и рода ВС РФ их предназначения и особенности прохождения службы. Боевые традиции Вооруженных Сил.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
Тема 2.3. **Основные угрозы национальной безопасности России.**	Основные угрозы национальной безопасности России. Национальные интересы России. Концепция национальной безопасности РФ.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
Тема 2.4. **Военная доктрина РФ. Обеспечение военной безопасности РФ**	Военная доктрина РФ. Обеспечение военной безопасности РФ, военная организация государства, руководство военной организацией государства. Система руководства и управления Вооружёнными Силами. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
Тема 2.5. **Медицинская подготовка (девушки)**	**В том числе практических занятий и лабораторных работ**	*38*	
	Практическое занятие 6 Здоровье, Здоровый образ жизни. Факторы, определяющие здоровье человека.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 7 Основы и принципы оказания первой помощи. .Первая доврачебная помощь. Виды ран.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 8 Наука Десмургия. Виды повязок. Способы нанесения повязок.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 9 Классификация кровотечений. Оказание первой помощи при кровотечении. Наложение различны видов жгутов, давящей повязки.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09

	Практическое занятие 10 Оказание первой помощи при переломах. Виды переломов. Наложение шины из подручных материалов. Наложение шины на место перелома	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 11 Оказание первой помощи при отравлениях лекарственными препаратами, ОВ.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 12 Виды ожогов. Оказание первой помощи при ожогах. Классификация ожогов.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 13 Поражающее действие электрического тока. Виды электротравм. Оказание первой помощи при электротравмах.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 14 Основы сердечно-легочной реанимации. Отработка на тренажёре прекардиального удара, и искусственного дыхания. Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 15 Оказание помощи при внезапной потере сознания, что такое шок, как помочь при травматическом шоке.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 16 Наложение кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевое прижатие артерий.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 17 Наложение повязок на голову. Разновидность повязок на голову, ЧМТ	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 18 Наложение повязок на туловище. Пневмоторакс	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 19 Наложение повязок на верхние конечности. Ранения и ушибы	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 20 Наложение повязок на нижние конечности. Переломы и растяжения.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09

	Практическое занятие 21 Транспортировка поражённого, виды и способы транспортировки	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 23 Первая (доврачебная) помощь при утоплении и ударе электротоком.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие 24 Семинар по теме: «Оказание первой помощи при различных ситуациях». Выступление студентов с докладами.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*0*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
Тема 2.6. Медико-санитарная подготовка	Общие сведения о ранах, осложнения ран, способах остановки кровотечения и обработки ран. Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей. Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Проработка учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, подготовка сообщений на тему: «Развитие системы Медицина катастроф в России».	2	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
Тема 2.7. Первая доврачебная помощь пострадавшим	Первая (доврачебная) помощь при ожогах. Первая (доврачебная) помощь при поражении электрическим током. Первая (доврачебная) помощь при утоплении. Первая (доврачебная) помощь при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании. Первая (доврачебная) помощь при отравлениях. Доврачебная помощь при клинической смерти. Основы сердечно-легочной реанимации	*2*	ПК 1.1, ОК 02, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Промежуточная аттестация		0	
Всего:		**68**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда», оснащенный(ые) в соответствии с п. 6.1. образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям).

3.2 Учебно-методическое обеспечение

Помещение кабинета основ безопасности жизнедеятельности удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки учащихся.

В кабинете есть мультимедийное оборудование, при помощи которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по основам безопасности жизнедеятельности, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

Материально-техническое обеспечение программы дисциплины

В состав материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области обеспечения безопасной жизнедеятельности населения и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- тренажеры для отработки навыков оказания сердечно-легочной реанимации с индикацией правильности выполнения действий на пульте контроля управления — робот-тренажер «Гоша».
- образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО), средств индивидуальной защиты (СИЗ): противогаз ГП-7, респиратор Р-2, общевойсковой защитный костюм, общевойсковой прибор химической разведки, компас-азимут; дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности);
- учебно-методический комплект «Факторы радиационной и химической опасности» для изучения факторов радиационной и химической опасности;
- образцы средств первой медицинской помощи: индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1; жгут кровоостанавливающий; аптечка индивидуальная АИ-2; индивидуальный противохимический пакет ИПП-11; сумка санитарная; носилки плащевые;
- образцы средств пожаротушения (СП);
- макет автомата Калашникова;
- обучающие и контролирующие программы по темам дисциплины;
- комплекты технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные и/или электронные издания

1. Арустамов, Э.А. Безопасность жизнедеятельности: Учебник для студентов учреждений средних профессиональных образования / Э.А. Арустамов, Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко, Г.В. Гуськов. - М.: ИЦ Академия, 2022.
2. Белов, С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): Учебник для бакалавров / С.В. Белов. - М.: Юрайт, ИД Юрайт, 2023. - 682 с.
3. Белов, С.В. Безопасность жизнедеятельности. Терминология: Учебное пособие / С.В. Белов, В.С. Ванаев, А.Ф. Козьяков. - М.: МГТУ им. Баумана, 2020. - 304 с.
4. Беляков, Г.И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда: Учебник для бакалавров / Г.И. Беляков. - М.: Юрайт, 2023. - 572 с.

5. Фролов, А.В. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда в строительстве: Учебное пособие / А.В. Фролов, В.А. Лепихова, Н.В. Ляшенко. - Рн/Д: Феникс, 2024. - 704 с.
6. Безопасность и защита населения в ЧС. Учебник для населения /Под ред. Г.Н. Кириллова, М.: «Издательство НЦ ЭНАС», 2022.

Основные электронные издания

1. www. mchs. gov. ru (сайт МЧС РФ).
2. www. mvd. ru (сайт МВД РФ).
3. www. mil. ru (сайт Минобороны).
4. www. fsb. ru (сайт ФСБ РФ).
5. www. dic. academic. ru (Академик. Словари и энциклопедии)
6. www. booksgid. com (Books Gid. Электронная библиотека).
7. www. globalteka. ru/index. html (Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов).
8. www. window. edu. ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам).
9. www. iprbookshop. ru (Электронно-библиотечная система IPRbooks).
10. www. school. edu. ru/default. asp (Российский образовательный портал. Доступность, качество, эффективность).
11. www. ru/book (Электронная библиотечная система).
12. www. ru/book (Электронная библиотечная система).
13. www. pobediteli. ru (проект «ПОБЕДИТЕЛИ: Солдаты Великой войны»).
14. www. monino. ru (Музей Военно-Воздушных Сил).
15. www. simvolika. rsl. ru (Государственные символы России. История и реальность).
16. www. militera. lib. ru (Военная литература).
17. www. mchs. gov. ru (сайт МЧС РФ).
18. www. mvd. ru (сайт МВД РФ).
19. www. mil. ru (сайт Минобороны).
20. www. fsb. ru (сайт ФСБ РФ).
21. www. dic. academic. ru (Академик. Словари и энциклопедии).
22. www. booksgid. com (Books Gid. Электронная библиотека).

Дополнительные источники

1. Гетия Г.И и др. Безопасность жизнедеятельности. Практические занятия. Учебное пособие для среднего проф. образования / Под ред. И.Г Гетия М.: Колос, ИПР СПО, 2018.
2. Армия Государства Российского и защита Отечества. /Под ред. В.В. Смирнова М.: Просвещение, 2019.
3. Журнал «ОБЖ», (с 2019)
4. Журнал «Ориентир» (с 2019)
5. Ю.В.Мигачев, С.В. Тихомиров. Военное право, М.:2019
6. Буралев Ю.В., Павлова Е.И. Безопасность жизнедеятельности на транспорте. – М.: Транспорт, 2019. – 130 с.
7. Бурлак Г.Н. Безопасность работы на компьютере. Организация труда на предприятиях информационного обслуживания. – Учеб. пособие. – М.: Финансы и статистика, 2018. – 144 с.
8. Владимиров В.А. Основные опасности и угрозы на территории России в начале XXI века. – М.: ООО «ИЦ-Редакция «Военные знания», 2018. – 56 с.
9. Защита от оружия массового поражения / Под ред. В.В. Мясникова. – М.: Воениздат, 2019. – 255 с.
10. Ильичев А. Большая энциклопедия городского выживания. – М.: Эксмо-Пресс, 2019. – 368 с.
11. Микрюков В.Ю. Обеспечение безопасности жизнедеятельности. Кн. 1. Личная безопасность: Учеб. пособие. – М.: Высшая школа, 2018. – 479 с.
12. Микрюков В.Ю. Обеспечение безопасности жизнедеятельности. Кн. 2. Коллективная безопасность: Учеб. пособие. – М.: Высшая школа, 2018. – 333 с.
13. Правила поведения и действия населения при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах. – М.: Воениздат, 2019. – 78 с.
14. Шевченко В.В., Блинов С.Ю., Бузин Б.М. Действия населения по предупреждению террористических акций. – М.: Военные знания, 2019. – 47 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	*Критерии оценки*	*Методы оценки*
Знания основных вредных и (или)	Анализирует влияние	Устный опрос;

опасных производственные факторов, Знания требований нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны, окружающей среды. Знания требований охраны труда и пожарной безопасности при производстве работ. Знания мер административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды Знания видов негативного воздействия на окружающую среду при производстве различных видов строительных работ и методов их минимизации и предотвращения. Знания правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, Пути обеспечения ресурсосбережения, Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека Основы здорового образа жизни, Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Особенности произношения, Правила чтения текстов профессиональной направленности.	современного человека на окружающую среду, дает оценку примеров зависимости благополучия жизни людей от состояния окружающей среды; моделирует ситуации по сохранению биосферы и ее защите Определяет цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирает средства реализации поставленных целей, оценивает результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности Приводит примеры опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников Использует полученные теоретические знания на практике: принимает обоснованные решения и вырабатывает план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей; Анализирует явления и события природного, техногенного и социального характера, выявляет причины их возникновения и возможные последствия, проектирует модели личного безопасного поведения; понимает значение здорового образа жизни	беседа по заданной теме; тестирование; домашняя работа; письменный контроль; индивидуально-дифференцированные задания.
Умение определять вредные и опасные факторы, связанные с производством общестроительных, ремонтно-восстановительных и реконструкционных работ на гидротехнических сооружениях и мелиоративных системах,	Объясняет сущность и значение культуры безопасности жизнедеятельности, в том числе культуры экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной	Устный опрос; беседа по заданной теме; тестирование; домашняя работа; письменный контроль; индивидуально-дифференцированные задания.

использованием строительной техники и складированием материалов, изделий и конструкций. Умение определять перечень работ по обеспечению безопасности участка производства работ (ограждение строительной площадки, ограждение или обозначение опасных зон, освещение). Умение определять перечень средств коллективной и (или) индивидуальной защиты работников, выполняющих общестроительные, ремонтно-восстановительные и реконструкционные работы на гидротехнических сооружениях и мелиоративных системах. – сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора; – получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз; – сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения; – сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности; – освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; – развитие знания основных мер	позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора; дает характеристику основных функций системы по предупреждению и ликвидации ЧС (РСЧС); Раскрывает предназначение и основные функции полиции, службы скорой помощи, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и других государственных служб в области безопасности Объясняет свою точку зрения о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения; Дает определение здорового образа жизни, объясняет его роль в обеспечении духовного, физического и социального благополучия личности; Определяет понятие чрезвычайных ситуаций, классификацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по основным признакам, дает характеристику особенностей ЧС различного происхождения. Выявляет потенциально опасные ситуации для сохранения жизни и здоровья человека, сохранения личного и общественного имущества при ЧС. Применяет полученные знания в области безопасности на практике, проектирует модели личного	

защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; – развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях; – получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;	безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях	

Приложение 2.19
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

Рабочая программа дисциплины

«СГ. 04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «СГ.04 Физическая культура» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04 , ОК 06, ОК 08, ПК1.1

Дисциплина «Физическая культура» включена в *обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.04	-Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- психологические основы деятельности коллектива - психологические основы личности	-
ОК.06	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	-особенностей социального и культурного контекста - правил оформления документов и построения устных сообщений	
ОК.08	-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности -роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека -основы здорового образа жизни - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности	

ПК1.1	Умения: -составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы -осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов -пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами -обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	Знания: -законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле -практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов -внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов -компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	Навыки: -составление (оформление) первичных учетных документов -прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта -проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов -систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой -составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов -подготовка первичных учетных документов для передачи в архив

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	106	106
Самостоятельная работа		-
Промежуточная аттестация в *форме (диф. зачета)*	-	-
Всего	**106**	**106**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1.Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности		**106**	
Тема 1.1.Лёгкая атлетика	**Содержание**	**16**	ОК 04, ОК 06, ОК 08 ПК1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16**	
	1.Практическоезанятие1.«Техника бега на короткие дистанции»	2	
	2.Практическое занятие 2 «Техника бега на длинные дистанции»	2	
	3. Практическое занятие 3 «Совершенствование техники бега на длинные дистанции 1000 м»	2	
	4. Практическое занятие 4 «Совершенствование техники метания»	2	
	5.Практическое занятие 5 «Совершенствование техники прыжка в длину с разбега»	2	
	6.Практическое занятие 6«Совершенствование техники прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги»»»	2	
	7.Практическое занятие 7«Совершенствование техники прыжка в высоту»	2	
	8.Практическое занятие 8«Совершенствование техники прыжка в высоту способом перешагтвание»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.2. Волейбол	**Содержание**	**24**	ОК 04, ОК 06, ОК 08 ПК1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	**24**	
	1. Практическое занятие 9 «Стойки игрока. Перемещение игроков»	2	
	2. Практическое занятие 10 «Приём мяча снизу двумя руками»	2	
	3. Практическое занятие 11 «Приём мяча снизу двумя руками в парах»	2	
	4. Практическое занятие 12 «Приём мяча сверху двумя руками»	2	

	5. Практическое занятие 13 «Приём мяча сверху двумя руками в парах»	2	
	6. Практическое занятие 14 «Нижняя прямая подача»	2	
	7. Практическое занятие 15 «Верхняя прямая подача»	2	
	8. Практическое занятие 16 «Взаимодействие игроков на площадке»	2	
	9.Практическое занятие 17 «Взаимодействие игроков на площадке 3Х3»	2	
	10.Практическое занятие 18 «Учебная игра»	2	
	11.Практическое занятие 19 «Командные действия играков»	2	
	12.Практическое занятие 20 «Взаимодействие игроков на площадке»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.3. Баскетбол	**Содержание**	**20**	ОК 04, ОК 06, ОК 08 П.К1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	**20**	
	1.Практическое занятие 21 «Освоение и совершенствование техники выполнения приём игры	2	
	2.Практическое занятие 22 «Совершенствование техники перемещения игрока без мяча»	2	
	3. Практическое занятие 23 «Совершенствование техники перемещения игрока с мячом	2	
	4. Практическое занятие 24 «Техника ведения мяча»	2	
	5.Практическое занятие 25 «Техника приёма и передачи мяча на месте»	2	
	6. Практическое занятие 26 «Техника приёма и передачи мяча в движении»	2	
	7. Практическое занятие 27 «Техника выполнения броска мяча в кольцо»	2	
	8.Практическое занятие 28«Взаимодействие игроков на площадке 3Х3»	2	
	9.Практическое занятие 29 «Командные действия играков»	2	
	10.Практическое занятие 30«Учебная игра»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	

Тема 1.4. Гимнастика	**Содержание**	**18**	ОК 04, ОК 06, ОК 08 ПК1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	**18**	
	1. Практическое занятие 31 «Строевые упражнения на месте, в движении»	2	
	2. Практическое занятие 32 «Общеразвивающие упражнения с предметами»	2	
	3. Практическое занятие 33«Общеразвивающие упражнения без предмета	2	
	4. Практическое занятие 34	2	
	5. Практическое занятие 35 «Комплекс упражнений на развитие скоростных качеств»	2	
	6. Практическое занятие 36 «Общеразвивающие упражнения на снарядах»	2	
	7. Практическое занятие 37 « Упражнения с отягощением и сопротивлением для различных мышечных групп»	2	
	8.Практическое занятие 38 «Комплекс упражнений на развитие скоростно-силовых качеств»	2	
	9.Практическое занятие 39 «Упражнения на тренажёрах»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.5. Профессионально-прикладная физическая культура	**Содержание**	**28**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**28**	
	1. Практическое занятие 40 «Комплекс упражнений атлетической гимнастики для рук»	2	ОК 04, ОК 06, ОК 08 ПК1.1
	2. Практическое занятие 41 «Комплекс упражнений атлетической гимнастики для мышц плечевого пояса»	2	
	3. Практическое занятие 42 «Комплекс упражнений для мышц спины»	2	
	4. Практическое занятие 43 «Комплекс упражнений для мышц живота»	2	
	5. Практическое занятие 44 «Комплекс упражнений на развитие скоростных качеств»	2	
	6. Практическое занятие 45 «Комплекс упражнений на развитие	2	

	силовых качеств»		
	7. Практическое занятие 46 «Комплекс упражнений на развитие быстроты»	2	
	8. Практическое занятие 47 «Комплекс упражнений на развитие скоростно-силовых качеств»	2	
	9. Практическое занятие 48 « Совершенствование спортивной игры «Лапта»	2	
	10.Практическое занятие 49 «Совершенствование техники игры. Командные действия игроков »	2	
	11.Практическое занятие 50 « Совершенствование техники игры. Индивидуальные действия игроков»	2	
	12. Практическое занятие 51 «Совершенствование техники игры. Командные действия игроков в нападении »	2	
	13. Практическое занятие 52 «Совершенствование техники игры. Командные действия игроков в защите»	2	
	14. Практическое занятие 53« Совершенствование техники игры. Учебная игра»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта			
Всего		**106**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1.Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) *спортивный зал №1,№2 (наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП),* оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные издания и электронные издания

10.Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 493 с

11.Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ А.А. Бишаева. —7-е изд., стер.-Москва : Издательский центр «Академия», 2020. — 320 с.

12.Манжелей, И. В. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Манжелей. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 182 с.

4.Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО : учебноепособие для среднего профессионального образования / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11519-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476074.

5. Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475342.

6.Бардамов, Г. Б. Базовая подготовка к сдаче нормативов комплекса ГТО : учебное пособие для спо / Г. Б. Бардамов, А. Г. Шаргаев, С. В. Бадлуева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44133-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/255971 (дата обращения: 18.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.Коновалов, В. Л. Баскетбол : учебное пособие для спо / В. Л. Коновалов, В. А. Погодин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 84 с. — ISBN 978-5-507-45947-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292049 (дата обращения: 18.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.Журин, А. В. Волейбол. Техника игры : учебное пособие для спо / А. В. Журин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 56 с. — ISBN 978-5-507-46039-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/295964 (дата обращения: 18.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9.Безбородов, А. А. Практические занятия по волейболу : учебное пособие для спо / А. А. Безбородов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 92 с. — ISBN 978-5-507-46032-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/295940 (дата обращения: 18.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10.Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе : учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова, Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156380 (дата обращения: 18.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

6. Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации [Электронный ресурс] - URL: https://www.minsport.gov.ru

7. Официальный сайт Олимпийского комитета России. [Электронный ресурс] – URL: http://olympic.ru

8. Электронно-библиотечная система «Лань». – URL: https://e.lanbook.com/

9. Электронно-библиотечная система «Знаниум». – URL: https://znanium.com/
10. Научная электронная библиотека «eLibrary» – URL: https://elibrary.ru/

13. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	*Показатели освоенности компетенции*	*Методы оценки*
Знания: • психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности • особенности социального и культурного контекста • роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека • основы здорового образа жизни • условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности • средства профилактики перенапряжения	• понимает особенности деятельности в коллективе; • понимает особенности социального и культурного контекста; • понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; • ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной профессии; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности;	Устный опрос. Результаты выполнения контрольных нормативов
Умения: • взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности • грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе • использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей • применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности • пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	• умеет взаимодействовать с коллегами и руководством; • умеет грамотно излагать свои мысли и проявляет толерантность в коллективе; • использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; • применяет трациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; • пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; • выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом	Выполнение комплекса упражнений. Регулирование физической нагрузки.

	состояния здоровья и функциональных возможностей своего организм	

Приложение 2.20
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

Рабочая программа дисциплины

«СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«**СГ.05 Основы финансовой грамотности**»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.05 Основы финансовой грамотности»: выработка и систематизация теоретических знаний и практических навыков в области отраслей экономической системы. Дисциплина «СГ.05 Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.03	*определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования*	*основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности*	-
ПК 1.3	*исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;*	*порядок составления регистров бухгалтерского учета;*	*документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации*

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)*	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	12
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме диф.зачет*	-	-
Всего	**32**	**12**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Семейная экономика		**4/2**	
Тема 1.1 Личное финансовое планирование	**Содержание**	**4**	**ОК.03, ПК 1.3**
	Понятие и необходимость изучения финансовой грамотности Понятие личного финансового планирования. Активы, пассивы и семейный бюджет.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	1.Составление личного бюджета и личного финансового плана		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 2. Накопления и средства платежа		**12/6**	
Тема 2.1 Современные банковские продукты и услуги	**Содержание**	**8**	**ОК.03, ПК 1.3**
	Понятие и виды банковских вкладов. Процентные ставки по вкладам, факторы, влияющие на их изменение. Характеристика и назначение кредитов для населения Основные условия кредитования населения		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	2.Определение суммы процентов по депозитам. Изучение депозитного договора		
	3.Изучение кредитного договора. Расчет общей стоимости покупки при приобретении ее в кредит		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.2 Страхование как способ сокращения финансовых потерь	**Содержание**	**6**	**ОК.03**
	Страхование в РФ. Риск, страховой случай, страховой взнос, страховые выплаты, обязательное и добровольное страхование, личное страхование, Страхование имущества, страхование ответственности, финансовая устойчивость страховщика.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	4. Расчет страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов. Действия при наступлении		

	страхового случая		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 3. Финансовый рынок и инвестиции		**16/4**	
Тема 3.1 Инвестиции как инструмент увеличения семейных доходов	**Содержание**	**6**	**ОК.03, ПК 1.3**
	1.Сущность фондовой биржи. Биржевой индекс. Виды ценных бумаг. 2.Паевые инвестиционные фонды. Индивидуальные инвестиционные счета/		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	5.Расчет доходности финансовых инструментов с учетом инфляции		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.2 Возможности пенсионного накопления	**Содержание**	**4**	**ОК.03**
	1.Типы пенсионной системы. Пенсионная система РФ. Состав пенсии на современном этапе развития экономики. Основные составляющие пенсии в будущем. Формирование накоплений в негосударственном пенсионном фонде.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.3 Налогообложение физических лиц	**Содержание**	**6**	**ОК.03**
	1. Понятие и классификация налогов. Налоги, установленные для физических лиц. Налоговые вычеты. Налоговая ответственность при уклонении от уплаты налогов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	6. Определение сумм налогов для физических лиц. Использование налоговых льгот и налоговых вычетов/		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.4 Методы защиты населения от мошеннических действий на финансовом рынке	**Содержание**	**2**	**ОК.03, ПК 1.3**
	1. Наиболее распространенные виды мошенничества и иных незаконных действий в отношении финансов населения Финансовые пирамиды Телефонные мошенничества «Письма счастья» как вид мошенничества. Мошенничества в банковской сфере и коллекторские агентства.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Промежуточная аттестация		***0***	

Всего	**32**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) «Социально-экономических дисциплин», оснащенный(ые) в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Иванов, И. Н.Организация труда на промышленных предприятиях: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов, А. М Беляев. — Москва : ИздательствоЮрайт,2023.—305с.—(Профессиональноеобразование).—ISBN978-5-534- 12300-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518248

2. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Антонец [и др.]; под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Профессиональное образование).— ISBN978-5-534-10191-1.—Текст:электронный//Образовательнаяплатформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517600

3. Кузьмина, Е. Е.Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИздательствоЮрайт,2023.—469с.—(Профессиональноеобразование).—ISBN978-5-534- 16460-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531105

Дополнительные источники

1. Наименование.

1. Организация производства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва:ИздательствоЮрайт,2023.—279с.—(Профессиональноеобразование).—ISBN978- 5-534-17052-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532285

2. Коргова,М.А.Менеджмент.Управлениеорганизацией:учебноепособиедлясреднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 12330-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517850 профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А.Степанов. — Москва: Издательство Юрайт,2023.—435с.—(Профессиональноеобразование).— ISBN978-5-534-11053-1.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518212

3.Купцова,Е.В.Бизнес-планирование:учебникипрактикумдлясреднего

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: *- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности*	*«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой*	*Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике* *Диагностика (тестирование,*

Умеет: *- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования*	*учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.* *«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.* *«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.* *«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки*	*контрольные работы)*

Приложение 2.21
к ОПОП-П специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы бережливого производства»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы бережливого производства»: формирование у студентов знаний о современных процессах управления предприятием для решения практических задач при проведении проектов построения бережливого предприятия.

Дисциплина «Основы бережливого производства» включена в *вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.01	*распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)*	*актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности*	-
ОК.02	*определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска*	*номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и*	-

	оценивать практическую значимость результатов поиска *применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач* *использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности* *использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач*	*устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства*	
ПК 2.5	*определять объем работ по бизнес-планированию* *планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение*	*методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками* *законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации*	*выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана*

4.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)***	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	58	32
Самостоятельная работа	10	-
Промежуточная аттестация в *форме диф.зачет*	-	-
Всего	**68**	**32**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы бережливого производства		**68/32**	
Тема 1.1. Введение в Бережливое производство	**Содержание**	**4**	**ОК.01 ОК.02 ПК 2.5**
	Традиционное и бережливое производство. Понятия «производство», «разделение труда», «традиционное и бережливое производство». Бережливое и массовое производство. Особенности бережливого производства.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	1. Изучение принципов бережливого производства компании Тойота		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*	**0**	
Тема 1.2. Философия бережливого производства	**Содержание**	**8**	**ОК.01 ОК.02 ПК 2.5**
	Принципы бережливого производства. Взаимоотношение Заказчик - Поставщик (полное осознание того, что нужно заказчику, мгновенная реакция на изменение требований заказчика). Люди - самый ценный актив компании. Кайдзен - непрерывное усовершенствование. Решение вопросов на производственной площадке. Все внимание на «Гемба». Физическая и психологическая безопасность. Отсутствие дефектов. По первому требованию заказчика. Одно за другим. Мгновенная реакция поставщика. Минимальные затраты. Потери. Классификация потерь. Понятие муда (потери). Муда первого, второго и третьего рода. Муда, мура, мури и взаимосвязь между ними. Причины образования потерь. Природа потерь. Охота на муду. Мероприятия по искоренению потерь. Виды потерь. Причины и способы борьбы. Виды потерь. Перепроизводство товаров. Ожидание следующей производственной стадии. Ненужная транспортировка материалов. Лишние этапы обработки.	4	

	Большие межоперационные запасы. Ненужные перемещения людей. Дефекты продукции.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	1. Поиск потерь в производственном процессе. Выработка практических навыков обнаружения потерь в производственном процессе»		
	2. Решение ситуационных задач по поиску потерь		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*	**0**	
Тема 1.3. Инструментарий бережливого производства	**Содержание**	**48**	**ОК.01** **ОК.02** **ПК 2.5**
	Система «Точно вовремя». Системы управления материальными потоками: выталкивающая, вытягивающая. Сравнение систем. Характеристика системы «Точно вовремя». TPM (Total Productive Maintenance) – всеобщий уход за оборудованием. Метод визуализации: оконтуривание; цветовая маркировка; метод дорожных знаков; маркировка краской; «было-стало»; графические рабочие инструкции. Понятие "Система 5С". Сортируй – Соблюдай порядок – Содержи в чистоте –Стандартизируй – Совершенствуй. Практические способы их реализации: метод ярлыков, метод теней. Система 5С как основа для кайзен и способ повышения эффективности. Отсутствие порядка как источник потерь. Стандартизированная работа. Хронометраж. Стандарты качества и стандарты процесса. Рабочая последовательность как необходимый элемент стандартизации. Стабильность и нестабильность цикла. Значимая работа. Циклическая работа оператора. Стандартный незавершенный задел. Время цикла. Хронометраж. Бланки стандартизированной работы. Рабочий стандарт и его разработка. Критерии эталонного рабочего места. Поток единичных изделий. Поток создания ценности. Описание потока создания ценности. Поток единичных изделий. Организация потока единичных изделий. Предпосылки и цели создания потока единичных изделий. Время выполнения заказа. Компоновки рабочих ячеек. Создание рабочих ячеек. Преимущества потока	16	

	единичных изделий. Выравнивание производства по объемам и номенклатуре изделий. Реализация идеала "Одно за другим". Методика внедрения выравнивания производства. Жесткой закладка. Расчет загрузки операторов при неравномерности потока. Средневзвешенное время цикла. Выравнивание загрузки операторов. Системы подачи материалов. Система канбан. Вытягивающий и выталкивающий способ подачи материалов. Незавершенное производство как источник потерь. Канбан как реализация подхода "точно вовремя". Фиксирование по времени. Фиксирование по объему. Возвратный канбан. Сигнальный канбан. Решение проблем. Производственный анализ. Понятия "проблема", "контрмера", "коренная причина проблемы". Листы и доски производственного анализа как инструменты информирования о проблемах. Эффективность своевременного решения проблем. Методология решения проблем. Метод "Пять "почему?" - одно "как?" для выяснения коренной причины проблемы. Быстрая переналадка SMED. Переналадка оборудования. Быстрая переналадка. Переналадка оборудования. Переналадка как серьезное препятствие для внедрения потока единичных изделий и выравнивания производства. Последовательности шагов операции переналадки. Быстрая переналадка. Основные этапы быстрой переналадки. Внешняя переналадка. Внутренняя переналадка. Результат применения быстрой переналадки.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**24**	
	3. Изучение проблем методами 5 почему и 5W1H	2	
	4. Изучение проблем с помощью графических методов		
	5. Изучение проблем с помощью графических методов		
	6. Создание стандартной операционной карты		
	7. Расчет времени такта		
	8. Картирование процесса с помощью метода SIPOC		
	9. Использование визуализации как инструмента БП		
	10. Деловая игра по теме «Система 5 С»		
	11. Формирование рабочее место бухгалтера с использованием инструментов бережливого производства		
	12. Деловая игра. Организация потока единичных изделий. Поиск	2	

	путей повышения производительности потока создания ценности		
	13. Применение встроенного качества как инструмента БП	2	
	14. Фабрика процесса: имитация производственного процесса с помощью конструктора ЛЕГО	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *История возникновения систем бережливого производства* *Система менеджмента качества* *Основные проблемы внедрения моделей бережливого производства*	**8**	
Тема 1.4. Основы теории ограничений	**Содержание**	**4**	**ОК.01** **ОК.02** **ПК 2.5**
	Основная концепция теории ограничений. Преимущества применения теории. Характеристика ограничений: физические ограничения, политические ограничения, парадигма, рыночные ограничения. Этапы фокусировки: определение ограничений, использование ограничений, подчинение и синхронизация с ограничением, переход на следующий уровень, повторение процесса	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	15. Решение ситуационных задач по теме «Теория ограничений»		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*	**0**	
Тема 1.5. Тайм-менеджмент в организации	**Содержание**	**6**	**ОК.01** **ОК.02** **ПК 2.5**
	Основы тайм-менеджмента. Приемы и методы тайм-менеджмента. Принципы эффективного менеджмента в практической деятельности на производстве	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	16. Применение методов тайм-менеджмента в философии бережливого производства	**2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Рациональное управление потоком деловой документации. Специфика работы и формы общения с различного типа информацией в офисе.*	**2**	
Промежуточная аттестация		***0***	

Всего	**62**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) *социально-экономических дисциплин,* оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Авдеенко Н.О., Береславская Н.С. Бережливое производство. Основы: учеб. пособие: - М.: Маркет ДС, 2024

2. Авдеенко, Н.О. Бережливое производство. Основы: тетрадь-практикум / Н.О. Авдеенко, Н.С. Береславская. – М.: Маркет ДС, 2024

3. Деловой портал «Управление производством» – http://www.up-pro.ru/

4. Leaninfo.ru [Блог о производственном менеджменте] – http://www.leaninfo.ru/

5. ЭБС «ЛАНЬ» - https://e.lanbook.com/books

3.2.2. Дополнительные источники

1. Лайкер, Дж. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира / Джеффри Лайкер ; Пер. с англ. — 9-е изд. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2023

2. Лайкер, Дж. Практика дао Toyota: руководство по внедрению принципов менеджмента Toyota / Джеффри Лайкер, Дэвид Майер ; Пер. с англ. — 6-е изд. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2023

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: *актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить* *структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях* *основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте* *методы работы в профессиональной и смежных сферах* *порядок оценки результатов решения задач профессиональной*	*Применяются знание нормативно-законодательной документации, которая определяет параметры деятельности компании.* *Применяются знания экологической безопасности предприятия.* *Применяются знания ресурсосбережения системы технических, технологических, организационных мероприятий.* *Применяются знания организации замкнутых технологических циклов с безотходным производством и использованием вторичного сырья.* *Применяются знания современных технологий: экономичной, эффективной и универсальной техники.* *Применяются знания бережливого производства на предприятии.* *Применяются знания ключевых*	*Устный опрос с текущей оценкой.* *Выступление с докладами, эссе;* *Практическая проверка, тестирование.* *Выполнение задания проблемного характера;* *Индивидуальные задания;* *Проведение деловых игр, упражнений-тренингов, практикумов, олимпиад;* *Выступление с рефератами.*

деятельности *Умеет:* *распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части* *определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы* *выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы* *владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах* *оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)*	*показателей эффективности бережливого производства.* *Применяются знания вовлечения персонала в бережливое производство.* *Применяются знания системы подачи предложений по повышению эффективности бережливого производства.* *Применяются знания проблем внедрения бережливого производства.* *Применяются знания выявления потерь в производственном процессе*	

Приложение 2.22
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 Экономика организации»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.01 Экономика организации»: выработка и систематизация теоретических знаний и практических навыков в области отраслей экономической системы.

Дисциплина «ОП 01 Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла ООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.02	*оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач*	*формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации*	-
ОК 03	*определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности*	*основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта*	
ОК.04	*взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности*	*психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности*	-
ПК1.4	*обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;*	*теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;*	*применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта*
ПК 2.5.	*определять объем работ по бизнес-планированию формировать структуру бизнес-плана планировать объемы,*	*методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками*	*выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана*

	последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение		

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)*	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	78	48
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамен*	12	-
Всего	**94**	**48**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Организация в условиях рынка		**8/4**	
Тема 1.1 Организация (предприятие) – основное звено экономики	**Содержание**	**2**	**ОК.02 ОК 03 ОК.04 ПК1.4 ПК 2.5.**
	1. Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация 2.Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	1.Правовой статус и особенности функционирования обществ с ограниченной ответственностью (ООО) и акционерных обществ (АО)		
	2.Хозяйственные партнерства и простое товарищество: особенности создания и деятельности		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.2. Планирование деятельности организации	**Содержание**	**2**	**ОК.02 ОК 03 ОК.04 ПК1.4 ПК 2.5.**
	1.Внутрифирменное планирование Понятие, состав и структура бизнес-плана. Внешняя и внутренняя среда организации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 2. Материально-техническая база организации		**24/14**	
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	**Содержание**	**12**	**ОК.02 ОК 03 ОК.04 ПК1.4 ПК 2.5.**
	Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	3. Рассчитать показатели эффективности использования основного		

	капитала (фондоотдача, фондоемкость, рентабельность основных средств)		
	4.Расчет среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений		
	5. Анализ состава и структуры основного капитала строительной организации		
	6. Эффективность использования основного капитала строительной организации		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Необходимость и тематика определяются образовательной организацией*		
Тема 2.2. Оборотные средства, их состав и структура	**Содержание**	**12**	**ОК.02** **ОК 03** **ОК.04** **ПК1.4** **ПК 2.5.**
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	7.Расчёт норматива оборотных средств		
	8.Определение потребности в оборотных средствах		
	9.Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		**16/10**	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	**Содержание**	**6**	**ОК.02** **ОК 03** **ОК.04** **ПК1.4** **ПК 2.5.**
	1.Трудовые ресурсы. Категория персонала и его профессионально-квалификационная структура. Планирование численности персонала и его рабочее время. Понятие производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	10.Расчет производительности труда		

	11.Рассчитать трудоемкость выполняемых работ и производительность труда рабочих-строителей		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.2. **Формы и системы оплаты труда в строительстве**	**Содержание**	**10**	**ОК.02** **ОК 03** **ОК.04** **ПК1.4** **ПК 2.5.**
	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	12.Определение заработной платы по различным системам оплаты труда		
	13.Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда		
	14. Рассчитать показатели фонда оплаты труда и производительности труда при различных системах оплаты		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:* *Мотивация труда. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения. Методы совершенствования организации труда в организации Совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда. Проблемы дифференциации оплаты труда в России*	**4**	
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта		**32/20**	
Тема 4.1. **Издержки производства (работ, услуг)** **Ценообразование в строительстве**	**Содержание**	**8**	**ОК.02** **ОК 03** **ОК.04** **ПК1.4** **ПК 2.5.**
	Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Особенности ценообразования в строительстве. Сметная стоимость строительства. Действующая система ценообразования. Методы определения стоимости строительства		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	

	15. Определение уровня затрат на один рубль строительной продукции. Расчет оптовой и розничной стоимости одного строительного объекта		
	16.Факторы, влияющие на формирование цены подрядных работ в строительстве		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 4.2 Себестоимость работ, услуг	**Содержание**	**6**	**ОК.02 ОК 03 ОК.04 ПК1.4 ПК 2.5.**
	Понятие себестоимости СМР (строительно-монтажных работ), состав ее затрат. СМР Понятия, назначение и порядок определения видов себестоимости СМР (сметная, плановая, фактическая). Пути снижения себестоимости		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	17. Расчёт сметной стоимости строительства. Расчёт себестоимости одного квадратного метра строящегося объекта.		
	18. Расчёт снижения себестоимости.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность	**Содержание**	**12**	**ОК.02 ОК 03 ОК.04 ПК1.4 ПК 2.5.**
	1.Прибыль отрасли (предприятия) – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Выручка, доходы и прибыль отрасли (предприятия). 2.Рентабельность – показатель эффективности работы отрасли. Показатели рентабельности. Расчет уровня рентабельности отрасли (предприятия) и продукции. Пути повышения рентабельности		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	19. Расчёт прибыли экономического субъекта		
	20. Расчёт порога прибыли.		
	21. Определение точки безубыточности.		
	22. Расчёт рентабельности		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		

Тема 4.4 **Распределение прибыли предприятия.** **Распределения налога на прибыль по бюджетам**	**Содержание**	**6**	**ОК.02** **ОК 03** **ОК.04** **ПК1.4** **ПК 2.5.**
	1.Расчет налога на прибыль. Классификация доходов и расходов предприятия. Расчет налоговой базы. 2.Распределение прибыли. Расчет прибыли		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	23.Порядок распределения налога на прибыль строительных организаций между федеральным и региональным бюджетами		
	24.Особенности распределения налога на прибыль субподрядчиков и подрядчиков в строительстве		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Промежуточная аттестация		*12*	
Всего		**94**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) «Экономики организации», оснащенный(ые) в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Басовский, Л. Е. Экономика отрасли : учеб. пособие / Л.Е. Басовский. — М.: ИНФРА-М, 2022. — 145 с. —- Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/941129 (дата обращения: 03.03.2020)

2. Экономика строительства: Учебник для вузов / Под общей ред. И.С. - Степанова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт-Издат, 2023-308с

3. Экономика строительства. Практикум: учеб. пособие/А.Н. Кочурко. – Минск: Вышэйшая школа, 2023. – 120 с.: ил.

4.Экономика отрасли (предприятия): учебник/ В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко – 10-е изд., стер.-М,: КНОРУС, 2022. – 416 с.-

5.Экономика отрасли (строительство): Учебник / В.В.Акимов, А.Г.Герасимова, Т.Н.Макарова - М : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 286

3.2.2. Дополнительные источники

1. Наименование.

Экономика отрасли информационных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Л. Рыжко, Н. А. Рыжко, Н. М Лобанова, Е. О. Кучинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11628-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457143 (дата обращения: 03.03.2023.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: *- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации* *- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации* *основные этапы разработки и реализации проекта* *- психологические основы*	*«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.* *«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий*	*Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике* *Диагностика (тестирование, контрольные работы)*

деятельности коллектива, психологические особенности личности *Умеет:* *- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач* *- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности* *- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности*	*выполнены с ошибками.* *«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.* *«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки*	
обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; *определять объем работ по бизнес-планированию формировать структуру бизнес-плана* *планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение*	*теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками*	

Приложение 2.23
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.02 СТАТИСТИКА»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Статистика»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Статистика»: формирование у студентов представления о принципах изучения массовых социально-экономических явлений и процессов с точки зрения их количественной оценки; а также научить методам построения и анализа основных статистических показателей и умению их использования в профессиональной деятельности. Дисциплина «Статистика» включена в *вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.01	*распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)*	*актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности*	-
ОК.02	*определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации,*	*номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации*	-

	структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска *оценивать практическую значимость результатов поиска* *применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач* *использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности* *использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач*	*формат оформления результатов поиска информации* *современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства*	
ПК 2.4	*определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;* *Выбирать генеральную совокупность из регистров учётных и отчётных данных, применять при её обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;* *Применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчёт, обследование, аналитические процедуры, выборка)*	*Требования к бухгалтерской отчётности* *Состав и содержание форм бухгалтерской отчётности* *Бухгалтерский баланс, отчёт о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчётности* *Сроки предоставления бухгалтерской отчётности* *методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;* *методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;*	*анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности*

2.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)*	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в	В т.ч. в форме практ.

	часах	**подготовки**
Учебные занятия	48	28
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в *форме диф.зачет*	12	-
Всего	**64**	**28**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общая теория статистики			
Тема 1.1. Статистика и её информационная база	**Содержание**	**8**	**ОК.01 ОК.02 ПК2.4**
	Общее представление о статистике. Основные понятия и категории статистической науки. Понятие статистической совокупности, ее характерные особенности. Система признаков. Вариация признаков в статистической совокупности. Классификация признаков. Статистический показатель. Статистическая закономерность и закон больших чисел. Предмет статистической науки. Этапы статистического исследования. Задачи статистики в современных условиях.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	1. Изучение организации государственной статистики РФ		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *История развития и возникновения статистики как науки* *Статистический учет в России (царской, советской, современной)*	**4**	
Тема 1.2. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	**Содержание**	**18**	**ОК.01 ОК.02 ПК 2.4**
	Статистическое наблюдение: формы, виды и способы организации. Теория статистического наблюдения. Статистическое наблюдение и его этапы. Требования, предъявляемые к собираемым данным. Основные программно-методологические опросы статистического наблюдения. Организационные вопросы статистического наблюдения. Подготовка статистического наблюдения. Формы, виды и способы статистического наблюдения. Оценка точности статистического наблюдения. Ошибки наблюдения. Виды проверки полноты собранных данных. Сводка и группировка статистических данных. Ряды распределения. Сводка: основное содержание и задачи. Классификация видов статистической сводки. Сущность и классификация группировок. Принципы построения группировок.		

	Построение и виды рядов распределения. Способы наглядного представления статистических данных. Графическое изображение рядов распределения. Понятие статистической таблицы и её элементов. Виды таблиц. Основные правила оформления и чтения таблиц. Статистические графики и правила их построения. Классификация графиков по видам. Диаграммы сравнения. Статистические карты.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**	
	2. Проведение статистического наблюдения		
	3. Выполнение группировки		
	4. Построение статистических таблиц		
	5. Графическое представление статистических данных		
	6. Графическое представление статистических данных		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.3. Статистические показатели	**Содержание**	**26**	**ОК.01** **ОК.02** **ПК 2.4**
	Статистический показатель и его виды. Абсолютные показатели, единицы их измерения. Относительные показатели, единицы измерения, виды относительных величин. Понятие среднего показателя. Средняя арифметическая и её свойства. Другие виды средних показателей. Структурные средние: мода, медиана. Показатели вариации и их значение в статистике. Размах вариации, среднее линейное отклонение. Средний квадрат отклонений (дисперсия). Среднее квадратическое отклонение. Коэффициенты вариации. Ряды динамики. Виды рядов динамики: моментные и интервальные; абсолютных, относительных и средних величин; с равноотстоящими уровнями и не равноотстоящими уровнями во времени; стационарные и не стационарные. Показатели рядов динамики: абсолютный прирост, темпы роста, средний темп роста и прироста. Абсолютное значение одного процента прироста. Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста). Расчет цепных и базисных показателей для выявления основной тенденции. Понятие и виды индексов. Индивидуальные индексы. Сводные		

	индексы в агрегатной форме. Сводные индексы в среднеарифметической и среднегармонической формах. Индексы постоянного и переменного состава. Территориальные (пространственные) индексы. Взаимосвязь индексов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16**	
	7. Расчет и анализ относительных величин		
	8. Расчет и анализ относительных показателей		
	9. Расчёт и анализ средних величин		
	10. Расчет и анализ средних величин		
	11. Расчет показателей вариации		
	12. Расчет показателей динамики		
	13. Расчет индексов		
	14. Расчет индексов		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Промежуточная аттестация		***12***	
Всего		**64**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет *«Экономика организации»,* оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гусаров В.М. Статистика: Учеб.пособие для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2022.

2. Лысенко С.Н, Дмитриева И.А. Общая теория статистики: учебное пособие – М.: ИД «Форум» Инфра-М, 2023.

3. Статистика:учебник/И.И.Елисеева [и др.]; под ред. И.И.Елисеевой – М.: Проспект, 2023.

4. Статистика: Учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования /В.С.Мхитарян, Т.А.Дуброва, В.Г.Минашкин и др.; Под ред. В.С.Мхитаряна. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2022.

5. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

6. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю primstat.gks.ru

7. ЭБС «ЛАНЬ» - https://e.lanbook.com/books

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ефимова М.Р., Петрова Е.В., Румянцев Н.М. Общая теория статистики: учебник. М.: ИНФРА-М, 2023.

2. Практикум по теории статистики: учебное пособие/под ред. Р.А. Шмойлова, В.Г. Минашкин, Н.А. Садовникова. 2-е изд. перераб. и дополн. М.: Финансы и статистика, 2023.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: *Требования к бухгалтерской отчётности* *Состав и содержание форм бухгалтерской отчётности* *Бухгалтерский баланс, отчёт о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчётности* *Сроки предоставления бухгалтерской отчётности* *методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;* *методы обобщения*	*Правильность проведения статистического наблюдения;* *Правильность выполнения статистических группировок;* *Правильность построения статистических таблиц и графиков;* *Правильность расчета относительных показателей;* *Правильность расчета средних величин;* *Правильность расчета показателей вариации;* *Правильность расчета показателей динамики;* *Правильность расчета статистических индексов*	*Текущий контроль в форме: опроса, защиты практических занятий, самостоятельных работ, тестирования* *Экзамен по дисциплине;*

информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; *Умеет:* *определять виды и порядок налогообложения;* *ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;* *выделять элементы налогообложения;* *определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;* *оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;* *организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";*		

Приложение 2.24
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОП 03. Аудит»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Аудит»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП 03.Аудит»: получение теоретических знаний основ экономики организации как науки, механизмам управления организации современного производства и практическим навыкам принятия решений, направленных на достижение целей, реализация которых обеспечит эффективное функционирование.

Дисциплина «ОП 05.Аудит» является обязательной частью общепрофессионального цикла ООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)»

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ПК 2.6.	Рассчитывать заработную плату сотрудников Определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников Определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности Определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности Проводить учёт нераспределённой прибыли Проводить учёт собственного капитала Проводить учёт уставного капитала Проводить учёт резервного капитала и целевого финансирования Проводить учёт кредитов и займов Давать характеристику активов организации Готовить регистры аналитического учёта по местам хранения активов и передать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации,	Учёт труда и его оплаты Процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учёта по объектам инвентаризации Порядок составления инвентаризационных описей и срок передачи их в бухгалтерию Порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учёта Порядок инвентаризации основных средств и отражение её результатов в бухгалтерских проводках Порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение её результатов в бухгалтерских проводках Порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение её результатов в бухгалтерских проводках	Подготовка оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля

	необходимой для проведения инвентаризации Составлять инвентаризационные описи Составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учёта Формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счёте 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» Формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения Проводить выверку финансовых обязательств Определять реальное состояние расчётов Выявлять задолженность, нереальную для взыскания с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию её с учёта Проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счёт 94), целевого финансирования (счёт 86), доходов будущих периодов (счёт 98) Проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Выполнять контрольные	Процедуру составления акта по результатам инвентаризации Порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации Технологию определения реального состояния расчётов Порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию её с учёта Порядок ведения бухгалтерского учёта источников формирования имущества Методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	

	процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля		
ПК 4.1.	Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчётности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчётный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную	Методы финансового анализа; виды и приёмы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса; Порядок общей оценки структуры активов и источников формирования по показателям баланса; Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; Порядок расчёта финансовых коэффициентов для оценки платёжеспособности; Состав критериев оценки несостоятельности (банкротство) организации; Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; Процедуры анализа отчёта о финансовых результатах; Принципы и методы общей оценки деловой активности организации Технологию расчёта и анализа финансового цикла Процедуры анализа и динамики финансовых результатов по показателям отчётности;	применение нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

	привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);		
ОК 01	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
ОК 02	определять необходимые источники информации	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации	

2.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)***	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	72	44
Самостоятельная работа	6	-
Промежуточная аттестация в *форме -экзамен*		-
Всего	**78**	**44**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Сущность и содержание аудита		**8/ 4**	
Тема1.1 Предмет, объект, метод аудита.	**Содержание**	**8**	
	Определение аудита. Предмет, объект, метод аудита. Сопутствующие аудиту услуги. Цели и задачи аудиторской деятельности.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Классификация аудиторской деятельности. Ответственность аудиторов и аудиторской организации. Стандарты аудиторской деятельности	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Организация аудиторской проверки. Подготовка аудиторской проверки. Аудиторские доказательства.. Аудиторская выборка и методы отбора элементов выборки. Общие принципы документирования аудита.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Аудиторское заключение.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе практических занятий	**4**	
	Сущность аудиторской деятельности	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Оценка соблюдения правовых норм, этических принципов и стандартизации аудиторской деятельности	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 2. Аудит организации бухгалтерского учёта и учётной политики		**20 / 40**	
Тема 2.1. Аудит денежных средств.	**Содержание**	**2**	
	Цель, задачи, источники информации аудита денежных средств. План и программа аудита денежных средств.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе практических занятий	**6**	
	Освоение приёмов аудиторской проверки организации бухгалтерского учёта и учётной политики организаций	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Цель, задачи, источники информации аудита денежных средств. План и программа аудита	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4

	денежных средств		
	Цель, задачи, источники информации аудита денежных средств. План и программа аудита денежных средств	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.2. Аудит расчётов	**Содержание**	**4**	
	Аудит расчётов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчётов с покупателями и заказчиками.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Аудит расчётов с подотчётными лицами. Аудит расчётов с бюджетом по налогам и сборам.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе практических занятий	**8**	
	Освоение приёмов аудиторской проверки расчётов с разными дебиторами и кредиторами	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Освоение приёмов аудиторской проверки расчётов с разными дебиторами и кредиторами	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Освоение приёмов аудиторской проверки кредитных и расчётных операций	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Освоение приёмов аудиторской проверки кредитных и расчётных операций	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.3 Аудит материально-производственных запасов.	**Содержание**	**2**	
	Цели, задачи и источники информации, аудита материально-производственных запасов. Проверка системы внутреннего контроля.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе практических занятий	**6**	
	Освоение приёмов аудиторской проверки материально-производственных запасов	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Методика аудиторской проверки материально-производственных запасов	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Методика аудиторской проверки материально-производственных запасов	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2. 4. Аудит основных средств и нематериальных активов	**Содержание**	**2**	
	Проверка учёта основных средств. Проверка учёта наличия и сохранности основных средств. Проверка	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4

	учёта движения основных средств и начисления амортизации. Проверка учёта нематериальных активов.		
	В том числе практических занятий	**6**	
	Освоение приёмов аудиторской проверки учёта движения основных средств и нематериальных активов.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Освоение приёмов аудиторской проверки учёта движения основных средств и нематериальных активов.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Освоение приёмов аудиторской проверки учёта движения основных средств и нематериальных активов.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
Тема 2.5. Аудит расчётов с персоналом по оплате труда	**Содержание**	**2**	
	Цель, задачи, источники информации аудита расчётов с персоналом по оплате труда. План и программа проверки учёта расчётов с персоналом по оплате труда. Методика проверки учёта расчётов с персоналом по оплате труда	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе практических занятий	**6**	
	Освоение приёмов аудиторской проверки начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчёт к выдаче	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Освоение приёмов аудиторской проверки начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчёт к выдаче	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Освоение приёмов аудиторской проверки начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчёт к выдаче	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.6. Аудит учёта процесса реализации продукции, работ и услуг. .	**Содержание**	**4**	
	Цель, задачи и информационная база аудита учёта процесса реализации продукции, работ и услуг. Методика проверки продажи и расходов на продажу.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Цель, задачи и информационная база аудита учёта	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4

	процесса реализации продукции, работ и услуг. Методика проверки продажи и расходов на продажу.		
	В том числе практических занятий	**4**	
	Освоение приёмов аудиторской проверки определения результата от продажи готовой продукции	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Освоение приёмов аудиторской проверки определения результата от продажи готовой продукции	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.7. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение бухгалтерского баланса и приложений к нему.	**Содержание**	**2**	
	Аудиторская проверка, анализ и подтверждение бухгалтерского баланса и приложений к нему. Аудиторская проверка и оценка пояснительной записки.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе практических занятий	**2**	
	Аудиторская проверка, анализ и подтверждение бухгалтерского баланса и приложений к нему.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	Аудиторская проверка, анализ и подтверждение бухгалтерского баланса и приложений к нему.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 02,ПК 2.6ПК 4.4
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Промежуточная аттестация		6	
Всего		78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально- техническое обеспечение

Кабинет «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно- методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/ или электронные издания

1.Бондина, Н. Н. Бухгалтерский учет. — М.: Лань, 2023. — 400 с.

2.Бондина, Н. Н. Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый уровень). — М.: Лань, 2023. — 400 с.

3.Аудит: Учебник/ Под ред. В.И. Подольского. - М.: ЮРАЙТ, 2019. – 605с.

4.Аудит: Практикум. Учебное пособие/ В.И. Подольский, А.А. Савин, Л.В. Сотникова [и др.]; Под ред. проф. В.И. Подольского. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020.

5.Практический аудит; Учебное пособие/ М.Ф. Сафонова, С.И. Жминько. – Ростов н/Д: Феникс, 2021. – 509 с.

6.Кочинев Ю.Ю., Аудит. - СПб.: Питер, 5-е изд., 2021. - 484 с. (Серия «Бухгалтеру и аудитору»).

7.Макаев О.С., Ревизия и контроль/ Учебное пособие. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.

8.Правила (стандарты) аудиторской деятельности. - М.: Современная экономика и право; Юрайт-М, 2018. - 328 с.

9.Стандарты аудиторской деятельности. Учебное пособие / Под ред. В.И. Подольского. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, Аудит, 2019.

10. Табалина С.А., Ремизов Н.А. Аудит. Современная методика: Проверка разделов отчетности согласно МСА и федеральным ПСАД/ Под ред. Н.А. Ремизова. - М.: ИД ФБК-ПРЕСС, 2020. - 240 с.

11. Мерзликина Е.М., Никольская Ю.П. Аудит - М.: ИНФРА-М, 2021. – 368с.

12. Бизнесучет:[сайт].http:// www.businessuchet.ru

13. Бухгалтерия:[сайт].http://www.buhgalteria.ru

14. Бухонлайн:[сайт]: https://www.buhonline.ru/

15. ГлавБух:[сайт].http:// http://www.glavbukh.ru

16. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»[сайт].http://www.consultant.ru

17.Справочная правовая система «Гарант»[сайт].http://www.garant.ru

18.Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит:[сайт]. http://www.audit.ru

19. ЭБС «ЛАНЬ» - https://e.lanbook.com/books

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аудит: практикум: учебное пособие. - М.: ИД «ФОРУМ», 2020. – (Профессиональное образование).

2. Бурцев, В.В. Организация системы внутреннего контроля коммерческой организации. М.: ЭКЗАМЕН, 2019.

3. Бычкова, С.М., Газарян А.В. Планирование в аудите. - М.: Финансы и статистика. 2021 - 264 с.

4. Макальская, А.К. Внутренний аудит. М.: АО «ДИС», 2019-289 с.

5. Панков, В.В. Международные стандарты аудита. М.: Юрист, 2020-235с.

6.Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая и вторая): ГК: текст с зменениями и дополнениями на 11 марта 2024 года: [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

7.Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.15г., № 147-ФЗ.: НК: текст с изменениями и дополнениями на 23 марта 2024 года: [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года: одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

8.О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ.: текст с изменениями и дополнениями на 12 декабря 2023 года ,изм. в редакции от 2021 г: [принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года: одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года]// Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

9.План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2021г., №94н.: текст с изм. от 2021 года// Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

10.Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.98 г., №34н.: текст с изм. от 2021 года // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

11.Об утверждении Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность

организации»: Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.99г., №43н.: текст с изменениями и дополнениями на 6 апреля 2015 года: [утверждено 6 мая 1999 года]// Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: [сайт]. – URL: www.consultant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: *-Методы финансового анализа;* *виды и приёмы финансового анализа;* *процедуры анализа бухгалтерского баланса;* *Порядок общей оценки структуры активов и источников формирования по показателям баланса;* *Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;* *Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;* *Порядок расчёта финансовых коэффициентов для оценки платёжеспособности;* *Состав критериев оценки несостоятельности (банкротство) организации;* *Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;* *Процедуры анализа отчёта о финансовых результатах;* *Принципы и методы общей оценки деловой активности организации* *Технологию расчёта и анализа финансового цикла* *Процедуры анализа и динамики финансовых результатов по показателям отчётности* *Умеет:* *- Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчётности, устанавливать причинно-следственные связи*	*«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.* *«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.* *«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.* *«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки*	*Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике* *Диагностика (тестирование, контрольные работы)*

изменений, произошедших за отчётный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; *определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;* *планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;* *проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;* *формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;* *оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;* *формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;* *разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;* *применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;* *составлять прогнозные*		

сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; *вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)*		

Приложение 2.25
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.04 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП 04 Основы управленческого учета»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы управленческого учета» — формирование системы знаний, умений и компетенций студентов в области методологии и организации управленческого учёта, использованию его информации для принятия управленческих решений.

Также цель дисциплины позволяет дать студентам знания о правилах составления достоверной, полной и своевременной информации, методах и алгоритмах принятия управленческих решений, направленных на достижение целей коммерческой организации.

Дисциплина «Основы управленческого учета» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Навыки
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.	
ОК 02	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Номенклатуру информационных источников, применяемых	

ОК 03	Определять актуальность нормативно- правовой документации выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.	
ОК 04	Организовывать работу коллектива руководством, клиентами	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий; основы проектной деятельности.	
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	
ОК 09	Пользоваться профессиональ ной документацией на иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.	
ПК 1.1.	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; осуществлять комплексную обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив.	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, практика применения законодательства Российской Федерации повопросам оформления первичныхучетных документов; внутренниеорганизационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета.	систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой; подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2.	применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта; исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств.	внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда.	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей

ПК 1.5.	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.	внутренние организационно- распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
ПК 1.6.	работать в автоматизированной системе бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения; пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами;	порядок обмена информацией современные технологии автоматизированной обработки информации; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета.	настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения
ПК 2.1.	осуществлять документирование этапов инвентаризации; проводить фактический подсчет активов; осуществлять инвентаризацию обязательств;	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
ПК 2.2	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта; формировать учетную политику экономического субъекта; обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля.	законодательство Российской Федерации о архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи	обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК 2.3.	осуществлять внутренний определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте; оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; подготавливать и оформлять рабочие документы.	кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации.	ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля
ПК 2.5.	определять финансовую модель бизнес- плана и объем работ по бизнес- планированию; формировать структуру бизнес-плана; планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов,	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана; составления бизнес-плана

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	48	28
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в *форме диф.зачет*	-	-
Всего	52	28

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Методология управленческого учета		**52/28**	
Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета	**Содержание**	**2**	ОК 01.;ОК 02 ОК 04; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.5.
	Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета.	**2**	
Тема 2. Классификация и поведение затрат	**Содержание**	**6/4**	ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 2.2.,
	Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в хозяйственной деятельности. Классификация затрат. Поведение затрат в зависимости от изменения объема деятельности организации. Сущность бухгалтерского управленческого учета для объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1.Группировка затрат по классификационным признакам и оценка их поведения в зависимости от объема деятельности предприятия	**2**	
	2.Решение ситуационных задач по калькулированию себестоимости в различных сферах деятельности организаций.	**2**	
Тема 3. Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	**Содержание**	**6/4**	ОК 04; ОК 09.; ПК 1.4.; ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3.,
	Организационная и производственная структура управления, ее влияние на выбор системы учета и контроля затрат.	**2**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	3. Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	**2**	
	4. Проектирование и анализ оптимальных организационных структур	**2**	
Тема 4. Учет и	**Содержание**	**6/4**	

контроль затрат по видам	Сущность, особенности управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	**2**	ОК 03.; ОК 09 ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	5. Оценка и учет прямых материальных затрат 6. Управленческий учет калькуляционных и дискретных затрат.	**4**	
Тема 5. Управленческий учет затрат по местам формирования и центрам ответственности	**Содержание**	**6/4**	
	Сущность и особенности управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Организация учета затрат на производство по местам возникновения и центрам ответственности.	**2**	ОК 02.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.5.
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	7. Распределение и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности. 8. Методы учета и списания затрат	**4**	
Тема 6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	**Содержание**	**4/2**	
	Назначение учета и распределение затрат по объектам калькулирования. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. Сущность, принципы и роль калькулирования себестоимости в управлении производством. Виды и назначение калькуляций. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования.	**2**	ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.5.
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	9. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	**2**	
Тема 7. Методы калькулирования как базы ценообразования	**Содержание**	**4/2**	
	Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	**2**	ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.5.
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	10. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции позаказным, попередельным и попроцессным методами	**2**	
Тема 8. Системы	**Содержание**	**4/2**	

Нормативного Управленческого учета переменных затрат	Общая характеристика и цели нормативного учета. Сущность управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	**2**	ОК 01.; ОК 05.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 2.1., ПК 2.3., ПК 2.5.
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	11. Учет затрат в системе стандарт-кост и директ-костинг.	**2**	
Тема 9. Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	**Содержание**	**4/2**	
	Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции. Цель и последовательность подготовки общего бюджета. Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды.	**2**	ОК 09.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 2.3., ПК 2.5.
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	12. Процедура составления бюджета производственного предприятия	**2**	
Тема 10. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	**Содержание**	**10/4**	
	Понятие управленческого решения и требования к его принятию. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде. Принятие решения управленческого характера и оказание помощи руководителям.	**2**	ОК 02.; ОК 05.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.5.
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	13. Кейсы по принятию управленческих решений в на разных уровнях 14.Информация управленческого учета для принятия краткосрочных управленческих решений и решений в области ценообразования		
	Самостоятельная работа 1. Разработка бюджетов организаций различных видов деятельности. 2. Подготовка презентаций для защиты проектов	**4**	
Промежуточная аттестация в форме дифзачета			
Итого		**52**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Учебно-тренинговая лаборатория», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Учебная аудитория (кабинет общепрофессиональных дисциплин и МДК) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов

Специализированная мебель:

комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; маркерная доска.

Технические средства обучения:

компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк.

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security. Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Yandex Browser, пакет LibreOffice, МТС Линк, Gimp.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

3.2.1 Основная литература:

1. Каверина, О. Д. Управленческий учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 428 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534- 15945-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537189.

2. Голубева, С. С. Управленческий учет: учебное пособие для СПО / С. С. Голубева, М. В. Голубниченко. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 177 с. — ISBN 978-5-4497-2614-8, 978-5-4488-1751-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135235.html

3.2.2Дополнительная литература:

1. Управленческий учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18021-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537282

2. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 260 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-19877-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557273

3. Бгашев, М. В. Основы управленческой деятельности: учебное пособие для СПО / М. В. Бгашев. — Саратов: Профобразование, 2023. — 311 с. — ISBN 978-5-4488-1667-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131961.html

4. Налоговый учет и отчетность: учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина; под редакцией Н. И. Малис. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 405 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19101-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555944

3.2.2 Интернет-источники:

1. Федеральная служба государственной статистики, [Электронный ресурс], – Режим доступа: http://www.gks.ru/

2. Официальный сайт Центрального Банка (Банка России) Федерации [Электронный ресурс]. URL: https://www.cbr.ru

3. Научная электронная библиотека, [Электронный ресурс], – Режим доступа: https://elibrary.ru

4. Российское информационное агентство деловой информации "РБК", [Электронный ресурс], – Режим доступа: http://www.rbc.ru

5. Нормативные акты для бухгалтера // Журнал // [электронный ресурс]. Режим доступа.

(http://na.buhgalteria.ru)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: -законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство РФ; -практику применения законодательстваРоссийской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета; -методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); -методы учета затрат продукции (работ, услуг) -сущность, особенности, основные понятия, категории и инструменты управленческого учета, общие принципы егопостроения, закономерности функционирования современной экономики на уровне управленческого учета	1.Полнота, системность, прочность знаний: изложение полученных знаний в устной, письменной или графической форме, полное, всистеме, в соответствии с требованиями программы дисциплины. 2.Обобщенность знаний: выделение существенных признаков изученного с помощью операций анализа и синтеза; выявление причинно-следственных связей; формулировка выводов и обобщений; свободное оперированиеизвестными фактами и с 3. Свободно применяет умение (выполняет действие) при решении ситуационных задач, логично, последовательно излагает свое решение. 4. Свободно комментирует выполняемые действия (умения), используя профессиональную терминологию, отвечает на вопросы преподавателя. 5. Способен применять умение (действие) в незнакомой ситуации, выполнять задания продвинутого, творческого уровня. Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой,	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

организаций;

-основные особенности, методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов организации в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;

-систему сбора, обработки и подготовки информации по организации и её внутренним подразделениям, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей управленческого учета, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

-проблемы, решаемые бухгалтерами- аналитиками в процессе формирования информации, полезной для принятия управленческих решений;

Умеет:

-применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;

-применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта.

свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий; правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей.

Приложение 2.26
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.05. ОСНОВЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05.Основы внутреннего контроля»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.05. Основы внутреннего контроля»: получение теоретических знаний основ экономики организации как науки, механизмам управления организации современного производства и практическим навыкам принятия решений, направленных на достижение целей, реализация которых обеспечит эффективное функционирование.

Дисциплина «ОП.05. Основы внутреннего контроля» является частью общепрофессионального цикла ООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)»

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ПК 2.3	осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
ПК 1.3	исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	порядок составления регистров бухгалтерского учета;	документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ОК 01	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
ОК 02	определять необходимые источники информации	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации	

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)***	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	46	28
Самостоятельная работа		-
Промежуточная аттестация в *форме -экзамена*	12	-
Всего	**58**	**28**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1.		**18 / 28**	
Тема1.1 Внутренний контроль коммерческой организации: сущность, содержание и роль в управлении	**Содержание**	**4**	
	Сущность внутреннего контроля за совершаемыми фактами хозяйственной жизни. Основные подходы к трактовке внутреннего контроля.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	Определение внутреннего контроля в международной практике. Определение внутреннего контроля в нормативных актах РФ. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	В том числе практических занятий	**6**	
	1.Основные подходы к трактовке внутреннего контроля.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	2.Основные подходы к трактовке внутреннего контроля.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	3. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.2. Особенности организации внутреннего контроля	**Содержание**	**6**	
	Организационная деятельность и организация внутреннего контроля. Этапы организации внутреннего контроля. Формы внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	Формы, процедуры и методы внутреннего контроля. Методики внутреннего контроля ведения	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**

	бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.		
	Принципы и требования к функционированию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	В том числе практических занятий	**6**	
	4. Организационная деятельность и организация внутреннего контроля.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	5. Формы и элементы внутреннего контроля.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	6. Формы и элементы внутреннего контроля.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.3 Эффективность внутреннего контроля коммерческой организации: ограничения, предпосылки и направления модификации	**Содержание**	**2**	
	Преобразования в сфере внутреннего контроля. Факторы, влияющие на эффективность внутреннего контроля. Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	В том числе практических занятий	**4**	
	7.Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	8.Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.4 Документирование внутреннего контроля	**Содержание**	**4**	
	Порядок организации документирования внутреннего контроля. Документирование процедур внутреннего контроля. Требования к специалисту по контролю и его ответственность. Предпосылки модификации внутреннего контроля.	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	Судебная практика по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой)	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**

	отчетности.		
	В том числе практических занятий	**8**	
	9.Порядок организации документирования внутреннего контроля	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	10.Порядок организации документирования внутреннего контроля	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	11.Порядок организации документирования внутреннего контроля	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	12.Порядок организации документирования внутреннего контроля	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1. 5 Перспективы использования компьютерных технологий в организации внутреннего контроля	**Содержание**	**2**	
	Автоматизация внутреннего контроля. Требования к программному обеспечению внутреннего контроля. План проведения внутреннего контроля. Проверка полноты информации и внутреннего контроля	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	В том числе практических занятий	**4**	
	13.Автоматизация внутреннего контроля	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	14.Автоматизация внутреннего контроля	2	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 2.3**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Промежуточная аттестация		12	
Всего		58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально- техническое обеспечение

Кабинет «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно- методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/ или электронные издания

1.Бондина, Н. Н. Бухгалтерский учет. — М.: Лань, 2023. — 400 с.

2.Воронова, Е. Ю. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 01460-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561964.

3. Дмитриева И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16 21517-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/575016.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации, Ч. I, II: ГК: текст с изменениями и дополнениями на 11 марта 2024 года: [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

5.Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.15г., № 147-ФЗ.: НК: текст с изменениями и дополнениями на 23 марта 2024 года: [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года: одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

Дополнительная литература

1. Воронченко Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 263 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 21308-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569609.

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 428 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534- 15945-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561256

3.2.1 Информационные технологии

1. Бизнесучет:[сайт].http:// www.businessuchet.ru
2. Бухгалтерия:[сайт].http://www.buhgalteria.ru
3. Бухонлайн:[сайт]: https://www.buhonline.ru/
4. ГлавБух:[сайт].http:// http://www.glavbukh.ru
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»[сайт].http://www.consultant.ru
6.Справочная правовая система «Гарант»[сайт].http://www.garant.ru
7.Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит:[сайт]. http://www.audit.ru
8. ЭБС «ЛАНЬ» - https://e.lanbook.com/books

3.2.2. Дополнительные источники

1.Бухгалтерский учёт: Практикум/ В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова.- Ростов н./Д:Феникс, 2022.

2.Основы бухгалтерского учёта. В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова.- Ростов н./Д:Феникс, 2021.

3.Основы бухгалтерского учёта: Рабочая тетрадь/ В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова.- Ростов н./Д: Феникс, 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной	- уметь взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- Решение задач - Тестирование - Устный (письменный опрос)

деятельности		
-осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта -проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой	- уметь осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности - уметь проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	- Решение задач - Тестирование - Устный (письменный опрос)
определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	- уметь определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта	- Решение задач - Тестирование - Устный (письменный опрос)
проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- уметь проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- Решение задач - Тестирование - Устный (письменный опрос)
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	- знать психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	- Решение задач - Тестирование - Устный (письменный опрос)
методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	- знать методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	- Решение задач - Тестирование - Устный (письменный опрос)
законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское,	- знать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство	- Решение задач - Тестирование - Устный (письменный опрос)

таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство		
порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- знать порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- Решение задач - Тестирование - Устный (письменный опрос)
отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	- знать отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	- Решение задач - Тестирование - Устный (письменный опрос)

Приложение 2.27
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.06 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерский учёт с применением цифровых технологий»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Бухгалтерский учёт с применением цифровых технологий»: формирование у студентов знаний, навыков и умений в области бухгалтерского учета с применением цифровых технологий.

Дисциплина «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.02	*использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности*	*номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства*	-
ПК 1.6	*пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами*	*порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; современные технологии автоматизированной обработки информации; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета*	*настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения*

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)*	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	56	34
Самостоятельная работа	10	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	6	-
Всего	**72**	**34**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Бухгалтерский учёт с применением цифровых технологий			
Тема 1.1. Характеристика цифровых технологий в бухгалтерском учете	**Содержание**	**6/4**	**ОК.02, ПК 1.6**
	Роль и значение учета в информационной системе предприятия. Виды цифровые технологий. Экономическая сущность, цель и содержание цифровых технологий. Основные задачи цифровых технологий в условиях рыночной экономики.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	1. Виды цифровых инструментов в бухгалтерском учете		
	2. Функции цифровых инструментов в бухгалтерском учете		
Тема 1.2. Программное обеспечение информационных технологий	**Содержание**	**8/4**	**ОК.02, ПК 1.6**
	Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ. Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты. Файловая система.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	3. Операционная система. Графический интерфейс пользователя. Операции с файлами и каталогами		
	4. Операции с файлами и каталогами. Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития	**2**	
Тема 1.3. Защита	**Содержание**	**6/2**	**ОК.02, ПК 1.6**

информации, антивирусная защита	Методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	5. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Безопасность, эргономика, ресурсосбережение. Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности. Принципы и способы защиты информации в информационных системах. Характеристика угроз безопасности информации и их источников.	**2**	
Тема 1.4. Информационно-правовые системы в профессиональной деятельности	**Содержание**	**12/6**	**ОК.02, ПК 1.6**
	Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста. Основные функции и правила работы с СПС.		
	Информационно-технологическое сопровождение бухгалтерского учета		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	6. Работа в СПС. Организация поиска нормативных документов в СПС		
	7. Формирование учетной политики в СПС		
	8. Организация поиска в системе «Консультант плюс»		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов	**2**	
Тема 1.5. Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета	**Содержание**	**26/16**	**ОК.02, ПК 1.6**
	Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений		
	Настройка автоматизированной системы учета организации. Настройка параметров учета. Ознакомление и проработка учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения		
	Рабочий план счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет активов и источников формирования активов		
	Состав регламентированной отчетности		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16**	
	9. Настройка автоматизированной системы учета организации при		

	применении различных систем налогообложения		
	10. Рабочий план счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет активов и источников формирования активов.		
	11. Заполнение сведений об организации		
	12. Кадровый учет. Учет расчетов с персоналом по оплате труда		
	13. Учет внеоборотных активов		
	14. Учет запасов		
	15. Учет расчетов		
	16. Формирование регламентированных отчетов		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Основные функции, режимы и правила работы с бухгалтерской программой	**2**	
Тема 1.6. Системы формирования и сдачи электронной отчетности	**Содержание**	**8/2**	**ОК.02, ПК 1.6**
	Понятие электронной отчетности. Формы электронной отчетности. Порядок взаимодействия с государственными органами при сдаче отчетности в электронном виде		
	Сервисы сдачи отчетности в контролирующие органы по ТКС		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	17. Подготовка и сдача электронной отчетности в ФНС		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Система электронного документооборота	**2**	
Промежуточная аттестация		***6***	
Всего		**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Лаборатория «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Мастерские «Информационных технологий в профессиональной деятельности», конференц зал, коворкинг оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная практика реализуется в лабораториях профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении конкурса «Профессионалы» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Бухгалтерский учет» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности обучающихся в экономических подразделениях коммерческих организаций строительной отрасли

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии). В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Внутренний контроль в управлении рисками хозяйствующих субъектов: учебное пособие / В. В. Земсков, В. И. Прасолов, К. С. Саркисян, В. А. Волконский; под редакцией В. В. Земскова, В. И. Прасолова. — Москва: Прометей, 2021. — 378 с. — ISBN 978-5-00172-133- 8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125607.html

2. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике: учебное пособие / М. В. Головицына. — 4-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 589 с. — ISBN 978-5-4497-2401-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133942.html

3.2.2. Дополнительные источники

1. Информационные технологии в экономике и управлении: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 556 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18677-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545321

2. Нетесова, О. Ю. Информационные системы в экономике: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетесова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство

Юрайт, 2024. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-20212-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557803

3. Дубина, И. Н. Информатика: информационные ресурсы и технологии в экономике, управлении и бизнесе: учебник для СПО / И. Н. Дубина, С. В. Шаповалова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-1915-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/138126.html

4. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия: учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18956-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555539 .

5. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-2183-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/142224.html 2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. К. Коршунов; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. —111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07725-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492296 .

7. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 269 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09137-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494765

8. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09139-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494766

9. Зараменских, Е. П. Информационные системы: управление жизненным циклом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. П. Зараменских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16179-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542807 .

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	- знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - знает приемы структурирования информации; - знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	- знает порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - знает современные технологии автоматизированной обработки информации; - знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - знает правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных	- умеет определять задачи для поиска информации; - умеет определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - умеет структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; - умеет оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - умеет использовать современное программное обеспечение;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

Приложение 2.28
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОП 07 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« **Основы бухгалтерского учета**»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП 07. Основы бухгалтерского учета»: получение формирование у обучающихся понимания сущности бухгалтерского учёта, его роли и значения в управлении хозяйственной деятельностью организаций в условиях рыночной экономики.

Дисциплина «ОП 07. Основы бухгалтерского учета» является обязательной частью общепрофессионального цикла ООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)»

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ПК 1.1	принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;	формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;	документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПК 1.3	исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	порядок составления регистров бухгалтерского учета;	документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ОК 01	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
ОК 02	определять необходимые источники информации	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации	

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)***	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	20
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в *форме -экзамен*	12	-
Всего	**48**	**20**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических	Объем, ак. ч / в том числе в	Коды компетенций, формированию которых

		форме практической подготовки, ак. ч	способствует элемент программы
Раздел 1. Деньги		**2 / 4**	
Тема 1. 1 Деньги сущность, эволюция, видыи функции. Денежнаясистема	**Содержание**	**2**	
	Деньги как экономическая категория. Происхождение денег. Деньги как мера стоимости. Цена как денежное выражение стоимости. Масштаб цен. Деньги как средство обращения. Деньги как средство платежа.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Деньги как средство обращения. Деньги как средство платежа.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1. 2. Денежное обращение и характеристика совокупного оборота	**Содержание**	**0**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Денежное обращение и денежный оборот.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 2. Финансы:		**8 / 14**	
Тема 2.1. Финансы: сущность и функции	**Содержание**	**2**	
	Финансы как экономическая категория. Специфическая роль финансов в экономической системе. Понятия децентрализованных и средств.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**4**	
	Понятие финансовых ресурсов. Финансовая система.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	Финансовая система. Звенья финансовой системы Российской Федерации	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.2. Государственный бюджет и функции казначейства	**Содержание**	**2**	
	Понятие бюджетного устройства. Принципы бюджетного устройства.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**4**	
	Экономическое значение бюджетного устройства.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	Структура доходов и расходов бюджета.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.3 Налоговая	**Содержание**	**2**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03,**

система и внебюджетные фонды			**ПК 1.3, ПК 1.1**
	Понятие налогов, сборов.Функции налогов. Налоговая система и контроль за соблюдением налогового законодательства. Понятие внебюджетных фондов, их функции	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Налоговая система и контроль за соблюдением налогового законодательства.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.4 Страхование	**Содержание**	**2**	
	Страхование как элемент финансовойсистемы и экономический механизм защиты от рисков. Функции страхования.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Определение типов страхования на основеситуационных заданий	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 3. Кредит и банки		**4/4**	
Тема 3.1 Сущность, функции и формы кредита	**Содержание**	**2**	
	Сущность, функции и формы кредита	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Определение процентов за пользованием кредитных средств	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.2 Банковскаясистема РФ	**Содержание**	**2**	
	Банковская система. Структура банковской системы. Развитие банковской системы.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Банковская система.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.3 ЦентральныйБанк РФ	**Содержание**	**2**	
	Правовое регулирование деятельности Центрального Банка. Органы управленияЦентрального Банка.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	

	Органы управленияЦентрального Банка.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 4 Эволюция денежного обращения и банковской системы России		**2/2**	
Тема 4.1. Развитие банковского дела	**Содержание**	**2**	
	Банковская и кредитная системы в России.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Кредитная система в России.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Возникновение и развитие банковской и кредитной системы в России. Учреждениепервых сословных банков.	**0**	
Раздел 5. Ценные бумаги и фондовый рынок		**0/2**	
Тема 5.1. Рынок ценных бумаг, его значение,основные понятия	**Содержание**		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Рынок ценных бумаг, его отличительные особенности, функции и место в системе рынков.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 6. Специализированные кредитно – финансовые институты		**2/4**	
Тема 6.1 Страховые компании, инвестиционные фонды, сберегательные Учреждения, компании и банки	**Содержание**	***0***	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Деятельность на вторичном рынке ценных бумаг.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 6.2. Финансовые компании, финансово-промышленные группы, кредитные товарищества, кредитные союзы	**Содержание**	**2**	
	Финансовые компании как особый вид кредитного института. Виды финансовыхкомпаний в зависимости от специализации	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Финансовые компании как особый вид кредитного института.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Промежуточная аттестация			
Всего		**46**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально- техническое обеспечение

Кабинет «Финансов, денежного обращения и кредита», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/ или электронные издания

1. Концепция реформирования межбюджетных отношений в Российской Федерации в 2021-2022 годах. Утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.14 №862.

2.Федеральный закон от 10.07.20 № 86-ФЗ "О Центральном банке Российской федерации (Банке России)". : [принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020] // Справочная правовая система «КосультантПлюс»: [сайт]. – URL: www.consultant.ru

3. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон от 02.12.20 № 395-1 вред. от 03.02.18.: текст с изменениями и дополнениями на 12 декабря 2023 года: [принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года: одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года]// Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

4. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26.12.21 № 208-ФЗ "": текст с изменениями и дополнениями дополнениями на 12 декабря 2023 года: [принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года: одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года]// Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

5.Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Стандарты эмиссии облигаций и их проспектов эмиссии.: Приказ Минфина России № 106н: текст с изменениями и дополнениями на 7 февраля 2020 года: [утв. Постановлением Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг от 19.10.2022 №27.]// Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

6.Бабич, А.М., Павлова Л.Н. Финансы: Учебник./ М: ИД ФКБ-ПРЕСС, 2024.

7.Бондина, Н. Н. Бухгалтерский учет. — М.: Лань, 2023. — 400 с.

8.Бондина, Н. Н. Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый уровень). — М.: Лань, 2023. — 400 с.

9.Деньги, кредит, банки: Учебник. / Под ред. О.И. Лаврушина. - М.: Финансы и статистика, 2021.

10.Справочная правовая система «КонсультантПлюс»[сайт].- URL: www.consultant.ru

11. Справочная правовая система «Гарант»[сайт].http://www.garant.ru

12. ЭБС «ЛАНЬ» - https://e.lanbook.com/books

13.Гражданский кодекс Российской Федерации, Ч. I, II: ГК: текст с изменениями и дополнениями на 11 марта 2024 года: [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

14.Бюджетный кодекс Российской Федерации: БК: текст с изменениями и дополнениями на 26 февраля 2024 года : [принят Государственной Думой 17 июля 1998 года : одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

15.Налоговый кодекс Российской Федерации: НК: текст с изменениями и дополнениями на 23 марта 2024 года: [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года: одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

3.2.3. Дополнительные источники

Журналы: «Финансы», «Финансы и кредит», «Налоговый вестник», «БиНО» и др.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: *-формы первичных бухгалтерских документов,*	*«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения*	*Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по*

содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; *-порядок составления регистров бухгалтерского учета;* *-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях* *-формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации* *-содержание актуальной нормативно-правовой документации* *Умеет:* *-принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;* *-исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;* *-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы* *-определять необходимые источники информации определять актуальность - нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности*	*сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.* *«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.* *«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.* *«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки*	*практике* *Диагностика (тестирование, контрольные работы)*

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Понятие и основы бухгалтерского учёта		**6 / 8**	
Тема1.1 Теоретические основы бухгалтерского учета.	**Содержание**	*2*	
	Содержание дисциплины и еезадачи. Положения по ведениюбухгалтерского учета ибухгалтерской отчетности в Российской Федерации. План счетов бухгалтерского учета	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Тема 1.2. Хозяйственный учет, его сущность и значение	**Содержание**	*2*	
	Понятие о хозяйственном учете.	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**4**	
	Элементы бухгалтерского учета. Классификация.	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	Группировка хозяйственных средств по источникам образования.	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.3 Учетная политика предприятия строительной компании Основные задачи и методы бухгалтерского учета	**Содержание**	*2*	
	Содержание и разделыучетной политики строительной компании. Объекты бухгалтерского учета: хозяйственные средства предприятия	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Ознакомление сдокументами, регламентирующими организацию бухгалтерского учета.	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	Группировка хозяйственных средств по источникам образования.	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	

Раздел 2. Методологические основы бухгалтерского учета		**6 / 12**	
Тема 2.1. **Бухгалтерский баланс** строительной компании	**Содержание**	*2*	
	Содержание бухгалтерскогобаланса. Виды балансов строительной компании. Структура бухгалтерского баланса. Разделы баланса.	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.2 Назначениеи место бухгалтерского баланса в бухгалтерской	**Содержание**	*2*	
	Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, иххарактеристика. План счетов бухгалтерскогоучета. Понятия и характеристики синтетического и аналитического счетов, их назначение и взаимосвязь.	*2*	
	В том числе практических занятий	**6**	
	Активно – пассивные хозяйственные операции.	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций,их характеристика.	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций,их характеристика	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.3. Оборотные ведомости по счетам синтетического учета строительной компании. **Исправление ошибочных записей вдокументах строительной компании.**	**Содержание**	*2*	
	Детализация оборотно –сальдовой ведомости счетам синтетического и аналитического учета, равенство по оборотам и остаткам Исправления ошибочныхзаписей в документах.	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе практических занятий	**6**	
	Отражение хозяйственных операций на счетах синтетического учёта.	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	Отражение хозяйственных операций на счетах синтетического учёта строительной компании.	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02, ПК 1.1ПК 1.3,**
	Отражение хозяйственных операций на счетах	*2*	**ОК 01, ОК 03, ОК 02,**

	синтетического учёта строительной компании.		**ПК 1.1ПК 1.3,**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Промежуточная аттестация		12	
Всего		**48**	

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально- техническое обеспечение

Кабинет «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно- методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/ или электронные издания

1.Бондина, Н. Н. Бухгалтерский учет. — М.: Лань, 2023. — 400 с.

2.Воронова, Е. Ю. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 01460-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561964.

3. Дмитриева И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16 21517-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/575016.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации, Ч. I, II: ГК: текст с изменениями и дополнениями на 11 марта 2024 года: [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

5.Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.15г., № 147-ФЗ.: НК: текст с изменениями и дополнениями на 23 марта 2024 года: [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года: одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

Дополнительная литература

1. Воронченко Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 263 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 21308-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569609.

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 428 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534- 15945-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561256

3.2.1 Информационные технологии

1. Бизнесучет:[сайт].http:// www.businessuchet.ru
2. Бухгалтерия:[сайт].http://www.buhgalteria.ru
3. Бухонлайн:[сайт]: https://www.buhonline.ru/
4. ГлавБух:[сайт].http:// http://www.glavbukh.ru
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»[сайт].http://www.consultant.ru
6.Справочная правовая система «Гарант»[сайт].http://www.garant.ru
7.Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит:[сайт]. http://www.audit.ru
8. ЭБС «ЛАНЬ» - https://e.lanbook.com/books

3.2.2. Дополнительные источники

1.Бухгалтерский учёт: Практикум/ В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова.- Ростов н./Д:Феникс, 2022.

2.Основы бухгалтерского учёта. В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова.- Ростов н./Д:Феникс, 2021.

3.Основы бухгалтерского учёта: Рабочая тетрадь/ В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова.- Ростов н./Д: Феникс, 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:** -принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; -исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если онглубоко и прочно усвоил программный материалкурса, исчерпывающе, последовательно, четкои логически стройно егоизлагает, умеет тесноувязывать теорию спрактикой, свободносправляется с задачами ивопросами, незатрудняется с ответамипри видоизменении заданий, правильно обосновывает принятыерешения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если онтвердо знает материалкурса, грамотно и по существу излагает его,не допуская существенных неточностей в ответе навопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов изадач, владеет необходимыми навыками и приемами ихвыполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если онимеет знания только основного материала, ноне усвоил его деталей,допускает неточности,недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнениии защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельнойработы обучающихся, контрольных работ и другихвидов текущего контроля.

	справляется с ними самостоятельно.	

Приложение 2.29
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.08 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Налоги и налогообложение»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Налоги и налогообложение»: формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков, необходимых для понимания основ налогообложения в Российской Федерации, характеристики теоретических аспектов налогообложения, раскрытия механизма исчисления налогов. Дисциплина «Налоги и налогообложение» включена в *обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.01	*распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)*	*актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности*	-
ОК.02	*определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска*		-

	оценивать практическую значимость результатов поиска *применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач* *использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности* *использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач*		
ПК 1.3	*идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды*	*законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации судебная практика по налогообложению*	*ведение налогового учета исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды*

3.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)***	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	46	28
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	12	-
Всего	**62**	**28**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Налоги и налогообложение			
Тема 1.1. Основы налогообложения	**Содержание**	**22**	**ОК.01 ОК.02 ПК 3.1**
	Экономическая сущность налогов, сборов, страховых взносов. Понятие налога, сбора, страховых сборов. Функции налогов. Элементы налога. Способы взимания налогов. Классификации налогов Налоговый учет. Понятие налогового учета. Организация налогового учета на предприятии. Сравнительная характеристика налогового и бухгалтерского учета Система налоговых режимов в Российской Федерации. Общий режим налогообложения, его характеристика. Специальные налоговые режимы, их характеристика: упрощенная система налогообложения, система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, патентная система		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12**	
	1. Изучение структуры Налогового кодекса РФ		
	2. Изучение объектов налогообложения по видам налогов		
	3. Изучение видов налоговых ставок по видам налогов		
	4. Определение элементов налога на примере транспортного налога		
	5. Единый налоговый платеж. Единый налоговый счет		
	6. Ведение налогового учета налогоплательщиком		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Налоговые системы других стран* *Налогообложение строительных организаций*	**4**	
Тема 1.2. Государственное регулирование налоговых правоотношений	**Содержание**	**10**	**ОК.01 ОК.02 ПК 3.1**
	Налоговая политика государства. Понятие налоговой политик. Цели налоговой политики. Методы налоговой политики. Объект, субъект налоговой политики. Типы налоговой политики. Налоговый		

	механизм и его элементы: планирование, регулирование, контроль Субъекты налоговых правоотношений. Налоговые органы, их права и обязанности. Налогоплательщики, их права и обязанности. Налоговые агенты, их права и обязанности. Налоговые представители. Взаимозависимые лица. Обязанность банка по перечислению налогов. Ответственность таможенных органов и органов внутренних дел в налоговой системе		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	7. Изучение прав и обязанностей налогоплательщиков и других субъектов налоговых правоотношений		
	8. Изучение условий создания консолидированных групп налогоплательщиков		
	9. Изучение общих условий о взаимозависимых лицах		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.3. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов	**Содержание**	**8**	**ОК.01** **ОК.02** **ПК 3.1**
	Налоговое обязательство и его исполнение. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Изменение срока уплаты налога и сбора. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов: залог имущества; поручительство; банковская гарантия; пеня; приостановление операций по счетам налогоплательщика в банке; арест имущества		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	10.Изучение способов изменения сроков уплаты налогов		
	11. Изучение особенностей способов обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов. Исчисление суммы пени		
	12.Изучение возможности распоряжения суммой денежных средств, формирующей положительное сальдо единого налогового счета		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.4. Налоговый контроль	**Содержание**	**4**	**ОК.01** **ОК.02** **ПК 3.1**
	Сущность налогового контроля. Налоговая декларация. Стадии налогового контроля: постановка на налоговый учет, камеральная налоговая проверка, выездная налоговая проверка		

	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	13. Изучение мероприятий при осуществлении выездной налоговой проверки		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1.5. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	**Содержание**	**6**	**ОК.01** **ОК.02** **ПК 3.1**
	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности и исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Порядок обжалования актов налоговых органов		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	14. Определение состава правонарушения и меры ответственности		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация		***12***	
Всего		**62**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет *«Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит»,* оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО - М.: Издательство Юрайт, 2024. - 341 с.;

2. Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение: учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. - М.: Издательство Юрайт, 2024. - 503 с.

3. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие / Н.И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л.А. Чеснокова, Е.А. Иванова. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. - 118 с.

4. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Н.Ф. Зарук, А.В. Носов, М.Ю. Федотова, О.А. Тагирова. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 249 с.

5. Романов, А. Н. Налоги и налогообложение: учеб. пособие / А.Н. Романов, С.П. Колчин. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024. - 391 с.

6. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение: учеб. пособие / В.Р. Захарьин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2023. - 336 с.

7. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция)

8. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/

9. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/

10. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/

11. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/

12. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

13. ЭБС «ЛАНЬ» - https://e.lanbook.com/books

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бабаев Ю.А., Петров А.М., Макарова Л.Г. Бухгалтерский финансовый учет. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2023.

2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет. Учебное пособие. - М., ИНФРА-М, 2024.

3. Бухгалтерский учет: Учебник / Под ред. Н.Н. Хахоновой. - Ростов н/Д: Феникс, 2023

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: *виды и порядок налогообложения;* *систему налогов Российской Федерации;* *элементы налогообложения;* *источники уплаты налогов, сборов, пошлин;* *оформление бухгалтерскими*	*Правильность определения налоговой базы по налогам;* *правильность составления и оформления документации по налогам, форм налоговой отчетности, правильность исчисления сумм налогов в бюджетную систему РФ;* *правильность определения сроков*	*Текущий контроль в форме: опроса, защиты практических занятий, самостоятельных работ, тестирования* *Экзамен по дисциплине;*

проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; *аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";* *Умеет:* *определять виды и порядок налогообложения;* *ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;* *выделять элементы налогообложения;* *определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;* *оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;* *организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";*	*уплаты налогов и сроков подачи налоговой отчетности в налоговые органы* *Правильность определения элементов налогов и страховых взносов, правильность определения способа обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, прав и обязанностей налогового агента, налогоплательщика,* *Правильность исчисления пени, состава правонарушения и меры ответственности*	

Приложение 2.30
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.09 «ОСНОВЫ КУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП 09 Основы использования искусственного интеллекта в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы использования искусственного интеллекта в профессиональной деятельности» - формирование у студентов навыков применения технологий искусственного интеллекта для повышения эффективности бухгалтерского учёта и финансового анализа в условиях цифровой трансформации.

Задачи дисциплины включают изучение основ искусственного интеллекта, освоение методов поиска, анализа и интерпретации информации, а также применение сквозных технологий для автоматизации учётных процессов и анализа бухгалтерской и налоговой отчётности.

Дисциплина «основы использования искусственного интеллекта в профессиональной деятельности» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования	-

	информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	
ПК 1.6.	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно - правовыми системами	порядок обмена информацией по телекоммуникационным аналам связи современные технологии автоматизированной обработки информации компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов отчетности. Налогообложения, учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	20
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в *форме диф.зачет*	-	-
Всего	**36**	**20**

2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1 Введение в системы искусственного интеллекта.		**14/ 8**	
Тема 1.1 Методология искусственного интеллекта	**Содержание**		ПК 1.6, ОК 01 , ОК 04
	Введение. Искусственный интеллект в России. Основные понятия и определения искусственного интеллекта. Основные направления развития исследований в области систем искусственного интеллекта	*2*	
Тема 1.2 Направления развития искусственного интеллекта	Основные направления исследований в области искусственного интеллекта в области экономики и бухгалтерского и финансового учета. Преимущества использования цифровых технологий в экономике	*2*	ОК 02 , ОК 04
Тема 1.3 Проблемы и перспективы развития ИИ в экономике и бухгалтерском учете	**В том числе практических занятий и лабораторных работ**		ПК 1.6 ОК 02 , ОК 04
	Практическое занятие 1 Общая характеристика задач решаемых методами искусственного интеллекта	2	ПК1.6 ОК 01 , ОК 04 ОК 02
	Практическое занятие 2 Анализ интеллектуальных информационных систем Системы с интеллектуальным интерфейсом. Экспертные системы Самообучающиеся системы. Нейронные сети.	2	
	Практическое занятие 3 Круглый стол Экономические, правовые и социальные проблемы и перспективы использования ИИ в экономике	2	
	Практическое занятие 4 Этические аспекты использования ИИ в экономике. Безопасность данных	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Этапы развития систем искусственного интеллекта (СИИ).	*2*	
Раздел 2. Методы решения задач в искусственном интеллекте в экономике		**6 / 4**	
Тема 2.1 Методы решения экономических задач	**Содержание**		ПК 1.6 ОК 02 , ОК 04
	Цифровые технологии в экономике.	*2*	

и финансового анализа с помощью ИИ	Понятие нейронной сети. Обучение нейронных сетей.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***4***	ПК 1.6 ОК 01 , ОК 04
	Практическое занятие 5,6 Методы визуализации экономических и финансовых расчетов с помощью ИИ	4	ПК 1.6 ОК 01 , ОК 04 ОК 02
Раздел 3. Экспертные системы и Data Mining в учете.		**6/4**	
Тема 3.1 Экспертные системы. Моделирование с использованием ИИ	**Содержание**		ПК 1.6 ОК 01 , ОК 02
	Введение в экспертные системы. Применение Data Mining в бухгалтерском учете. Методы анализа и интерпретации данных. Построение моделей прогнозирования с использованием Data Mining	*2*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	ПК 1.6 ОК 02 , ОК 04
	Практическая работа № 7 Построение прогнозов на базе искусственного интеллекта (ИИ) «Влияние различных факторов на экономику»	*2*	
	Практическая работа № 8 Разработка и тестирование личного чат- бота	2	ПК 1.6 ОК 01 , ОК 04
Раздел 4 Интеграция ИИ в бухгалтерский учет и отчетность		**10 / 4**	
Тема 4.1 Применение ИИ для автоматизации бухгалтерских процессов.	**Содержание**		ПК 1.6 ОК 04 , ОК 05
	Семинар Лучшие нейросети для решения бухгалтерских задач(GPT-Chats. . ruGPT. Пиксель Тулс. Кампус.GPT-tools.)	*2*	
Тема 4.2 Создание новых отраслей и рабочих мест- **как результат интеграции ИИ в финансовую сферу**	Круглый стол «Искусственный интеллект - прогресс или регресс в экономической, бухгалтерской и финансовой сферах»	*2*	ПК 1.6 ОК 04 , ОК 065
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***4***	
	Практическое занятие 9 Разработка индивидуальных проектов по интеграции ИИ в бухгалтерские процессы.	*2*	ПК 1.6 ОК 01 , ОК 04 ОК 02 ОК 05
	Практическое занятие 10 Оценка эффективности внедрения ИИ.	*2*	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Анализ стратегий цифровой трансформации бухучета.	*2*	
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет			
Всего:		***36***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.2 Материально-техническое обеспечение

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Тренинговая лаборатория» - на 25 мест, оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Лаборатория(зона под вид работ) Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже основных печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

3.2.1. Обязательные печатные и электронные издания 1. Цифровая экономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Конягина [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 225 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20845-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558847

2. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Станкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20364-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558010.

3.2.2. Дополнительные источники

1.Боровская, Е. В. Основы искусственного интеллекта: учебное пособие / Е. В. Боровская, Н. А. Давыдова. — 4-е изд. — Москва: Лаборатория знаний, 2020. — 128 с. — ISBN 978 5-00101-908-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98551.html (дата обращения: 18.04.2022).

2. Иванов, В. М. Интеллектуальные системы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Иванов ; под научной редакцией А. Н. Сесекина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 93 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07819-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541299.

2. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Рассолов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 427 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18147-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545131.

4.Тюгашев, А. А. Компьютерные средства искусственного интеллекта: учебное пособие / А. А. Тюгашев. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 270 с. — ISBN 978-5-7964-2293-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105021.html (дата обращения: 18.04.2022).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eup.ru –URL: http://eup.ru

2. Экономический образовательный ресурс – URL: www.economicus.ru

3. Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы – URL: https://secretmag.ru

4. Информационный сайт Коммерсант.ru – URL: https://www.kommersant.ru

5. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с поправками от 03.07.2020).

6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30..11..1994 N 51 -ФЗ (ред. от 09.03.2021), часть вторая от 26.01.1996 N 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 N 146-ФЗ и часть четвертая от 18.12.2006 N 230-ФЗ) (с изменениями и дополнениями).

7. Балашов А.П. Основы менеджмента: Учебное пособие / А.П. Балашов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020 - 288 с.

8. Менеджмент : учебник для СПО / под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2019 - 448 с.

9. Мескон М.Х. Основы менеджмента / Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. – 3-е изд. – Пер. с англ. – Вильямс, 2019. - 672 с.

10. Михалева, Е. П. Менеджмент : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 9916-5662-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488550 (дата обращения: 11.05.2023).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знать: основные этапы цифровой трансформации в обеспечении устойчивости финансовой системы Уметь: Применять полученные знания по цифровой трансформации и системам искусственного интеллекта при решении и анализе практических задач в области финансовой системы государства Владеть: Информацией о возможностях технологий искусственного интеллекта, о методах и средствах получения и представления знаний, принципах построения интеллектуальных информационных систем, о технологиях эволюционного и нейросетевого моделирования, о достоинствах и работе генетических алгоритмов, о возможностях использования методов и технологий ИИ в сферах экономики и бизнеса	Характеризует основные этапы цифровой трансформации в обеспечении устойчивости финансовой системы государства в ходе коллоквиума. Решение тестовых заданий Четко выявляет проблемы в обеспечении устойчивости финансовой системы государства, определяет применяемые технологии искусственного интеллекта, анализирует и использует различные источники информации для написания доклада. Разработка и представление докладов на круглом столе по проблемам применения технологий искусственного интеллекта в обеспечении устойчивости финансовой системы государства. Выполнение индивидуального проекта.	Текущий контроль в форме: опроса, защиты практических занятий, решения кейсов, защита технологий на «Круглых столах», самостоятельных работ, тестирования; решения кейсов; Дифференцированный зачет по дисциплине в форме представления и защиты разработанного чат бота

Приложение 2.31
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП 10 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ»»

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....

2.2. Содержание дисциплины.....

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение.....

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансы, денежное обращение и кредит»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП 10 Финансы, денежное обращение и кредит»: ознакомить обучающихся с финансовой системой РФ, изучить функционирование кредитных организаций и финансовых институтов, а также закономерности развития финансово-кредитных отношений в России и мировом сообществе.

Дисциплина «ОП 10 Финансы, денежное обращение и кредит» является обязательной частью общепрофессионального цикла ООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)»

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ПК 1.1	принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;	формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;	документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ПК 1.3	исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	порядок составления регистров бухгалтерского учета;	документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
ОК 01	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
ОК 02	определять необходимые источники информации	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации	

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)***	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	46	28
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме -экзамен*	6	-
Всего	**42**	**28**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Деньги		**2 / 4**	
Тема 1. 1 Деньги сущность, эволюция, видыи функции. Денежнаясистема	**Содержание**	**2**	
	Деньги как экономическая категория. Происхождение денег. Деньги как мера стоимости. Цена как денежное выражение стоимости. Масштаб цен. Деньги как средство обращения. Деньги как средство платежа.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Деньги как средство обращения. Деньги как средство платежа.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 1. 2. Денежное обращение и характеристикасовокупного оборота	**Содержание**	**0**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Денежное обращение и денежный оборот.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 2. Финансы:		**8 / 14**	
Тема 2.1. Финансы: сущность и функции	**Содержание**	**2**	
	Финансы как экономическая категория. Специфическая роль финансов в экономической системе. Понятия децентрализованных и средств.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**4**	
	Понятие финансовых ресурсов. Финансовая система.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	Финансовая система. Звенья финансовой системы Российской Федерации	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.2. Государственныйбюджет	**Содержание**	**2**	

и функции казначейства	Понятие бюджетного устройства. Принципы бюджетного устройства.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**4**	
	Экономическое значение бюджетного устройства.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	Структура доходов и расходов бюджета.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.3 Налоговая система и внебюджетные фонды	**Содержание**	**2**	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	Понятие налогов, сборов.Функции налогов. Налоговая система и контроль за соблюдением налогового законодательства. Понятие внебюджетных фондов, их функции	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Налоговая система и контроль засоблюдением налоговогозаконодательства.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 2.4 Страхование	**Содержание**	**2**	
	Страхование как элемент финансовойсистемы и экономический механизм защиты от рисков. Функции страхования.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Определение типов страхования на основе ситуационных заданий	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 3. Кредит и банки		**4/4**	
Тема 3.1 Сущность, функции и формы кредита	**Содержание**	**2**	
	Сущность, функции и формы кредита	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Определение процентов за пользованием кредитных средств	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.2 Банковскаясистема РФ	**Содержание**	**2**	
	Банковская система. Структура банковской системы. Развитие банковской системы.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	

	Банковская система.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 3.3 ЦентральныйБанк РФ	**Содержание**	**2**	
	Правовое регулирование деятельности Центрального Банка. Органы управленияЦентрального Банка.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Органы управленияЦентрального Банка.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Раздел 4 Эволюция денежного обращения и банковской системы России		**2/2**	
Тема 4.1. Развитие банковского дела	**Содержание**	**2**	
	Банковская и кредитная системы в России.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	
	Кредитная система в России.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Возникновение и развитие банковской и кредитной системы в России. Учреждениепервых сословных банков.	**0**	
Раздел 5. Ценные бумаги и фондовый рынок		**0/2**	
Тема 5.1. Рынок ценныхбумаг, его значение,основныепонятия	**Содержание**		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Рынок ценных бумаг, его отличительные особенности, функции и место в системерынков.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 6. Специализированные кредитно – финансовые институты		**2/4**	
Тема 6.1 Страховые компании, инвестиционныефонды, сберегательные Учреждения, компании и банки	**Содержание**	***0***	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Деятельность на вторичном рынкеценных бумаг.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Тема 6.2. Финансовые компании, финансово- промышленные группы, кредитные товарищества,	**Содержание**	**2**	
	Финансовые компании как особый вид кредитного института. Виды финансовыхкомпаний в зависимости от специализации	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе практических занятий	**2**	

кредитные союзы	Финансовые компании как особый вид кредитного института.	2	**ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 1.1**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0**	
Промежуточная аттестация			
Всего		**46**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально- техническое обеспечение

Кабинет «Финансов, денежного обращения и кредита», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно - методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/ или электронные издания

1. Концепция реформирования межбюджетных отношений в Российской Федерации в 2021-2022 годах. Утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.14 №862.

2.Федеральный закон от 10.07.20 № 86-ФЗ "О Центральном банке Российской федерации (Банке России)". : [принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020] // Справочная правовая система «КосультантПлюс»: [сайт]. – URL: www.consultant.ru

3. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон от 02.12.20 № 395-1 вред. от 03.02.18.: текст с изменениями и дополнениями на 12 декабря 2023 года: [принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года: одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года]// Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

4. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26.12.21 № 208-ФЗ "": текст с изменениями и дополнениями дополнениями на 12 декабря 2023 года: [принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года: одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года]// Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

5.Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Стандарты эмиссии облигаций и их проспектов эмиссии.: Приказ Минфина России № 106н: текст с изменениями и дополнениями на 7 февраля 2020 года: [утв. Постановлением Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг от 19.10.2022 №27.]// Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

6.Бабич, А.М., Павлова Л.Н. Финансы: Учебник./ М: ИД ФКБ-ПРЕСС, 2024.

7.Бондина, Н. Н. Бухгалтерский учет. — М.: Лань, 2023. — 400 с.

8.Бондина, Н. Н. Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый уровень). — М.: Лань, 2023. — 400 с.

9.Деньги, кредит, банки: Учебник. / Под ред. О.И. Лаврушина. - М.: Финансы и статистика, 2021.

10.Справочная правовая система «КонсультантПлюс»[сайт].- URL: www.consultant.ru

11. Справочная правовая система «Гарант»[сайт].http://www.garant.ru

12. ЭБС «ЛАНЬ» - https://e.lanbook.com/books

13.Гражданский кодекс Российской Федерации, Ч. I, II: ГК: текст с изменениями и дополнениями на 11 марта 2024 года: [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

14.Бюджетный кодекс Российской Федерации: БК: текст с изменениями и дополнениями на 26 февраля 2024 года : [принят Государственной Думой 17 июля 1998 года : одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

15.Налоговый кодекс Российской Федерации: НК: текст с изменениями и дополнениями на 23 марта 2024 года: [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года: одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года] // Справочная правовая система «КонсультантПлюс» : [сайт]. – URL: www.consultant.ru

3.2.3. Дополнительные источники

Журналы: «Финансы», «Финансы и кредит», «Налоговый вестник», «БиНО» и др.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: *-формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;* *-порядок составления регистров бухгалтерского учета;* *-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях* *-формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации* *-содержание актуальной нормативно-правовой документации* *Умеет:* *-принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;* *-исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;* *-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы* *-определять необходимые источники информации определять актуальность - нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности*	*«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.* *«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.* *«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.* *«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки*	*Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике* *Диагностика (тестирование, контрольные работы)*

Приложение 3
к ОПОП-П по 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,
включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Русский язык и литература, родная литература»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
2.	Ученические столы	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Стулья	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Шкафы/стеллажи	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
5.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
6.	Ноутбук	ТС	Основное	По технич документ
7.	LED Телевизор	ТС	Основное	диагональ 65 дюймо AV, компонентный, USB x2, Ethernet (RJ-4 встроенная памят универсальный пул возможность запуск карт

Кабинет «Математика»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
2.	Ученические столы	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Стулья	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Шкафы/стеллажи	Мебель	Основное	В соответс

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
				требованиям Сан П
5.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
6.	Ноутбук	ТС	Основное	По технич документ
7.	Интерактивная панель	ТС	Основное	По технич документ

Кабинет «Иностранный язык»»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
2.	Ученические столы	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
3.	Стулья	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
4.	Шкафы/стеллажи	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
5.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
6.	Ноутбук	ТС	Основное	По технич документ
7.	Интерактивная панель	ТС	Основное	По технич документ

Кабинет «Информатика»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
2.	Компьютерные столы	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
3.	Стулья	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Шкафы/стеллажи	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
5.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
6.	Персональные компьютеры	ТС	Основное	По технич документ
7.	Принтер/МФУ	ТС	Основное	По технич документ
8.	Интерактивная панель	ТС	Основное	По технич документ
9.	Информационные стенды по тематике дисциплины	УМК	Специализированное	По технич документ

Кабинет «Физика»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
2.	Ученические столы	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Стулья	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Шкафы/стеллажи	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
5.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
6.	Наглядные пособия	Оборудование	Специализированное	По технич документ
7.	Ноутбук	ТС	Основное	По технич документ
8.	LED телевизор	ТС	Основное	Диагональ 65 дю входы

Кабинет «Химия»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
2.	Ученические столы	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Стулья	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Шкафы/стеллажи	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
5.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
6.	Наглядные пособия	Оборудование	Специализированное	По технич документ
7.	Ноутбук	ТС	Основное	По технич документ
8.	LED телевизор	ТС	Основное	Диагональ 65 дю входы

Кабинет «Биологии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
2.	Ученические столы	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Стулья	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Шкафы/стеллажи	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
5.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
6.	Наглядные пособия	Оборудование	Специализированное	По технич документ
7.	Ноутбук	ТС	Основное	По технич документ
8.	LED телевизор	**ТС**	Основное	Диагональ 65 дю входы

Кабинет «История»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
2.	Ученические столы	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Стулья	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Шкафы/стеллажи	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
5.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
6.	Наглядные пособия	Оборудование	Специализированное	По технич документ
7.	Ноутбук	ТС	Основное	По технич документ
8.	LED телевизор	ТС	Основное	Диагональ 65 дю входы

Кабинет «География»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
2.	Ученические столы	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Стулья	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Шкафы/стеллажи	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
5.	Кафедра	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
6.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
7.	Наглядные пособия	Оборудование	Специализированное	По технич

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
				документ
8.	Ноутбук	ТС	Основное	По технич документ
9.	Проектор	ТС	Основное	По технич
10	Проекционный экран	ТС	Основное	документ

Кабинет «Основы безопасности и защиты Родины»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
2.	Ученические столы	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
3.	Стулья	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
4.	Шкафы/стеллажи	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
5.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
6.	Образцы средств индивидуальной защиты	Оборудование	Специализированное	По технич документ
7.	Тренажер-манекен взрослого пострадавшего для отработки приемов сердечно-легочной реанимации	Оборудование	Специализированное	По технич документ
8.	Ноутбук	ТС	Основное	По технич документ
9.	LED Телевизор	ТС	Основное	диагональ 65 дюймо AV, компонентный, USB x2, Ethernet (RJ-4 встроенная память универсальный пул возможность запус карт
10.	Информационные стенды по тематике дисциплин и МДК	Оборудование	Специализированное	По технич документ

Кабинет «Социально-гуманитарные дисциплины»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
2.	Ученические столы	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Стулья	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Шкафы/стеллажи	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
5.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
6.	Наглядные пособия	Оборудование	Специализированное	По технич документ
7.	Ноутбук	ТС	Основное	По технич документ
8.	LED Телевизор	ТС	Основное	диагональ 65 дюймо AV, компонентный, USB x2, Ethernet (RJ-4 встроенная память универсальный пул возможность запус карт

1.2. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/тренажерных комплексов

Зона по видам работ «Строительная робототехника и цифровые технологии в строительстве»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Шкаф офисный	Мебель	Основное	Для хранения д 800x450x
2.	Стол офисный	Мебель	Основное	1700x1400x750, угл столешниц
3.	Стул офисный	Мебель	Основное	Металлические н сиденье и
4.	Тумба	Мебель	Основное	Согласно техническ
5.	Строительный 3-D принтер	Оборудование	Специализированное	Согласно техническ
6.	Строительный робот штукатур	Оборудование	Специализированное	Размеры: 1350мм / Вес: 180 кг, Мощн 380В / 50Гц / 60Г штукатурки: 4мм–2 работы: 60–70м2/

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
				рабочей поверхност рабочей поверхно
7.	Беспилотный комплекс для аэрофотосъемки Геоскан 401 Геодезия	Оборудование	Специализированное	Согласно техническ
8.	Комплект Для изучения базовых навыков управления и программирования БВС в помещении	Оборудование	Специализированное	Согласно техническ
9.	Тренажер «Оператор БПЛА мультироторного типа»	Оборудование	Специализированное	Согласно техническ
10.	Учебно-лабораторный комплекс «Беспилотный летательный аппарат мультироторного типа» класса 850 мм	Оборудование	Специализированное	Согласно техническ
11.	Виртуальный учебный комплекс "Виртуальное прототипирование - интерактивное объемно-пространственное композиционное моделирование»	Оборудование	Специализированное	Согласно техническ
12.	3D сканер	Оборудование	Специализированное	Согласно техническ
13.	3D-принтер	Оборудование	Специализированное	Согласно техническ
14.	Интерактивный комплекс	ТС	Основное	Технология IPS, Д Разрешение: 3840х Яркость: 350 кд/кв.м 1500:1 Lm, Время Одновременные ка обзора: 178 °, Вхо VGA (x1), Выход , Интерфейс: USB 3 (x3), Toich (x1), E Количество динам Ориентация панели:
15.	Система виртуальной реальности	ТС	Основное	Согласно техническ
16.	Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь)	ТС	Основное	Процессор, не м Оперативная память менее 3 Жесткий диск не м менее 7200 Объем SSD не м DisplayPort 1.3,

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
				установленным па клавиатура

Кабинет «Основы бережливого производства»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
2.	Шкаф книжный	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Стол ученический	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Тумбочка	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
5.	Стулья	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
7.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
8.	Наглядные пособия, модели и макеты	Оборудование	Специализированное	По технич документ
9.	Ноутбук	ТС	Основное	Intel Core i3-12700F ГБ DDR4, GeForce R 1000 ГБ, Операци Windows 10 + MS O мышь, сетевой фил дюймов, разрешен матрица V
10.	Принтер МФУ	ТС	Основное	Формат А4, цветна отпечатка 216X297 для ч/б печати 12 скорость печати не м (ч/б А
11.	LED телевизор	ТС	Основное	Диагональ 65 дю входы
12.	Набор плакатов и методических материалов	УМК	Специализированные	По технич документ

Кабинет «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
2.	Шкаф книжный	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Стол ученический	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Стулья	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
5.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
6.	Наглядные пособия, модели и макеты	Оборудование	Специализированное	По технич документ
7.	Персональный компьютер	ТС	Основное	Intel Core i3-12700F, ГБ DDR4, GeForce R 1000 ГБ, Операци Windows 10 + MS O мышь, сетевой фил дюймов, разрешен матрица V
8.	Принтер МФУ	ТС	Основное	Формат А4, цветна отпечатка 216X297 для ч/б печати 12 скорость печати не м (ч/б А
9.	LED телевизор	ТС	Основное	Диагональ 65 дю входы
10.	Набор плакатов и методических материалов	УМК	Специализированные	По технич документ

Кабинет «Теория бухгалтерского учета»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
2.	Шкаф книжный	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Стол ученический	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
4.	Тумбочка	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
5.	Стулья	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
7.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
8.	Наглядные пособия, модели и макеты	Оборудование	Специализированное	По технич документ
9.	Ноутбук	ТС	Основное	Intel Core i3-12700F ГБ DDR4, GeForce R 1000 ГБ, Операци Windows 10 + MS O мышь, сетевой фил дюймов, разрешен матрица V
10.	Принтер МФУ	ТС	Основное	Формат А4, цветна отпечатка 216X297 для ч/б печати 12 скорость печати не (ч/б А
11.	LED телевизор	ТС	Основное	Диагональ 65 дю входы
12.	Набор плакатов и методических материалов	УМК	Специализированные	По технич документ

Лаборатория «Учебная бухгалтерия

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
2.	Шкаф книжный	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Стол ученический	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Стулья	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
5.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
6.	Наглядные пособия, модели и	Оборудование	Специализированное	По технич

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
	макеты			документ
7.	Персональный компьютер	ТС	Основное	Intel Core i3-12700F, ГБ DDR4, GeForce R 1000 ГБ, Операци Windows 10 + MS O мышь, сетевой фил дюймов, разрешен матрица V
8.	Принтер МФУ	ТС	Основное	Формат А4, цветна отпечатка 216Х297 для ч/б печати 12 скорость печати не (ч/б А
9.	LED телевизор	ТС	Основное	Диагональ 65 дю входы
10.	Набор плакатов и методических материалов	УМК	Специализированные	По технич документ

Кабинет «Финансы, денежное обращение и кредит»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
2.	Шкаф книжный	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
3.	Стол ученический	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
4.	Тумбочка	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
5.	Стулья	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
7.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
8.	Наглядные пособия, модели и макеты	Оборудование	Специализированное	По технич документ
9.	Ноутбук	ТС	Основное	Intel Core i3-12700F, ГБ DDR4, GeForce R 1000 ГБ, Операци Windows 10 + MS O мышь, сетевой фил дюймов, разрешен

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
				матрица V
10.	Принтер МФУ	ТС	Основное	Формат А4, цветна отпечатка 216Х297 для ч/б печати 12 скорость печати не (ч/б А
11.	LED телевизор	ТС	Основное	Диагональ 65 дю входы
12.	Набор плакатов и методических материалов	УМК	Специализированные	По технич документ

Кабинет «Экономическая теория»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Учительский стол	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
2.	Шкаф книжный	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
3.	Стол ученический	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
4.	Тумбочка	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
5.	Стулья	Мебель	Основное	В соответствии с требованиями ГОСТ Сан Пин
7.	Доска для учебного класса	Мебель	Основное	В соответ требованиям Сан П
8.	Наглядные пособия, модели и макеты	Оборудование	Специализированное	По технич документ
9.	Ноутбук	ТС	Основное	Intel Core i3-12700F ГБ DDR4, GeForce R 1000 ГБ, Операци Windows 10 + MS O мышь, сетевой фил дюймов, разрешен матрица V
10.	Принтер МФУ	ТС	Основное	Формат А4, цветна отпечатка 216Х297 для ч/б печати 12 скорость печати не (ч/б А
11.	LED телевизор	ТС	Основное	Диагональ 65 дю

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
				входы
12.	Набор плакатов и методических материалов	УМК	Специализированные	По технич документ

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал
Спортивный зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Лавочки	Мебель	Основное	В соответствии с ГОСТ и С
2.	Шкафчики для переодевания	Мебель	Основное	В соответствии с ГОСТ и С
3.	Скамейки гимнастические	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
4.	Турник навесной	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
5.	Силовая станция	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
6.	Турник навесной с брусьями	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
7.	Баскетбольный щит	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
8.	Сеть волейбольная	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
9.	Скамья для пресса	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
10.	Коврик для прыжков в длину	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
11.	Стойка для подтягивания	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
12.	Тумба для наклонов	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
13.	Гимнастические ковры и маты	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
14.	Мячи различного назначения	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
15.	Обруч гимнастический	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
16.	Тренажёр для ног	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
17.	Теннисный стол	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
18.	Скамья для отжимания	Оборудование	Специализированное	В соответствии с ГОСТ и С
19.	Музыкальная колонка	ТС	Основное	формат акустики-К питание - U

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
20.	Компьютер (ноутбук)	ТС	Основное	Intel Core i3-12700F, ГБ DDR4, GeForce R 1000 ГБ, Операци Windows 10 + MS O мышь, сетевой фил дюймов, разреше
21.	Принтер МФУ	ТС	Основное	Формат А4, цветна отпечатка 216X297 для ч/б печати 12 скорость печати не (ч/б А

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Актовый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Кресла на 5 сидений	Мебель	Основное	В соответствии с треб Сан П
2.	Сцена	Мебель	Основное	В соответствии с треб Сан П
3.	Занавес	Мебель	Основное	В соответствии с треб

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
				Сан П
4.	Светодиодный экран	Оборудование	Специализированное	По технической д
5.	Звуковое оборудование	Оборудование	Специализированное	По технической д
6.	Световое оборудование	Оборудование	Специализированное	По технической д

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
7.	Персональный компьютер	ТС	Основное	По технической д

Библиотека

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Стол офисный	Мебель	Основное	(ШхГхВ) 120

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
2.	Стул офисный	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Кафедра	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Шкаф для документов	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
5.	Электронная библиотечная система ЭБС «Лань»	ТС	Специализированное	Согласно техническ электронног

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
6.	Электронная библиотечная система ЭБС «Академия»	ТС	Специализированное	Согласно техническ электронног
7.	Электронная библиотечная система ЭБС «Юрайтя»	ТС	Специализированное	Согласно техническ электронног
8.	Абонемент	ТС	Специализированное	55890 ед

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
9.	Ноутбук	ТС	Основное	2560x1600, IPS, Intel ядра: 6 + 8 x 2.6 ГГц 32 ГБ, SSD 1000 Г 4070 для ноутбук сетевой ф
10.	LED панель	ТС	Основное	Диагональ 65 дю входы AV, компон HDMI x3, USB x2, Wi-Fi 802.11n, встро менее 8Гб, универ управления, возмо видео с фле

Коворкинг зона

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Стол офисный компьютерный	Мебель	Основное	(ШхГхВ) 120

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
2.	Стул офисный	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Мягкие кресла	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Шкаф для документов	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
5.	Персональный компьютер	ТС	Основное	2560x1600, IPS, Intel ядра: 6 + 8 x 2.6 ГГц 32 ГБ, SSD 1000 ГБ 4070 для ноутбуко сетевой ф
6.	LED панель	ТС	Основное	Диагональ 65 дюй входы AV, компон HDMI x3, USB x2, Wi-Fi 802.11n, встро менее 8Гб, универ управления, возмо видео с фле

Читальный зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
1.	Стол офисный	Мебель	Основное	(ШхГхВ) 120

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
2.	Стул офисный	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
3.	Кафедра	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П
4.	Шкаф для документов	Мебель	Основное	В соответс требованиям Сан П

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочна характери
5.	Ноутбук	ТС	Основное	2560x1600, IPS, Intel ядра: 6 + 8 x 2.6 ГГц 32 ГБ, SSD 1000 ГБ 4070 для ноутбуко сетевой ф
6.	LED панель	ТС	Основное	Диагональ 65 дюй входы AV, компон HDMI x3, USB x2, Wi-Fi 802.11n, встро менее 8Гб, универ управления, возмо видео с фле

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение
   Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в	Количество	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)

	том числе отечественного производства		
1	Операционная система Windows	По количеству рабочих мест	ООД.01, ООД.02, ООД.03, ООД.04, ООД.05, ООД.06, ООД.07, ООД.08, ООД.09, ООД.10, ООД.11, ООД.12, ООД.13, ООД.14, ООД.15, СГ.01, СГ.02, СГ.03, СГ.04, СГ.05, СГ.06, ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ОП.07, ОП.08, ОП.09, ОП.10, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05, ПМ.06
2	Антивирус «Касперского»	По количеству рабочих мест	ООД.01, ООД.02, ООД.03, ООД.04, ООД.05, ООД.06, ООД.07, ООД.08, ООД.09, ООД.10, ООД.11, ООД.12, ООД.13, ООД.14, ООД.15, СГ.01, СГ.02, СГ.03, СГ.04, СГ.05, СГ.06, ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ОП.07, ОП.08, ОП.09, ОП.10, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05, ПМ.06
3.	Microsoft Office 2016 Standard	По количеству рабочих мест	ООД.01, ООД.02, ООД.03, ООД.04, ООД.05, ООД.06, ООД.07, ООД.08, ООД.09, ООД.10, ООД.11, ООД.12, ООД.13, ООД.14, ООД.15, СГ.01, СГ.02, СГ.03, СГ.04, СГ.05, СГ.06, ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ОП.07, ОП.08, ОП.09, ОП.10, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05, ПМ.06
4.	Конфигурации 1С: зарплата, бухгалтерия	По количеству рабочих мест	ОП.06, ОП.07, ПМ.04
5.	Конфигурации 1С: торговля ИТС,	По количеству рабочих мест	ОП.06, ОП.07, ПМ.04
6.	WinRAR	По количеству рабочих мест	ООД.01, ООД.02, ООД.03, ООД.04, ООД.05, ООД.06, ООД.07, ООД.08, ООД.09, ООД.10, ООД.11, ООД.12, ООД.13, ООД.14, ООД.15, СГ.01, СГ.02, СГ.03, СГ.04, СГ.05, СГ.06, ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.06, ОП.07, ОП.08, ОП.09, ОП.10, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05, ПМ.06
7.	Гранд-смета	По количеству рабочих мест	ПМ.04

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к ОПОП-П по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения 794
Требования к проведению демонстрационного экзамена 796
Примерная структура программы ГИА 796

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) присваивается квалификация: бухгалтер.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	**Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках, которого осваивается ВД**
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Ведение бухгалтерского и налогового учёта	ПМ 01. Ведение бухгалтерского и налогового учёта
ВД 02. Составление и использование (финансовой) и налоговой отчётности экономического субъекта отчетности	ПМ 02. Составление и использование (финансовой) и налоговой отчётности экономического субъекта отчетности
ВД 03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ 03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
По запросу работодателя (при наличии)	
ВД 04. Ведение планово-экономической работы в строительных организациях	ПМ 04. Ведение планово-экономической работы в строительных организациях
ВД 05. Организация логистических процессов	ПМ 05. Организация логистических

в закупках и складировании	процессов в закупках и складировании
ВД 06. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
	ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
	ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.
	ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
	ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
	ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.
	ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.
	ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.
	ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 3.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров
	3.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании
	ПК 3.3. Обслуживать покупателей и представлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации
Ведение планово-экономической работы в строительных организациях	ПК 4.1. Осуществлять планово-экономическую деятельность в строительной организации
Организация логистических процессов в закупках и складировании	ПК.5.1.Формировать закупочную документацию
	ПК.5.2.Осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 6.1. Осуществлять приём, хранение и выдачу материальных ресурсов строительной организации
	ПК 6.2. Организовывать и контролировать безопасность и

	сохранность складируемых материальных ресурсов строительной организации
	ПК 6.3. Вести складской учет материальных ресурсов строительной организации

Выпускники, освоившие программу по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Примерная структура программы ГИА

1. Основные положения

Программа государственной итоговой аттестации по специальности среднего профессионального образовании 40.02.04 Юриспруденция разработана в соответствии нормативно правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. 20.12.2022);
- Приказ Министерства просвещения России от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 05.05.2022 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 24.07.2024 N 437 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)";
- Программа итоговой государственной аттестации разрабатывается ведущими преподавателями по направлению подготовки и утверждается зам. директора по учебной работе не позднее 1 ноября текущего года.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

Программа определяет правила организации и проведения государственной итоговой

аттестации (далее - ГИА) обучающихся, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся Федеральному государственному образовательному стандарту 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими компетенциями:

✓ Общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

✓Профессиональные:

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.;

ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета;

ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов;

ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни;

ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности;

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты;

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность;

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности;

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности;

ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана;

ПК 3.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров;

ПК 3.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании;
ПК 3.3. Обслуживать покупателей и представлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации;
ПК 4.1. Осуществлять планово-экономическую деятельность в строительной организации;
ПК 5.1. Формировать закупочную документацию;
ПК 5.2. Осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;
ПК 6.1. Осуществлять приём, хранение и выдачу материальных ресурсов строительной организации
ПК 6.2. Организовывать и контролировать безопасность и сохранность складируемых материальных ресурсов строительной организации;
ПК 6.3. Вести складской учет материальных ресурсов строительной организации;

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Описание условий допуска и подготовки ДЭ

К демонстрационному экзамену допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по специальности. Демонстрационный экзамен проводится по профильному уровню на основании заявлений выпускников.

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена

При проведении демонстрационного экзамена подготовительный день проводится не позднее одного рабочего дня до начала ДЭ.

В подготовительный день главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ) в присутствии членов экспертной группы, участников ДЭ, а также технического эксперта. По итогам проверки заполняется и подписывается Акт результатов проверки готовности ЦПДЭ. Оригинал Акта хранится в колледже не менее года после завершения обучения обучающихся, проходивших процедуру ДЭ, копия загружается в ИСО.

В случае выявления несоответствий ЦПДЭ требованиям КОД главный эксперт незамедлительно сообщает о результатах проверки готовности ЦПДЭ колледжа. Ответственные от колледжа предпринимают усилия по незамедлительному устранению выявленных недостатков. В случае невозможности устранения несоответствий главный эксперт заполняет Акт результатов проверки готовности ЦПДЭ с указанием конкретных причин несоответствия или отклонений/нарушений, подписывает его с членами экспертной группы, копию направляет координатору (на электронную почту) и Оператору на электронный адрес ИРПО

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, регистрация присутствующих, ознакомление их с планом проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, распределение рабочих мест между экзаменуемыми с использованием способа случайной выборки, оформление необходимых протоколов.

Сверка состава экспертной группы осуществляется в соответствии подтвержденными в ИСО данными на основании документов, удостоверяющих личность.

После сверки состава экспертной группы Главным экспертом производится распределение обязанностей по проведению экзамена между членами экспертной группы, что фиксируется в протоколе распределения обязанностей между членами экспертной группы ДЭ и указывается ФИО Технического эксперта.

В случае неявки экзаменуемого, неявившийся отмечается главным экспертом в ИСО (проставление статуса отсутствия в подготовительный день) как отсутствующий в подготовительный день и не допускается до выполнения задания ДЭ. Данный факт заносится в протоколы, оригиналы которых передаются на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов. Оригиналы протоколов хранятся в образовательной организации, обучающиеся которой проходили процедуру ДЭ. Общий срок хранения документов - не менее одного года с момента завершения обучения в образовательной организации участников ДЭ.

Для не явившихся по уважительной причине участников ДЭ проводят процедуру проведения ДЭ в другой период после согласования изменения графика ДЭ с координатором и Оператором.

Экзаменуемые знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта, также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт распределения и ознакомления с рабочими местами фиксируется главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Проведение инструктажа об ознакомлении с требованиями охраны труда и безопасности производства возлагается на технического эксперта и отражается в соответствующих протоколах. Инструктаж должен проходить в полном соответствии с типовой инструкцией по охране труда и безопасности производства, утвержденной в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

В подготовительный день в личном кабинете ИСО главный эксперт получает вариант задания и схему оценки для проведения ДЭ в конкретной экзаменационной группе.

Если подготовительный день проводится для нескольких экзаменационных групп, то в личном кабинете главного эксперта становится доступным вариант задания для экзаменационных(ой) групп(ы), сдающих(ей) первыми(ой). Варианты заданий для последующих экзаменационных групп поступают главному эксперту в срок, указанный в Инструкции по формированию графика проведения ДЭ в ИСО.

Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по варианту задания, выбранному в автоматизированном случайном порядке в ИСО.

После получения варианта задания главным экспертом не допускается его разглашение или ознакомление с ним других лиц до дня ДЭ.

Рекомендуемый порядок и последовательность выполнения задания демонстрационного экзамена.

Допуск участников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

К ДЭ допускаются участники, прошедшие инструктаж по требованиям охраны труда и безопасности производства, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

Явка экзаменуемого, его рабочее место, время завершения выполнения задания ДЭ подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения.

К оценке выполнения заданий ДЭ допускаются члены экспертной группы, ознакомленные с требованиями охраны труда и безопасности производства, а также с распределением обязанностей.

Все участники и эксперты должны быть самостоятельно ознакомлены с размещенными в банке единых оценочных материалов документами ДЭ, другими инструктивными и регламентирующими документами.

Перед началом экзамена участникам главный эксперт разъясняет обучающимся запрет на наличие материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с требованиями КОД, и предлагается сдать их.

Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику (в бумажном виде и/или электронном виде), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время ДЭ.

После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также на обсуждение вопросов, которое не включается в общее время проведения экзамена.

По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол об ознакомлении участников ДЭ с оценочными материалами и заданием.

После того, как все участники и лица, привлеченные к проведению ДЭ, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале ДЭ.

Время начала ДЭ фиксируется в протоколе проведения ДЭ, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала ДЭ экзаменуемые приступают к выполнению заданий ДЭ.

Главный эксперт сообщает экзаменуемым о течении времени выполнения задания ДЭ каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ до окончания ДЭ. В случае возникновения необходимости покинуть ЦПДЭ по уважительным причинам, главный эксперт или куратор посредством ИСО направляет письменное уведомление в свободной форме в адрес Оператора с указанием лица из членов ГЭК, на которое возлагается временное исполнение обязанностей Главного эксперта и периода его отсутствия. В случае необходимости дополнительного привлечения кандидата в экспертную группу (в т.ч. кандидата на роль главного эксперта) согласовать внесение изменений с руководителем образовательной организации, для обучающихся которых организован ДЭ, в соответствии с порядком организации и проведения ГИА, утвержденным в ней, и координатором.

В день проведения ДЭ, проводимого в рамках ГИА, в ЦПДЭ присутствуют:

- руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован ЦПДЭ;
- не менее одного члена ГЭК,не считая членов экспертной группы;
-члены экспертной группы;
- главный эксперт;
- представители организаций-партнеров (посогласованию с образовательной организацией);
- экзаменуемые;
- технический эксперт;
- представитель образовательной организации,ответственный за сопровождение участников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь участнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов;
- организаторы, назначенные образовательнойорганизацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению ДЭ.

В случае отсутствия в день проведения ДЭ в ЦПДЭ лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении ДЭ принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения ДЭ.

В день проведения ДЭ, проводимого в рамках ГИА, в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- представители Оператора (по согласованию с образовательной организацией);
- медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается

ЦПДЭ);
- представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с образовательной организацией).

Указанные лица присутствуют в ЦПДЭ в день проведения ДЭ на основании документов, удостоверяющих личность. Присутствующие лица, обязаны не мешать и не взаимодействовать с другими экзаменуемыми при выполнении ими заданий (за исключением случаев, предусматривающих командное участия в ДЭ; в этом случае экзаменуемые обязаны не мешать выполнять задание другим командам), если это не предусмотрено КОД и заданием ДЭ, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения ДЭ и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах любых нарушений. Члены ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу главного эксперта и экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами экспертной группы.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий ДЭ самостоятельно. Главный эксперт к оценке результатов ДЭ не допускается.

При возникновении несчастного случая или болезни экзаменуемого главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от организации, на территории которой расположен ЦПДЭ, для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый. Далее с привлечением ответственного лица от организации, на базе которой расположен ЦПДЭ, или тьютора/ассистента (если присутствует на территории ЦПДЭ) принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене.

В случае досрочного завершения ДЭ экзаменуемым по независящим от него причинам результаты ДЭ оцениваются по фактически выполненной работе. В случае досрочного завершения ДЭ экзаменуемым по независящим от него причинам результаты ДЭ оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого экзаменуемого ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ДЭ, а такой экзаменуемый признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учета времени, технических остановок времени и нештатных ситуаций.

Участник, нарушивший порядок проведения ДЭ, в том числе правила производственной безопасности и охраны труда, или препятствующий выполнению задания ДЭ другимиучастникам ДЭ, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени, технических остановок времени и нештатных ситуаций, который подписывается главным экспертом и всеми членами экспертной группы. При этом, потерянное время участнику не компенсируется.

После повторного предупреждения участник может быть удален Главным экспертом с площадки, о чем вносится запись в соответствующий протокол и подписывается Главным экспертом и всеми членами экспертной группы.

В случае удаления из ЦПДЭ выпускника, лица, привлеченного к проведению ДЭ, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Выпускникам, не прошедшим ДЭ в рамках ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся в дни ДЭ по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ДЭ в рамках ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и выпускники,

получившие на ДЭ в рамках ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные дни проведения ДЭ организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

ДЭ проводится при неукоснительном соблюдении экзаменуемыми, лицами, привлеченными к проведению ДЭ, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства участников экзамена.

Несоблюдение экзаменуемыми требований по охране труда и производственной безопасности может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. На основании фактов систематического и грубого нарушения экзаменуемыми требований норм безопасности, Главным экспертом может быть принято решение о временном или окончательном их отстранении от выполнения экзаменационных заданий.

Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от главного эксперта и членов экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения демонстрационного экзамена по решению образовательной организации проводится прямая трансляция хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет ресурсов.

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающих при проведении демонстрационного экзамена

Результаты демонстрационного экзамена фиксируются в протоколе проведения экзамена.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации. Перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Максимальное количество баллов, которые возможно получить за выполнение заданий демонстрационного экзамена при выполнении различных операций, принимается за 100 баллов. Перевод итоговых баллов выполнения заданий демонстрационного экзамена в оценку осуществляется на основе следующей таблицы:

Оценка ГИА в форме демонстрационного экзамена	**«2» неудовлетворительно**	**«3» удовлетворительно**	**«4» хорошо**	**«5» отлично**
Итоговая оценка	0,00-19,99	20,00-39,99	40,00-69,99	70,00-100,00

Баллы выставляются членами экспертной группы с использованием предусмотренных в ИСО форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из заполненных форм оценивания в ИСО главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

После внесения главным экспертом всех баллов в ИСО, баллы в ИСО блокируются. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в ИСО, главным экспертом и членами экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в ИСО, с формами оценивания из форм, заполненных ранее.

Баллы выставляются в протоколе проведения ДЭ, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения ДЭ далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА с учетом требований КОД.

Оригинал протокола проведения ДЭ передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов. Оригиналы протоколов хранятся в образовательной организации, обучающиеся которой проходили процедуру ДЭ. Общий срок хранения документов - не менее одного года с момента завершения обучения в образовательной организации участников ДЭ.

В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в ИСО данных и форм внесения оценок, главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с ИСО для разблокировки ИСО в соответствующем диапазоне, оформляется протокол учета времени, технических остановок времени и нештатных ситуаций, который подписывается главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в ИСО.

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, порядка проведения и (или) несогласии с результатами ГИА.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа.

Апелляция о нарушении порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе и до выхода из центра проведения демонстрационного экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается Колледжем одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей директора учреждения, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно

посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Обучающийся, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним обучающимся имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из Колледжа в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственной итоговой аттестации, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2026 г.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности
Гражданское воспитание
– понимающий профессиональное значение отрасли *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)* для социально-экономического и научно-технологического развития страны
– осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни *(г. Уссурийск, Приморский край)*
Патриотическое воспитание
– осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
Духовно-нравственное воспитание
– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
Эстетическое воспитание
– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
– использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
Профессионально-трудовое воспитание
– применяющий знания о нормах выбранной *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
– готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли

Экологическое воспитание
– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
Ценности научного познания
– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по профессии/специальности

Модуль «Образовательная деятельность»

Личностные результаты реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками
Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и

неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей
Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение,

употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде
Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии

Модуль «Кураторство»

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для

личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

Модуль «Наставничество»

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии/специальности»

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты
встречи с известными представителями *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся *с 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
совместные мероприятия, посвященные Дню *Программиста*

Модуль «Профилактика и безопасность»

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*: презентации, лекции, акции
реализация социальных проектов по *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры *Профессионалитета»*
проведение практико-ориентированных мероприятий

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Колледж обеспечен высококвалифицированными кадрами (преподавателями и мастерами производственного обучения), владеющими IT технологиями; имеющими опыт в разработке электронных учебно-методических комплексов, виртуальных практикумов и контрольно-оценочных средств, в организации семинаров, курсов повышения квалификации, мастер классов, круглых столов, консультаций, в том числе в режиме online. Педагоги колледжа успешно, с последующими результатами подготавливают студентов для участия в Региональных, Национальных чемпионатах «Молодые профессионалы» и «Абилимпикс». Все педагогические работники прошли профессиональную переподготовку или курсы повышения квалификации по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя

директора по воспитатель-ной и социальной работе, руководителя методического объединения классных руководителей, классных руководителей, преподавателей, сотрудников учебной части, заведую-щей отделением «Информационных и коммуникационных технологий», педагога-психолога, педагога-организатора, педагогов дополнительного образования, социального педагога, воспитателей, членов студенческого совета, представителей родительского комитета, представителей организаций – работодателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов. Педагогические работники, отвечающие за реализацию рабочей программы воспитания, ежегодно проходят курсы повышения квалификации по вопросам воспитания, сопровождения профессионально-личностного выбора молодежи, психолого-педагогического сопровождения студентов «группы риска», талантливых обучающихся, обучающихся с ОВЗ, сирот и опекаемых, с этнокультурными особенностями, находящимися в трудной жизненной ситуации и т.д.
разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации

привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Правила внутреннего распорядка обучающихся КГА ПОУ «ДВТК»
Положение «Кодекс этики студента КГА ПОУ «ДВТК» от 01.09.2020г.
Положение о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом от 01.09.2021 года
Положение об общественном объединении «Студенческий совет» от 21.06.2021 г.
Положение о портфолио студента от 23.08.2021 г.
Положение об обеспечении безопасности, охране здоровья и жизни обучающихся в КГА ПОУ "ДВТК" от 01.09.2021 года
Положение об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья от 01.09.2021 года
Положение о порядке разработки и реализации дополнительной общеразвивающей программы КГА ПОУ "ДВТК" от 01.09.2021 года
Положение о совете профилактики правонарушений и неуспеваемости студентов от 01.09.2021 года
Положение о студенческом общежитии от 21.06.2022 г.
Положение о социально-психолого-педагогической службе от 23.04.2022 г.

Положение о требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся от 01.09.2021 года
Положение о центре творчества студентов от 01.09.2021 года
Положение о классном руководителе (кураторе) от 05.09.2021 г.
Положение о методическом объединении классных руководите-лей от 06.09.2021г.
Положение о наставничестве от 01.09.2021 года
Программа патриотического воспитания
Программа деятельности гуманитарного центра МЫВМЕСТЕ
Положение о родительском совете КГА ПОУ «ДВТК» от 01.09.2020г.
Положение о кружковой работе и работе спортивных секций от 21.06.2021 г.
Порядок учета мнения студенческого совета и родительского со-вета при принятии локальных нормативных актов и при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающихся от 21.06.2021г.
Положение о медиа-студии ДВТК от 13.03.2023 г.
договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями
сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по *специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*
успешное освоение образовательных программ по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки

изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

3.4. Анализ воспитательного процесса

Анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы *по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой. В колледже оценка достижения производится путем формирования электронного портфолио на каждого студента, проведением открытого отчетного мероприятия по направлениям достижения студентами личностных результатов (с чек-листом проработанных критериев), проведения конкурса по защите классными руководителями (кураторами) концепций реализации программ воспитания, проведением на уровне колледжа отчетного мероприятия «Результаты воспитательной работы колледжа за учебный год» и анкетирования студентов по реализации программ воспитания (активность участия, полезность, предложения). Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся: - демонстрация интереса к будущей профессии; - оценка собственного продвижения, личностного развития; - положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; - ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; - проявление высокопрофессиональной трудовой активности; - участие в исследовательской и проектной работе; - участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; - соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; - конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; - демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; - готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; - сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; - проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; - проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
-демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

на период **2026-2027 учебный год**

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные
СЕНТЯБРЬ				
	Торжественная линейка ««А у нас – все для вас»», посвященная Дню знаний. Знакомство с администрацией колледжа, Уставом, правилами внутреннего распорядка колледжа, кодексом этики студента ДВТК, приказами о запрете курения и др. Просмотр электронной презентации, рассказывающей об истории колледжа, развитии учебно-материальной и технической базы отделения, центре творчества студентов, традициях учебного заведения. Проведение экскурсии по колледжу (с применением ДОТ) Активное вовлечение студентов нового набора в кружки и студии ЦТС, пополнение творческих мастерских студентами нового набора, в спортивные секции ДВТК. Привлечение студентов во все мероприятия колледжа, включая рубрики «Мои корни», «Моя малая Родина» Пополнение волонтерской площадки «Добрая воля ДВТК» Знакомство с студенческим активом колледжа. Знакомство студентов с экологическим обществом ДВТК «Эко-око»,	курс 1 курс	Территория колледжа, актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора по ВиС работе, заведующие отделениями, классные руководители, руководитель ЦТС, социальный педагог, педагоги дополнительного образования, студенческий актив

	патриотическим клубом Уссурийский барс.			
В теч.месяца	Встреча с группами нового набора «ВМЕСТЕ и ВПЕРЕД»	1 курс	актовый зал	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования, студенческий актив, студенческая телестудия STUD-TV
В течение месяца	Классные часы «О безопасности на объектах транспортной инфраструктуры, на ж/д объектах. Управление мопедом, велосипедом, скутером в соответствии с ПДД РФ»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители
Еженедельно по понедельникам	Поднятие флага Российской Федерации и исполнение Гимна РФ	курсы	Территория колледжа в теплое время года и рекреации в холодное время года	Администрация колледжа, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования, STUD-TV
	День окончания Второй мировой войны	курсы	учебные кабинеты, лекционные залы	классные руководители
	День солидарности в борьбе с терроризмом День окончания Второй мировой войны	курсы	учебные кабинеты, лекционные залы	классные руководители
	Федеральный уровень: Разговор о важном. СПО. «Я – студент СПО» (групповая дискуссия)	курсы	учебные кабинеты, лекционные залы	классные руководители
	лет со дня Бородинского сражения	курсы	учебные кабине-ты,	классные руководители

			лекционные залы	
	День города, 159 Годовщина образования г. Уссурийска (участие в фестивале Хоровод Дружбы, волонтерских акциях, помощь Администрации УГО в организации торжественного мероприятия) Участие студентов ДВТК в организации и проведении Дня Тигра (сотрудничество с Горотаежной станцией, отделом экологического просвещения и с дружиной охраны природы ТИС ПГСХА) Родину не выбирают… (конкурс стихов)	курсы	Учебные кабинеты, территория УГО (при проведении мероприятий в рамках колледжа), территория УГО	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, начальник отдела экопросвещения ГТС (филиал ФНЦ биоразнообразия ДВО РАН)
	Внутриколледжная акция «Мы разные – но мы вместе» в направлении «Социокультурной толерантности», участие по этому вопросу в социальных городских волонтерских акциях.	1-3 курсы	учебные кабинеты, лекционные залы	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, зав.отделением Мачульская Н.В.
В теч.месяца	Введение в специальность Встреча с выпускниками, организация открытого классного часа «Профессиональное самоопределение»	1 курс	учебные кабинеты, актовый зал	заведующая отделением, преподаватели отделения, представители ПАО Сбербанк г. Уссурийск, филиала банка ВТБ (иные)
В теч.месяца	Квест «МОЙ колледж и Я»	курсы	Территория колледжа, общежитие	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования, воспитатели общежития
	Открытие фотовыставки «История в лицах»	2-3 курсы	Актовый зал, переход, информационные панели,	Студенческая телестудия ДВТК, руководитель ЦТС, председатель студенческого самоуправления
	Легкоатлетический кросс	1-3 курсы	Спортивный зал	Преподаватели физического воспитания
	Творческое мероприятие	курсы	Территори	Заместитель директора

	«Осенний марафон»		я общежития	по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования, воспитатели общежития
В теч.месяца	«Законность и ответственность». Ознакомление со статьями закона об ответственности при административных нарушениях	1-2 курсы	Актовый зал	Классные руководители, социальный педагог Швед И.А.
	«Мы за ЗОЖ» - проведение открытой спортивной музыкальной зарядки. День здоровья	1-3 курсы	Спортивный зал, территория колледжа	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель физ.воспитания Степина О.А., преподаватели физ.воспитания
	Спортивное троеборье	курсы	Спортивный зал	Преподаватели физического воспитания
Сентябрь-октябрь	Проведение социально-психологического тестирования студентов	1-2 курсы	Учебные кабине-ты	Заместитель директора по ВиС работе, педагог-психолог, классные руководители
ОКТЯБРЬ				
	Международный день пожилых людей	курсы	Учебные кабинеты	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
В течении года	Патриотические лектории с представителями ветеранских организаций УГО	курсы	Учебные кабине-ты, лекционные залы	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования, социальный педагог
В течении года	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни: профилактика табакокурения, алкоголя и наркотиков, ПАВ, профилактика экстремизма, терроризма, коррупции (беседы, лекции, конкурсы, еженедельные рейды по	курсы	Учебные кабине-ты, лекционные залы	Социальный педагог, классные руководители, медицинский работник, инспектор ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России, специалисты Центра психологической помощи «Доверие», сотрудники библиотеки,

	студенческому общежитию, демонстрация социальных роликов на информационных панелях			специалисты ГБУЗ «Краевая психиатрическая больница № 1» г. Уссурийска (наркологическое отделение), специалисты отдела по контролю за оборотом наркотиков ОМВД России по г. Уссурийску
	День Учителя «МАЯК ДЛЯ МНОГИХ ПОКОЛЕНИЙ» «Учитель – профессия на все времена» (студенческий проект)	курсы	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора по ВиС работе, руководитель МО, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
	Первенство по мини - футболу	1-3 курсы	Спортивный зал	Преподаватели физического воспитания
	Турнир по шахматам	2-3 курсы	Спортивный зал	Преподаватели физического воспитания
	Творческое мероприятие «Краски осени»	курсы (студенты проживающие в общежитии)	Общежитие ДВТК	Заместитель директора по ВиС работе, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования, воспитатели общежития, комендант
В теч.уч.года	Военно-спортивная игра «Щит» (УГО)	курсы	Территория УГО	Преподаватель БЖД
	Международная акция «Час Земли 2025»	курсы	Актовый зал	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования.
	Посвящение в студенты «ЭТО НАШ ДЕНЬ!»	1 курс	Актовый зал	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования, студенческий актив, заведующий отделением Асманов А.В.

	День памяти жертв политических репрессий	курсы	Учебные кабинеты	Социальный педагог, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
НОЯБРЬ				
	Первенство по волейболу	2-3 курс	Спортивный зал	Преподаватели физического воспитания
	День народного единства Темы классных часов и бесед: - «Традиции и семейные ценности в культуре народов России»; - «Мы едины, мы – одна страна!» - «Многообразие языков и культур народов России»	курсы	Учебные кабинеты	Классные руководители
	Первенство по баскетболу	2-3 курсы	Спортивный зал	Преподаватели физического воспитания
	День матери	курсы	Учебные кабинеты, уличная акция	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
	Фестиваль творчества «Золотой Орфей» «МОМЕНТ СЛАВЫ!»	курсы	Актовый зал 3 дня	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
В теч.месяца	Тематические классные часы «Безопасность на дороге и ПДД»	2 и 3 курс	Учебные кабинеты	Классные руководители Инспектор ГИБДД Социальный педагог
В теч.месяца	Проект социальной рекламы «Новый взгляд ДВТК» (внутриколледжный проект по созданию клуба молодых журналистов и блогеров ДВТК - DVTK Media)	курсы	Телестудия, актовый зал, ЦТС, информационные панели, сайт, инстаграм	Студенческая телестудия, студенческое самоуправление, волонтерская площадка, председатель самоуправления

	День Государственного герба РФ	курсы	Актовый зал	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
ДЕКАБРЬ				
	День волонтера в РФ	курсы	Актовый зал	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
	Первенство по дартсу	2-3 курсы	Спортивный зал	Преподаватели физического воспитания
	День Конституции Российской Федерации	курсы	Актовый зал, лекционные залы	Социальный педагог, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
	Проведение дискуссионных площадок по темам: «Кто прав?», «Мир увлечений. Можно ли прожить без хобби?» (с выставкой работ, демонстрацией хобби)	курсы	333 кабинет	Социальный педагог
	День бухгалтера	1-3 курсы	506, 519, 517, 516 кабинеты	Преподаватели спец.дисциплин (Черных Л.А., Чистякова Н.В., Рыжакова Е.С., Кузнецова Н.А.), представители ПАО Сбербанк г. Уссурийск, филиала банка ВТБ, иные
Перед зимними и летними каникулами, праздничными днями	Проведение профилактических бесед со студентами, состоящими на различных видах учета, о правилах поведения в общественных местах, поведения в социальных сетях, о профилактике терроризма и экстремизма, административной и	курсы	Учебные кабине-ты	Социальный педагог

	уголовной ответственности за противоправные деяния			
ЯНВАРЬ				
	Первенство по жиму лежа	курсы	Спортивный зал	Преподаватели физического воспитания
	Крещенский концерт «Чудеса нового года» (приглашаем родителей студентов)	курсы	Актовый зал	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
	Первенство по настольному теннису	1-3 курсы	Спортивный зал	Преподаватели физического воспитания
	«Татьянин день» - День студента – творческий вечер «Точь-в-точь»	курсы	Актовый зал	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
ФЕВРАЛЬ				
	Митинг-память, посвященный А.Нехорошеву	Группы 1-2 курсов	Переход	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
	День русской науки	курсы	335 кабинет, лек.зал №	Заместитель директора по УМиН работе, классные руководители
	Открытый конкурс танцевальных команд «Стартинейджер»	курсы	Актовый зал	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
	Финансовая грамотность	1-3 курсы	506, 508 кабинеты	Преподаватели спец.дисциплин (Черных Л.А., Чистякова Н.В., Рыжакова Е.С., Кузнецова Н.А.), представители ПАО Сбербанк г. Уссурийск, филиала банка ВТБ, иные
	День защитников Отечества Спортивно-развлекательное	курсы	Спортивный зал	Заместитель директора по ВиС работе,

	мероприятие «А ну-ка, парни»			заведующий отделением, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования, руководитель физ.воспитания, преподаватели физ.воспитания
МАРТ				
	Международный женский день Спортивно-развлекательное мероприятие «А ну-ка, девушки»	1-3 курсы	Спортивный зал	Заместитель директора по ВиС работе, заведующая отделением, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования, руководитель физ.воспитания, преподаватели физ.воспитания
В теч. месяца	Конкурс видеороликов «Моя профессия бухгалтер»	1-3 курсы	Информационные панели	Преподаватели спец.дисциплин (Черных Л.А., Чистякова Н.В., Рыжакова Е.С., Кузнецова Н.А.)
	День воссоединения Крыма с Россией	курсы	Учебные кабинеты	классные руководители
АПРЕЛЬ				
	День космонавтики	курсы	Учебные кабинеты	классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
В течение месяца	Конкурс «Молодые профессионалы»	Обучающиеся старших курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели отделения
	День открытых дверей	курсы	Актовый зал, проф.площадки	Руководитель службы маркетинга, руководитель ЦТС
	КВН «Дебет против кредита»	1-3 курсы	506, 519, 517, 516 кабинеты	Преподаватели спец.дисциплин (Черных Л.А., Чистякова Н.В., Рыжакова Е.С.), представители ПАО Сбербанк г. Уссурийск, филиала банка ВТБ, иные

МАЙ				
В теч.месяца	Праздник весны и труда	курсы	Учебные кабинеты	классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
В теч.месяца	Спартакиада 1 курса (волейбол, шахматы, настольный теннис, мини-футбол, «Лапте», дартсу)	1 курс	Спортивный зал	Преподаватели физического воспитания
	День Победы Гала-концерт общественно-патриотической акции «Спасибо за Победу!» Патриотический литературный сборник «Герои в лицах» в честь 81 годовщины победы в ВОВ; Литературная гостиная «Дорогами памяти» Военно-патриотический музыкальный спектакль	курсы	Учебные кабинеты, актовый зал	Заместитель директора по ВиС работе, руководитель ЦТС
	Экологический десант	курсы	Территория ГТС	Заместитель директора по ВиС работе, начальник экопросвещения ГТС ДВО РАН
В течение месяца	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели, руководитель физвоспитания
	День славянской письменности и культуры	1-3 курсы	Актовый зал, учебные кабинеты	преподаватели русского языка и литературы
	День российского предпринимательства	1-3 курсы	Учебные кабинеты	Классные руководители
	«Идеи без границ» (по стандартам WorldSkills)	2-3 курсы	519 каб.	Преподаватели спец.дисциплин (Черных Л.А., Чистякова Н.В., Рыжакова Е.С.), представители ПАО Сбербанк г. Уссурийск, филиала банка ВТБ, иные
ИЮНЬ				
	Международный день защиты детей	1-3 курсы	Учебные кабинеты	Классные руководители
	Конкурс по сборке макетов с/х машин	1-3 курсы	222 и 228 кабинеты	Преподаватели отделения

	Пушкинский день России	1-3 курсы	Учебные кабинеты	Классные руководители
	День России	курсы	Актовый зал, территория колледжа	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования
	Торжественное подведение итогов работы студенческого самоуправления	1-4 курсы	Актовый зал	Заместитель директора по ВиС работе, методисты, классные руководители, руководитель ЦТС, педагоги дополнительного образования, председатель студенческого самоуправления и волонтерской площадки
	День памяти и скорби	1-3 курсы	Актовый зал, учебные кабинеты, информационные панели, переход	Заместитель директора по ВиС работе, классные руководители
	День молодежи	курсы	Актовый зал	Заместитель директора по ВиС работе, руководитель ЦТС, председатель волонтерской площадки, председатель самоуправления
ИЮЛЬ				
	День семьи, любви и верности	2-3 курсы	Сайт, телеграмм канал	Классные руководители
	«Вода России»	Волонтеры ДВТК	Территория УГО	Заместитель директора по ВиС работе
АВГУСТ				
	«Чистый берег»	Волонтеры ДВТК	Территория УГО	Заместитель директора по ВиС работе
	День Государственного Флага Российской Федерации	курсы	Сайт, телеграмм	Классные руководители

			канал	
	День воинской славы России (Курская битва, 1943)	курсы	Сайт, телеграмм канал	Классные руководители
	День российского кино	курсы	Сайт, телеграмм канал	Классные руководители